

T.C.
ADALET BAKANLIĞI



2013 YILI
PERFORMANS PROGRAMI



İstiklal, istikbal, hürriyet her şey adaletle kaimdir.



Atatürk, İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesinde (15 Aralık 1930)

Hükümet, memlekette yasayı egemen kılmak ve adaleti iyi dağıtmakla görevlidir. Bu itibarla adalet işi pek önemlidir. Bu sebeple adalet siyasetimizi de açıklamayı faydalı buluyorum. Adliye siyasetimizde izlenecek amaç, evvelâ halkı yormaksızın hızla, isabetle, güvenle adaleti dağıtmaktır. İkinci olarak, toplumumuzun bütün dünya ile teması doğal ve zorunludur. Bunun için adalet düzeyimizi, bütün uygar toplumların adalet düzeyi derecesinde bulundurmak zorunluğundayız. Bu hususları karşılamak için mevcut yasa ve usullerimizi, bu görüş noktalarından düzeltmekte ve yenilemekteyiz ve yenileyeceğiz.(1922)

Mustafa Kemal ATATÜRK

BAKAN SUNUŞU



Ülkemiz her alanda kaydettiği büyük gelişmelere paralel olarak adalet hizmetlerinde de önemli gelişmeler gerçekleştirmektedir. Son on yıla kadar ülkemizin adalet sisteminin başta anayasal dayanağı olmak üzere, mevzuat alt yapısı, insan kaynakları, teşkilat yapısı, infaz sistemi, teknik ve fiziki alt yapısı olmak üzere herhangi bir boyutuna yönelik kalıcı bir iyileştirmeyi başaramadığını üzülererek görmekteyiz.

Bu tespit sadece bizim tarafımızdan değil yargı organları temsilcileri ve akademisyenler tarafından da hep ifade edilegelmiştir. Bu durum doğası itibariyle son yıllarda yürüttüğümüz reform çalışmalarından kısa sürede netice alabilmemizi oldukça zorlaştırmaktadır.

Avrupa Konseyine üye birçok ülkenin gündeminde yargıda reform çalışmaları var olmakla birlikte bunların en kapsamlılarını yürüten sayılı ülkelerden birisi olduğumuz

anlaşılmaktadır. Bu geniş kapsamlı çalışma, tabidir ki sistemin sadece bir kesiti üzerinde değişiklik yapılmasından ve bu değişikliğin olası etkilerinin hesap edilmesinden oldukça zor olmaktadır.

Bir yanda mevzuattan kaynaklanan yetersizlikleri aşmak için olağan üstü kanunlaşma hareketleri sürdürürken diğer yanda hakim ve savcı ile personel yetersizliğini aşmaya çalışmaktayız. Yargı hizmetlerinin etkinliği açısından altyapı hizmetlerinin büyük önem taşıdığı gerçeğinden hareketle adalet saraylarını yenilemekte, bilişim alt yapısını geliştirmekteyiz. Sistemimizin ihtiyaç duyduğu yeni müesseselerin kazandırılması, teşkilat yapısında değişiklikler yapılması ise diğer çalışmalarımızı oluşturmaktadır.

Sadece bazıları sayılan bu başlıklardan oluşan düzlemde yürüttüğümüz çalışmalar önemli sonuçlar vermiş bulunmaktadır. Avrupa Birliğine üyelik müzakereleri çerçevesinde hazırladığımız Yargı Reformu Stratejisinin % 70 i hayata geçirilmiştir. Yargı sistemimizde hizmetlerin etkinliği yolunda göstermiş olduğu değişim, hissedilir hale gelmiştir. Öte yandan daha yürütülecek birçok çalışma konusu bulunmaktadır.

Bakanlığımız stratejik bir bakış açısıyla, önümüzdeki süreçte yürüteceği daha birçok çalışmayı şimdiden belirlemiş bulunmaktadır. Bazı faaliyetlerimiz hali hazırda yürüttüğümüz çalışmaların sorunun tamamen giderilmesine kadar devam edecektir. Bunlar insan kaynaklarının niteliğinin artırılması ile alt yapı sorunlarının giderilmesi gibi noktalarda toplanmaktadır. Bazı faaliyetler ise yargılamaların hızlandırılıp etkinleştirilmesi kapsamında daha önce gündeme gelmemiş konuları kapsayacaktır.

Ülkemize özgü çözümler üretilmesi yanında dünyadaki en iyi uygulamaların da ülkemize kazandırılması amaçlamış bulunmaktayız. Bu kapsamda önümüzdeki süreçte uluslar arası işbirliği daha da geliştirilecektir.

Çalışmalarımız stratejik bir bakış açısıyla adalet hizmetlerinin etkinliğinin tam olarak sağlanmasına kadar büyük bir kararlılıkla sürdürülecektir.

Sadullah ERGİN
Adalet Bakanı

MÜSTEŞAR SUNUŞU



Adalet hizmetlerinde kalitenin; makul sürede yargılama, kanun yoluna başvuru oranlarının düşüklüğü, kanun yollarında tespit edilen hukuki hata miktarının azlığı, evrensel demokrasi ve insan haklarına paralel anlayışın hakim olması gibi bir çok unsurunun olduğu bilinmektedir. Esasında tüm bunların özet biçimde ifadesi “yararlanıcıların memnuniyeti” olarak ifade edilebilir.

Yararlanıcıların memnuniyetinin tam olarak sağlanması ancak belirtilen unsurların hayata geçirilmesi ile mümkündür. Diğer unsurlar da zaman zaman ifade edilmekle birlikte ülkemizde adalet hizmetlerinde kalite bugün için büyük oranda yargılamaların gecikmesinin önlenmesi noktasında toplanmaktadır. Halen yürüttüğümüz yargı reformu çalışmaları kalitenin tüm yönlerine yönelik olmakla birlikte doğal olarak bu sorun üzerinde yoğunlaşmış bulunmaktadır.

Bu sorunla mücadelede belirlediğimiz ilk politika yargı organlarının önüne gelen iş yükünün azaltılması olmuştur. Geçen yıllarda kanunlaşan mevzuat paketlerine hakim

olan önemli anlayışlardan biri bu olmuştur. Zira hukuk ve ceza alanında ortaya çıkan her uyuşmazlığın yargı organlarının önünde çözülmesinin beklenmesi akılcı olmayacaktır. Esasında dünya üzerinde böyle bir yargı sistemi de bulunmamaktadır. Bu durum vatandaşlarımızın çözümsüzlüğe mahkum edilmesi anlamına gelmemekte, uyuşmazlıkların daha çabuk ve kolay halli amacını taşımaktadır.

Uyuşmazlıkların çözümünde, idareye bazı sorumlulukların yüklenmesi ya da inisiyatif tanınması, noterlik gibi kurumların kullanılması yanında uzlaşma ve arabuluculuk ile kamu denetçiliği gibi uygulamaların sistemimize kazandırılması belirtilen amaca yönelik bulunmaktadır. Bunlar dışında gerçekleştirilen mevzuat değişikliklerinde uyuşmazlık üreten alanların da mümkün olduğunca ortadan kaldırılması hedeflenmektedir. Bunun örneğini idarenin taraf olduğu uyuşmazlıkların azaltılmasına dönük çalışmalar oluşturmaktadır.

Sistemin, prosedürlerin uzunluğu sorunuyla baş edebilmesi için adım atılan bir diğer alan ise insan kaynaklarının ve teşkilat yapısının güçlendirilmesidir. Yüksek yargı organlarının güçlendirilmesi, hakim ve savcı sayısı ile personel sayısının artırılması için yürütülen olağan üstü çalışmalar sorun tamamen ortadan kalkıncaya kadar sürdürülecektir. Öte yandan önümüzdeki süreçte insan kaynakları politikamız yargı organlarında daha önce görmezden gelinen bazı alanlardaki boşlukları dolduracak personel çeşitliliğinin sağlanması olacaktır. Hali hazırda hazırlıkları sürdürülen “adalet uzmanlığı” kadroları hayata geçtiğinde gelişmiş ülkelere paralel bir teşkilat yapısına kavuşmayı beklemekteyiz.

Adalet sisteminde değişimin bir diğer unsurunu ise alt yapı konusunda yapılanlar oluşturmaktadır. Yapılan yeni adalet sarayları fiziki yapısı ve teknolojik donanımı ile önemli bir ihtiyacı karşılamıştır. Uygulamaya koyulan bilişim sistemimiz ise daha nitelikli adalet hizmeti sunulmasına zemin hazırlamaktadır. Adalet kurumlarının sesli ve görüntülü iletişim sistemi ile birbirine bağlanması için yürüttüğümüz “SEGBİS” ile çağın tüm bilişim olanaklarının yargının hizmetine sunulmasını hedeflenmektedir.

Ülkemizde son yıllarda gittikçe gelişen insan hakları anlayışı birçok alanda sonuçlarını göstermektedir. Mevzuattan ve uygulamadan kaynaklanan yakınmaların, yapılan değişiklikler ve uygulamacıların zihniyet yapısındaki değişim sonucu geçmişe oranla kıyaslanamayacak kadar azaldığını görmekteyiz. İnsan hakları standartlarının daha da geliştirilmesi için geçtiğimiz süreç içerisinde Bakanlık bünyesinde kurumsal

bir yapılanmayı hayata geçirmiş bulunmaktayız. Bu yapılanma, AİHM nezdindeki süreçlerin yürütülmesini üstlenmenin yanında, “İnsan Hakları Eylem Planı” hazırlıklarını da içermektedir. Önümüzdeki günlerde kamu kurumlarının eşgüdüm içerisinde hareket etmesi, sorun alanlarının ortadan kaldırılması ve sonuç olarak insan hakları konusunda kamuda daha inisiyatif alan, aktif bir anlayışın yerleşmesi yolunda önemli mesafe almayı beklemekteyiz.

İnsan hakları alanındaki çalışmalar başta AİHM olmak üzere uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde yürütülmektedir. İnsan hakları çalışmaları yanında diğer alanlarda uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi için uluslararası kuruluşlar nezdinde ilk defa önemli sayıda hakim görevlendirilmiştir. Bunun dışında adli ilişkilerin daha etkin yürütülmesi amacıyla adli ilişkilerimizin yoğun olduğu ülkelerdeki büyükelçiliklerimiz nezdinde “adalet müşavirleri” görevlendirilmiştir.

İnfaz sistemimizin, kurumların kapasite sorununun giderilmesi, denetimli serbestlik hizmetlerinin daha da etkin uygulanması gibi konularda gösterdiği değişim ortadadır. Elektronik kelepçe konusunda atılan somut adımlar özellikle 2013 yılında sonuçlarını vermiş olacaktır.

Bakanlığımız yukarıda belirtilen alanların dışında birçok alanda önümüzdeki süreçte yürüteceği çalışmaları planlamış bulunmaktadır. Bu Performans Programına planlanan çalışmaların önemlileri alınmıştır.

Performans Programının hayırlı olmasını diler emeği geçenlere teşekkür ederim.

Birol ERDEM
Hâkim
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

TANIMLAR

KISALTMALAR

I. GENEL BİLGİLER.....	1
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
B- TEŞKİLAT YAPISI.....	3
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	4
C-1. Genel Olarak.....	4
C-2. Bilişim Sistemi.....	5
D- İNSAN KAYNAKLARI	8
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	10
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	10
B- AMAÇ VE HEDEFLER.....	12
B-1. Misyon	12
B-2. Vizyon	13
B-3. Temel İlkeler	14
B-4. Stratejik Amaçlar	15
B-5. Stratejik Hedefler	16
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	20
C-1. Performans Hedef ve Göstergeleri	20
C-2. Performans Hedefi Tabloları (Tablo 1).....	21
C-3. Faaliyetler	38
C-4. Faaliyet Maliyetleri Tabloları (Tablo 2)	39
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK VE İHTİYACI	83
İdare Performans Tablosu (Tablo 3).....	83
Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4).....	87
III. EKLER.....	88
Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 5).....	88
Stratejik Amaç, Hedef, Performans Hedefi, Faaliyet ve Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 6).....	92

TANIMLAR

Yargı Mensubu: Hâkim ve Cumhuriyet savcılarını ifade eder.

Yargı Çalışanı: Hâkim ve Cumhuriyet savcıları hariç olmak üzere tüm çalışanları ifade eder.

Yargı Profesyoneli: Yargı mensupları, yargı çalışanları, avukatları ve noterleri ifade eder.

Adalet Aktörleri: Yüksek yargı organları, Türkiye Barolar Birliği, Noterler Birliği ve Baroları ifade eder.

Dezavantajlı Gruplar: Kadınlar, çocuklar, yoksullar, yaşlılar ve engellileri ifade eder.

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AİHM	Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi
BM	Birleşmiş Milletler
CEPEJ	Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
HSYK	Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu
İDBB	İç Denetim Birimi Başkanlığı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Projesi

I- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

A-1. Mevzuat Analizi

Adalet Bakanlığının yetki, görev ve sorumluluklarına ilişkin düzenlemeler başta Anayasa ve 2992 sayılı Kanun olmak üzere çeşitli kanunlarda yer almaktadır. Bakanlığımızın yetki, görev ve sorumluluklarını düzenleyen kanunların başlıcaları aşağıdaki şekildedir:

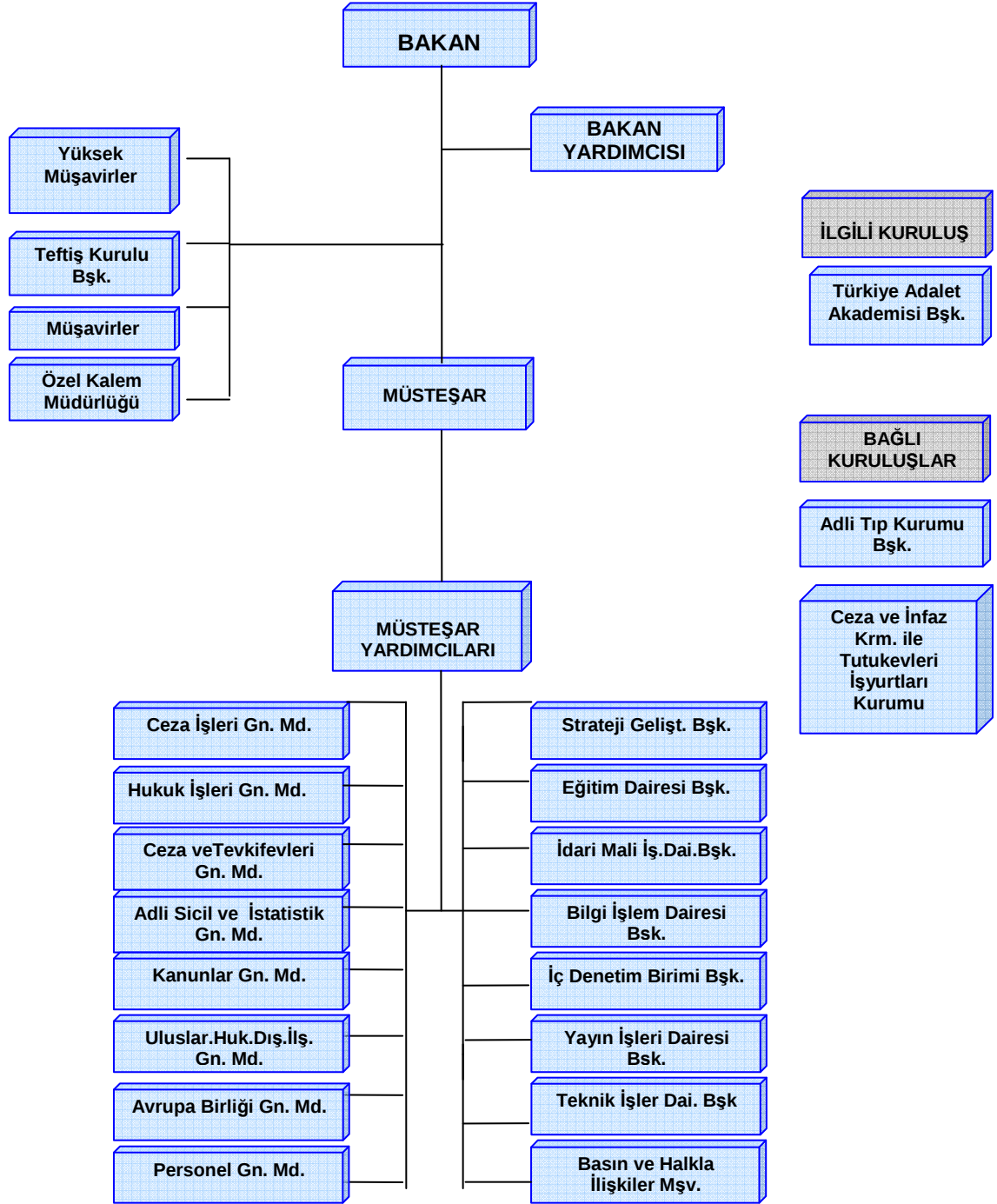
- 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değıştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu
- 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu
- 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunu
- 4954 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Kanunu
- 5352 sayılı Adli Sicil Kanunu
- 5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu
- 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri İle Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun
- 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri, İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun
- 1721 sayılı Hapishane ve Tevkifhanelerin İdaresi Hakkında Kanun
- 4675 sayılı İnfaz Hâkimliği Kanunu
- 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun
- 1136 sayılı Avukatlık Kanunu
- 1512 sayılı Noterlik Kanunu

A-2. Yetki ve Görevler

Anayasa ve 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değıştirilerek Kabulü Hakkında Kanun ve diğer kanunlar uyarınca Adalet Bakanlığının başlıca görevleri şu şekildedir:

- Kanunlarda kurulması öngörülen mahkemeleri, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun olumlu görüşünü alarak açmak ve teşkilatlandırmak,
- Ceza infaz ve ıslah kurumları, icra ve iflas daireleri gibi adalet kurumlarını planlamak, kurmak ve idari görevleri yönünden gözetim ve denetimini yapmak ve geliştirmek,
- Bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konularında Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kuruluna teklifte bulunmak,
- Avukatlık ve Noterlik Kanunlarının Bakanlığa verdiği görevleri yapmak,
- Adli Sicil Kanunu uyarınca adli sicilin tutulması ile ilgili hizmetleri yürütmek,
- Adalet hizmetlerine ilişkin konularda, yabancı ülkelerle ilgili işlemleri yerine getirmek,
- Adalet hizmetleriyle ilgili konularda, gerekli araştırmalar ve hukuki düzenlemeleri yapmak, görüş bildirmek,
- Bakanlıklarca hazırlanan kanun ve kanun hükmünde kararname taslaklarının Başbakanlığa gönderilmesinden önce Türk hukuk sistemine ve kanun yapma tekniğine uygunluğunu incelemek,
- İlgili mevzuat hükümlerine göre infaz ve ıslah işlerini düzenlemek,
- İcra ve iflas daireleri vasıtasıyla, icra ve iflas işlemlerini yürütmek,
- Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri İle Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun ile verilen görevleri yapmak,
- Türkiye Adalet Akademisi Kanunu uyarınca verilen görevleri yapmak,
- Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri, İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun uyarınca verilen görevleri yapmak,
- 298 sayılı Seçimlerin Temel Hükümleri ve Seçmen Kütükleri Hakkında Kanun uyarınca verilen görevleri yapmak,
- Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

B- TEŞKİLAT YAPISI



Adalet Bakanlığı merkez teşkilatında yeni kamu yönetimi anlayışı ve 5018 sayılı Kanun uyarınca kamu yönetimimize giren stratejik yönetim anlayışı kapsamında yeniden yapılandırmaya gidilmesi gerektiğinden, bu çalışmaların tamamlanmasıyla birlikte organizasyon yapısı daha etkin hale gelecektir.

C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

C-1. GENEL OLARAK

Adalet hizmetlerinin saygınlığının tam olarak sağlanabilmesi için alt yapı hizmetleri büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle adalet hizmetlerinin çağdaş çalışma ortamlarında ve yüksek teknolojinin imkanlarından yararlanılarak sunulması, Bakanlığımızın temel amaçları arasında yer almaktadır.

Yıllarca olumsuz bir görüntü sergileyen adalet binalarının ülkemizin konumuna uymadığı tartışmasızdır. Bu kapsamda 2003 yılından bu yana, 157 adalet sarayının inşaatı tamamlanmıştır. Devam eden birçok proje ve inşaat çalışması bulunmaktadır.

Yürütülen çalışmalara rağmen adalet hizmet binası ihtiyacının tamamen giderildiğinin söylenmesi mümkün değildir. Halen ülkemizin çeşitli yerlerinde yargısal faaliyetin niteliğine uygun olmayan ortamlarda hizmet vermeye devam edilmektedir.

Stratejik Plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle, 2014 yılı sonuna kadar, il merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ve diğer merkezlerde ise her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması amaçlanmaktadır.

Adalet hizmetlerinin etkinliğinin artırılması için yargı teşkilatının fizikî alt yapısına verilen önem kadar yüksek teknolojinin imkanlarından yararlanılması da gerekmektedir. Bu nedenle hizmetin sunumu esnasında ihtiyaç duyulan teknolojik altyapının tamamlanmasına da büyük önem verilmektedir. Bilişim sistemine ilişkin alt yapının güncel teknolojinin takip edilmesi suretiyle

Tablo C.1. Mevcut Büro Makine ve Teçhizat Durumu
(2013-2015 Dönemi Bütçe Teklifi Verilerine Göre)

BÜRO MAKİNE VE TEÇHİZATLARI	2012 HAZİRAN	2013 TAHMİNİ
1. Bilgisayar sayısı	69.782	76.355
Masaüstü bilgisayar sayısı	50.602	56.483
Taşınabilir bilgisayar sayısı	19.180	19.872
2. Yazıcı sayısı	36.664	41.208
3. Fotokopi makinesi sayısı	1.866	2.344
4. Faks sayısı	2.025	2.025
5. Telefon sayısı	23.606	23.606

yenilenmesi sistemin sürdürülebilir olması açısından zorunluluk arz etmektedir. Bu nedenle Program döneminde gerekli alımlar gerçekleştirilecektir.

Adalet hizmetlerinin sunumu esnasında kullanılan hizmet araçlarının önemli kısmı hizmetin etkili ve verimli biçimde yürütülmesine elvermeyecek kadar eskimiş bulunmaktadır. Bu araçların imkânlar dâhilinde yenilenmesi ve mevcut hizmet aracı açığının kapatılması için Program döneminde alım yapılması hedeflenmektedir.

C-2. BİLİŞİM SİSTEMİ

Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP), iş süreçlerini hızlandıran, güvenilirliği arttıran bir bilgi sistemi olup, yerel imkanlarla geliştirilmiştir.

UYAP ile, zaman kaybetmeden adaletin yerine getirilerek vatandaşın doğru ve güvenilir olarak bilgilendirilmesi, adalet sisteminin güvenilirliğini ve doğruluğunu koruyarak sisteme hız kazandırılması amaçlanmıştır.

UYAP Kapsamında Bakanlığımız Birimleri ile Diğer Kullanıcılar Tarafından Yapılabilen Faaliyetler

Mahkemelerde;

UYAP ile nüfus, sabıka, tapu gibi kayıtlar ile mahkeme kararları yargılamanın her aşamasında getirtilebilmekte, güncel mevzuata ve içtihatlarla erişilebilmektedir. Mahkemeler arası istinabe, talimat ve yazışmalar ağ üzerinden elektronik olarak gönderilebilmektedir. Ayrıca mahkemeler ile Cumhuriyet başsavcılıklarında bulunan bilgiler veritabanına girildiğinden dosya incelemeleri bilgisayar kullanılmak suretiyle de yapılabilmektedir.

UYAP kapsamında üst dereceli mahkemelere dosya gönderilmesi ve yerine iadesi işlemlerinin de yapılabilmesi mümkündür.

Cumhuriyet Başsavcılıklarında;

Cumhuriyet başsavcılıklarında gerçekleştirilen tüm işlemler bilgisayar kullanılmak suretiyle yapılabilmektedir. Örneğin, nüfus ve sabıka kayıtlarına erişilebilmekte, zamanaşımı, içtima, müddetname ve para cezasının hapse çevrilmesi gibi savcılık işlemleri yerine getirilebilmektedir.

Cumhuriyet başsavcılıklarında var olan bilgilerin tek ve entegre bir bilgi bankasında tutulması nedeniyle her türlü geriye dönük olarak sorgulama ve istatistiki veriler

alınabilmektedir. UYAP ile delillerin hızlı ve sağlıklı bir biçimde toplanması mümkün olmakta, yakalama ve gözaltı süreleri merkezi olarak denetlenebilmektedir.

UYAP İşletime Alma ve Yaygınlaştırma Çalışmaları

Türkiye genelinde UYAP işletime geçme oranı % 100'e ulaşmıştır. Adalet Bakanlığı teşkilatı ile adli ve idari yargının tüm birimleri, Ulusal Yargı Ağı kapsamına alınmış olup bu birimlerin her türlü yargısal ve idari faaliyetleri UYAP otomasyonu sayesinde elektronik ortamda yürütülebilir hale gelmiştir. UYAP ile merkezi bir bilgi sistemi kurulmuş ve bu sistemde yargı ve yargı destek birimleri arasında fonksiyonel olarak tam entegrasyon sağlanmıştır.

Entegrasyonlar

UYAP kapsamında, bilgi ve belge alış verisini elektronik ortama taşımak için diğer kurum ve kuruluşların bilgi sistemleriyle entegrasyon çalışmalarına devam edilmektedir.

Elektronik İmza (E-İmza)

Hâkim ve savcılar ile personelin e-imzaları büyük ölçüde sağlanmış ve UYAP'ta e-imza kullanımına başlanmıştır.

UYAP Avukat ve Vatandaş Bilgi Sistemleri (Avukat ve Vatandaş Portalları)

UYAP kapsamında geliştirilen Avukat Bilgi Sistemi (Avukat Portalı) ve Vatandaş Bilgi Sistemi (Vatandaş Portalı) aracılığıyla avukatlara ve vatandaşlara da internet üzerinden on-line yargı hizmeti sunulmaktadır. Avukatlar, internet üzerinden, yetkileri dâhilinde sistemdeki vekâleti bulunan dava dosyalarını (vekâleti bulunmayan dava dosyalarını da ilgili hâkiminden onay alarak) inceleyebilmekte, bu dosyalardan suret alabilmekte; elektronik imza ile sistemdeki dava dosyalarına evrak katabilmekte, yeni dava dosyası açabilmekte ve on-line harç ödeyebilmektedirler.

2008 yılında UYAP Avukat Portalına e-imza ile erişim sağlanarak daha güvenli bir yapıya geçilmiş ve avukatların sadece bir e-imza ile UYAP'ta adeta duruşmaya girme dışında tüm işlemlerini yapabilmeleri ve dosyalarını takip edebilmeleri sağlanmıştır.

UYAP'ta vatandaşların yargıya daha hızlı erişimleri, yargı hizmetlerinden en iyi şekilde yararlanmaları hedeflenmiştir. Bu çerçevede Vatandaş Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Vatandaşlar, UYAP'ın uygulamaya konulduğu günden beri internet aracılığıyla UYAP Vatandaş Portalı üzerinden T.C kimlik numaralarını kullanarak UYAP kapsamında adli ve idari yargı birimlerinde görülmekte olan dava dosyalarının belli başlı safahat bilgilerini (duruşma günleri, dosyanın Yargıtay'dan dönüp dönmediği gibi) görebilmektedirler.

UYAP SMS Bilgi Sistemi

Yargı hizmetinin vatandaşlara cep telefonları aracılığıyla hızlı bir şekilde ulaştırılabilmesi için UYAP SMS Bilgi Sistemi kurulmuş, 2008 yılı itibariyle kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

UYAP SMS Bilgi Sistemi, dava dosyaları ve icra takibi bilgileri de dâhil olmak üzere, UYAP Adalet, Avukat, Vatandaş ve diğer portallar üzerinden yapılan işlemler ile ilgili uyarı, veri ve duyuruların, kısa mesaj (SMS) aracılığı ile kullanıcılara sunulabilmesi amacını taşımaktadır.

UYAP'ın mobil ayağını teşkil eden UYAP SMS Bilgi Sistemiyle avukatlar ve vatandaşlar dava açılması, icra takibi başlatılması, dava safahatı, duruşma tarihi gibi bilgileri adliyeye gitmeden cep telefonlarına otomatik olarak gönderilen kısa mesajlarla öğrenebilmektedir.

Ayrıca soruşturma ve dava dosyalarındaki taraflara (sanık, tanık, müdafii, vekil, şikâyetçi, müdahil vs.) yargı birimlerine gelmeleri için tebligat gerektiren durumlarda UYAP SMS Bilgi Sistemi kullanılarak UYAP ekranlarından SMS gönderilebilmektedir.

Uygulama Geliştirme

UYAP uygulamalarını iyileştirme ve mevzuat değişikliklerini yazılıma yansıtma, ekranları sadeleştirme, kullanıcılardan gelen hata ve öneri taleplerini değerlendirme ve buna göre yazılımda gerekli değişiklik çalışmaları Hata Takip Sistemi (HTS) üzerinden sürdürülmektedir. Böylece UYAP uygulamaları her geçen gün daha kusursuz ve daha kullanıcı dostu haline getirilmektedir.

D- İNSAN KAYNAKLARI

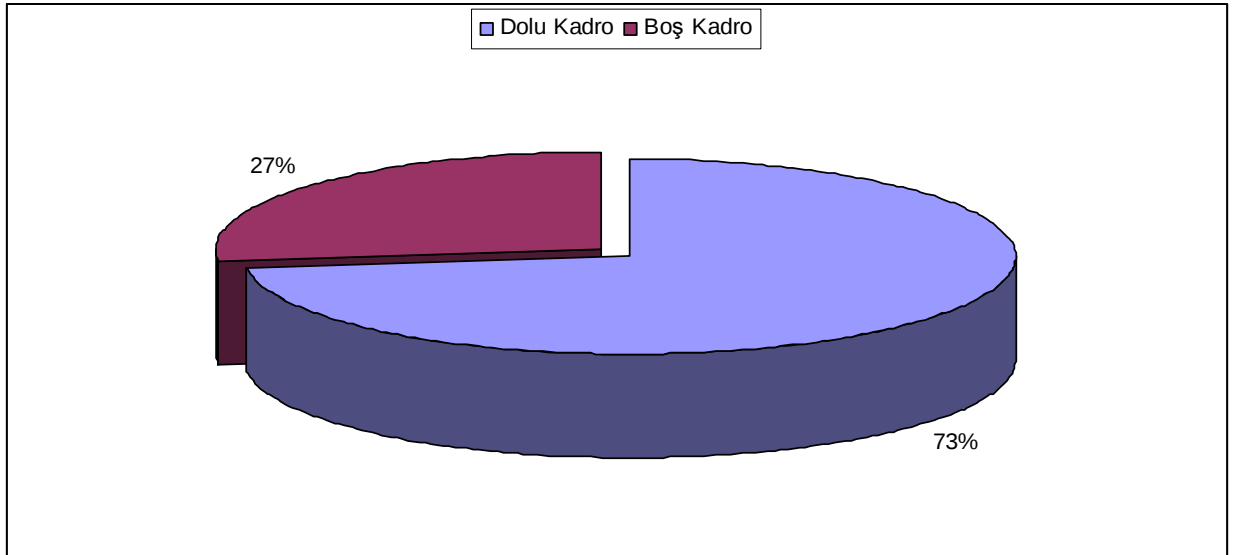
Yargılamaların etkinlik ve verimliliğinin sağlanabilmesi için insan kaynakları ihtiyacının eksiksiz biçimde giderilmesi gerekmektedir. Bu kapsamda, öncelikle Ülkemizde Avrupa ülkelerine nazaran hâkim ve savcı sayısının az olduğu dikkate alınmış ve bu sayının uluslar arası standartlara ulaştırılması hedeflenmiştir. Bu doğrultuda önemli bir mesafe kaydedilmesine rağmen sorun henüz çözülebilmüş değildir. Önümüzdeki süreç içerisinde yapılacak alımlarla mesafe kaydedilmiş olunacaktır.

Yargının sağlıklı işleminde hâkim ve Cumhuriyet savcıları yanında, yardımcı personel de büyük önem taşımaktadır. Yeterli sayıda adalet personelinin istihdam edilememesi, istihdam edilen personelin gerekli meslekî yeterliliğe sahip olmaması, hizmetin işleyişinde aksaklıklara sebep olmaktadır. Geçmiş dönemlerde önemli bir sorun olarak gündemimizde bulunan bu konu, yürütülen çalışmalarla yargı teşkilatının da yardımcı personel sayısı büyük oranda ihtiyacı karşılar hale gelecektir.

Tablo D.1: Merkez ve Taşra Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dolu ve Boş Kadro Durumu (30 Haziran 2012 tarihi itibarıyla)

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Hâkim-C.savcısı	11.467	8.319	19.786
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	68.080	16.204	84.284
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı	503	1.630	2.133
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1.135	3.205	4.340
Teknik Hizmetler Sınıfı	1.774	1.946	3.720
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	6.683	1.488	8.171
Sözleşmeli Personel 4/b	10.694	2.725	13.419
Sözleşmeli Personel 4/c	2.099	2.401	4.500
Toplam	102.435	37.918	140.353

Grafik D.1: Dolu ve Boş Kadroların Toplam Kadro İçerisindeki Oranları



Tablo D.2: Yargı Alanlarına Göre Hâkim Sınıfından Olanlara Ait Dolu ve Boş Kadro Durumu (30 Haziran 2012 tarihi itibarıyla)

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
ADLÎ YARGI	10.332	6.890	17.222
İDARİ YARGI	889	1.111	2.000
BAKANLIK	216	256	472
ANAYASA MAHKEMESİ	24	58	82
CTE EĞİTİM MERKEZLERİ	6	4	10
TOPLAM	11.467	8.319	19.786

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Geçmiş yıllarda adalet hizmetlerine ilişkin temel politika ve öncelikler kapsayıcı olmayan bir bakış açısıyla ve yetersiz biçimde sadece Kalkınma Planlarında ve hükümet programlarında yer almaktaydı. Bu gün ise ülkemiz adalet hizmetleri alanındaki temel politika ve önceliklerini adalet sektörüne mahsus temel politika belgeleri ile belirlemiş bulunmaktadır.

Öte yandan adalet hizmetlerine ilişkin temel politika ve önceliklerin belirlenmesi bu konudaki iç ve dış gelişmelerin takip edilmesini gerektirmektedir. Bu anlayışla hareket eden Bakanlığımız adalet hizmetlerine ilişkin diğer ülke uygulamalarını ve uluslararası ve ulusüstü örgütlerin çalışmalarını dikkatli biçimde takip etmektedir.

Türkiye’de yargı alanında son yıllarda yasal ve uygulamaya dönük çok önemli çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmalar büyük ölçüde ihtiyaç duyulan alanların belirlenmesi ve buradaki eksikliklerin ortadan kaldırılmasına yönelik olmuştur. Bu nedenle gelecekte yargı alanında yapılması düşünülen reform çalışmalarını belli bir plan çerçevesinde ve öngörülebilirlik ilkesine göre gerçekleştirme gereksinimi ortaya çıkmıştır. Bu bağlamda 2007–2013 dönemlerini kapsayan ve TBMM’nin 28.6.2006 tarih ve 877 sayılı kararı ile kabul edilen Dokuzuncu Kalkınma Planı önemli bir belge olma özelliği taşımaktadır.

Öte yandan Ülkemizin AB’ye katılım sürecinde önemli bir temel belge niteliğinde olan Ulusal Programda da yargının işlevselliği ve verimliliği üzerinde durulmaktadır. Ayrıca yargı sisteminin bağımsız, tarafsız ve etkili bir biçimde işletilmesi konusuna Hükümet Programı’nda da önemli yer verilmiştir.

Yukarıda da belirtildiği gibi adalet hizmetlerine yönelik temel politikalar belirlenirken mutlak surette göz önünde bulundurulması gereken uluslararası sözleşme, tavsiye, karar veya ilkeler de bulunmaktadır. Bunlar arasında; Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi ve Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi İçtihatları, Avrupa Konseyi Tavsiye Kararları, 23. Fasil Tarama toplantılarına ilişkin belgeler, Birleşmiş Milletler, Bangolar Yargı Etiği İlkeleri (2003/43 Sayılı), Birleşmiş Milletler Yargı Bağımsızlığının Temel İlkeleri, Hâkimlerin Rolü, Etkinliği Ve Bağımsızlığı Konusunda Avrupa Konseyi Üye

Devlet Bakanlar Komitesi Tavsiye Kararı [R(94)12], AB Komisyonunca Türkiye Hakkında Hazırlanan İlerleme Raporları, AB Komisyonu Uzmanlarınca Türk Yargısı Hakkında Hazırlanan İstişari Ziyaret Raporları sayılabilir.

Ayrıca Avrupa Birliğine üyelik sürecinde hazırlanan Yargı Reformu Stratejisi kesinleşerek Birlik Organlarına sunulmuştur. Bu belgenin adalet hizmetlerine ilişkin olarak en önemli temel politika belgesi olduğu özellikle belirtilmelidir. Yargı Reformu Stratejisinin güncellenmesi çalışmaları sürdürülmüştür. Geniş katılımlı çalışma yöntemiyle taslak hazırlanmış ve taslak tüm kamuoyuna görüş bildirmeleri için duyurulmuştur. Yargı Reformu Stratejisinin uygulanmasının etkin biçimde izlenmesi için izleme ve değerlendirme sistemi oluşturulmuştur.

Tüm bunlardan yola çıkıldığında Bakanlığımızın temel politika ve öncelikleri şu şekilde sıralanabilir:

- Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığının Güçlendirilmesi Çalışmalarına Katkı Sağlamak ve Bu Konuda Adalet Aktörleriyle İşbirliğini Geliştirmek
- Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
- Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
- Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
- Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
- Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
- Adli Mimarının Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
- Adalete Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak
- Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
- Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesebatına Uyumu Sağlamak
- Adalet Teşkilatı Yönetim Sistemini Geliştirmek
- Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak

B- AMAÇ VE HEDEFLER

B-1. MİSYON

Hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkelerini esas alarak, adalet hizmetlerinin; adil, hızlı ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları geliştirmek ve uygulamaktır.

Kamu hizmeti olan adalet hizmetlerinin aksamadan ve gecikmeden işlemesi niteliğinin gereğidir. Toplumun temel ihtiyaçlarından olan adalet hizmetleri devletin tekelinde olup hizmetin işleyişinden Adalet Bakanlığı sorumludur. Adalet hizmetleri kavramı ceza infaz, icra iflas, adli sicil ve istatistik, adli tıp, gibi çok geniş bir alanı kapsamaktadır.

Hizmetin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi etkin politikaların uygulanmasıyla mümkün olacaktır.

Adalet hizmetleri alanında politika üretmek ve uygulamakla sorumlu olan Adalet Bakanlığı, adalet hizmetlerinin çağdaş bir çalışma ortamında yerine getirilmesi, etkin ve kaliteli bir yargı hizmetinin sunulabilmesi için gerekli her türlü önlemi gecikmeksizin almakla sorumludur.

Adalet Bakanlığının görevlerini ifade eden misyon bildiriminde yer alan “politika” kelimesi; kamu yönetiminde, halka sunulan bir işin belirli yol ve usule göre yürütülmesi anlamında kullanılmaktadır. Bu kapsamda Bakanlık, adalet hizmetlerinin, toplumun geneline en uygun şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları yargı bağımsızlığı ilkesini gözeterek belirlemekle görevlidir.

Misyon, kurumsal kültürün oluşmasını veya gelişmesini sağlamaktadır. Bu nedenle belirlenen misyonun yargının tüm kesimlerinin oluşturduğu ortak kültürü yansıtmaya çalışılmıştır.

Bakanlığımız misyonu hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkeleri doğrultusunda belirlenmiştir.

B-2. VİZYON

Güven Veren Bir Adalet Sistemi

Vizyon bildirimi, kurumun bugününü yarına bağlayan bir köprü; geleceğe güvenle bakmasını sağlayan, çalışmalara yön veren bir rehberdir. Adalet Bakanlığı vizyonunun başta yargı kamuoyu olmak üzere toplumun genelini ilgilendiren mahiyette olması gerekmektedir. Bu nedenle Bakanlık vizyonu belirlenirken tüm kesimlerin görüşlerinin alınmasına özen gösterilmiştir.

Modern devlet, hukuk kurallarının oluşturulması yanında bunları uygulamakla görevli sistemi oluşturmak, geliştirmek ve işleyişini sağlamakla yükümlüdür. Bu amaçla oluşturulan adalet sisteminin, güçlü ve sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ancak toplumda güven duygusunun sağlanması ile mümkün olacaktır. Güvenilir bir adalet sistemi insan hakları ve demokrasinin de teminatını oluşturmaktadır.

Bugün adalet sisteminin yeterince iyi işlemediği konusunda kamuoyunda yaygın bir kanaat bulunmaktadır. Yıllardır yargıya ilişkin sorunlar, bilinen nedenlerden dolayı büyümüş ve karmaşık bir hal almıştır. Biriken bu sorunlar toplumda adalete olan güvenin sarsılmasına yol açmıştır. Bu olumsuz görüntü her gün çeşitli kitle iletişim araçlarıyla yansıtılmakta, ulusal ve uluslararası düzeyde dile getirilmekte ve yargı ile ilgili temel metinlerde yer almaktadır.

Bu sorunların giderilmesi yönünde son yıllarda yürütülen çalışmalarla mevzuatımız Avrupa Birliği normları ve çağdaş anlayışa uygun olarak büyük oranda yenilenmiş; “Ulusal Yargı Ağı Projesi”nde büyük aşama kaydedilmiştir. Ayrıca, yapılan çalışmalarla, adliyeler adalet saraylarına dönüştürülmeye başlanmış ve ceza infaz kurumlarımız uluslararası standartlara kavuşturulmuştur.

Süregelen sorunların çözülmesi ve yargının daha etkili ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesine yönelik Plan’da yer alan diğer adımların atılması ile güven veren bir adalet sistemi vizyonuna ulaşılabilecektir. Bu sonuca ulaşılması ise adalet sistemine ilişkin alanların tek boyutlu bakış açısı ile değil çok boyutlu, bütüncül, katılımcı ve bilimsel yöntemlerle ele alınması ile mümkün olacaktır.

B-3. TEMEL İLKELER

• Ehliyet ve liyakat	• Güvenilirlik
• Erişilebilirlik	• İnsana ve hukuka saygı
• Etik değerlere bağlılık	• Katılımcılık
• Etkili, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet	• Objektiflik
• Gelişime açıklık	• Şeffaflık ve hesap verebilirlik

B-4. STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik amaçlar, öngörülen süre içinde gerçekleştirilmesi arzu edilen veya ulaşılmak istenen sonuçlardır. Belirlenen amaçların, kuruluşu daha ileri noktaya götürecek nitelikte olması gerekmektedir. Bunun yanısıra amaçların misyon, vizyon ve temel değerlerle uyumlu olması zorunludur.

Bakanlığımızca stratejik amaçlar, “Güven veren bir adalet sistemi”ne ulaştıracak nitelikte, durum analizi sonuçları ve adalet alanında dünya genelindeki en iyi uygulamalar gözetilerek belirlenmiştir.

Amaçlar, katılımcılık ilkesi gözetilerek belirlendiği ve herkes tarafından benimsendiği takdirde gerçekleştirilebilir. Bu nedenle Bakanlığımız stratejik amaç ve hedefleri tüm kademe çalışanları ile dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Bu kapsamda, Bakanlığımızın hizmet alanları dikkate alınarak vizyona ulaştırıcı nitelikte 12 stratejik amaç belirlenmiştir.

1.	Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığının Güçlendirilmesi Çalışmalarına Katkı Sağlamak ve Bu Konuda Adalet Aktörleriyle İşbirliğini Geliştirmek
2.	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
3.	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
4.	Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
5.	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
6.	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
7.	Adli Mimarinin Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
8.	Adalet Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak
9.	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
10.	Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesebatına Uyum Sağlamak
11.	Adalet Teşkilatı Yönetim Sistemini Geliştirmek
12.	Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak

B-5. STRATEJİK HEDEFLER

Bakanlığımız 2010-2014 Stratejik Planında yer alan 12 stratejik amaç için toplam 80 hedef belirlenmiştir.

1.1	2010 yılı sonuna kadar HSYK'nın; bağımsızlık, tarafsızlık, objektiflik, şeffaflık ilkeleri doğrultusunda, uluslararası belgelere uygun olarak geniş tabanlı temsil esasına göre yeniden yapılandırılması, kararlarına karşı etkili bir başvuru sisteminin getirilmesi ve yargı yolunun açılması ile buna paralel olarak sekreteryaya hizmetleri ve adalet teşkilatı denetim sisteminin düzenlenmesi konusunda çalışma yürütülmesi
1.2	2010 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının atama, nakil ve terfi sisteminin yeniden düzenlenmesi konusunda çalışma yürütülmesi
1.3	2014 yılı sonuna kadar kamuoyunda yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusundaki bilinci artırmak üzere adalet aktörleri, medya ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılması
1.4	2010 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının, örgütlenme özgürlüğünün geliştirilmesi çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılması
1.5	2012 yılı sonuna kadar evrensel ilkeler gözetilmek suretiyle yargı mensupları için yargısal etik ilkelerin belirlenerek geliştirilmesi
1.6	2012 yılı sonuna kadar kişisel verilerin korunması ilkesi gözetilerek, yargı kararlarına herkesin erişimini sağlamak için çalışmalar yapılması
1.7	2012 yılı sonuna kadar yargı mensupları ile ilgili disiplin hükümlerinin nesnel ölçütler geliştirilmesi suretiyle düzenlenmesi
2.1	2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
2.2	2014 yılı sonuna kadar adalet aktörleri arasındaki iletişimin artırılması ve yargının sorunlarına yönelik ortak çözüm önerileri geliştirilmesi
2.3	2013 yılı sonuna kadar avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümüne ve avukatların yargısal faaliyetlere daha etkin katılımının sağlanmasına yönelik olarak Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması
2.4	2010 yılı sonuna kadar bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması
2.5	2011 yılı sonuna kadar adli hizmet uzmanlığının oluşturulması için çalışmalar yürütülmesi
2.6	2010 yılı sonuna kadar, birbirine yakın ve/veya iş sayısı az olan adliyelerin en yakın adliyelerle birleştirilmesi çalışmasının tamamlanması
2.7	2014 yılı sonuna kadar, yargıda uzmanlık faaliyetlerinin geliştirilmesi
2.8	2012 yılı sonuna kadar yargılamanın daha etkili ve hızlı yürütülmesine yönelik mevzuat düzenlemelerinin hazırlanması
2.9	2010 yılı sonuna kadar bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmesi
2.10	2014 yılı sonuna kadar yargı mensupları ile çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek kurum içi iletişimin artırılması ve yargı çalışanlarının özlük haklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi
2.11	2010 yılı sonuna kadar yargının iş yükünün azaltılması amacıyla kamuda görev yapan hukuk müşavirleri ve avukatların daha etkin hale getirilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
2.12	Adalet hizmetlerinde (aile mahkemeleri, çocuk mahkemeleri, ceza infaz kurumları, denetimli serbestlik şube müdürlükleri vb) görev alan uzmanların (psikolog, sosyolog, pedagog, sosyal çalışmacı, öğretmen vb.) hizmetlerinden daha etkin ve verimli biçimde faydalanılması için çalışma yürütülmesi
2.13	2012 yılı sonuna kadar soruşturmaların daha etkin ve hızlı yürütülmesinin sağlanması konusunda çalışmalar yürütülmesi

2.14	2012 yılı sonuna kadar tanıklık müessesesinin uygulamada daha etkin hale getirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmesi
2.15	2012 yılı sonuna kadar icra ve iflas sisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması için çalışmalar yürütülmesi
3.1	2012 yılı sonuna kadar, hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi
3.2	Türkiye Adalet Akademisi ile işbirliği içerisinde Akademinin kapasitesinin artırılması konusunda çalışma yürütülmesi
3.3	2014 yılı sonuna kadar, yargı mensubu ve çalışanlarının ihtiyaç duyduğu bilgi kaynaklarının ulusal ve uluslararası gelişmeler izlenerek temin edilmesi
3.4	2014 yılı sonuna kadar, AİHM, diğer ülkelerin yüksek mahkeme kararları ve yargıyı ilgilendiren uluslararası belgeler ile alanında önemli hukuk eserlerinin Türkçe'ye ve temel mevzuatımızın yabancı dillere çevrilmesi
3.5	2014 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının çeşitli alanlarda meslek içi eğitime tabi tutulması
3.6	2014 yılı sonuna kadar yargı mensupları ve avukatlar ile akademisyenler arasındaki mesleki işbirliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi
3.7	2014 yılı sonuna kadar tüm yargı çalışanlarına eğitim verilmesi ve personel eğitim merkezlerinin kurulması
3.8	2014 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının % 20 sinin yabancı dil eğitimi almasının sağlanması ile yurtiçi ve yurtdışında lisansüstü eğitim alan yargı mensubu oranının artırılması
3.9	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmetlerinin çeşitli alanlarında diğer ülke uygulamalarının takip edilmesi ve tecrübenin paylaşılması için çalışma yürütülmesi
3.10	2012 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının adaylık dönemlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak çalışmaların ilgili kurumlarla işbirliği halinde yürütülmesi
4.1	2011 yılı sonuna kadar, hukuk kültürünün artmasını sağlayacak bilgilerin ilköğretimden başlamak suretiyle müfredata alınması için çalışmalar yürütülmesi
4.2	2011 yılı sonuna kadar ceza adaleti sisteminde yer alan uzlaşma kurumunun kapasitesinin geliştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi
4.3	2012 yılı sonuna kadar hukuki uyuşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun düzenlenmesi ve uygulamaya ilişkin alt yapı çalışmalarının tamamlanması
4.4	2012 yılı sonuna kadar tahkim kurumunun uygulanmasının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
4.5	2011 yılı sonuna kadar idari uyuşmazlıkların yargı öncesi çözüm usullerinin geliştirilmesi
5.1	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması
5.2	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumları ile denetimli serbestlik ve yardım merkezlerinde insan kaynakları ve yönetim kapasitesinin geliştirilmesi
5.3	2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi
5.4	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarında bulunan hükümlülerin iyileştirilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik yapılan çalışmaların artırılması ve ceza infaz sisteminde kamu ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği imkânlarının artırılması
5.5	2012 yılı sonuna kadar, denetimli serbestlik kapsamında bulunan yetişkinler, çocuklar ve mağdurlar için psiko-sosyal destek programlarının oluşturulması
5.6	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarının güvenlik risk seviyesinin en aza indirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
5.7	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz sistemi alanında, diğer ülkelerle işbirliği imkânlarının geliştirilmesi

5.8	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi
5.9	2013 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumları ve tutukevleri personeli eğitim merkezlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi
5.10	Ceza infaz kurumlarında insan hakları uygulamalarının değerlendirilmesi ve eksikliklerin giderilmesi
6.1	2012 yılı sonuna kadar Bakanlık teşkilatı ile tüm adalet teşkilatında yapılan iş ve işlemlerin elektronik ortamda UYAP üzerinden yapılmasının sağlanması ve UYAP'ın ilgili kurumlarla dış entegrasyonunun tamamlanması
6.2	2014 yılı sonuna kadar, UYAP iletişim altyapısının güncel teknolojilerin takip edilmesi suretiyle hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
6.3	Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
6.4	UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin kullanıcılara sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güçlendirilmesi veya yenilenmesi
6.5	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmetlerinden yararlananların, elektronik ortamda işlem yapabilmelerinin ve bilgilendirilmelerinin sağlanması
6.6	2014 yılı sonuna kadar bilişim suçlarının tespiti konusunda güncel teknoloji takip edilerek altyapı çalışmalarının tamamlanması ve adli bilişim hizmetlerinin yürütülmesi
6.7	2011 yılı sonuna kadar bilgi güvenliği yönetim sisteminin geliştirilmesi ve bilişim alanında uzman teknik personel ihtiyacının karşılanması konusunda çalışmaların yapılması
6.8	2014 yılı sonuna kadar, diğer ülkelerin bilişim sistemi uygulamalarının incelenmesi ve işbirliği imkânlarının geliştirilmesi
6.9	2014 yılı sonuna kadar adli sicil faaliyetlerinin güncel gelişmeler gözetilerek UYAP'la bağlantılı olarak geliştirilmesi doğrultusunda çalışma yürütülmesi
6.10	2014 yılı sonuna kadar adli istatistik çalışmalarının geliştirilmesi ve UYAP'ın adli veri madenciliği alanında etkin kullanılmasının sağlanması
7.1	2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
7.2	2014 yılı sonuna kadar adliyelerde, avukatlık hizmetlerinin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan yeterli fiziki olanakların imkânlar dâhilinde sağlanması konusunda çalışma yürütülmesi
7.3	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
8.1	2011 yılı sonuna kadar hukuk yargılamasında adli yardım usulünün etkinleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması
8.2	2011 yılı sonuna kadar yararlanıcıların hukuki sorunlar ve dava akış süreçleri konusunda bilgilendirilmesi ile adliye internet sitelerinin geliştirilerek standarda kavuşturulması
8.3	2010 yılı sonuna kadar, yargı yerlerindeki tercüme hizmetlerinin standarda bağlanması konusunda çalışma yapılması
8.4	2011 yılı sonuna kadar dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırıcı önlemlerin alınması konusunda çalışma yapılması
9.1	2014 yılı sonuna kadar Adli Tıp Kurumu birimlerinin ülke genelinde yaygınlaştırılması
9.2	2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
9.3	2014 yılı sonuna kadar adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
9.4	2014 yılı sonuna kadar, adli bilimler alanında insan kaynakları kapasitesinin geliştirilmesi

10.1	2011 yılı sonuna kadar, uluslararası adli yardımlaşma işlemlerinin yerine getirilmesi ve AB kurumları ile diğer uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin daha etkin yürütülmesi amacıyla kurumsal düzenlemelerin yapılması
10.2	2014 yılı sonuna kadar, adli ilişki içerisinde bulunan ülkelerle imzalanan adli yardımlaşma sözleşmeleri sayısının artırılması ve adli yardımlaşma işlemleri konusunda adli teşkilatın kapasitesinin artırılması
10.3	2011 yılı sonuna kadar, AİHM nezdinde Türkiye ile ilgili davalara ilişkin görevlerin Bakanlığımız tarafından üstlenilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
10.4	2014 yılı sonuna kadar, Avrupa Birliği fonları ve destek programlarına yönelik proje hazırlama kapasitesinin artırılması
10.5	Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi
11.1	2011 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının idari konulardaki görev ve sorumluluklarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılması
11.2	2010 yılı sonuna kadar yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda Bakanlık teşkilatının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılması
11.3	2012 yılı sonuna kadar noterlik mesleğinin daha çağdaş ve işlevsel bir yapıya kavuşturulması için Türkiye Noterler Birliği ile işbirliği halinde çalışma yürütülmesi
11.4	2010 yılı sonuna kadar Bakanlığın iç denetim kapasitesinin güçlendirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmesi
12.1	2014 yılı sonuna kadar yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi
12.2	2014 yılı sonuna kadar halkın adalet sistemine yaklaşımını öğrenmek ve beklentilerini tespit etmek amacıyla belli aralıklarla kamuoyu araştırmaları yapılması
12.3	2010 yılı sonuna kadar büyük adliyelerde basın ve halkla ilişkiler büroları oluşturulması

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

C-1. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ

Adalet Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanırken stratejik planlama anlayışının bir gereği olarak vizyona ulaşmak için elverişli, tutarlı ve gerçekçi amaçlar belirlenmiştir. Söz konusu amaçların gerçekleştirilmesine yönelik adımları kapsayan hedefler ise stratejik planın uygulama dönemi içerisinde dağıtılarak takvimin gözetilmesi suretiyle hazırlanmıştır. Bu hedefler 2013 yılı Performans Programına alınarak program yılına ilişkin maliyet hesaplanmıştır. Hedeflerin bir kısmı 2013 yılı içerisinde tamamlanacak mahiyettedir. Bu mahiyetteki hedefler için yürütülecek faaliyetler Bakanlığımız inisiyatifinde bulunmayan nedenlerin meydana çıkmaması halinde tamamlanacak ve hedef program döneminde gerçekleşmiş olacaktır. Öte yandan kimi hedefler için yürütülecek faaliyetler hedefin başlangıç yılı için sadece inceleme, analiz ve raporlama gibi durum ve ihtiyaç analizini kapsamaktadır. Söz konusu hedefler kapsamında yürütülecek faaliyetlere ilişkin sonraki yıllarda yapılacak çalışmalar sonucunda amaca uygun neticeler doğacaktır.

Adalet hizmetlerine ilişkin yürütülecek faaliyetler hizmet alanının özellikleri nedeniyle birçok konuda ölçülebilir gösterge konulmasını zorlaştırmaktadır. Bu nedenle performans göstergelerinin belirlenmesi esnasında ölçülebilirlik mümkün olduğunca göz önünde bulundurulmuştur. Performans göstergelerinin belirlendiği alanların bir kısmına ilişkin önceki yıllarda yapılmış ölçme, değerlendirme, istatistik ve raporlama çalışması bulunmamaktadır. Bu nedenle, bu alanlarda göstergelerin değerlendirilmesi Stratejik Planın sonraki uygulama yıllarına bırakılmıştır. Öte yandan bazı göstergeler mahiyeti itibarıyla bu program dönemde yapılacak çalışmalar sonucunda elde edilecek neticelerin değerlendirilmesiyle sonraki program dönemlerinde ifade edilebilecektir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.1) 2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 1	(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Adalet hizmetlerinde insan kaynakları ihtiyacının hizmetin etkili ve verimli yürümesi açısından büyük önem taşıması nedeniyle bu hedef stratejik planda düzenlenmiştir. Bu hedef her sene performans programında yer alacak niteliktedir. Hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak geçmiş yıllarda önemli bir mesafe katedilmiştir. Özellikle yargı çalışanı ihtiyacı büyük oranda giderilmiştir. Fakat hedefin niteliği düşünülerek 2013 yılı programına da alınmıştır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Kurulan mahkeme sayısı	Sayı	50	53	40
2	Yargı mensubu ve çalışanı sayısının nüfusa oranındaki artış %	Yüzde	7	6	4

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	622.000	0	622.000
2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	3.120	0	3.120
Genel Toplam		625.120	0	625.120

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.3) 2013 yılı sonuna kadar avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümüne ve avukatların yargısal faaliyetlere daha etkin katılımının sağlanmasına yönelik olarak Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 2	(10) Avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümü konusunda Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması
Savunmanın asli unsurlarından olan avukatlık hizmetlerinin geliştirilmesi için gerekli adımlar mevzuat değişiklikleri yapılırken dikkate alınmaktadır. Öte yandan yargı reformu çalışmalarına yönelik olarak baroların daha fazla görüşü alınmaktadır. 2012 yılı içerisinde barolarla Bakanlığımızın müşterek katıldığı birçok çalışma olmuştur. Bu hedef, niteliği gereği sürdürülmesi gereken niteliktedir. Bu nedenle, 2013 yılı performans programına da alınmıştır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	2	1
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(19) Adalet aktörleri ile işbirliği içerisinde ilgili sivil toplum örgütlerinin de katıldığı bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulaşılan sonuçları içeren rapor hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması	15.000	0	15.000
Genel Toplam		15.000	0	15.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.4) 2010 yılı sonuna kadar bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 3	(11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması
Bölge adliye mahkemeleri (BAM), HSYK'nın uygun görüşü ile Mayıs 2007 tarihinde 9 ilde kurulmuştur. Buna ilaveten 2011 yılında BAM sayısı 15'e çıkarılmıştır. Bu mahkemelerin Cumhuriyet başsavcıları atanmıştır. Bu mahkemelerde görev yapacak personel belirlenmiştir. Bu personel hali hazırda adliyelerde görev yapmaktadır. 2012 yılı içerisinde bölge adliye mahkemelerinin binalarına ilişkin önemli çalışmalar yürütülmüştür. Arsa temini çalışmaları tamamlanarak inşaat projeleri üzerindeki çalışmalara son hali verilmiştir. Bazı bölge adliye mahkemelerinin yapım projelerinin ihalesi 2012 yılı sonuna kadar tamamlanacaktır, 2013 yılında alt yapı çalışmalarının tümüyle bitirilmesi öngörülmektedir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Hazırlanan mevzuat değişikliği	Sayı	0	0	1
Gerçekleştirilecek olan hedefe ilişkin mevzuat değişikliği taslak/taslaklarının hazırlanması					
2	Faaliyete geçen mahkeme sayısı	Adet	0	0	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(21) Bölge adliye mahkemeleri hizmet binalarının teknik ve bilişim alt yapısının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi	887.400	0	887.400
2	(25) İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören değişikliğin tamamlanarak Başbakanlığa sevk edilmesi	271.000	0	271.000
Genel Toplam		1.158.400	0	1.158.400

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.5) 2011 yılı sonuna kadar adli hizmet uzmanlığının oluşturulması için çalışmalar yürütülmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 4	(12) Adli hizmet uzmanlığının oluşturulması
Yargılamanın adil, etkin ve makul sürede sonuçlandırılması ile hakim ve Cumhuriyet savcılarının iş yükünün azaltılması amacıyla idari işler ile çekişmesiz yargı gibi işleri yapacak uzman personel istihdam edilmesi hedeflenmektedir. Söz konusu çalışmalar adalet aktörleri ile akademisyenlerin işbirliği ile yürütülecektir. 2010 yılı içerisinde Başbakanlık tarafından hazırlanan Devlet Memurları Kanununda Adalet Bakanlığı merkez teşkilatı için adli hizmet uzmanlığı kadrosu öngörülmüştür. 2013 yılı içerisinde Bakanlığımızca tüm yargı teşkilatını kapsayacak çalışmalar yürütülecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Hazırlanan mevzuat değişikliği	Sayı	0	0	1
Gerçekleştirilecek olan hedefe ilişkin mevzuat değişikliği taslak/taslaklarının hazırlanması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(26) Mevzuat değişikliğinin hazırlanmasına yönelik olarak Adalet aktörleri ve akademisyenler ile toplantılar yapılması	112.000	0	112.000
Genel Toplam		112.000	0	112.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.9) 2010 yılı sonuna kadar bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 5	(16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi
Ülkemizde akademisyenler ve uygulamacılar tarafından bilirkişilik uygulamasına yönelik önemli eleştiriler yapılmaktadır. Yargı sistemimiz açısından büyük önem taşıyan bilirkişilik uygulamasının tüm yönleriyle ele alınması ve sorunlarının çözümü için adım atılması gerekmektedir. Plan dönemde yargı mensuplarının, adalet aktörlerinin ve akademisyenlerin görüşlerinin alınması ile gerekli adımların atılması hedeflenmektedir. 2011 yılı içerisinde iç denetim birimi tarafından bu konuya ilişkin durum analizi yapılmış ve rapor hazırlanmıştır. Bu konuda 2013 yılı içerisinde mesafa katedilmesi planlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	0	1
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					
2	Hazırlanan mevzuat değişikliği	Sayı	0	0	1
Gerçekleştirilecek olan hedefe ilişkin mevzuat değişikliği taslak/taslaklarının hazırlanması					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(32) Bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç analizi ve diğer ülke uygulamalarının incelenmesine yönelik çalışmalar yapılması	15.000	0	15.000
2	(33) Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve bilirkişi etik ilkelerinin belirlenmesi amacıyla yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlenmesi	15.000	0	15.000
Genel Toplam		30.000	0	30.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(3.1) 2012 yılı sonuna kadar, hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 6	(23) Hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak
Ülkemizde hukuk eğitimine ilişkin sorunların çözümünün ulusal bir politika haline gelmesi ve tüm adalet aktörlerinin önceliği olması düşüncesiyle bu konuda başta üniversiteler olmak üzere ilgili tüm kesimlerle işbirliğine yönelik adımlar atılması planlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	1	1
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(46) Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar ile ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile mesleki yetkinliği artırıcı eğitim ve öğretim modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	120.000	0	120.000
Genel Toplam		120.000	0	120.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
Hedef	(5.1) 2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 7	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
İnfaz sisteminin insancılığını ve etkinliğini belirleyen önemli hususlardan birisi de ceza infaz kurumlarının fiziki alt yapısıdır. Hükümlülerin ıslahını esas alan, güvenlik sorunu olmayan modern infaz sisteminin fiziki mekânlarının oluşturulması gerekmektedir. Öte yandan artan ihtiyaçlar dikkate alınarak ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması önemli bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu ihtiyacın karşılanması amacıyla modern, iyileştirme faaliyetlerinin daha iyi yapılabildiği ve yaşam standartları yüksek bölge ceza infaz kurumları yapılmaktadır.		

Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2011	2012	2013
1 Kapasite artış miktarı %	Yüzde	10	6	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	150.000	0	150.000
2	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	185.000	0	185.000
Genel Toplam		335.000	0	335.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
Hedef	(5.3) 2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 8	(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Ceza adaleti sistemine ilişkin reform niteliğindeki önemli bir yenilik olan denetimli serbestlik hizmetlerinin daha da etkin ve verimli olması büyük önem taşımaktadır. Denetimli serbestlik hizmetleri, tutuklama tedbiri yerine adli kontrol tedbiri, hapis cezası yerine eğitim kurumuna devam veya kamu yaranna çalışma gibi seçenek yaptırımların infazı, ceza infaz kurumundan salıverilen veya hakkında denetimli serbestlik kararı verilen hükümlülerin denetimli çalıştırılmaları gibi yaptırımları öngörmektedir. Plan kapsamında öngörülen faaliyetler hizmetin daha etkin yürütülmesine yöneliktir. Denetimli serbestlik kapsamında 2013 yılında özellikle elektronik izleme sistemine yönelik çalışmalar yürütülecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Hazırlanan mevzuat değişikliği	Sayı	0	1	0
Gerçekleştirilecek olan hedefe ilişkin mevzuat değişikliği taslak/taslaklarının hazırlanması					
2	Elektronik izleme sistemine dahil edilen toplam kişi sayısı	Sayı	0	100	1.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması	265.000	0	265.000
2	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	2.600.000	0	2.600.000
Genel Toplam		2.865.000	0	2.865.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
Hedef	(5.8) 2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 9	(45) Ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi
İnsancıl bir infaz sisteminin gereği olarak ceza infaz kurumlarında tutuklu ve hükümlülere sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi Bakanlığımızın öncelikleri arasında yer almaktadır. İlgili kurumlarla işbirliği halinde yürütülecek faaliyetlerle donanımlı sağlık birimlerinin oluşturulması hedeflenmektedir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Yenilenen ya da yeni kurulan sağlık birimi sayısı	Adet	0	0	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(97) Ceza infaz kurumlarının bir arada bulunduğu kampuslarda, ilgili kurumlarla işbirliği halinde tam teşekküllü sağlık birimlerinin oluşturulması	210.000	0	210.000
Genel Toplam		210.000	0	210.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.2) 2014 yılı sonuna kadar, UYAP iletişim altyapısının güncel teknolojilerin takip edilmesi suretiyle hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 10	(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
UYAP'ın etkin ve verimli biçimde yürüyebilmesi ile iş ve işlemlerin hızlı yapılabilmesi için iletişim alt yapısının sağlıklı ve güçlü olarak kurulması ve güncel teknolojiye göre yedeklenip yenilenmesi büyük önem taşımaktadır. İletişim altyapısının güçlü olmaması kesintilere ve yavaşlamaya neden olmaktadır. Bu hedef iletişim alt yapısının kesintisiz hizmet verebilmesi için gücünün artırılması ve yedeklenmesi için konulmuştur.		

Performans Göstergeleri	Ölçü Birim	2011	2012	2013
1 Kişi başına düşen hat kapasitesi	Sayı	55	60	65
Verilen rakam kilobite (kb) ifade etmektedir.				
2 Karasal hatların yedeklenme (uydu, 3G ile) oranı %	Yüzde	71	85	90
3 Bakırdan fibere geçen hat sayısı	Adet	68	180	200
4 Güçlendirilen etki alanı sunucu sayısı	Adet	120	100	50
5 İletişim hatlarındaki sürekli çalışabilirlik oranı %	Oran	98	98	98

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	12.302.960	0	12.302.960
2	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	436.480	0	436.480
3	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	940.080	0	940.080
4	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	75.080	0	75.080
5	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	677.080	0	677.080
6	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	226.480	0	226.480
7	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	0	0	0
8	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	25.080	0	25.080
9	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	135.480	0	135.480
Genel Toplam		14.818.720	0	14.818.720

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.3) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 11	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
UYAP'ın sağlıklı olarak faaliyetlerini yürütebilmesi ekonomik ve kullanım ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesine bağlı bulunmaktadır. Öte yandan bilişim teknolojileri sürekli gelişen bir alan olduğu için belirtilen alanlarda güncel teknolojinin takip edilmesi gerekmektedir. Donanım yanında önemli bir husus ise yazılım eksikliklerinin giderilmesi ile yeni yazılım ihtiyaçlarının karşılanmasıdır. Bu hedef bahsedilen donanım ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi, donanım altyapısının bakımının yapılması ihtiyacını karşılamak üzere konulmuştur.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Yeni üretilen ve/veya geliştirilen yazılım sayısı	Adet	5	2	1
2	Yenilenen bilgisayar, yan donanım ve aktif ağ cihazı oranı %	Yüzde	30	40	45
3	Kesintisiz güç kaynağı ve jeneratörü olmayan birim sayısında azalma miktarı	Sayı	342	63	50
4	Geliştirilen veya değiştirilen modül, ekran ve rapor sayısı	Sayı	2.700	2.500	2.500
5	Yardım masasına açılan hata ve istek sayısında düşüş oranı (Spectra verilerine göre)	Oran	25	10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	627.000	0	627.000
2	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	38.840.300	0	38.840.300
3	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	7.213.300	0	7.213.300
4	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	481.300	0	481.300
5	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	25.080	0	25.080
6	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	2.413.000	0	2.413.000
7	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	513.000	0	513.000
Genel Toplam		50.112.980	0	50.112.980

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.4) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin kullanıcılara sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güçlendirilmesi veya yenilenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 12	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
UYAP, tüm yargı birimlerinin verilerini tek merkezde toplayan ve 45.000 civarındaki kullanıcının canlı ve gerçek zamanlı olarak çalıştığı merkezi bir sistemdir. Dolayısıyla söz konusu sistem merkezinin hem donanım hem de sistem yazılım altyapısı itibarıyla çok güçlü ve güncel olması gerekmektedir. Ayrıca, bu sistem merkezinin herhangi bir felaket durumunda tüm yargı birimlerine ait verilerin kaybolmasını engellemek ve yargı birimlerinin kesintisiz çalışmalarına devam edebilmelerini sağlamak amacıyla aynı şekilde çok güçlü ve güncel acil durum merkezinin de bulunması gerekmektedir. Bu hedef güçlü ve güncel sistem merkezi ile acil durum merkezini sağlamak amacıyla konulmuştur.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Sistem kesintisi veya yavaşlama nedeniyle yardım masasına gelen şikâyet sayısındaki düşüş oranı	Oran	25	10	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	1.483.300	0	1.483.300
2	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	825.400	0	825.400
3	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	1.263.000	0	1.263.000
4	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	4.290.480	0	4.290.480
Genel Toplam		7.862.180	0	7.862.180

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Mimarının Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
Hedef	(7.1) 2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 13	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Stratejik Plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle, 2014 yılı sonuna kadar, il merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ve diğer merkezlerde ise her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması amaçlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Tamamlanan hizmet binası sayısı	Adet	19	19	15

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	341.000	0	341.000
2	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	128.733.000	0	128.733.000
Genel Toplam		129.074.000	0	129.074.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Mimarının Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
Hedef	(7.3) 2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 14	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Adalet hizmet binalarının yargı erkinin saygınlığına uygun bir donanıma sahip olması Bakanlığımızca gözetilmektedir. Bu nedenle, mefruşat ve teknik altyapının yenilenmesi hedeflenmektedir. Öte yandan merkez ve merkez dışı birimlerde kullanılan hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi zaruri görülmektedir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Yenilenen hizmet aracı oranı	Yüzde	8	7	7

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrislerinin yapılması	8.200.000	0	8.200.000
2	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	1.155.000	0	1.155.000
Genel Toplam		9.355.000	0	9.355.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
Hedef	(9.2) 2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 15	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
Dünyada bilim ve teknik alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak, klasik adli tıp çalışmaları ile başlayan adli bilimler, giderek çeşitlenmiş ve derinlik kazanmıştır. Bugün için bu yelpazede, DNA incelemeleri, fizik-balistik incelemeleri, yeniden kimliklendirme, kimyasal incelemeler, uyutucu-uyuşturucu incelemeleri, adli antropoloji, böcek bilimi, adli meteoroloji, adli psikiyatri gibi birçok alanda başarılı çalışmalar yürütülmektedir. Bu çalışmalar dünyada meydana gelen gelişmelerin takip edilerek Ülkemizde gerekli teknolojik değişimin hızlıca yapılmasını gerektirmektedir. Adli Tıp Kurumu akredite olmuş laboratuvarlar oluşturma çalışmaları geçen yıllarda sürdürülmüştür. 2013 yılında bu çalışmalara devam edilecektir. Adli Tıp Kurumunda iş süreçlerinin tüm dallarda 2010 yılından bu yana yürütülen çalışmalarla daha da kısaldığı anlaşılmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Akredite olmuş laboratuvar sayısı	Adet	2	3	3
Öncelikle laboratuvarlar akredite edilmekte daha sonra laboratuvarlardaki yöntemler ya da bölümler sırayla akredite edilmektedir.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	112.000	0	112.000
2	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	210.000	0	210.000
Genel Toplam		322.000	0	322.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
Hedef	(9.3) 2014 yılı sonuna kadar adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 16	(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Adli bilimler alanındaki çalışmalar dünyada meydana gelen teknolojik değişime paralel olarak hızlı gelişme göstermektedir. Bu gelişmeler ulusal ve uluslararası tecrübenin paylaşılmasını gerektirmektedir. Bu nedenle, adli bilimler alanında bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliği olanaklarının artırılması hedeflenmektedir. Adli Tıp Kurumu her yıl düzenli olarak uluslararası sempozyumlar düzenlenmektedir. 2012 yılında da bu çalışmalar sürdürülmüştür. Ayrıca 2013 yılında Adli Tıp Kurumu'nun 100 üncü kuruluş yıl dönümü münasebetiyle önemli bilimsel etkinlikler düzenlenecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2011	2012	2013
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	2	3	3
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					
2	İşbirliği yapılan ülke ve/veya incelenen ülke uygulamalarının sayısı	Sayı	3	3	5
Karşılıklı işbirliği yapılmak suretiyle incelenen ülke uygulamaları					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(160) Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması	112.000	0	112.000
2	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	60.000	0	60.000
3	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	60.000	0	60.000
Genel Toplam		232.000	0	232.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesebatına Uyumu Sağlamak
Hedef	(10.5) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 17	(73) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi
Avrupa Birliği tam üyelik sürecinde AB müktesebatının hukukumuzda uyarlanması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla Bakanlığımız uyum yönünde önemli adımlar atmış ve halen çalışmalarını sürdürmektedir. Plan döneminde faaliyetlerin koordinasyon içerisinde daha etkin ve verimli yürütülebilmesi için bu hedef oluşturulmuştur. Avrupa Birliğine üyelik müzakereleri takvim çerçevesinde yürütülmektedir. Katılım Ortaklığı Belgesi ve diğer belgelerde yer alan hususların yerine getirilmesi için geçmiş program dönemlerinde faaliyetler sürdürülmüştür. Yargı alanında açılış kriteri olan Yargı Reformu Stratejisi hazırlanarak Birliğe sunulmuştur. 2013 yılında da takvim çerçevesinde Bakanlığımızı ilgilendiren başlıklarda çalışmalar yürütülecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2011	2012	2013
1	Açılış ve kapanış kriterlerinin yerine getirilme oranı	Oran	0	0	1
Bu konudaki etmenlerin Bakanlığımız inisiyatifinde olmaması nedeniyle oran verilmesi mümkün olmamıştır.					
2	Katılım Ortaklığı Belgesinde belirtilen önceliklerin süresinde yerine getirilme oranı	Oran	0	0	1
Bu konudaki etmenlerin Bakanlığımız inisiyatifinde olmaması nedeniyle oran verilmesi mümkün olmamıştır.					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(171) Bakanlık birimlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi	2.905.000	0	2.905.000
Genel Toplam		2.905.000	0	2.905.000

FAALİYETLER

Stratejik Planda yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak program döneminde uygulanacak performans hedeflerine ait faaliyetlerden maliyetlendirilebilir nitelikte olanlar performans programına alınmıştır. Maliyet unsuru içermeyen faaliyetler ise performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

Bakanlığın 2013 yılı içerisindeki iş yükü göz önünde bulundurularak Planda yer alan bazı faaliyetler sonraki performans programı döneminde değerlendirilmek üzere bu programa alınmamıştır. Bazı hedefler ise Anayasa değişikliği ile Bakanlığımızın faaliyet alanından çıktığından programa alınmamıştır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 1	1 - (8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Yargı organlarının ihtiyaç duyduğu insan kaynakları ihtiyacı gerekli analizler yapılarak tespit edilecek ve alımların yapılması için gerekli girişimler yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	468.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	144.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	10.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		622.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		622.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 1	1 - (8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>İş yükünün fazla olduğu adliyelerde kimi zaman yeni mahkemeler kurulup faaliyete geçirilmesi gerekmektedir. Bu faaliyet kapsamında yıllık iş durumlarına göre yeni mahkemelerin kurulup faaliyete geçirilmesi öngörülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.120,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.120,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 2	2 - (10) Avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümü konusunda Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 3	(19) Adalet aktörleri ile işbirliği içerisinde ilgili sivil toplum örgütlerinin de katıldığı bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulaşılan sonuçları içeren rapor hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.31.00 - HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Hedefin gerçekleştirilebilmesi için toplantı, seminer, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek adalet aktörleri ve sivil toplum örgütlerinin görüş alışverişinde bulunması sağlanacak ve sonuçlar raporlanarak kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 3	3 - (11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 4	(21) Bölge adliye mahkemeleri hizmet binalarının teknik ve bilişim alt yapısının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, 08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI, 08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Hakimler ve Savcılar Yüksek Kurulu tarafından 15 yerde faaliyete geçirilmesine karar verilen yerlerdeki hizmet binalarının bir kısmı tamamlanmıştır. Diğerlerinin proje ve inşaat süreci 2012 yılı itibarıyla başlatılmıştır. 2013 yılında bu inşaatların bir kısmı tamamlanacak bir kısmında ise önemli aşama kaydedilecektir. 2013 yılı bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için hazırlık çalışmalarının en yoğun sürdürüleceği yıl olacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	534.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	91.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	262.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		887.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		887.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 3	3 - (11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 5	(25) İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören değişikliğin tamamlanarak Başbakanlığa sevk edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.34.00 - KANUNLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören kanun değişikliğinin 2013 yılında son aşamaya getirilmesi hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	95.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	176.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		271.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		271.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 4	4 - (12) Adli hizmet uzmanlığının oluşturulması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 6	(26) Mevzuat değişikliğinin hazırlanmasına yönelik olarak Adalet aktörleri ve akademisyenler ile toplantılar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>2010 yılı içerisinde Başbakanlık tarafından hazırlanan Devlet Memurları Kanununda Adalet Bakanlığı merkez teşkilatı için adli hizmet uzmanlığı kadrosu öngörülmüştür. 2013 yılı içerisinde Bakanlığımızca tüm yargı teşkilatını kapsayacak çalışmalar yürütülecektir. Bu çalışmalar neticesi adli hizmet uzmanlarının görev alanını belirleyecek mevzuat hazırlığı tamamlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	10.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	2.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	100.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		112.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 5	5 - (16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 7	(32) Bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç analizi ve diğer ülke uygulamalarının incelenmesine yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.30.00 - CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Bu alanda diğer ülke uygulamalarının incelenmesi faydalı olacağı düşünüldüğünden, diğer ülke uygulamaları incelenecek ve bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılabilmesi için ihtiyaç analizi yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 5	5 - (16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 8	(33) Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve bilirkişi etik ilkelerinin belirlenmesi amacıyla yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.30.00 - CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve etik ilkelerinin belirlenmesinde katılımcılık önem taşımaktadır. Bu nedenle, yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler (toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb.) düzenlenmesi planlanmaktadır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	15.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		15.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		15.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 6	6 - (23) Hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak
Faaliyet Adı Program Sıra No: 9	(46) Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar ile ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile mesleki yetkinliği artırıcı eğitim ve öğretim modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, 08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Bu konuda Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar görüşlerinin alınması amacıyla katılımcılığın sağlanması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla, toplantı, çalıştay, seminer, sempozyum vb. yöntemler kullanılarak ilgili kesimlerin görüşlerinin alınması sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 7	7 - (38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 10	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Yapılan ceza infaz kurumlarına rağmen tutuklu ve hükümlü sayısındaki artışı karşılayacak kapasiteye henüz ulaşamamıştır. Program döneminde kapasitenin artırılması için ceza infaz kurumu yapımına devam edilecektir. Öte yandan, kapasitesi yetersiz, iyileştirmeye elverişli olmayan ve uluslararası standartlara uygun olmayan ceza infaz kurumlarının kapatılması faaliyetleri yürütülmektedir. Bu çalışmaya kapasite artışı da dikkate alınarak bir program dahilinde devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	100.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		150.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		150.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 7	7 - (38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 11	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Tahliyesi yaklaşmış hükümlülerin topluma kazandırılması, meslek edinmelerinin sağlanması açısından açık ceza infaz kurumlarının önemli bir işlevi bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle Ülkemizdeki açık ceza infaz kurumu sayısının artırılması hedeflenmektedir. Söz konusu faaliyet ayrıca kapalı ceza infaz kurumlarının mevcudunun azalmasını sağlayacak ve kapasite sorununun çözümünde yararlı olacaktır. Bu nedenle, program döneminde açık ceza infaz kurumu yapımı hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	125.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		185.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		185.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 8	8 - (40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 12	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
Koşullu salıverme kurumunun amacına ulaşması salıverilme sonrası hükümlülerin etkin takibinin ve denetimini gerektirmektedir. Bunun sağlanabilmesi için gerekli modelin oluşturulması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	65.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	200.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		265.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		265.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 8	8 - (40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 13	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Ceza infaz kurumlarında bulunmayan hükümlülerin etkin takibinin sağlanabilmesi için geliştirilen elektronik izleme sistemleri bir çok gelişmiş ülkede kullanılmaktadır. Ülkemizde de elektronik izleme sistemlerinin kullanılabilmesi için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda pilot çalışmalara başlanmıştır. 2013 yılında elektronik izleme sisteminin yaygınlaştırılması sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	600.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.600.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 9	9 - (45) Ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 14	(97) Ceza infaz kurumlarının bir arada bulunduğu kampuslarda, ilgili kurumlarla işbirliği halinde tam teşekküllü sağlık birimlerinin oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Fazla sayıda ceza infaz kurumunun bir arada bulunduğu bölge ceza infaz kurumlarında sağlık hizmetlerinin etkin ve verimli biçimde yürütülmesi tam teşekküllü sağlık birimlerinin oluşturulmasına bağlı bulunmaktadır. Söz konusu sağlık birimleri sağlık hizmetlerinin daha iyi verilmesini sağlamasının yanında dış kurumlara sevki önleyecek ve kaynak tasarrufunu beraberinde getirecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	150.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		210.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	Program Sıra No: 10
Faaliyet Adı	Program Sıra No: 15
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	
10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi (105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması 08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI <i>UYAP'ın hızlı, kesintisiz ve etkin bir şekilde kullanılabilmesi için iletişim altyapısının güçlü olması gerekmektedir. Ayrıca, 133 ağır ceza merkezine kurulan video konferans sisteminin çalışabilmesi hat kapasitelerinin yeterli seviyede olmasına bağlıdır. Günümüzde güçlü iletişim metro ethernet altyapısı ile sağlanmaktadır. Bu nedenle, öncelikle 133 ağır ceza merkezinde metro ethernet altyapısı kurulacak ve hat kapasiteleri artırılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	64.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	8.960,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	12.230.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		12.302.960,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		12.302.960,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 16	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Felaket durumunda UYAP'ta kayıtlı verilerin kaybolmasını engellemek ve UYAP'ın kesintisiz çalışmasını sağlamak amacıyla kurulan acil durum merkezi ile UYAP sistem merkezi arasında eş zamanlı veri akışının sağlanması gerekmektedir. Bu veri akışını sağlamak amacıyla UYAP sistem merkezi ile acil durum merkezi arasında fiber optik bağlantılarla yedeklemenin sağlanması öngörülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	400.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		436.480,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		436.480,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 17	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında kesintisiz iletişimin sağlanması amacıyla karasal bağlantının yanında uydu bağlantısı ile yedekli bir alt yapının oluşturulması gerekmektedir. Bu faaliyet kapsamında yedekli alt yapı bulunmayan birimlere uydu bağlantıları sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	22.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	915.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		940.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		940.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 18	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında kesintisiz iletişimin sağlanabilmesi için iletişim alt yapısında kullanılan donanımları yönetmek üzere gerekli yazılımlar alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	22.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		75.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		75.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	Program Sıra No: 10
Faaliyet Adı	Program Sıra No: 19
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında veri akışını sağlamak üzere noktadan noktaya XDSL hatlar kullanılmaktadır. Bu hatlar üzerinde akan verinin güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli donanım ve yazılımların alınması büyük önem taşımaktadır. Program döneminde ihtiyaç analizleri yapılarak bütçe imkanları dahilinde çalışmalara başlanılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	22.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	652.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		677.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		677.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 20	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>İletişim altyapısıyla ilgili personelin iletişim altyapısıyla ilgili sorunları çözebilmeleri için bununla ilgili teknik eğitim almaları gerekmektedir. Ayrıca, Bakanlığımızın uzaktan eğitim altyapısında bu eğitimlerle ilgili modüllerin geliştirilmesi öngörülmektedir. Bu faaliyetle bu eğitimlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. 2010 yılında ön çalışmalarına başlanılan uzaktan eğitim modülleri geliştirme çalışmalarına program döneminde de devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	190.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		226.480,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		226.480,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 21	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Adli birimlerin iletişim altyapısının yedeklenmesi amacıyla kurulan uydu istasyonlarının merkezden yönetilmesini sağlayan HUB merkezinin Adalet Bakanlığı bünyesinde oluşturulması için faaliyete program döneminde de devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 22	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli birimlerin UYAP sistem merkeziyle iletişimini sağlayan donanımların bakımının yapılması gerekmektedir. Bunun için gerek duyulması halinde uzman personel destek hizmeti alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	22.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 10	10 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 23	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Adli birimlerde bulunan ve son kullanıcıların bilgisayarlarını yöneten etki alanı sunucularının günün teknolojik koşullarına göre yenilenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	99.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		135.480,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		135.480,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 11	11 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 24	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabilceği yazılım alt yapısına geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Yargı birimlerinde kullanılan tüm donanımlar ile UYAP uygulama yazılımlarındaki sorun ve arızaların merkezi olarak takibi için gerekli yazılım altyapısının oluşturulması gerekmektedir. Ayrıca, UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabilceği yazılım alt yapısına geçilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	550.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	77.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		627.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		627.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 11	11 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 25	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Merkez ve merkez dışı birimlerde kullanılan ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının bütçe imkanları dahilinde alınması öngörülmektedir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	38.789.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		38.840.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		38.840.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	Program Sıra No: 11
Faaliyet Adı	Program Sıra No: 26
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ın kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde kullanılabilmesi için son kullanıcılarda ve yargı birimlerinde bulunan bilgisayar, yan donanımları, aktif ağ cihazları ve diğer cihazların sorunsuz ve arızasız bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla periyodik olarak bakımlarının yapılması ve arıza çıktığında hızlı bir şekilde bu arızaların giderilmesi gerekmektedir. Söz konusu donanımların periyodik bakımlarının yapılması ve arızalarının giderilmesi için gerektiğinde destek hizmeti alınması düşünülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	7.162.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		7.213.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		7.213.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	Program Sıra No: 11
Faaliyet Adı	Program Sıra No: 27
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
UYAP'ın kesintisiz çalışması ve veri kaybı yaşanmaması için elektrik kesildiği zaman devreye girecek kesintisiz güç kaynağı ve jeneratörlere ihtiyaç bulunmaktadır. Bütçe imkanları çerçevesinde gerekli ihtiyaçlar tamamlanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	430.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		481.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		481.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 11	11 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 28	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
UYAP'ın etkin kullanılabilmesi için altyapıda kullanılan donanımların sağlıklı bir şekilde çalışmaları sağlanmalıdır. Bunu sağlayacak teknik personelin söz konusu donanım ve yazılımlarla ilgili olarak eğitilmeleri gerekmektedir. Program döneminde bahsedilen konularda ihtiyaç duyulan personele teknik eğitim verilmesi çalışmasına devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	22.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	3.080,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		25.080,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		25.080,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 11	11 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 29	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması amacıyla UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin standart ve ortak ekran haline getirilmesi çalışmaları yürütülecektir. Bu kapsamda ihtiyaç duyulması halinde bakım ve destek hizmeti alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	650.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	91.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.672.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.413.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.413.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 11	11 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 30	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta kullanılan işletim sistemi programlarının lisans ücretlerinden tasarruf sağlamak amacıyla PARDÜS gibi yerli üretim olan ve lisans ücreti gerektirmeyen işletim sistemlerine geçmek için TÜBİTAK ile birlikte çalışmalar yürütülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	63.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		513.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		513.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 12	12 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 31	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yenilenen ve güncellenen UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin donanım ve sistem yazılımları ile ilgili teknik personele gerekli eğitimlerin alınması veya ihtiyaç duyulması halinde uzman personel desteği ve hizmet alınması çalışmaları yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	412.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.020.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.483.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.483.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 12	12 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 32	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP uygulama yazılımlarının gerçek ortama yüklenmeden önce performanslarını test edecek, çıkabilecek arızalara anında müdahale edebilecek test sistemlerinin kurulması ve ayrıca son kullanıcıların gerçek ortama ulaşmadan tüm UYAP uygulamalarını öğrenebilecek ve deneyebilecek eğitim test sisteminin kurulması, sistem merkezinin yük testini yapabilecek performansını anlık takip edecek gerekli yazılım ve donanımların kullanılması gerekmektedir. Faaliyete ilişkin geçmiş program dönemlerinde yürütülen çalışmalar, program döneminde de sürdürülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	110.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	15.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	700.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		825.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		825.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 12	12 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 33	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP veri tabanında tutulan bilgiler kullanılmak suretiyle suçla mücadele politikalarının oluşturulması, suç haritaları çıkartılması, idari kararların verilere dayandırılarak isabetli bir şekilde alınmasını sağlamak amacıyla UYAP'taki verilerin işlenmesini, istatistik raporlamasını sağlayacak veri havuzu ve veri madenciliği çalışmaları yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	450.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	63.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	750.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.263.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.263.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 12	12 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 34	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan IBM, ORACLE, MICROSOFT, MCAFEE gibi hazır yazılım lisanslarının geçerlilik süresinin yenilenmesi, güncellenmesi ve kullanıcı sayısındaki artışa bağlı olarak lisansların alınması gerekmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.480,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.254.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.290.480,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.290.480,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 13	13 - (58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 35	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Hizmet binası yapılacak yerin nüfusu, adliyedeki iş yükü, personel sayısı gibi kriterler oluşturularak öncelik sıralamasına ilişkin ilkeler belirlenecektir. Öte yandan, hizmet binası yapılan yerin büyüklüğüne göre yapılacak hizmet binasının ihtiyaç listeleri hazırlanacaktır. İhtiyaç listeleri yapılırken engellilerin adalete erişimine elverişli çözümler geliştirilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	182.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	33.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	126.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		341.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		341.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 13	13 - (58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 36	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
İl merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ile bütçe imkanları dahilinde il merkezleri dışında her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması hedeflenmektedir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	2.738.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	504.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.891.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	123.600.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		128.733.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		128.733.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 14	14 - (60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 37	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrişlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI, 08.01.00.62 - MAHKEMELER
Mevcut adliyelerden mefruşatı eskiyenlerin mefruşatları, hizmetin rahatlıkla gerçekleştirilmesini sağlayacak ve adliyenin saygınlığına uygun olacak şekilde yenilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.700.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	4.500.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		8.200.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		8.200.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 14	14 - (60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 38	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yılı Bütçe Kanunu ve Yatırım Programına göre hizmet araçları gerek genel bütçe gerekse Bakanlığımız İşyurtları Kurumu bütçesinden yapılacak alımlarla karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.155.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.155.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.155.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 15	15 - (66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 39	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
Adli Tıp Kurumu tarafından yürütülen, akredite olmuş laboratuvarlar oluşturma çalışmaları önceki yıllara ait program dönemlerinde sürdürülmüştür. 2013 yılında bu çalışmalara devam edilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		112.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 15	15 - (66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 40	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması bu alandaki teknolojik gelişmenin takip edilmesini ve teknolojik donanımın yenilenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, adli bilimler faaliyetlerinin tüm alanlarında teknolojik donanım bütçe imkanları dahilinde yenilenecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	90.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	60.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		210.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 16	16 - (67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 41	(160) Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli bilimler alanında uluslararası kurum ve kuruluşlarla bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması uygulamanın gelişmesini sağlayacaktır. Bu nedenle, plan döneminde gerekli çalışmalar tamamlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	45.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	7.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	30.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		112.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		112.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 16	16 - (67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 42	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli Tıp Kurumu ülkemizdeki tek resmi bilirkişi kurumu olmakla birlikte adli bilimler alanında ülkemizde üniversiteler ve bazı kurumların önemli çalışmaları bulunmaktadır. Bu tecrübelerin paylaşılması için uluslararası kuruluşlarla da işbirliği yapılması alanın gelişimi açısından önemli görülmektedir. Bu nedenle, plan döneminde bilimsel etkinlikler ve buna dayalı yayınlar artırılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 16	16 - (67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 43	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli bilimler alanında uluslararası işbirliği büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle uluslararası işbirliğinin karşılıklı ziyaretler, sempozyumlara katılım gibi yöntemlerle artırılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi Program Sıra No: 17	17 - (73) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 44	(171) Bakanlık birimlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.36.00 - AVRUPA BİRLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Koordinasyonun sağlanabilmesi ve süreç konusunda ilgili birimlerin bilgilendirilmesi için gerekli toplantılar düzenlenecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.552.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	260.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	693.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	400.000,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.905.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.905.000,00

Tablo 3

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması	625.120,00	0,01	0,00		625.120,00	0,01
	1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	622.000,00	0,01	0,00		622.000,00	0,01
	2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	3.120,00	0,00	0,00		3.120,00	0,00
2		(10) Avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümü konusunda Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00	0,00
	3	(19) Adalet aktörleri ile işbirliği içerisinde ilgili sivil toplum örgütlerinin de katıldığı bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulaşılan sonuçları içeren rapor hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00	0,00
3		(11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması	1.158.400,00	0,02	0,00		1.158.400,00	0,02
	4	(21) Bölge adliye mahkemeleri hizmet binalarının teknik ve bilişim alt yapısının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi	887.400,00	0,01	0,00		887.400,00	0,01
	5	(25) İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören değişikliğin tamamlanarak Başbakanlığa sevk edilmesi	271.000,00	0,00	0,00		271.000,00	0,00
4		(12) Adli hizmet uzmanlığının oluşturulması	112.000,00	0,00	0,00		112.000,00	0,00
	6	(26) Mevzuat değişikliğinin hazırlanmasına yönelik olarak Adalet aktörleri ve akademisyenler ile toplantılar yapılması	112.000,00	0,00	0,00		112.000,00	0,00
5		(16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi	30.000,00	0,00	0,00		30.000,00	0,00
	7	(32) Bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç analizi ve diğer ülke uygulamalarının incelenmesine yönelik çalışmalar yapılması	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00	0,00
	8	(33) Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve bilirkişi etik ilkelerinin belirlenmesi amacıyla yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlenmesi	15.000,00	0,00	0,00		15.000,00	0,00
6		(23) Hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak	120.000,00	0,00	0,00		120.000,00	0,00
	9	(46) Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar ile ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile mesleki yetkinliği artırıcı eğitim ve öğretim modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	120.000,00	0,00	0,00		120.000,00	0,00

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
7		(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması	335.000,00	0,00	0,00		335.000,00	0,00
	10	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	150.000,00	0,00	0,00		150.000,00	0,00
	11	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	185.000,00	0,00	0,00		185.000,00	0,00
8		(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi	2.865.000,00	0,04	0,00		2.865.000,00	0,04
	12	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması	265.000,00	0,00	0,00		265.000,00	0,00
	13	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	2.600.000,00	0,04	0,00		2.600.000,00	0,04
9		(45) Ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi	210.000,00	0,00	0,00		210.000,00	0,00
	14	(97) Ceza infaz kurumlarının bir arada bulunduğu kampuslarda, ilgili kurumlarla işbirliği halinde tam teşekküllü sağlık birimlerinin oluşturulması	210.000,00	0,00	0,00		210.000,00	0,00
10		(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi	14.818.720,00	0,22	0,00		14.818.720,00	0,22
	15	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	12.302.960,00	0,18	0,00		12.302.960,00	0,18
	16	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	436.480,00	0,01	0,00		436.480,00	0,01
	17	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	940.080,00	0,01	0,00		940.080,00	0,01
	18	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	75.080,00	0,00	0,00		75.080,00	0,00
	19	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	677.080,00	0,01	0,00		677.080,00	0,01
	20	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	226.480,00	0,00	0,00		226.480,00	0,00
	21	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	22	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	25.080,00	0,00	0,00		25.080,00	0,00
	23	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	135.480,00	0,00	0,00		135.480,00	0,00

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
11		(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi	50.112.980,00	0,73	0,00		50.112.980,00	0,73
	24	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	627.000,00	0,01	0,00		627.000,00	0,01
	25	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	38.840.300,00	0,57	0,00		38.840.300,00	0,57
	26	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	7.213.300,00	0,11	0,00		7.213.300,00	0,11
	27	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	481.300,00	0,01	0,00		481.300,00	0,01
	28	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	25.080,00	0,00	0,00		25.080,00	0,00
	29	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	2.413.000,00	0,04	0,00		2.413.000,00	0,04
	30	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	513.000,00	0,01	0,00		513.000,00	0,01
12		(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi	7.862.180,00	0,12	0,00		7.862.180,00	0,12
	31	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	1.483.300,00	0,02	0,00		1.483.300,00	0,02
	32	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	825.400,00	0,01	0,00		825.400,00	0,01
	33	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	1.263.000,00	0,02	0,00		1.263.000,00	0,02
	34	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	4.290.480,00	0,06	0,00		4.290.480,00	0,06
13		(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	129.074.000,00	1,89	0,00		129.074.000,00	1,89
	35	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	341.000,00	0,00	0,00		341.000,00	0,00
	36	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	128.733.000,00	1,88	0,00		128.733.000,00	1,88

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI						
PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2013					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
14		(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi	9.355.000,00	0,14	0,00		9.355.000,00	0,14
	37	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrislerinin yapılması	8.200.000,00	0,12	0,00		8.200.000,00	0,12
	38	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	1.155.000,00	0,02	0,00		1.155.000,00	0,02
15		(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	322.000,00	0,00	0,00		322.000,00	0,00
	39	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	112.000,00	0,00	0,00		112.000,00	0,00
	40	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	210.000,00	0,00	0,00		210.000,00	0,00
16		(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi	232.000,00	0,00	0,00		232.000,00	0,00
	41	(160) Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması	112.000,00	0,00	0,00		112.000,00	0,00
	42	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	60.000,00	0,00	0,00		60.000,00	0,00
	43	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	60.000,00	0,00	0,00		60.000,00	0,00
17		(73) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi	2.905.000,00	0,04	0,00		2.905.000,00	0,04
	44	(171) Bakanlık birimlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi	2.905.000,00	0,04	0,00		2.905.000,00	0,04
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			220.152.400,00	3,22			220.152.400,00	3,22
Genel Yönetim Giderleri			5.900.183.600,00	86,32			5.900.183.600,00	86,32
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			715.047.000,00	10,46			715.047.000,00	10,46
GENEL TOPLAM			6.835.383.000,00	100,00	0,00	100,00	6.835.383.000,00	100,00

Tablo 4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KODLAR (I.DÜZEY)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	8.501.100,00	3.903.392.900,00	0,00	3.911.894.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.445.300,00	592.640.700,00	0,00	594.086.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	23.950.000,00	929.296.000,00	0,00	953.246.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	400.000,00	90.060.000,00	196.547.000,00	287.007.000,00
	06	Sermaye Giderleri	185.856.000,00	384.794.000,00	0,00	570.650.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	518.500.000,00	518.500.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		220.152.400,00	5.900.183.600,00	715.047.000,00	6.835.383.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			220.152.400,00	5.900.183.600,00	715.047.000,00	6.835.383.000,00

III- EKLER

Bakanlığımız 2010-2014 Stratejik Planında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflere uygun olarak hazırlanan 2013 yılı Performans Programında uygulanacak 17 adet performans hedefinin ilgili faaliyetleri ile faaliyetlerden sorumlu birimleri, program sıra numaralarıyla birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1	(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması			
		1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2	(10) Avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümü konusunda Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması			
		3	(19) Adalet aktörleri ile işbirliği içerisinde ilgili sivil toplum örgütlerinin de katıldığı bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulaşılan sonuçları içeren rapor hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması	HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
3	(11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması			
		4	(21) Bölge adliye mahkemeleri hizmet binalarının teknik ve bilişim alt yapısının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		5	(25) İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören değişikliğin tamamlanarak Başbakanlığa sevk edilmesi	KANUNLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
4	(12) Adli hizmet uzmanlığının oluşturulması			
		6	(26) Mevzuat değişikliğinin hazırlanmasına yönelik olarak Adalet aktörleri ve akademisyenler ile toplantılar yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
5	(16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi			
		7	(32) Bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç analizi ve diğer ülke uygulamalarının incelenmesine yönelik çalışmalar yapılması	CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		8	(33) Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve bilirkişi etik ilkelerinin belirlenmesi amacıyla yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlenmesi	CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
6	(23) Hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak			

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		9	(46) Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar ile ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile mesleki yetkinliği artırıcı eğitim ve öğretim modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
7	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması			
		10	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
		11	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
8	(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi			
		12	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
		13	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
9	(45) Ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi			
		14	(97) Ceza infaz kurumlarının bir arada bulunduğu kampuslarda, ilgili kurumlarla işbirliği halinde tam teşekküllü sağlık birimlerinin oluşturulması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
10	(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi			
		15	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		16	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		17	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		18	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		19	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		20	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		21	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		22	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		23	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
11	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi			
		24	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		25	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		26	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		27	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		28	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		29	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		30	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
12	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi			
		31	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		32	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		33	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		34	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
13	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması			
		35	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		36	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
14	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi			
		37	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrişlerinin yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI MAHKEMELER
		38	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
15	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimlerin alanında teknolojik kapasitenin artırılması			
		39	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
		40	(159) Adli bilimlerin alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
16	(67) Adli bilimlerin alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi			
		41	(160) Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
		42	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
		43	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
17	(73) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi			
		44	(171) Bakanlık birimlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi	AVRUPA BİRLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Amaç No	STRATEJİK AMAÇ	Stratejik Hedef No	STRATEJİK HEDEFİ	Performans Hedefi No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	2	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması ile Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Anacıyla Düzenlemeler Yapmak	2.1	2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışan sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması	1	(8) Yargı mensubu ve çalışan sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması			
							1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımının yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
							2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
			2.3	2013 yılı sonuna kadar avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümüne ve avukatların yargısal faaliyetlere daha etkin katılımının sağlanmasına yönelik olarak Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması	2	(10) Avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümü konusunda Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması			
							3	(19) Adalet aktörleri ile işbirliği içerisinde ilgili sivil toplum örgütlerinin de katıldığı bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve ulaşılan sonuçları içeren rapor hazırlanarak kamuoyu ile paylaşılması	HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
			2.4	2010 yılı sonuna kadar bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması	3	(11) Bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması			
							4	(21) Bölge adliye mahkemeleri hizmet binalarının teknik ve bilişim alt yapısının tamamlanarak faaliyete geçirilmesi	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
							5	(25) İdari yargıda istinaf kanun yolunu öngören değişikliğin tamamlanarak Başbakanlığa sevk edilmesi	KANUNLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
			2.5	2011 yılı sonuna kadar adli hizmet uzmanlığının oluşturulması için çalışmalar yürütülmesi	4	(12) Adli hizmet uzmanlığının oluşturulması			
							6	(26) Mevzuat değişikliğinin hazırlanmasına yönelik olarak Adalet aktörleri ve akademisyenler ile toplantılar yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef No	Stratejik Hedefi	Performans Hedefi No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	Faaliyetler	Sorumlu Birimler	
		2.9	2010 yılı sonuna kadar bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmesi	5	(16) Bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi				
						7	(32) Bilirkişilik kurumunun etkinliğinin artırılması amacıyla ihtiyaç analizi ve diğer ülke uygulamalarının incelenmesine yönelik çalışmalar yapılması	CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
						8	(33) Mevzuat değişikliklerinin hazırlanması ve bilirkişi etik ilkelere belirlenmesi amacıyla yargı mensupları, adalet aktörleri ve akademisyenler ile işbirliği içerisinde etkinlikler düzenlenmesi	CEZA İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
3	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak	3.1	2012 yılı sonuna kadar, hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi	6	(23) Hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne ilişkin çalışmalar yapmak				
						9	(46) Milli Eğitim Bakanlığı, Türkiye Adalet Akademisi, Yüksek Öğretim Kurulu, üniversiteler ve barolar ile ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ile mesleki yetkinliği artırıcı eğitim ve öğretim modellerinin geliştirilmesine katkı sağlanması	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	
5	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek	5.1	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması	7	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması				
						10	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKTEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
						11	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKTEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
		5.3	2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi	8	(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi				

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI								
İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI							
Amaç No	STRATEJİK AMAÇ	Stratejik Hedef No	STRATEJİK HEDEFİ	Performans Hedefi No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
						21	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						22	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						23	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		6.3	Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi	11	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi			
						24	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						25	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						26	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						27	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						28	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						29	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI								
İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI							
Amaç No	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef No	Stratejik Hedefi	Performans Hedef No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
						30	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		6.4	UYAP sistem merkezi ve acil durumu merkezinin kullanicılara sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güncellenmesi veya yenilenmesi	12	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güncellenmesi veya yenilenmesi			
						31	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güncellenmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						32	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						33	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						34	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
7	Adli Mimarinin Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etme ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak	7.1	2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	13	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması			
						35	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, ihtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
						36	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		7.3	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilerinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi	14	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi			
						37	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak retrofitlerinin yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI MAHKEMELER

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI										
İdare Adı	STRATEJİK HEDEFİ				FAALİYETLER				SORUMLU BİRİMLER	
Amaç No	Stratejik Hedef No	STRATEJİK HEDEFİ	Performans Hedefi No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No					
					38	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması			İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
9	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak	2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	9.2	15	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	39	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarda işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi			ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
					40	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi			ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
			9.3	16	(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi					
					41	(160) Uluslararası kurum ve kuruluşlar ile bağlantılı dokümantasyon merkezi ve elektronik kütüphanenin oluşturulması			ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
					42	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarda işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi			ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
					43	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim amaçlı uluslararası faaliyetlerin artırılması			ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
10	Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesabatına Uyumu Sağlamak	Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi	10.5	17	(73) Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi	44	(171) Bakanlık birimlerine yönelik bilgilendirme toplantıları düzenlenmesi			AVRUPA BİRLİĞİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ