

T.C.
ADALET BAKANLIĞI



2015 YILI
PERFORMANS PROGRAMI



İstiklal, istikbal, hürriyet her şey adaletle kaimdir.



Atatürk, İstanbul Üniversitesi Hukuk Fakültesinde (15 Aralık 1930)

Hükümet, memlekette yasayı egemen kılmak ve adaleti iyi dağıtmakla görevlidir. Bu itibarla adalet işi pek önemlidir. Bu sebeple adalet siyasetimizi de açıklamayı faydalı buluyorum. Adliye siyasetimizde izlenecek amaç, evvelâ halkı yormaksızın hızla, isabetle, güvenle adaleti dağıtmaktır. İkinci olarak, toplumumuzun bütün dünya ile teması doğal ve zorunludur. Bunun için adalet düzeyimizi, bütün uygar toplumların adalet düzeyi derecesinde bulundurmak zorunluğundayız. Bu hususları karşılamak için mevcut yasa ve usullerimizi, bu görüş noktalarından düzeltmekte ve yenilemekteyiz ve yenileyeceğiz.(1922)

Mustafa Kemal ATATÜRK

BAKAN SUNUŞU



Başta gelişmiş ülkeler olmak üzere tüm dünyada hukuk sistemleri yoğun bir deĐiŐim ve dönüŐüm içerisinde. Özellikle 1980’li yıllardan sonra dünya genelinde olduğu gibi ülkemizde de yaşanan sosyal, siyasal ve teknolojik gelişmeler kamu yönetimlerini derinden etkilemiŐtir. Yargı alanında da bu gelişmelere paralel olarak önemli deĐiŐimler yaŐanmıŐtır. Bu deĐiŐim toplumsal beklentilerden olduğu kadar uluslararası geliŐmelerden de kaynaklanmaktadır.

Toplumsal beklentiler toplumun tüm kesimleri tarafından çeşitli őekillerde dile getirilmiŐtir. Vatandaşlar tüm kamu hizmetlerinde olduğu gibi bir kamu hizmeti olan adalet hizmetlerinin de adil olmasının yanında kaliteli ve hızlı olarak sunulmasını talep eder hale gelmiŐlerdir. İçinde bulunduğumuz yüzyılın yargı sistemleri için öne çıkardığı, adalete erişim, onarıcı adalet, kalite, hızlılık, etkinlik ve verimlilik gibi kavramların tümü buna hizmet etmek için geliştirilmiştir.

Ülkemizde hukuk alanında son on iki yılda atılan adımlar, “reform” kavramına uygun olarak çok yönlü, kapsayıcı ve bütünseldir. Bu nitelikteki çalışmaların ancak stratejik bir bakış açısıyla gerçekleŐtirilebileceĐi inancıyla hareket edilmiştir. Zira

yargıda değişim çalışmalarının son on iki yıla kadar başarı ile sürdüşülememesinin başlıca nedeninin meseleye bu şekilde yaklaşılmaması olduğu söylenebilir. Bu kapsamda hazırlanan Adalet Bakanlığı Stratejik Planı ve Yargı Reformu Stratejisi Belgeleri Türk yargısına yeni bir vizyon ile adalet hizmetlerinin gerektirdiği gerçek bir misyon kazandırmış ve daha sonra hazırlanan belgeler için referans olmuştur.

Bu temel politika belgeleri aynı zamanda kamuoyuna taahhüt niteliği taşımaktadır. Belgelerin kamuoyuna açıklandığı andan itibaren kamuoyu yargı alanında gerçekleştirilmesi planlanan çalışmalar hakkında bilgi sahibidir. Bu durum günümüzün gelişmiş standartlarda demokrasi anlayışına uygundur.

Bu reform araçlarının kapsamı yargı hizmetlerine ilişkin reform taleplerinin hiçbir yönünün karşılıksız kalmamasına yöneliktir. Yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığından adil yargılanmaya, insan hakları standartlarının yükseltilmesinden adalete erişime, altyapı imkanlarının geliştirilmesinden insan kaynaklarının güçlendirilmesine kadar tüm alanlar geniş bir bakış açısıyla ele alınmıştır. Yargı kamuoyumuzun gündemindeki birçok yeni kavram bu çalışmalar çerçevesinde oluşmuştur.

Stratejik Plan ve Yargı Reformu Stratejisi, başarı ile büyük oranda hayata geçirilmiştir. Süreç içerisinde hukuk dünyasının gündemine giren yeni gelişmeler dikkate alınmış ve çalışmalar revize edilerek sürdürülmüştür.

2010-2014 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızda olduğu gibi 2015-2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planımızın da başarıyla hazırlanıp uygulanacağına olan inancımı belirtir Performans Programının hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederim.

Bekir BOZDAĞ
Adalet Bakanı

MÜSTEŞAR SUNUŞU



Son yıllarda gerçekleştirdiği dönüşümle kamu yönetiminde şeffaflık ve hesap verilebilirliği hâkim kılmayı amaçlayan ülkemiz, mevzuat değişiklikleri ile bunu sağlayacak yönetim enstrümanlarını kabul etmiş bulunmaktadır.

Bu yönetim enstrümanları kamu yönetimine paralel olarak kamu mali yönetiminde de görülmektedir. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun amaçlarından en önemlisini bu oluşturmaktadır.

Yönetilenlerin yönetim süreçlerinin nasıl yürüdüğünü bilmesi gerektiği anlayışı yeni kamu yönetimi anlayışının ihmal edilemez bir gerçeğidir. Fazlaca bürokratik ve hesap vermekten uzak kamu yönetimi anlayışının yerini çıktı ve sonuç odaklı performans yönetimi anlayışı almaktadır.

Stratejik Planların hazırlanıp kamuoyuna duyurulması, performans programları ile buna dayalı olarak hazırlanan faaliyet raporları kamu yönetiminin etkinliğinin artırılması yanında kamuoyu denetimini de getirmektedir.

Bunun farkında olan Bakanlığımız tüm bu değişikliklere mevzuat zorunluluğu olarak değil bir fırsat olarak yaklaşmıştır. Bu yaklaşımla hazırlanan Stratejik Plan yargı reformu çalışmalarında önemli bir işlev görmüştür.

Plan kapsamında belirlenen politika belgelerinin kâğıt üzerinde kalmaması için etkin bir uygulama dönemi geçirilmiştir. Uygulama döneminde sadece bir alana yoğunlaşılmamış tüm alanlardaki çalışmaların aynı ivme ile yürütölmesine dikkat edilmiştir.

Öte yandan Bakanlığımızda stratejik yönetim anlayışının tam olarak yerleşmesi için sürece sadece Plan hazırlığı olarak bakılmamış stratejik yönetim anlayışının bir yönetici davranışı olarak yerleşmesi hedeflenmiştir.

Bakanlığımız halen, 2015-2019 yıllarını kapsayan yeni Stratejik Planına ilişkin hazırlıklarını sürdürmektedir. alışmalar Avrupa Birliğine üyelik müzakereleri kapsamında hazırlanan yargı Reformu Stratejisinin güncellenmesi çalışması ile birlikte yürütölmemtedir.

Yargı Reformu Stratejisinin üst politika belgesi olması nedeniyle öncelikle bu Belge tamamlanacak ve Bakanlar Kurulumuza sunulduktan sonra Birlik oranlarına bildirilecektir. Daha sonra bakanlığımız Stratejik Planının hazırlık çalışmaları tamamlanacaktır.

Performans Programının hayırlı olmasını diler emeği geçenlere teşekkür ederim.

Kenan İPEK
Hâkim
Müsteşar

İÇİNDEKİLER

TANIMLAR

KISALTMALAR

I. GENEL BİLGİLER	1
A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	1
B- TEŞKİLAT YAPISI	3
C- FİZİKSEL KAYNAKLAR.....	4
<i>C-1. Genel Olarak</i>	<i>4</i>
<i>C-2. Bilişim Sistemi</i>	<i>5</i>
D- İNSAN KAYNAKLARI	7
II. PERFORMANS BİLGİLERİ	9
A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	9
B- AMAÇ VE HEDEFLER.....	11
<i>B-1. Misyon</i>	<i>11</i>
<i>B-2. Vizyon</i>	<i>12</i>
<i>B-3. Temel İlkeler</i>	<i>13</i>
<i>B-4. Stratejik Amaçlar</i>	<i>14</i>
<i>B-5. Stratejik Hedefler</i>	<i>15</i>
C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER	19
<i>C-1. Performans Hedef ve Göstergeleri</i>	<i>19</i>
<i>C-2. Performans Hedefi Tabloları (Tablo 1).....</i>	<i>21</i>
<i>C-3. Faaliyetler</i>	<i>36</i>
<i>C-4. Faaliyet Maliyetleri Tabloları (Tablo 2)</i>	<i>37</i>
D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK VE İHTİYACI	79
<i>İdare Performans Tablosu (Tablo 3).....</i>	<i>79</i>
<i>Toplam Kaynak İhtiyacı Tablosu (Tablo 4).....</i>	<i>83</i>
III. EKLER.....	84
<i>Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 5).....</i>	<i>84</i>
<i>Stratejik Amaç, Hedef, Performans Hedefi, Faaliyet ve Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo (Tablo 6).....</i>	<i>88</i>

TANIMLAR

Yargı Mensubu: Hâkim ve Cumhuriyet savcılarını ifade eder.

Yargı Çalışanı: Hâkim ve Cumhuriyet savcıları hariç olmak üzere tüm çalışanları ifade eder.

Yargı Profesyoneli: Yargı mensupları, yargı çalışanları, avukatları ve noterleri ifade eder.

Adalet Aktörleri: Yüksek yargı organları, Türkiye Barolar Birliği, Noterler Birliği ve Baroları ifade eder.

Dezavantajlı Gruplar: Kadınlar, çocuklar, yoksullar, yaşlılar ve engellileri ifade eder.

KISALTMALAR

AB	Avrupa Birliği
AİHM	Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi
BM	Birleşmiş Milletler
CEPEJ	Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu
DYS	Doküman Yönetim Sistemi
HSYK	Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu
İDBB	İç Denetim Birimi Başkanlığı
STK	Sivil Toplum Kuruluşları
UYAP	Ulusal Yargı Ağı Projesi

I- GENEL BİLGİLER

A- YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

A-1. Mevzuat Analizi

Adalet Bakanlığının yetki, görev ve sorumluluklarına ilişkin düzenlemeler başta Anayasa ve 2992 sayılı Kanun olmak üzere çeşitli kanunlarda yer almaktadır. Bakanlığımızın yetki, görev ve sorumluluklarını düzenleyen kanunların başlıcaları aşağıdaki şekildedir:

- 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin Değıştirilerek Kabulü Hakkında Kanun
- 2802 sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanunu
- 6087 sayılı Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu Kanunu
- 2659 sayılı Adli Tıp Kurumu Kanunu
- 4954 sayılı Türkiye Adalet Akademisi Kanunu
- 5352 sayılı Adli Sicil Kanunu
- 5402 sayılı Denetimli Serbestlik ve Yardım Merkezleri ile Koruma Kurulları Kanunu
- 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri İle Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanun
- 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları ile Tutukevleri, İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun
- 1721 sayılı Hapishane ve Tevkifhanelerin İdaresi Hakkında Kanun
- 4675 sayılı İnfaz Hâkimliği Kanunu
- 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun
- 1136 sayılı Avukatlık Kanunu
- 1512 sayılı Noterlik Kanunu

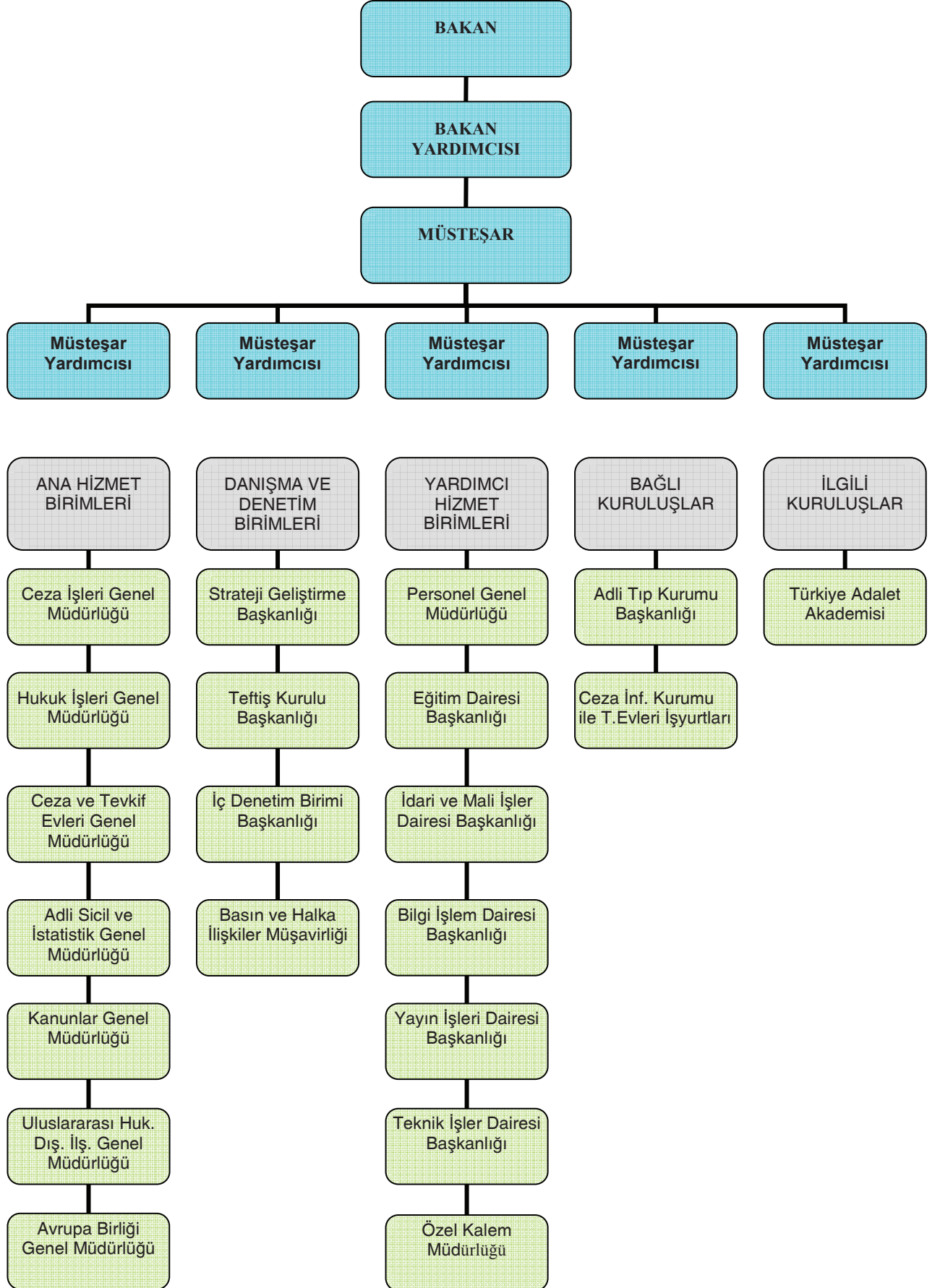
A-2. Yetki ve Görevler

Adalet Bakanlığının görevleri, 29.03.1984 gün ve 2992 sayılı Adalet Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 2 nci maddesinde sayılmıştır. Buna göre Adalet Bakanlığının görevleri:

- Kanunlarda kurulması öngörülen mahkemeleri açmak ve teşkilatlandırmak, ceza infaz ve ıslah kurumları, icra ve iflas daireleri gibi her derece ve türdeki adalet kurumlarını planlamak, kurmak ve idari görevleri yönünden gözetim ve denetimini yapmak ve geliştirmek
- Bir mahkemenin kaldırılması veya yargı çevresinin değiştirilmesi konularında Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kuruluna teklifte bulunmak
- Kamu davasının açılması ile ilgili olarak kanunların Adalet Bakanına verdiği yetkinin kullanılması ile ilgili çalışma ve işlemleri yapmak
- Avukatlık ve Noterlik Kanunlarının Bakanlığa verdiği görevleri yapmak,
- Adli sicil tutulması ile ilgili hizmetleri yürütmek
- Türk Ticaret Kanunu ile Ticaret Sicili Tüzüğü'nün Bakanlığa verdiği görevleri yapmak
- Adalet hizmetlerine ilişkin konularda, yabancı ülkelerle ilgili işlemleri yerine getirmek
- Adalet hizmetleriyle ilgili konularda, gerekli araştırmalar ve hukuki düzenlemeleri yapmak, görüş bildirmek
- Bakanlıklarca hazırlanan kanun ve kanun hükmünde kararname taslaklarının Bakanlığa gönderilmesinden önce Türk hukuk sistemine ve kanun yapmak tekniğine uygunluğunu incelemek
- İlgili mevzuat hükümlerine göre infaz ve ıslah işlerini düzenlemek
- İcra ve İflas daireleri vasıtasıyla, icra ve iflas işlemlerini yürütmek

Kanunlarla verilen diğer görevleri yapmak.

B- TEŞKİLAT YAPISI



C- FİZİKSEL KAYNAKLAR

C-1. GENEL OLARAK

Adalet teşkilatında hizmetlerin sağlıklı biçimde yürütülmesi alt yapı sorunlarının çözülmesine bağlı bulunmaktadır. Alt yapı sorunları; hizmet binaları, binaların teknolojik donanımı, bilişim sistemi ve kullanılan hizmet araçlarından oluşmaktadır. Son yıllarda bu sorunların çözümünde önemli mesafeler kaydedilmiştir.

Hizmet binalarının yenilenmesi kapsamında son on yılda adeta seferberlik ilan edilmiştir. Bu kapsamda 2003 yılından bu yana, 188 adalet sarayının inşaatı tamamlanmıştır. Devam eden birçok proje ve inşaat çalışması bulunmaktadır.

Adalet hizmet binası ihtiyacının tamamen giderildiğinin söylenmesi mümkün değildir. Halen ülkemizin çeşitli yerlerinde yargısal faaliyetin niteliğine uygun olmayan ortamlarda hizmet verilmeye devam edilmektedir. Bütçe imkanları dahilinde planlama yapılarak hizmet binalarının yenilenmesi çalışmaları tamamlanacaktır.

Stratejik Plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle, 2014 yılı sonuna kadar, il merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ve diğer merkezlerde ise her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması amaçlanmaktadır.

Tıpkı özel sektörde olduğu gibi kamuda da başarı bilişim sistemlerinin nitelikli biçimde kullanılmasına bağlı bulunmaktadır. Bu nedenle, hizmetin sunumu esnasında ihtiyaç duyulan teknolojik altyapının tamamlanmasına da büyük önem verilmektedir. Yargı hizmetlerinde bilişim sistemine ilişkin alt yapının güncel teknolojinin takip edilmesi suretiyle yenilenmesi sistemin sürdürülebilir olması

Tablo C.1. Mevcut Büro Makine ve Teçhizat Durumu
(2015-2017 Dönemi Bütçe Teklifi Verilerine Göre)

BÜRO MAKİNE VE TEÇHİZATLARI	2014 HAZİRAN	2015 TAHMİNİ
1. Bilgisayar sayısı	75.439	78.444
Masaüstü bilgisayar sayısı	60.608	63.035
Taşınabilir bilgisayar sayısı	14.831	15.409
2. Yazıcı sayısı	30.842	32.256
3. Fotokopi makinesi sayısı	3.735	3.969
4. Faks sayısı	2.001	2.049
5. Telefon sayısı	25.712	25.807

açısından zorunluluk arz etmektedir. Bu nedenle Program döneminde gerekli alımlar gerçekleştirilecektir.

Adalet hizmetlerinin sunumu esnasında kullanılan hizmet araçlarının önemli kısmı hizmetin etkili ve verimli biçimde yürütülmesine elvermeyecek kadar eskimiş bulunmaktadır. Bu araçların imkânlar dâhilinde yenilenmesi ve mevcut hizmet aracı açığının kapatılması için Program döneminde alım yapılması hedeflenmektedir.

C-2. BİLİŞİM SİSTEMİ

Ulusal Yargı Ağı Projesi (UYAP), iş süreçlerini hızlandıran, güvenilirliği arttıran bir bilgi sistemi olup, yerel imkanlarla geliştirilmiştir.

UYAP ile, zaman kaybetmeden adaletin yerine getirilerek vatandaşın doğru ve güvenilir olarak bilgilendirilmesi, adalet sisteminin güvenilirliğini ve doğruluğunu koruyarak sisteme hız kazandırılması amaçlanmıştır.

UYAP ile mahkeme ve diğer yargı birimlerinde yargısal ve idari işler bilişim sistemi üzerinden yapılmaktadır. Nüfus, sabıka ve tapu gibi kayıtlar entegrasyon sayesinde yargılamanın her aşamasında getirtilebilmektedir. Mahkemeler arası istinabe, talimat ve yazışmalar ağ üzerinden elektronik olarak gönderilebilmektedir. Ayrıca mahkemeler ile Cumhuriyet başsavcılıklarında bulunan bilgiler veritabanına girildiğinden dosya incelemeleri bilgisayar kullanılmak suretiyle de yapılabilmektedir.

UYAP kapsamında üst dereceli mahkemelere dosya gönderilmesi ve yerine iadesi işlemlerinin de yapılabilmesi mümkündür.

Türkiye genelinde UYAP işleme geçme oranı % 100'e ulaşmıştır. Adalet Bakanlığı teşkilatı ile adli ve idari yargının tüm birimleri, Ulusal Yargı Ağı kapsamına alınmış olup bu birimlerin her türlü yargısal ve idari faaliyetleri UYAP otomasyonu sayesinde elektronik ortamda yürütülebilir hale gelmiştir. UYAP ile merkezi bir bilgi sistemi kurulmuş ve bu sistemde yargı ve yargı destek birimleri arasında fonksiyonel olarak tam entegrasyon sağlanmıştır.

UYAP kapsamında geliştirilen Avukat Bilgi Sistemi (Avukat Portalı) ve Vatandaş Bilgi Sistemi (Vatandaş Portalı) aracılığıyla avukatlara ve vatandaşlara da internet üzerinden on-line yargı hizmeti sunulmaktadır. Avukatlar, internet üzerinden, yetkileri

dâhilinde sistemdeki vekâleti bulunan dava dosyalarını (vekâleti bulunmayan dava dosyalarını da ilgili hâkiminden onay alarak) inceleyebilmekte, bu dosyalardan suret alabilmekte; elektronik imza ile sistemdeki dava dosyalarına evrak katabilmekte, yeni dava dosyası açabilmekte ve on-line harç ödeyebilmektedirler.

UYAP'ta vatandaşların yargıya daha hızlı erişimleri, yargı hizmetlerinden en iyi şekilde yararlanmaları hedeflenmiştir. Bu çerçevede Vatandaş Bilgi Sistemi geliştirilmiştir. Vatandaşlar, UYAP'ın uygulamaya konulduğu günden beri internet aracılığıyla UYAP Vatandaş Portalı üzerinden T.C kimlik numaralarını kullanarak UYAP kapsamında adli ve idari yargı birimlerinde görülmekte olan dava dosyalarının belli başlı safahat bilgilerini (duruşma günleri, dosyanın Yargıtay'dan dönüp dönmediği gibi) görebilmektedirler.

Yargı hizmetinin vatandaşlara cep telefonları aracılığıyla hızlı bir şekilde ulaştırılabilmesi için UYAP SMS Bilgi Sistemi kurulmuş, 2008 yılı itibariyle kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.

UYAP SMS Bilgi Sistemi, dava dosyaları ve icra takibi bilgileri de dâhil olmak üzere, UYAP Adalet, Avukat, Vatandaş ve diğer portallar üzerinden yapılan işlemler ile ilgili uyarı, veri ve duyuruların, kısa mesaj (SMS) aracılığı ile kullanıcılara sunulabilmesi amacını taşımaktadır.

UYAP'ın mobil ayağını teşkil eden UYAP SMS Bilgi Sistemiyle avukatlar ve vatandaşlar dava açılması, icra takibi başlatılması, dava safahatı, duruşma tarihi gibi bilgileri adliyeye gitmeden cep telefonlarına otomatik olarak gönderilen kısa mesajlarla öğrenebilmektedir.

Ayrıca soruşturma ve dava dosyalarındaki taraflara (sanık, tanık, müdafii, vekil, şikâyetçi, müdahil vs.) yargı birimlerine gelmeleri için tebligat gerektiren durumlarda UYAP SMS Bilgi Sistemi kullanılarak UYAP ekranlarından SMS gönderilebilmektedir.

D- İNSAN KAYNAKLARI

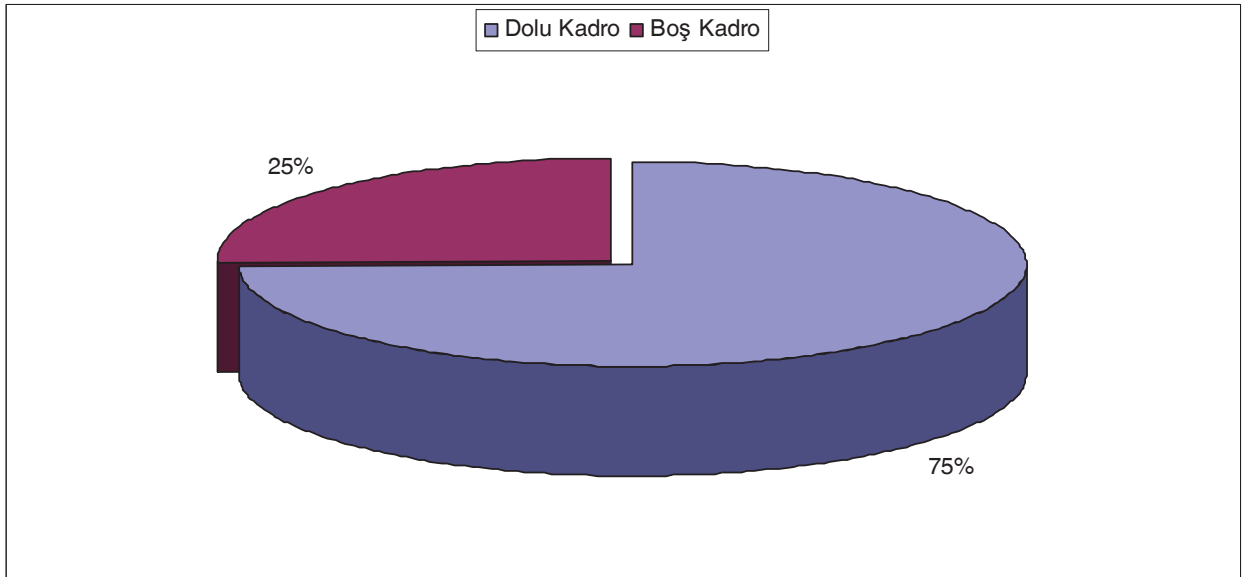
Her alanda olduğu gibi yargı alanında da insan kaynakları büyük önem taşımaktadır. Bu kapsamda, öncelikle Ülkemizde hâkim, savcı ve personel sayısının artırılması gerekmektedir. Ülkemizde, Avrupa ülkelerine nazaran hâkim ve savcı sayısı oldukça azdır. Bu alanda Avrupa Konseyi standartlarının yakalanması için önlemler alınması gerekmektedir. Önümüzdeki süreç içerisinde yapılacak alımlarla mesafe kaydedilmiş olunacaktır.

Yargının sağlıklı işleminde hâkim ve Cumhuriyet savcıları yanında, yardımcı personel de büyük önem taşımaktadır. Yeterli sayıda adalet personelinin istihdam edilememesi, istihdam edilen personelin gerekli meslekî yeterliliğe sahip olmaması, hizmetin işleyişinde aksaklıklara sebep olmaktadır. Geçmiş dönemlerde önemli bir sorun olarak gündemimizde bulunan bu konu, yürütölen çalışmalarla yargı teşkilatının da yardımcı personel sayısı büyük oranda ihtiyacı karşılar hale gelecektir.

Tablo D.1: Merkez ve Taşra Kadrolarının Hizmet Sınıflarına Göre Dolu ve Boş Kadro Durumu (30 Haziran 2014 tarihi itibarıyla)

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
Hâkim-C.savcısı	13.412	6.414	19.826
Genel İdare Hizmetler Sınıfı	86.330	23.336	109.666
Eğitim Öğretim Hizmetleri Sınıfı	698	685	1.383
Sağlık Hizmetleri Sınıfı	1.849	1.699	3.548
Teknik Hizmetler Sınıfı	2.720	1.371	4.091
Yardımcı Hizmetler Sınıfı	8.096	2.490	10.586
Sözleşmeli Personel 4/b	301	1.003	1.304
Sözleşmeli Personel 4/c	1.835	2.165	4.000
Toplam	115.241	39.163	154.404

Grafik D.1: Dolu ve Boş Kadroların Toplam Kadro İçerisindeki Oranları



Tablo D.2: Yargı Alanlarına Göre Hâkim Sınıfından Olanlara Ait Dolu ve Boş Kadro Durumu (30 Haziran 2014 tarihi itibarıyla)

	Dolu Kadro	Boş Kadro	Toplam
ADLÎ YARGI	12.066	5.156	17.222
İDARİ YARGI	1.041	959	2.000
BAKANLIK	251	240	491
ANAYASA MAHKEMESİ	46	36	82
CTE EĞİTİM MERKEZLERİ	8	2	10
PGM EĞİTİM MERKEZLERİ	0	21	21
TOPLAM	13.412	6.414	19.826

II- PERFORMANS BİLGİLERİ

A- TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Yargı alanında temel politika ve öncelikler; kalkınma planı, hüküm programı, yargı reformu stratejisi ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planı çerçevesinde belirlenmektedir. Bu belgelerde Uluslararası standartların yakalanması hedeflenmiştir. Bu standartlar temel hak ve özgürlüklerin geliştirilmesi, insan haklarının güvence altına alınması, adalete erişimin güçlendirilmesi ve yargısal performansın artırılması doğrultusundadır.

Son yıllarda yargı alanında geçmişle kıyaslanmayacak ölçüde kapsamlı, anayasal ve yasal değişiklikler gerçekleştirilmiştir. Yargı sisteminin işleyişinde hizmet kalitesini artırıcı çabalar önümüzdeki yıllarda da sürdürülecek, hukukun üstünlüğü ve hukuk devleti gerekleri çerçevesinde, yargılama sürecinin hızlı, adil, güvenli ve isabetli şekilde işlemlerini sağlayacak hukuksal ve kurumsal düzenlemeler yapılacaktır.

Bakanlığımızın temel politika ve öncelikleri şu şekilde özetlenebilir:

- Yargı Bağımsızlığı, Tarafsızlığı ve Saydamlığının Güçlendirilmesi
- Yargının Kalitesi ve Verimliliğinin Artırılması
- Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi İçtihatları ve İyi Uygulama Örnekleri Dikkate Alınarak Düzenlemeler Yapılması
- Koruyucu Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi
- Hukuk Kliniği Uygulamalarının Yaygınlaştırılması
- Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesi
- Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmesi
- Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar ile Bilişim Sistemlerinin Kullanılması
- Hizmet Binaları Yapımına Devam Edilmesi ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunulması
- Adalete Erişim İmkânlarının Artırılması

- Çocuk ve Engellilere Yönelik Uygulamaların Geliştirilmesi
- Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesinin Geliştirilmesi
- Adalet Alanında Uluslararası İşbirliğinin Geliştirilmesi
- İcra ve İflas Sisteminin Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması

B- AMAÇ VE HEDEFLER

B-1. MİSYON

Hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkelerini esas alarak, adalet hizmetlerinin; adil, hızlı ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları geliştirmek ve uygulamaktır.

Kamu hizmeti olan adalet hizmetlerinin aksamadan ve gecikmeden işlemesi niteliğinin gereğidir. Toplumun temel ihtiyaçlarından olan adalet hizmetleri devletin tekelinde olup hizmetin işleyişinden Adalet Bakanlığı sorumludur. Adalet hizmetleri kavramı ceza infaz, icra iflas, adli sicil ve istatistik, adli tıp, gibi çok geniş bir alanı kapsamaktadır.

Hizmetin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesi etkin politikaların uygulanmasıyla mümkün olacaktır.

Adalet hizmetleri alanında politika üretmek ve uygulamakla sorumlu olan Adalet Bakanlığı, adalet hizmetlerinin çağdaş bir çalışma ortamında yerine getirilmesi, etkin ve kaliteli bir yargı hizmetinin sunulabilmesi için gerekli her türlü önlemi gecikmeksizin almakla sorumludur.

Adalet Bakanlığının görevlerini ifade eden misyon bildiriminde yer alan “politika” kelimesi; kamu yönetiminde, halka sunulan bir işin belirli yol ve usule göre yürütülmesi anlamında kullanılmaktadır. Bu kapsamda Bakanlık, adalet hizmetlerinin, toplumun geneline en uygun şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları yargı bağımsızlığı ilkesini gözeterek belirlemekle görevlidir.

Misyon, kurumsal kültürün oluşmasını veya gelişmesini sağlamaktadır. Bu nedenle belirlenen misyonun yargının tüm kesimlerinin oluşturduğu ortak kültürü yansıtmaya çalışılmıştır.

Bakanlığımız misyonu hukukun üstünlüğü, insan haklarına saygı, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ilkeleri doğrultusunda belirlenmiştir.

B-2. VİZYON

Güven Veren Bir Adalet Sistemi

Vizyon bildirimi, kurumun bugününü yarına bağlayan bir köprü; geleceğe güvenle bakmasını sağlayan, çalışmalara yön veren bir rehberdir. Adalet Bakanlığı vizyonunun başta yargı kamuoyu olmak üzere toplumun genelini ilgilendiren mahiyette olması gerekmektedir. Bu nedenle Bakanlık vizyonu belirlenirken tüm kesimlerin görüşlerinin alınmasına özen gösterilmiştir.

Modern devlet, hukuk kurallarının oluşturulması yanında bunları uygulamakla görevli sistemi oluşturmak, geliştirmek ve işleyişini sağlamakla yükümlüdür. Bu amaçla oluşturulan adalet sisteminin, güçlü ve sağlıklı bir şekilde işleyebilmesi ancak toplumda güven duygusunun sağlanması ile mümkün olacaktır. Güvenilir bir adalet sistemi insan hakları ve demokrasinin de teminatını oluşturmaktadır.

Bugün adalet sisteminin yeterince iyi işlemediği konusunda kamuoyunda yaygın bir kanaat bulunmaktadır. Yıllardır yargıya ilişkin sorunlar, bilinen nedenlerden dolayı büyümüş ve karmaşık bir hal almıştır. Biriken bu sorunlar toplumda adalete olan güvenin sarsılmasına yol açmıştır. Bu olumsuz görüntü her gün çeşitli kitle iletişim araçlarıyla yansıtılmakta, ulusal ve uluslararası düzeyde dile getirilmekte ve yargı ile ilgili temel metinlerde yer almaktadır.

Bu sorunların giderilmesi yönünde son yıllarda yürütülen çalışmalarla mevzuatımız Avrupa Birliği normları ve çağdaş anlayışa uygun olarak büyük oranda yenilenmiş; “Ulusal Yargı Ağı Projesi”nde büyük aşama kaydedilmiştir. Ayrıca, yapılan çalışmalarla, adliyeler adalet saraylarına dönüştürülmeye başlanmış ve ceza infaz kurumlarımız uluslararası standartlara kavuşturulmuştur.

Süregelen sorunların çözülmesi ve yargının daha etkili ve verimli bir şekilde gerçekleştirilmesine yönelik Plan’da yer alan diğer adımların atılması ile güven veren bir adalet sistemi vizyonuna ulaşılabilecektir. Bu sonuca ulaşılması ise adalet sistemine ilişkin alanların tek boyutlu bakış açısı ile değil çok boyutlu, bütüncül, katılımcı ve bilimsel yöntemlerle ele alınması ile mümkün olacaktır.

B-3. TEMEL İLKELER

• Ehliyet ve liyakat	• Güvenilirlik
• Erişilebilirlik	• İnsana ve hukuka saygı
• Etik değerlere bağlılık	• Katılımcılık
• Etkili, kaliteli ve çözüm odaklı hizmet	• Objektiflik
• Gelişime açıklık	• Şeffaflık ve hesap verebilirlik

B-4. STRATEJİK AMAÇLAR

Stratejik amaçlar, öngörülen süre içinde gerçekleştirilmesi arzu edilen veya ulaşılmak istenen sonuçlardır. Belirlenen amaçların, kuruluşu daha ileri noktaya götürecek nitelikte olması gerekmektedir. Bunun yanısıra amaçların misyon, vizyon ve temel değerlerle uyumlu olması zorunludur.

Bakanlığımızca stratejik amaçlar, “Güven veren bir adalet sistemi”ne ulaştıracak nitelikte, durum analizi sonuçları ve adalet alanında dünya genelindeki en iyi uygulamalar gözetilerek belirlenmiştir.

Amaçlar, katılımcılık ilkesi gözetilerek belirlendiği ve herkes tarafından benimsendiği takdirde gerçekleştirilebilir. Bu nedenle Bakanlığımız stratejik amaç ve hedefleri tüm kademe çalışanları ile dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak oluşturulmuştur.

Bu kapsamda, Bakanlığımızın hizmet alanları dikkate alınarak vizyona ulaştırıcı nitelikte 12 stratejik amaç belirlenmiştir.

1.	Yargı Bağımsızlığı ve Tarafsızlığının Güçlendirilmesi Çalışmalarına Katkı Sağlamak ve Bu Konuda Adalet Aktörleriyle İşbirliğini Geliştirmek
2.	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
3.	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
4.	Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
5.	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
6.	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
7.	Adli Mimarinin Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
8.	Adalet Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak
9.	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
10.	Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve Avrupa Birliği Müktesebatına Uyumunu Sağlamak
11.	Adalet Teşkilatı Yönetim Sistemini Geliştirmek
12.	Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak

B-5. STRATEJİK HEDEFLER

Bakanlığımız 2010-2014 Stratejik Planında yer alan 12 stratejik amaç için toplam 80 hedef belirlenmiştir.

1.1	2010 yılı sonuna kadar HSYK'nın; bağımsızlık, tarafsızlık, objektiflik, şeffaflık ilkeleri doğrultusunda, uluslararası belgelere uygun olarak geniş tabanlı temsil esasına göre yeniden yapılandırılması, kararlarına karşı etkili bir başvuru sisteminin getirilmesi ve yargı yolunun açılması ile buna paralel olarak sekreteryaya hizmetleri ve adalet teşkilatı denetim sisteminin düzenlenmesi konusunda çalışma yürütülmesi
1.2	2010 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının atama, nakil ve terfi sisteminin yeniden düzenlenmesi konusunda çalışma yürütülmesi
1.3	2014 yılı sonuna kadar kamuoyunda yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı konusundaki bilinci artırmak üzere adalet aktörleri, medya ve sivil toplum örgütleri ile işbirliği yapılması
1.4	2010 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının, örgütlenme özgürlüğünün geliştirilmesi çerçevesinde gerekli çalışmalar yapılması
1.5	2012 yılı sonuna kadar evrensel ilkeler gözetilmek suretiyle yargı mensupları için yargısal etik ilkelerin belirlenerek geliştirilmesi
1.6	2012 yılı sonuna kadar kişisel verilerin korunması ilkesi gözetilerek, yargı kararlarına herkesin erişimini sağlamak için çalışmalar yapılması
1.7	2012 yılı sonuna kadar yargı mensupları ile ilgili disiplin hükümlerinin nesnel ölçütler geliştirilmesi suretiyle düzenlenmesi
2.1	2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
2.2	2014 yılı sonuna kadar adalet aktörleri arasındaki iletişimin artırılması ve yargının sorunlarına yönelik ortak çözüm önerileri geliştirilmesi
2.3	2013 yılı sonuna kadar avukatlık mesleğinin sorunlarının çözümüne ve avukatların yargısal faaliyetlere daha etkin katılımının sağlanmasına yönelik olarak Türkiye Barolar Birliği ve barolar ile işbirliği yapılması
2.4	2010 yılı sonuna kadar bölge adliye mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için çalışmaların tamamlanması ve idari yargıda istinaf kanun yolu için mevzuat değişikliklerinin hazırlanması
2.5	2011 yılı sonuna kadar adli hizmet uzmanlığının oluşturulması için çalışmalar yürütülmesi
2.6	2010 yılı sonuna kadar, birbirine yakın ve/veya iş sayısı az olan adliyelerin en yakın adliyelerle birleştirilmesi çalışmasının tamamlanması
2.7	2014 yılı sonuna kadar, yargıda uzmanlık faaliyetlerinin geliştirilmesi
2.8	2012 yılı sonuna kadar yargılamanın daha etkili ve hızlı yürütülmesine yönelik mevzuat düzenlemelerinin hazırlanması
2.9	2010 yılı sonuna kadar bilirkişilik kurumunun geliştirilmesi amacıyla çalışmalar yürütülmesi
2.10	2014 yılı sonuna kadar yargı mensupları ile çalışanlarına yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenerek kurum içi iletişimin artırılması ve yargı çalışanlarının özlük haklarının iyileştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi
2.11	2010 yılı sonuna kadar yargının iş yükünün azaltılması amacıyla kamuda görev yapan hukuk müşavirleri ve avukatların daha etkin hale getirilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
2.12	Adalet hizmetlerinde (aile mahkemeleri, çocuk mahkemeleri, ceza infaz kurumları, denetimli serbestlik şube müdürlükleri vb) görev alan uzmanların (psikolog, sosyolog, pedagog, sosyal çalışmacı, öğretmen vb.) hizmetlerinden daha etkin ve verimli biçimde faydalanılması için çalışma yürütülmesi
2.13	2012 yılı sonuna kadar soruşturmaların daha etkin ve hızlı yürütülmesinin sağlanması konusunda çalışmalar yürütülmesi

2.14	2012 yılı sonuna kadar tanıklık müessesesinin uygulamada daha etkin hale getirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmesi
2.15	2012 yılı sonuna kadar icra ve iflas sisteminin etkinlik ve verimliliğinin artırılması için çalışmalar yürütülmesi
3.1	2012 yılı sonuna kadar, hukuk eğitimi ve öğretiminin sorunlarının çözümüne yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi
3.2	Türkiye Adalet Akademisi ile işbirliği içerisinde Akademinin kapasitesinin artırılması konusunda çalışma yürütülmesi
3.3	2014 yılı sonuna kadar, yargı mensubu ve çalışanlarının ihtiyaç duyduğu bilgi kaynaklarının ulusal ve uluslararası gelişmeler izlenerek temin edilmesi
3.4	2014 yılı sonuna kadar, AİHM, diğer ülkelerin yüksek mahkeme kararları ve yargıyı ilgilendiren uluslararası belgeler ile alanında önemli hukuk eserlerinin Türkçe'ye ve temel mevzuatımızın yabancı dillere çevrilmesi
3.5	2014 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının çeşitli alanlarda meslek içi eğitime tabi tutulması
3.6	2014 yılı sonuna kadar yargı mensupları ve avukatlar ile akademisyenler arasındaki mesleki işbirliğinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar yürütülmesi
3.7	2014 yılı sonuna kadar tüm yargı çalışanlarına eğitim verilmesi ve personel eğitim merkezlerinin kurulması
3.8	2014 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının % 20 sinin yabancı dil eğitimi almasının sağlanması ile yurtiçi ve yurtdışında lisansüstü eğitim alan yargı mensubu oranının artırılması
3.9	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmetlerinin çeşitli alanlarında diğer ülke uygulamalarının takip edilmesi ve tecrübenin paylaşılması için çalışma yürütülmesi
3.10	2012 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının adaylık dönemlerinin daha etkili ve verimli olmasını sağlayacak çalışmaların ilgili kurumlarla işbirliği halinde yürütülmesi
4.1	2011 yılı sonuna kadar, hukuk kültürünün artmasını sağlayacak bilgilerin ilköğretimden başlamak suretiyle müfredata alınması için çalışmalar yürütülmesi
4.2	2011 yılı sonuna kadar ceza adaleti sisteminde yer alan uzlaşma kurumunun kapasitesinin geliştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yürütülmesi
4.3	2012 yılı sonuna kadar hukuki uyuşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun düzenlenmesi ve uygulamaya ilişkin alt yapı çalışmalarının tamamlanması
4.4	2012 yılı sonuna kadar tahkim kurumunun uygulanmasının yaygınlaştırılması ve etkinleştirilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
4.5	2011 yılı sonuna kadar idari uyuşmazlıkların yargı öncesi çözüm usullerinin geliştirilmesi
5.1	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması
5.2	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumları ile denetimli serbestlik ve yardım merkezlerinde insan kaynakları ve yönetim kapasitesinin geliştirilmesi
5.3	2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi
5.4	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarında bulunan hükümlülerin iyileştirilmesi ve topluma kazandırılmasına yönelik yapılan çalışmaların artırılması ve ceza infaz sisteminde kamu ve sivil toplum kuruluşları ile işbirliği imkânlarının artırılması
5.5	2012 yılı sonuna kadar, denetimli serbestlik kapsamında bulunan yetişkinler, çocuklar ve mağdurlar için psiko-sosyal destek programlarının oluşturulması
5.6	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarının güvenlik risk seviyesinin en aza indirilmesine yönelik çalışmalar yapılması
5.7	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz sistemi alanında, diğer ülkelerle işbirliği imkânlarının geliştirilmesi

5.8	2014 yılı sonuna kadar, ceza infaz kurumlarında sunulan sağlık hizmetlerinin geliştirilmesi
5.9	2013 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumları ve tutukevleri personeli eğitim merkezlerinin kapasitelerinin geliştirilmesi
5.10	Ceza infaz kurumlarında insan hakları uygulamalarının değerlendirilmesi ve eksikliklerin giderilmesi
6.1	2012 yılı sonuna kadar Bakanlık teşkilatı ile tüm adalet teşkilatında yapılan iş ve işlemlerin elektronik ortamda UYAP üzerinden yapılmasının sağlanması ve UYAP'ın ilgili kurumlarla dış entegrasyonunun tamamlanması
6.2	2014 yılı sonuna kadar, UYAP iletişim altyapısının güncel teknolojilerin takip edilmesi suretiyle hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
6.3	Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
6.4	UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin kullanıcılara sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güçlendirilmesi veya yenilenmesi
6.5	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmetlerinden yararlananların, elektronik ortamda işlem yapabilmelerinin ve bilgilendirilmelerinin sağlanması
6.6	2014 yılı sonuna kadar bilişim suçlarının tespiti konusunda güncel teknoloji takip edilerek altyapı çalışmalarının tamamlanması ve adli bilişim hizmetlerinin yürütülmesi
6.7	2011 yılı sonuna kadar bilgi güvenliği yönetim sisteminin geliştirilmesi ve bilişim alanında uzman teknik personel ihtiyacının karşılanması konusunda çalışmaların yapılması
6.8	2014 yılı sonuna kadar, diğer ülkelerin bilişim sistemi uygulamalarının incelenmesi ve işbirliği imkânlarının geliştirilmesi
6.9	2014 yılı sonuna kadar adli sicil faaliyetlerinin güncel gelişmeler gözetilerek UYAP'la bağlantılı olarak geliştirilmesi doğrultusunda çalışma yürütülmesi
6.10	2014 yılı sonuna kadar adli istatistik çalışmalarının geliştirilmesi ve UYAP'ın adli veri madenciliği alanında etkin kullanılmasının sağlanması
7.1	2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
7.2	2014 yılı sonuna kadar adliyelerde, avukatlık hizmetlerinin yerine getirilmesi sırasında ihtiyaç duyulan yeterli fiziki olanakların imkânlar dâhilinde sağlanması konusunda çalışma yürütülmesi
7.3	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
8.1	2011 yılı sonuna kadar hukuk yargılamasında adli yardım usulünün etkinleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması
8.2	2011 yılı sonuna kadar yararlanıcıların hukuki sorunlar ve dava akış süreçleri konusunda bilgilendirilmesi ile adliye internet sitelerinin geliştirilerek standarda kavuşturulması
8.3	2010 yılı sonuna kadar, yargı yerlerindeki tercüme hizmetlerinin standarda bağlanması konusunda çalışma yapılması
8.4	2011 yılı sonuna kadar dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırıcı önlemlerin alınması konusunda çalışma yapılması
9.1	2014 yılı sonuna kadar Adli Tıp Kurumu birimlerinin ülke genelinde yaygınlaştırılması
9.2	2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
9.3	2014 yılı sonuna kadar adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
9.4	2014 yılı sonuna kadar, adli bilimler alanında insan kaynakları kapasitesinin geliştirilmesi

10.1	2011 yılı sonuna kadar, uluslararası adli yardımlaşma işlemlerinin yerine getirilmesi ve AB kurumları ile diğer uluslararası kuruluşlarla ilişkilerin daha etkin yürütülmesi amacıyla kurumsal düzenlemelerin yapılması
10.2	2014 yılı sonuna kadar, adli ilişki içerisinde bulunan ülkelerle imzalanan adli yardımlaşma sözleşmeleri sayısının artırılması ve adli yardımlaşma işlemleri konusunda adli teşkilatın kapasitesinin artırılması
10.3	2011 yılı sonuna kadar, AİHM nezdinde Türkiye ile ilgili davalara ilişkin görevlerin Bakanlığımız tarafından üstlenilmesi konusunda çalışma yürütülmesi
10.4	2014 yılı sonuna kadar, Avrupa Birliği fonları ve destek programlarına yönelik proje hazırlama kapasitesinin artırılması
10.5	Katılım Ortaklığı Belgesi ve müzakere/katılım sürecinin diğer temel belgelerinde yer alan önceliklerden Bakanlığımızı ilgilendiren hususların yerine getirilmesi
11.1	2011 yılı sonuna kadar yargı mensuplarının idari konulardaki görev ve sorumluluklarının azaltılması yönünde çalışmalar yapılması
11.2	2010 yılı sonuna kadar yeni kamu yönetimi anlayışı doğrultusunda Bakanlık teşkilatının yeniden yapılandırılması konusunda çalışmalar yapılması
11.3	2012 yılı sonuna kadar noterlik mesleğinin daha çağdaş ve işlevsel bir yapıya kavuşturulması için Türkiye Noterler Birliği ile işbirliği halinde çalışma yürütülmesi
11.4	2010 yılı sonuna kadar Bakanlığın iç denetim kapasitesinin güçlendirilmesi konusunda çalışmalar yürütülmesi
12.1	2014 yılı sonuna kadar yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi
12.2	2014 yılı sonuna kadar halkın adalet sistemine yaklaşımını öğrenmek ve beklentilerini tespit etmek amacıyla belli aralıklarla kamuoyu araştırmaları yapılması
12.3	2010 yılı sonuna kadar büyük adliyelerde basın ve halkla ilişkiler büroları oluşturulması

C- PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

C-1. PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ

Adalet Bakanlığı Stratejik Planı hazırlanırken stratejik planlama anlayışının bir gereği olarak vizyona ulaşmak için elverişli, tutarlı ve gerçekçi amaçlar belirlenmiştir. Söz konusu amaçların gerçekleştirilmesine yönelik adımları kapsayan hedefler ise stratejik planın uygulama dönemi içerisinde dağıtılarak takvimin gözetilmesi suretiyle hazırlanmıştır.

Adalet Bakanlığı Stratejik Planının son uygulama yılı 2014 yılıdır. 2014 yılında Avrupa Birliği üyelik müzakereleri kapsamında hazırlanan ve üst politika belgesi olan Yargı Reformu Stratejisi'nin hazırlık çalışmaları sürdürülmüştür. Bu belge, 2014 yılı sonu itibarıyla tamamlanacaktır. Bu belgenin üst politika belgesi olması nedeniyle stratejik plan hazırlığı yargı reformu stratejisinin tamamlanmasından sonraya bırakılmıştır. Bu nedenle, 2015 yılı Performans Programı mevcut Stratejik Plana dayalı olarak hazırlanmıştır. Bu performans programına sürekli nitelikteki hedefler ile tamamlanamayan hedefler alınmıştır. Bu hedefler nitelikleri itibarıyla sonraki stratejik planda da yer alacak önemdedir.

Adalet hizmetlerine ilişkin yürütülecek faaliyetler hizmet alanının özellikleri nedeniyle birçok konuda ölçülebilir gösterge konulmasını zorlaştırmaktadır. Bu nedenle performans göstergelerinin belirlenmesi esnasında ölçülebilirlik mümkün olduğunca göz önünde bulundurulmuştur.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak
Hedef	(2.1) 2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 1	(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Adalet hizmetlerinde insan kaynakları ihtiyacının hizmetin etkili ve verimli yürümesi açısından büyük önem taşıması nedeniyle bu hedef stratejik planda düzenlenmiştir. Bu hedef her sene performans programında yer alacak niteliktedir. Hedefin gerçekleştirilmesine yönelik olarak geçmiş yıllarda önemli bir mesafe katedilmiştir. Özellikle yargı çalışanı ihtiyacı büyük oranda giderilmiştir. Fakat hedefin niteliği düşünülerek 2015 yılı programına da alınmıştır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Kurulan mahkeme sayısı	Sayı	317	1.188	100
2	Yargı mensubu ve çalışanı sayısının nüfusa oranındaki artış %	Yüzde	5	5	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	670.000	0	670.000
2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	65.000	0	65.000
Genel Toplam		735.000	0	735.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(3.7) 2014 yılı sonuna kadar tüm yargı çalışanlarına eğitim verilmesi ve personel eğitim merkezlerinin kurulması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 2	(29) Personel eğitim merkezlerinin kurulması
Adalet teşkilatında ceza infaz kurumlarında çalışan personelin eğitimi için eğitim merkezleri varken diğer adalet personelinin eğitimi için bir kurum bulunmamaktadır. Bu kapsamda, 2014 yılı içerisinde kanuni alt yapı tamamlanmıştır. 2015 yılından itibaren eğitim merkezlerinin faaliyete geçirilmesi planlanmaktadır. Bu amaçla, insan kaynakları ve fiziki alt yapı tamamlanacaktır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Kurulan personel eğitim merkezi sayısı	Adet	0	0	1

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(57) Personel eğitim merkezlerinin insan kaynakları ve alt yapı çalışmalarının tamamlanması	20.711.000	0	20.711.000
Genel Toplam		20.711.000	0	20.711.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(4.1) 2011 yılı sonuna kadar, hukuk kültürünün artmasını sağlayacak bilgilerin ilköğretimden başlamak suretiyle müfredata alınması için çalışmalar yürütülmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 3	(33) 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması
Adalet Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında öğrencilerde hukuk bilincinin geliştirilmesi uygulamaları ve "Hukuk ve Adalet" dersi öğretim programı geliştirmek için 03/12/2012 tarihinde işbirliği protokolü imzalanmıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında ortaokul 6 ncı ve 7 nci sınıf öğrencileri için seçmlik "Hukuk ve Adalet" dersi müfredata alınmıştır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Hukuk ve Adalet dersi eğitimine katılan öğretmen sayısı	Sayı	0	300	900

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(63) Hukuk ve adalet dersi verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi.	90.000	0	90.000
Genel Toplam		90.000	0	90.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(4.3) 2012 yılı sonuna kadar hukuki uyuşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun düzenlenmesi ve uygulamaya ilişkin alt yapı çalışmalarının tamamlanması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 4	(35) Hukuki uyuşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun geliştirilmesi
Dostça çözüm isteğini de ifade eden alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemleri, taraflara uyuşmazlığın çözümüne aktif katılım şansı tanımakta, farklı çözümler bulma imkânı sunmakta ve aleniyet zorunluluğu bulunmaması nedeniyle tercih edilir olmaktadır. Çağdaş ülkelerde geniş biçimde uygulanan bu yöntemlerin ülkemizde de uygulanmasının yargının etkinlik ve verimliliğini artıracak, adalete erişim imkânlarını geliştireceği düşünülmektedir. Bu nedenle kişilerin serbestçe tasarruf edebilecekleri haklarına ilişkin uyuşmazlıkları kapsayacak, Anayasa'ya ve kanunların emredici hükümleri ile hak arama özgürlüğüne aykırı olmayacak farklı çözüm yöntemlerinin geliştirilmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda 6325 sayılı Hukuk Uyuşmazlıklarında Arabuluculuk Kanunu ile ülkemizde Arabuluculuk usulü uygulamaya geçmiştir. Bugün itibarıyla 1495 arabulucu sisteme kayıtlıdır. 2015 yılında bu konudaki çalışmalar sistemin yaygınlaştırılması çerçevesinde sürdürülmesi planlanmıştır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik faaliyet sayısı	Adet	0	7	5
2	Arabuluculuk siciline kayıtlı avukat sayısındaki artış oranı	Yüzde	0	63	25

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(68) Arabuluculuk kurumu konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine ilişkin etkinlikler (tv ve radyo programları, gazete haberleri vb.) düzenlenmesi ve yayın (kitap, broşür vb.) yapılması konusunda çalışma yürütülmesi	353.000	0	353.000
Genel Toplam		353.000	0	353.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
Hedef	(5.1) 2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 5	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
İnfaz sisteminin insancılığını ve etkinliğini belirleyen önemli hususlardan birisi de ceza infaz kurumlarının fiziki alt yapısıdır. Hükümlülerin ıslahını esas alan, güvenlik sorunu olmayan modern infaz sisteminin fiziki mekânlarının oluşturulması gerekmektedir. Öte yandan artan ihtiyaçlar dikkate alınarak ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması önemli bir zorunluluk olarak ortaya çıkmaktadır. Bu ihtiyacın karşılanması amacıyla modern, iyileştirme faaliyetlerinin daha iyi yapılabildiği ve yaşam standartları yüksek bölge ceza infaz kurumları yapılmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Kapasite artış miktarı %	Yüzde	10	10	5

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	340.000	0	340.000
2	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	210.000	0	210.000
Genel Toplam		550.000	0	550.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Ceza İnfaz Sistemini ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek
Hedef	(5.3) 2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 6	(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Ceza adaleti sistemine ilişkin reform niteliğindeki önemli bir yenilik olan denetimli serbestlik hizmetlerinin daha da etkin ve verimli olması büyük önem taşımaktadır. Denetimli serbestlik hizmetleri, tutuklama tedbiri yerine adli kontrol tedbiri, hapis cezası yerine eğitim kurumuna devam veya kamu yararına çalışma gibi seçenek yaptırımların infazı, ceza infaz kurumundan salıverilen veya hakkında denetimli serbestlik kararı verilen hükümlülerin denetimli çalıştırılmaları gibi yaptırımları öngörmektedir. Plan kapsamında öngörülen faaliyetler hizmetin daha etkin yürütülmesine yöneliktir. Denetimli serbestlik kapsamında özellikle elektronik izleme sistemine yönelik çalışmalar yürütülmüştür.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Hazırlanan mevzuat değişikliği	Sayı	3	0	1
Gerçekleştirilecek olan hedefe ilişkin mevzuat değişikliği taslak/taslaklarının hazırlanması					
2	Elektronik izleme sistemine dahil edilen toplam kişi sayısı	Sayı	1.300	1.390	3.000

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması	300.000	0	300.000
2	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	2.620.000	0	2.620.000
Genel Toplam		2.920.000	0	2.920.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkanlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.2) 2014 yılı sonuna kadar, UYAP iletişim altyapısının güncel teknolojilerin takip edilmesi suretiyle hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 7	(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
UYAP'ın etkin ve verimli biçimde yürütülebilmesi ile iş ve işlemlerin hızlı yapılabilmesi için iletişim alt yapısının sağlıklı ve güçlü olarak kurulması ve güncel teknolojiye göre yedeklenip yenilenmesi büyük önem taşımaktadır. İletişim altyapısının güçlü olmaması kesintilere ve yavaşlamaya neden olmaktadır. Bu hedef iletişim alt yapısının kesintisiz hizmet verebilmesi için gücünün artırılması ve yedeklenmesi için konulmuştur.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Kişi başına düşen hat kapasitesi	Sayı	24	30	30
Verilen sayılar kilobite (kb) ifade etmektedir.					
2	Bakırdan fibere geçen hat sayısı	Adet	970	1.000	1.020
3	Güçlendirilen etki alanı sunucu sayısı	Adet	0	1	100
4	İletişim hatlarındaki sürekli çalışabilirlik oranı %	Oran	98	98	98
5	Karasal hatların yedeklenme (uydu, 3G ile) oranı %	Yüzde	92	92	92

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	26.693.100	0	26.693.100
2	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	253.600	0	253.600
3	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	36.700	0	36.700
4	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	36.700	0	36.700
5	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	336.700	0	336.700
6	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	78.600	0	78.600
7	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	0	0	0
8	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	36.700	0	36.700
9	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	1.453.600	0	1.453.600
Genel Toplam		28.925.700	0	28.925.700

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.3) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 8	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
UYAP'ın sağlıklı olarak faaliyetlerini yürütebilmesi ekonomik ve kullanım ömrünü doldurmuş bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesine bağlı bulunmaktadır. Öte yandan bilişim teknolojileri sürekli gelişen bir alan olduğu için belirtilen alanlarda güncel teknolojinin takip edilmesi gerekmektedir. Donanım yanında önemli bir husus ise yazılım eksikliklerinin giderilmesi ile yeni yazılım ihtiyaçlarının karşılanmasıdır. Bu hedef bahsedilen donanım ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi, donanım altyapısının bakımının yapılması ihtiyacını karşılamak üzere konulmuştur.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Yeni üretilen ve/veya geliştirilen yazılım sayısı	Adet	1	1	1
2	Yenilenen bilgisayar, yan donanım ve aktif ağ cihazı oranı %	Yüzde	25	15	25
3	Kesintisiz güç kaynağı ve jeneratörü olmayan birim sayısında azalma miktarı	Sayı	0	0	10
4	Geliştirilen veya değiştirilen modül, ekran ve rapor sayısı	Sayı	2.500	2.000	2.000
5	Yardım masasına açılan hata ve istek sayısında düşüş oranı (Spectra verilerine göre)	Oran	10	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	922.000	0	922.000
2	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	56.125.400	0	56.125.400
3	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	3.254.400	0	3.254.400
4	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	425.400	0	425.400
5	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	36.700	0	36.700
6	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	2.723.700	0	2.723.700
7	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	754.500	0	754.500
Genel Toplam		64.242.100	0	64.242.100

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkânlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak
Hedef	(6.4) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin kullanıcılara sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güçlendirilmesi veya yenilenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 9	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
UYAP, tüm yargı birimlerinin verilerini tek merkezde toplayan ve 45.000 civarındaki kullanıcının canlı ve gerçek zamanlı olarak çalıştığı merkezi bir sistemdir. Dolayısıyla söz konusu sistem merkezinin hem donanım hem de sistem yazılım altyapısı itibarıyla çok güçlü ve güncel olması gerekmektedir. Ayrıca, bu sistem merkezinin herhangi bir felaket durumunda tüm yargı birimlerine ait verilerin kaybolmasını engellemek ve yargı birimlerinin kesintisiz çalışmalarına devam edebilmelerini sağlamak amacıyla aynı şekilde çok güçlü ve güncel acil durum merkezinin de bulunması gerekmektedir. Bu hedef güçlü ve güncel sistem merkezi ile acil durum merkezini sağlamak amacıyla konulmuştur.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Sistem kesintisi veya yavaşlama nedeniyle yardım masasına gelen şikâyet sayısındaki düşüş oranı	Yüzde	10	2	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	17.962.400	0	17.962.400
2	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	1.184.300	0	1.184.300
3	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	1.520.500	0	1.520.500
4	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	4.003.600	0	4.003.600
Genel Toplam		24.670.800	0	24.670.800

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Mimarının Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
Hedef	(7.1) 2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 10	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Stratejik Plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle, 2015 yılı sonuna kadar, il merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ve diğer merkezlerde ise her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması amaçlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Tamamlanan hizmet binası sayısı	Adet	14	11	10

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, ihtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	61.545.500	0	61.545.500
2	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	93.245.500	0	93.245.500
Genel Toplam		154.791.000	0	154.791.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Mimarının Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak
Hedef	(7.3) 2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 11	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Adalet hizmet binalarının yargı erkinin saygınlığına uygun bir donanımına sahip olması Bakanlığımızca gözetilmektedir. Bu nedenle, mefruşat ve teknik altyapının yenilenmesi hedeflenmektedir. Öte yandan merkez ve merkez dışı birimlerde kullanılan hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi zaruri görülmektedir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Yenilenen hizmet aracı oranı	Yüzde	7	6	5
2	Mevcut adalet hizmet binalarının mefruşat ve teknik altyapılarının yenileme taleplerinin karşılanma oranı	Yüzde	0	60	55

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrislerinin yapılması	18.392.000	0	18.392.000
2	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	3.000.000	0	3.000.000
Genel Toplam		21.392.000	0	21.392.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak
Hedef	(8.4) 2011 yılı sonuna kadar dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırıcı önlemlerin alınması konusunda çalışma yapılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 12	(64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması
Günümüzde, özellikle gelişmiş ülkelerde "dezavantajlı gruplar" kavramı çerçevesinde toplumun, kadınlar, çocuklar, yoksullar gibi kesimlerine yönelik özel bazı tedbirler alınmaktadır. Adalet sisteminin erişilebilirliğinin sağlanması için alınan bu tedbirler hak arama mekanizmalarının güçlendirilmesi ya da hak arama yolları hakkında belirtilen kesimlerin bilinçlerinin artırılması gibi önlemleri içermektedir. Son yıllarda kadınlara karşı işlenen şiddet olaylarının artması 4320 sayılı Ailenin Korunmasına Dair Kanun'un eksikleri gündeme getirilerek günümüzün ihtiyaçlarına cevap vermediği değerlendirilmiş, 6284 sayılı Kanun 8 Mart 2012 tarihinde kabul edilmiştir. 2013 yılında 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesi Dair Kanunun uygulamasından doğan sorunlar ve analizine yönelik Bakanlığımızda toplantılar düzenlenmiştir. "Aile İçi Şiddet Suçları Soruşturma Büroları" ile "Aile Mahkemelerinde" bulundurulması düşünülen bu materyal ile 6284 sayılı Kanun kapsamında mağdur ve Kanunun tüm ilgili ve yararlanıcılarının bilgi sahibi olmaları amaçlanmaktadır. Ayrıca, Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencilerinin hukuk kliniği uygulamaları ile tarafları ve ilgilileri bilgilendirmek ve böylece adalete daha iyi erişimi gerçekleştirmek amaçlanmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	0	0	2
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					
2	Kamuoyunun bilgilendirilmesine yönelik faaliyet sayısı	Adet	0	0	3
Tv ve radyo programları, gazete haberleri vb. ile kitap, broşür vb. yayın faaliyetleri					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(153) Dezavantajlı grupların adalete erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi	60.000	0	60.000
2	(154) Kamuoyunun bilgilendirilmesi için kitap, broşür hazırlanması	30.000	0	30.000
3	(155) Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşılabilmesi için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, uluslararası konferans düzenlenmesi	60.000	0	60.000
Genel Toplam		150.000	0	150.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
Hedef	(9.2) 2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması

Performans Hedefi	Program Sıra No: 13	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
Dünyada bilim ve teknik alanında yaşanan gelişmelere paralel olarak, klasik adli tıp çalışmaları ile başlayan adli bilimler, giderek çeşitlenmiş ve derinlik kazanmıştır. Bugün için bu yelpazede, DNA incelemeleri, fizik-balistik incelemeleri, yeniden kimliklendirme, kimyasal incelemeler, uyutucu-uyuşturucu incelemeleri, adli antropoloji, böcek bilimi, adli meteoroloji, adli psikiyatri gibi birçok alanda başarılı çalışmalar yürütülmektedir. Bu çalışmalar dünyada meydana gelen gelişmelerin takip edilerek Ülkemizde gerekli teknolojik değişimin hızla yapılmasını gerektirmektedir. Adli Tıp Kurumu akredite olmuş laboratuvarlar oluşturma çalışmaları geçen yıllarda sürdürülmüştür. Akredite çalışmaları kimya ve biyoloji laboratuvarlarında sürdürülmektedir. Bu laboratuvarlarda kullanılan metodlar akredite edilmektedir. 2015 yılında bu çalışmalara devam edilecektir. Adli Tıp Kurumunda iş süreçlerinin tüm dallarda 2010 yılından bu yana yürütülen çalışmalarla daha da kısaldığı anlaşılmaktadır.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Akredite olmuş laboratuvar sayısı	Adet	16	1	2

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	160.000	0	160.000
2	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	470.000	0	470.000
Genel Toplam		630.000	0	630.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Alanında Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak
Hedef	(9.3) 2014 yılı sonuna kadar adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 14	(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Adli bilimler alanındaki çalışmalar dünyada meydana gelen teknolojik değişime bağlı olarak hızlı gelişme göstermektedir. Bu gelişmeler ulusal ve uluslararası tecrübenin paylaşılmasını gerektirmektedir. Bu nedenle, adli bilimler alanında bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliği olanaklarının artırılması hedeflenmektedir. Adli Tıp Kurumu her yıl düzenli olarak uluslararası sempozyumlar düzenlenmektedir. 2015 yılında da bu çalışmalar sürdürülecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	3	3	3
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					
2	İşbirliği yapılan ülke ve/veya incelenen ülke uygulamalarının sayısı	Sayı	5	5	5
Karşılıklı işbirliği yapılmak suretiyle incelenen ülke uygulamaları					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	60.000	0	60.000
2	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	80.000	0	80.000
Genel Toplam		140.000	0	140.000

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak
Hedef	(12.1) 2014 yılı sonuna kadar yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi

Performans Hedefi	Program Sıra No: 15	(78) Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi
Medya ile yargı arasında kimi zaman iletişim kanallarının yeterli ve sağlıklı işlememesinden, kimi zaman ise bilgi yetersizliğinden kaynaklanan sorunlar yaşanmaktadır. Bu sorunların en aza indirilmesi için sivil toplum örgütleriyle işbirliği halinde medya mensuplarına yönelik etkinlikler düzenlenmesi ile yargı mensuplarının bu konudaki farkındalıklarının artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2013 yılında Bakanlığımızca Avrupa Birliği Eşleştirme Projesinin faaliyetlerine başlanmıştır. Bu hedefe yönelik faaliyetler 2015 yılı Haziran Ayına kadar sürdürülecektir.		

Performans Göstergeleri		Ölçü Birim	2013	2014	2015
1	Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	7	7	5
Toplantı, seminer, sempozyum, çalıştay vb. etkinlikler (Adet ölçü birimiyle ölçülecektir)					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	(180) Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar (eğitim, çalıştay v.b) yapılması	120.000	0	120.000
Genel Toplam		120.000	0	120.000

FAALİYETLER

Stratejik Planda yer alan stratejik hedeflere ilişkin olarak program döneminde uygulanacak performans hedeflerine ait faaliyetlerden maliyetlendirilebilir nitelikte olanlar performans programına alınmıştır. Maliyet unsuru içermeyen faaliyetler ise performans göstergeleri ile takip edilmektedir.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - (8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Yargı organlarının ihtiyaç duyduğu insan kaynakları ihtiyacı gerekli analizler yapılarak tespit edilecek ve alımların yapılması için gerekli girişimler yapılacaktır. Hakim, savcı ve personel sayısı bakımından Avrupa Konseyi standartları sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	500.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	150.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	20.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		670.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		670.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	1 - (8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.05.00 - PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>İş yükünün fazla olduğu adliyelerde kimi zaman yeni mahkemeler kurulup faaliyete geçirilmesi gerekmektedir. Bu faaliyet kapsamında yıllık iş durumlarına göre yeni mahkemelerin kurulup faaliyete geçirilmesi öngörülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	50.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	5.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		65.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		65.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	2 - (29) Personel eğitim merkezlerinin kurulması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 3	(57) Personel eğitim merkezlerinin insan kaynakları ve alt yapı çalışmalarının tamamlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.06 - EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI, 08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Personel eğitim merkezlerinin faaliyete geçirilebilmesi için öncelikle fiziki alt yapının ve insan kaynakları ihtiyacının sağlanması gerekmektedir. Bu kapsamda, eğitim merkezlerinin kurulacağı yerlerde hizmet binası ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla gerekli inşaat veya onarım işi projelerinin Bakanlığımız yatırım programı alınması ve ihtiyaç duyulan bütçenin tahsis edilmesi gerekmektedir. 2015 yılında yatırım programına alınacak yerlerde hizmet binası yapım ve/veya onarım işlerine başlanılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.907.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	530.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.273.400,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	15.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		20.711.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		20.711.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	3 - (33) 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması
Faaliyet Adı	Program Sıra No: 4 (63) Hukuk ve adalet dersi verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi.
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
2013 yılında Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği yapılarak ilköğretim 6 ncı ve 7 nci sınıflarda okutulmak üzere "Hukuk ve Adalet" dersi oluşturulmuş ve eğitim materyali hazırlanmıştır. Ders verecek öğretmenlere prgram döneminde eğitim verilecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		90.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		90.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	4 - (35) Hukuki uyumsuzluklarda arabuluculuk kurumunun geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 5	(68) Arabuluculuk kurumu konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine ilişkin etkinlikler (tv ve radyo programları, gazete haberleri vb.) düzenlenmesi ve yayın (kitap, broşür vb.) yapılması konusunda çalışma yürütülmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.31.00 - HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
<i>Arabuluculuk kurumunun uygulanabilir olması kamuoyu tarafından bilinmesini gerektirmektedir. Program döneminde kamuoyunun aydınlatılması için yazılı ve görsel basında etkinlikler düzenlenmesi ve kitap, broşür gibi yayınlar yapılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	353.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		353.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		353.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - (38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 6	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Program döneminde kapasitenin artırılması için ceza infaz kurumu yapımına devam edilecektir. Öte yandan, kapasitesi yetersiz, iyileştirmeye elverişli olmayan ve uluslararası standartlara uygun olmayan ceza infaz kurumlarının kapatılması faaliyetleri yürütülmektedir. Bu çalışmaya kapasite artışı da dikkate alınarak bir program dahilinde devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	90.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	250.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		340.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		340.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	5 - (38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 7	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Tahliyesi yaklaşmış hükümlülerin topluma kazandırılması, meslek edinmelerinin sağlanması açısından açık ceza infaz kurumlarının önemli bir işlevi bulunmaktadır. Stratejik plan kapsamında yürütülecek faaliyetlerle Ülkemizdeki açık ceza infaz kurumu sayısının artırılması hedeflenmektedir. Söz konusu faaliyet ayrıca kapalı ceza infaz kurumlarının mevcudunun azalmasını sağlayacak ve kapasite sorununun çözümünde yararlı olacaktır. Bu nedenle, program döneminde açık ceza infaz kurumu yapımı hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	70.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	140.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		210.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		210.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - (40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 8	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Koşullu salıverme kurumunun amacına ulaşması salıverilme sonrası hükümlülerin etkin takibinin ve denetimini gerektirmektedir. Bunun sağlanabilmesi için gerekli modelin oluşturulması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	80.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	220.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		300.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		300.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	6 - (40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 9	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.32.00 - CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ, 08.01.32.62 - CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
<i>Ceza infaz kurumlarında bulunmayan hükümlülerin etkin takibinin sağlanabilmesi için geliştirilen elektronik izleme sistemleri bir çok gelişmiş ülkede kullanılmaktadır. Ülkemizde de elektronik izleme sistemlerinin kullanılabilmesi için çalışmalar yürütülmüştür. Bu kapsamda pilot çalışmaları yapılmıştır. 2015 yılında başlanılan elektronik izleme sisteminin yaygınlaştırılması çalışmalarını 2015 yılında da devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	620.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	2.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.620.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.620.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 10	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ın hızlı, kesintisiz ve etkin bir şekilde kullanılabilmesi için iletişim altyapısının güçlü olması gerekmektedir. Ayrıca, ağır ceza mahkemesi merkezlerinde kurulan video konferans sisteminin çalışabilmesi hat kapasitelerinin yeterli seviyede olmasına bağlıdır. Günümüzde güçlü iletişim metro ethernet altyapısı ile sağlanmaktadır. Bu nedenle, öncelikle ağır ceza mahkemesi merkezlerinde metro ethernet altyapısı kurulacak ve hat kapasiteleri artırılabacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	94.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	13.100,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	26.586.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		26.693.100,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		26.693.100,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 11	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Felaket durumunda UYAP'ta kayıtlı verilerin kaybolmasını engellemek ve UYAP'ın kesintisiz çalışmasını sağlamak amacıyla kurulan acil durum merkezi ile UYAP sistem merkezi arasında eş zamanlı veri akışının sağlanması gerekmektedir. Bu veri akışını sağlamak amacıyla UYAP sistem merkezi ile acil durum merkezi arasında fiber optik bağlantılarla yedeklemenin sağlanması öngörülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	200.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		253.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		253.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 12	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında kesintisiz iletişimin sağlanması amacıyla karasal bağlantının yanında uydu bağlantısı ile yedekli bir alt yapının oluşturulması gerekmektedir. Bu faaliyet kapsamında yedekli alt yapı bulunmayan birimlere uydu bağlantıları sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 13	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında kesintisiz iletişimin sağlanabilmesi için iletişim alt yapısında kullanılan donanımları yönetmek üzere gerekli yazılımlar alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 14	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta adli teşkilat ile UYAP sistem merkezi arasında veri akışını sağlamak üzere noktadan noktaya XDSL hatlar kullanılmaktadır. Bu hatlar üzerinde akan verinin güvenliğini sağlamak amacıyla gerekli donanım ve yazılımların alınması büyük önem taşımaktadır. Program döneminde ihtiyaç analizleri yapılarak bütçe imkanları dahilinde alımlar yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		336.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		336.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 15	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>İletişim altyapısıyla ilgili personelin iletişim altyapısıyla ilgili sorunları çözebilmeleri için bununla ilgili teknik eğitim almaları gerekmektedir. Ayrıca, Bakanlığımızın uzaktan eğitim altyapısında bu eğitimlerle ilgili modüllerin geliştirilmesi öngörülmektedir. Bu faaliyetle bu eğitimlerin gerçekleştirilmesi sağlanacaktır. 2010 yılında ön çalışmalarına başlanılan uzaktan eğitim modülleri geliştirme çalışmalarına program döneminde de devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	25.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		78.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		78.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 16	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli birimlerin iletişim altyapısının yedeklenmesi amacıyla kurulan uydu istasyonlarının merkezden yönetilmesini sağlayan HUB merkezinin Adalet Bakanlığı bünyesinde oluşturulması için faaliyete program döneminde de devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		0,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		0,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 17	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli birimlerin UYAP sistem merkeziyle iletişimini sağlayan donanımların bakımının yapılması gerekmektedir. Bunun için gerek duyulması halinde uzman personel destek hizmeti alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	7 - (49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 18	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Adli birimlerde bulunan ve son kullanıcıların bilgisayarlarını yöneten etki alanı sunucularının günün teknolojik koşullarına göre yenilenmesine yönelik çalışmalar yürütülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.453.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.453.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 19	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabilmesi yazılım alt yapısına geçilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yargı birimlerinde kullanılan tüm donanımlar ile UYAP uygulama yazılımlarındaki sorun ve arızaların merkezi olarak takibi için gerekli yazılım altyapısının oluşturulması gerekmektedir. Ayrıca, UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabilmesi yazılım alt yapısına geçilmesi amacıyla çalışmalar yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	808.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	113.200,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		922.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		922.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 20	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Merkez ve merkez dışı birimlerde kullanılan ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının bütçe imkanları dahilinde alınması öngörülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	66.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	56.050.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		56.125.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		56.125.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 21	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ın kesintisiz ve sağlıklı bir şekilde kullanılabilmesi için son kullanıcılarda ve yargı birimlerinde bulunan bilgisayar, yan donanımları, aktif ağ cihazları ve diğer cihazların sorunsuz ve arızasız bir şekilde çalışmasını sağlamak amacıyla periyodik olarak bakımlarının yapılması ve arıza çıktığında hızlı bir şekilde bu arızaların giderilmesi gerekmektedir. Söz konusu donanımların periyodik bakımlarının yapılması ve arızalarının giderilmesi için gerektiğinde destek hizmeti alınması düşünülmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	66.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.179.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.254.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.254.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 22	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ın kesintisiz çalışması ve veri kaybı yaşanmaması için elektrik kesildiği zaman devreye girecek kesintisiz güç kaynağı ve jeneratörlere ihtiyaç bulunmaktadır. Bütçe imkanları çerçevesinde gerekli ihtiyaçlar tamamlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	66.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	350.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		425.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		425.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 23	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ın etkin kullanılabilmesi için altyapıda kullanılan donanımların sağlıklı bir şekilde çalışmaları sağlanmalıdır. Bunu sağlayacak teknik personelin söz konusu donanım ve yazılımlarla ilgili olarak eğitilmeleri gerekmektedir. Program döneminde bahsedilen konularda ihtiyaç duyulan personele teknik eğitim verilmesi çalışmasına devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	32.200,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	4.500,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		36.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		36.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 24	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması amacıyla UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin standart ve ortak ekran haline getirilmesi çalışmaları yürütülecektir. Bu kapsamda ihtiyaç duyulması halinde bakım ve destek hizmeti alınacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	955.900,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	133.800,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.634.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		2.723.700,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		2.723.700,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	8 - (50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi
Faaliyet Adı	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması
Program Sıra No: 25	
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP'ta kullanılan işletim sistemi programlarının lisans ücretlerinden tasarruf sağlamak amacıyla PARDÜS gibi yerli üretim olan ve lisans ücreti gerektirmeyen işletim sistemlerine geçmek için TÜBİTAK ile birlikte çalışmalar yürütülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	661.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	92.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		754.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		754.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 26	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yenilenen ve güncellenen UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin donanım ve sistem yazılımları ile ilgili teknik personele gerekli eğitimlerin alınması veya ihtiyaç duyulması halinde uzman personel desteği ve hizmet alınması çalışmaları yürütülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	66.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	9.300,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	192.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	17.695.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		17.962.400,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		17.962.400,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 27	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP uygulama yazılımlarının gerçek ortama yüklenmeden önce performanslarını test edecek, çıkabilecek arızalara anında müdahale edebilecek test sistemlerinin kurulması ve ayrıca son kullanıcıların gerçek ortama ulaşmadan tüm UYAP uygulamalarını öğrenebilecek ve deneyebilecek eğitim test sisteminin kurulması, sistem merkezinin yük testini yapabilecek performansını anlık takip edecek gerekli yazılım ve donanımların kullanılması gerekmektedir. Faaliyete ilişkin geçmiş program dönemlerinde yürütülen çalışmalar, program döneminde de sürdürülecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	161.700,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	22.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	1.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.184.300,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.184.300,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 28	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP veri tabanında tutulan bilgiler kullanılmak suretiyle suçla mücadele politikalarının oluşturulması, suç haritaları çıkartılması, idari kararların verilere dayandırılarak isabetli bir şekilde alınmasını sağlamak amacıyla UYAP'taki verilerin işlenmesini, istatistik raporlamasını sağlayacak veri havuzu ve veri madenciliği çalışmaları yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	661.800,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	92.700,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	366.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	400.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		1.520.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		1.520.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	9 - (51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 29	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.10 - BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan IBM, ORACLE, MICROSOFT, MCAFEE gibi hazır yazılım lisanslarının geçerlilik süresinin yenilenmesi, güncellenmesi ve kullanıcı sayısındaki artışa bağlı olarak lisansların alınması gerekmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	47.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	6.600,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.950.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		4.003.600,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		4.003.600,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - (58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 30	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>Hizmet binası yapılacak yerin nüfusu, adliyedeki iş yükü, personel sayısı gibi kriterler oluşturularak öncelik sıralamasına ilişkin ilkeler belirlenecektir. Öte yandan, hizmet binası yapılan yerin büyüklüğüne göre yapılacak hizmet binasının ihtiyaç listeleri hazırlanacaktır. İhtiyaç listeleri yapılırken engellilerin adalete erişimine elverişli çözümler geliştirilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.829.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	322.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.093.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	58.300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		61.545.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		61.545.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	10 - (58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 31	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.13 - TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
<i>İl merkezlerindeki tüm adliyelerin müstakil hale getirilmesi ile bütçe imkanları dahilinde il merkezleri dışında her yıl en az 10 adet hizmet binası yapılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	1.829.500,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	322.400,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.093.600,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	90.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		93.245.500,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		93.245.500,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - (60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 32	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrişlerinin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI, 08.01.00.62 - MAHKEMELER
<i>Mevcut adliyelerden mefruşatı eskiyenlerin mefruşatları, hizmetin rahatlıkla gerçekleştirilmesini sağlayacak ve adliyenin saygınlığına uygun olacak şekilde yenilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.742.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	13.650.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		18.392.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		18.392.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	11 - (60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 33	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.04 - İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
Yılı Bütçe Kanunu ve Yatırım Programına göre hizmet araçları gerek genel bütçe gerekse Bakanlığımız İşyurtları Kurumu bütçesinden yapılacak alımlarla karşılanacaktır.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	3.000.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		3.000.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - (64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 34	(153) Dezavantajlı grupların adalete erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Hedefin gerçekleştirilebilmesi için toplantı, seminer, sempozyum vb. etkinlikler düzenlenerek ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütlerinin görüş alışverişinde bulunması sağlanacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - (64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 35	(154) Kamuoyunun bilgilendirilmesi için kitap, broşür hazırlanması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Dezavantajlı grupların adalete erişimi olanakları konusunda bilgilendirilmesi için kitap ve broşür hazırlanacak ve adliyelere dağıtılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		30.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		30.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	12 - (64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 36	(155) Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşılabilmesi için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, uluslararası konferans düzenlenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
Özellikle gelişmiş ülkelerde klinik hukuk uygulamaları giderek yaygınlaşarak yerleşmektedir. Bu uygulamaların ülkemizde yerleşmesi için 2015 yılında da çalışmalar sürdürülecektir.	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	60.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - (66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 37	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli Tıp Kurumu tarafından yürütülen, akredite olmuş laboratuvarlar oluşturma çalışmaları önceki yıllara ait program dönemlerinde sürdürülmüştür. Akredite çalışmaları kimya ve biyoloji laboratuvarlarında sürdürülmektedir. Bu laboratuvarlarda kullanılan metodlar akredite edilmektedir. 2015 yılında da bu çalışmalara devam edilecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	50.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	10.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	50.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		160.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		160.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	13 - (66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimlerde teknolojik kapasitenin artırılması
Faaliyet Adı Program Sıra No: 38	(159) Adli bilimlerde kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması bu alandaki teknolojik gelişmenin takip edilmesini ve teknolojik donanımın yenilenmesini gerektirmektedir. Bu nedenle, adli bilimlerde faaliyetlerinin tüm alanlarında teknolojik donanım bütçe imkanları dahilinde yenilenecektir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	100.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	20.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	300.000,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		470.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		470.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	14 - (67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 39	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli Tıp Kurumu ülkemizdeki tek resmi bilirkişi kurumu olmakla birlikte adli bilimler alanında ülkemizde üniversiteler ve bazı kurumların önemli çalışmaları bulunmaktadır. Bu tecrübelerin paylaşılması için uluslararası kuruluşlarla da işbirliği yapılması alanın gelişimi açısından önemli görülmektedir. Bu nedenle, plan döneminde bilimsel etkinlikler ve buna dayalı yayınlar artırılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	30.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		60.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		60.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	14 - (67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 40	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.67.00.00 - ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
<i>Adli bilimler alanında uluslararası işbirliği büyük önem taşımaktadır. Bu nedenle uluslararası işbirliğinin karşılıklı ziyaretler, sempozyumlara katılım gibi yöntemlerle artırılması hedeflenmektedir.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	25.000,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	5.000,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	50.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		80.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		80.000,00

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
Performans Hedefi	15 - (78) Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi
Faaliyet Adı Program Sıra No: 41	(180) Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar (eğitim, çalıştay v.b) yapılması
Sorumlu Harcama Birimi veya Birimleri	08.01.00.23 - STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
<i>Başta adliyelerde görevlendirilen basın sözcüleri olmak üzere, yargı mensubu ve çalışanlarına yönelik medya ve halkla ilişkiler konulu eğitim, çalıştay gibi etkinlikler düzenlenecektir. Söz konusu etkinliklerde gerekirse akademisyenlerle işbirliği yapılacaktır.</i>	

Ekonomik Kod		Ödenek
01	Personel Giderleri	0,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri	0,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	120.000,00
04	Faiz Giderleri	0,00
05	Cari Transferler	0,00
06	Sermaye Giderleri	0,00
07	Sermaye Transferleri	0,00
08	Borç verme	0,00
Toplam Bütçe Kaynak İhtiyacı		120.000,00
Bütçe Dışı Kaynak	Döner Sermaye	0,00
	Diğer Yurt İçi	0,00
	Yurt Dışı	0,00
Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı		120.000,00

Tablo 3

D- İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
-----------	-----------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
1		(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması	735.000,00	0,01	0,00		735.000,00	0,01
	1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	670.000,00	0,01	0,00		670.000,00	0,01
	2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	65.000,00	0,00	0,00		65.000,00	0,00
2		(29) Personel eğitim merkezlerinin kurulması	20.711.000,00	0,24	0,00		20.711.000,00	0,24
	3	(57) Personel eğitim merkezlerinin insan kaynakları ve alt yapı çalışmalarının tamamlanması	20.711.000,00	0,24	0,00		20.711.000,00	0,24
3		(33) 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması	90.000,00	0,00	0,00		90.000,00	0,00
	4	(63) Hukuk ve adalet dersi verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi.	90.000,00	0,00	0,00		90.000,00	0,00
4		(35) Hukuki uyumsuzluklarda arabuluculuk kurumunun geliştirilmesi	353.000,00	0,00	0,00		353.000,00	0,00
	5	(68) Arabuluculuk kurumu konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine ilişkin etkinlikler (tv ve radyo programları, gazete haberleri vb.) düzenlenmesi ve yayın (kitap, broşür vb.) yapılması konusunda çalışma yürütülmesi	353.000,00	0,00	0,00		353.000,00	0,00
5		(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması	550.000,00	0,01	0,00		550.000,00	0,01
	6	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	340.000,00	0,00	0,00		340.000,00	0,00
	7	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	210.000,00	0,00	0,00		210.000,00	0,00
6		(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi	2.920.000,00	0,03	0,00		2.920.000,00	0,03
	8	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği tasarımlarının hazırlanması	300.000,00	0,00	0,00		300.000,00	0,00
	9	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	2.620.000,00	0,03	0,00		2.620.000,00	0,03
7		(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi	28.925.700,00	0,34	0,00		28.925.700,00	0,34
	10	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	26.693.100,00	0,31	0,00		26.693.100,00	0,31
	11	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	253.600,00	0,00	0,00		253.600,00	0,00
	12	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	36.700,00	0,00	0,00		36.700,00	0,00

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	13	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	36.700,00	0,00	0,00		36.700,00	0,00
	14	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	336.700,00	0,00	0,00		336.700,00	0,00
	15	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	78.600,00	0,00	0,00		78.600,00	0,00
	16	(111) Uydur Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00
	17	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	36.700,00	0,00	0,00		36.700,00	0,00
	18	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	1.453.600,00	0,02	0,00		1.453.600,00	0,02
8		(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi	64.242.100,00	0,74	0,00		64.242.100,00	0,74
	19	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabilmesi için yazılım alt yapısına geçilmesi	922.000,00	0,01	0,00		922.000,00	0,01
	20	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	56.125.400,00	0,65	0,00		56.125.400,00	0,65
	21	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	3.254.400,00	0,04	0,00		3.254.400,00	0,04
	22	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	425.400,00	0,00	0,00		425.400,00	0,00
	23	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	36.700,00	0,00	0,00		36.700,00	0,00
	24	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	2.723.700,00	0,03	0,00		2.723.700,00	0,03
	25	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	754.500,00	0,01	0,00		754.500,00	0,01
9		(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi	24.670.800,00	0,29	0,00		24.670.800,00	0,29
	26	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	17.962.400,00	0,21	0,00		17.962.400,00	0,21
	27	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	1.184.300,00	0,01	0,00		1.184.300,00	0,01
	28	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	1.520.500,00	0,02	0,00		1.520.500,00	0,02

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	29	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	4.003.600,00	0,05	0,00		4.003.600,00	0,05
10		(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	154.791.000,00	1,79	0,00		154.791.000,00	1,79
	30	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	61.545.500,00	0,71	0,00		61.545.500,00	0,71
	31	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	93.245.500,00	1,08	0,00		93.245.500,00	1,08
11		(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi	21.392.000,00	0,25	0,00		21.392.000,00	0,25
	32	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrislerinin yapılması	18.392.000,00	0,21	0,00		18.392.000,00	0,21
	33	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	3.000.000,00	0,03	0,00		3.000.000,00	0,03
12		(64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması	150.000,00	0,00	0,00		150.000,00	0,00
	34	(153) Dezavantajlı grupların adalete erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi	60.000,00	0,00	0,00		60.000,00	0,00
	35	(154) Kamuoyunun bilgilendirilmesi için kitap, broşür hazırlanması	30.000,00	0,00	0,00		30.000,00	0,00
	36	(155) Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşılabilmesi için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, uluslararası konferans düzenlenmesi	60.000,00	0,00	0,00		60.000,00	0,00
13		(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	630.000,00	0,01	0,00		630.000,00	0,01
	37	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	160.000,00	0,00	0,00		160.000,00	0,00
	38	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	470.000,00	0,01	0,00		470.000,00	0,01
14		(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi	140.000,00	0,00	0,00		140.000,00	0,00
	39	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	60.000,00	0,00	0,00		60.000,00	0,00
	40	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	80.000,00	0,00	0,00		80.000,00	0,00
15		(78) Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi	120.000,00	0,00	0,00		120.000,00	0,00

Tablo 3

İDARE PERFORMANS TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

PERFORMANS HEDEFİ	FAALİYET	Açıklama	2014					
			Bütçe İçi		Bütçe Dışı		Toplam	
			(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)	(TL)	PAY(%)
	41	(180) Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar (eğitim, çalıştay v.b) yapılması	120.000,00	0,00	0,00		120.000,00	0,00
Performans Hedefleri Maliyetleri Toplamı			320.420.600,00	3,71			320.420.600,00	3,71
Genel Yönetim Giderleri			7.480.129.400,00	86,69			7.480.129.400,00	86,69
Diğer İdarelere Transfer Edilecek Kaynaklar Toplamı			828.098.000,00	9,60			828.098.000,00	9,60
GENEL TOPLAM			8.628.648.000,00	100,00	0,00	100,00	8.628.648.000,00	100,00

Tablo 4

TOPLAM KAYNAK İHTİYACI TABLOSU

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI				
BÜTÇE KAYNAK İHTİYACI	EKONOMİK KODLAR (I.DÜZEY)		FALİYET TOPLAMI	GENEL YÖNETİM GİDERLERİ TOPLAMI	DİĞER İDARELERE TRANSFER EDİLECEK KAYNAKLAR TOPLAMI	GENEL TOPLAM
	01	Personel Giderleri	10.273.400,00	4.858.750.600,00	0,00	4.869.024.000,00
	02	SGK Devlet Primi Giderleri	1.929.600,00	741.775.400,00	0,00	743.705.000,00
	03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.630.600,00	1.180.267.400,00	0,00	1.220.898.000,00
	04	Faiz Giderleri	0,00	0,00	0,00	0,00
	05	Cari Transferler	0,00	261.723.000,00	244.198.000,00	505.921.000,00
	06	Sermaye Giderleri	267.587.000,00	437.613.000,00	0,00	705.200.000,00
	07	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	583.900.000,00	583.900.000,00
	08	Borç verme	0,00	0,00	0,00	0,00
	09	Yedek Ödenek	0,00	0,00	0,00	0,00
	Bütçe Ödeneği Toplamı		320.420.600,00	7.480.129.400,00	828.098.000,00	8.628.648.000,00
BÜTÇE DIŞI KAYNAK	Döner Sermaye		0,00	0,00		0,00
	Diğer Yurt İçi Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Yurt Dışı Kaynaklar		0,00	0,00		0,00
	Toplam Bütçe Dışı Kaynak İhtiyacı		0,00	0,00		0,00
Toplam Kaynak İhtiyacı			320.420.600,00	7.480.129.400,00	828.098.000,00	8.628.648.000,00

III- EKLER

2015 yılı Performans Programında uygulanacak 15 adet performans hedefinin ilgili faaliyetleri ile faaliyetlerden sorumlu birimler, program sıra numaralarıyla birlikte aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
1	(8) Yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması			
		1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2	(29) Personel eğitim merkezlerinin kurulması			
		3	(57) Personel eğitim merkezlerinin insan kaynakları ve alt yapı çalışmalarının tamamlanması	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
3	(33) 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması			
		4	(63) Hukuk ve adalet dersi verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
4	(35) Hukuki uyşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun geliştirilmesi			
		5	(68) Arabuluculuk kurumu konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine ilişkin etkinlikler (tv ve radyo programları, gazete haberleri vb.) düzenlenmesi ve yayın (kitap, broşür vb.) yapılması konusunda çalışma yürütülmesi	HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
5	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması			
		6	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
		7	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
6	(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi			
		8	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği taslaklarının hazırlanması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ
		9	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
7	(49) UYAP iletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi			
		10	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde iletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		11	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		12	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		13	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		14	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		15	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		16	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		17	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		18	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
8	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi			
		19	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		20	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		21	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		22	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		23	(118) Donanımların bakımında ve arızaların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		24	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		25	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
9	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güçlendirilmesi veya yenilenmesi			
		26	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güçlendirilmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		27	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		28	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		29	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
10	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması			
		30	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, İhtiyaç listeleri hazırlanarak adalete erişime elverişli projeler geliştirilmesi	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		31	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
11	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi			
		32	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrişlerinin yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI MAHKEMELER
		33	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
12	(64) Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması			
		34	(153) Dezavantajlı grupların adalete erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Tablo 5

FAALİYETLERDEN SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

İdare Adı		08 - ADALET BAKANLIĞI		
Performans Sıra No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
		35	(154) Kamuoyunun bilgilendirilmesi için kitap, broşür hazırlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
		36	(155) Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşılabilmesi için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, uluslararası konferans düzenlenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
13	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması			
		37	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
		38	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
14	(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi			
		39	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
		40	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksatlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI
15	(78) Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi			
		41	(180) Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar (eğitim, çalıştay v.b) yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Amaç No	STRATEJİK AMAÇ	Stratejik Hedef No	STRATEJİK HEDEFİ	Performans Hedef No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER
	2	Yargının Etkinlik ve Verimliliğinin Artırılması İle Yargılamaların Makul Sürede Sonuçlandırılması Amacıyla Düzenlemeler Yapmak	2.1	2014 yılı sonuna kadar yargı mensubu ve çalışanı sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması	1	(8) Yargı mensubu ve çalışan sayısının uluslararası standartlar gözetilerek artırılması			
							1	(16) İş analizi, iş ölçümü, iş gücü ve kadro analizleri yapılarak insan kaynakları ihtiyacının belirlenmesi ile yapılan durum analizi verilerine göre hâkim ve Cumhuriyet savcısı adaylarının ve yargı çalışanı alımlarının yapılması	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
							2	(17) Yıllık iş durumuna göre ihtiyaç duyulan mahkemelerin kurularak faaliyete geçirilmesi	PERSONEL GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
	3	Mesleki Yetkinliğin Geliştirilmesini Sağlamak	3.7	2014 yılı sonuna kadar tüm yargı çalışanlarına eğitim verilmesi ve personel eğitim merkezlerinin kurulması	2	(29) Personel eğitim merkezlerinin kurulması			
							3	(57) Personel eğitim merkezlerinin insan kaynakları ve alt yapı çalışmalarının tamamlanması	EĞİTİM DAİRESİ BAŞKANLIĞI TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
	4	Uyşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif Uyşmazlık Çözüm Yollarının Geliştirilmesini Sağlamak	4.1	2011 yılı sonuna kadar, hukuk kültürünün artmasını sağlayacak bilgiler ilk öğretimden başlamak suretiyle müfredata alınması için çalışmalar yürütülmesi	3	(33) 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması			
							4	(63) Hukuk ve adalet dersi verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
			4.3	2012 yılı sonuna kadar hukuki uyşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun düzenlenmesi ve uygulamaya ilişkin alt yapı çalışmalarının tamamlanması	4	(35) Hukuki uyşmazlıklarda arabuluculuk kurumunun geliştirilmesi			
							5	(68) Arabuluculuk kurumu konusunda kamuoyunun bilgilendirilmesine ilişkin etkinlikler (tv ve radyo programları, gazete haberleri vb.) düzenlenmesi ve yayın (kitap, broşür vb.) yapılması konusunda çalışma yürütülmesi	HUKUK İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef No	Stratejik Hedefi	Performans Hedef No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	Faaliyetler	Sorumlu Birimler	
5	Ceza İnfaz Sisteminin ve Denetimli Serbestlik Hizmetlerini Uluslararası Standartlar Çerçevesinde Geliştirmek	5.1	2014 yılı sonuna kadar ceza infaz kurumlarında hükümlü ve tutukluların yaşam standartlarının yükseltilmesi, artan ihtiyaçlar dikkate alınarak barındırma kapasitesinin % 40 oranında artırılması	5	(38) Ceza infaz kurumlarının hükümlü ve tutuklu barındırma kapasitesinin artırılması				
						6	(73) Küçük kapasiteli ceza infaz kurumlarının kapatılması ile ihtiyaç duyulan yeni ceza infaz kurumları / bölge ceza infaz kurumları ve ek ünitelerin yapılması suretiyle ceza infaz kurumlarının kapasitesinin artırılması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
						7	(74) Kapalı ceza infaz kurumu bulunan her ağır ceza merkezi ile ihtiyaç duyulan diğer yerlerde açık ceza infaz kurumu oluşturulması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
							(40) Denetimli serbestlik sisteminin daha etkin hale getirilmesi		
		5.3	2014 yılı sonuna kadar denetimli serbestlik sisteminin geliştirilerek daha etkin hale getirilmesi	6		8	(80) Koşullu salıverilme sonrası hükümlülerin takibini ve denetimini sağlayacak uygulanabilir bir modelin oluşturulması, koruma kurulları revize edilerek daha fonksiyonel hale getirilmesi ile diğer ihtiyaç duyulan konularda mevzuat değişikliği tasarımlarının hazırlanması	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
						9	(81) Toplum içinde hükümlülerin etkin takibini sağlamak için elektronik izleme sistemine geçilmesi	CEZA VE TEVKİFEVLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ CEZA İNFAZ KURUMLARI, TUTUKEVLERİ VE EĞİTİM MERKEZLERİ	
6	Adalet Hizmetlerinde Güncel Teknolojik İmkanlar İle Bilişim Sistemlerinin Kullanılmasını ve Geliştirilmesini Sağlamak	6.2	2014 yılı sonuna kadar, UYAP İletişim altyapısının güncel teknolojilerin takip edilmesi suretiyle hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi	7	(49) UYAP İletişim altyapısının hızlı ve kesintisiz hizmet verecek şekilde güçlendirilmesi ve yedeklenmesi				
						10	(105) Kullanıcı yoğunluğu ve fiber optik alt yapısı bulunan yerlerde İletişimin fiber optik hatlar ya da güncel teknolojiler üzerinden sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedefi		Performans Hedefi No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
		Stratejik Hedef No							
						11	(106) UYAP sistem merkezinin alternatif fiber optik bağlantılarla yedeklenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						12	(107) Karasal-uydu yedekliliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						13	(108) İletişim alt yapısının sürekli izlenmesini ve kesintilere anında müdahale edilmesini sağlayacak güncel yönetim yazılımlarının temini	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						14	(109) İletişim alt yapısının daha güvenli hale getirilmesi için donanım ve yazılım alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						15	(110) İletişim alt yapısı teknolojisi ile ilgili personel eğitiminin gerçekleştirilmesi, uzaktan eğitim yazılım modülleri geliştirilerek eğitimlerde kullanılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						16	(111) Uydu Yer İstasyonu (HUB Merkezi) kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						17	(112) İletişim altyapısının bakımının sağlanması ve yapılacak çalışmalarda ihtiyaç üzerine uzman personel ve saha desteği hizmeti alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						18	(113) Birimlerde bulunan etki alanı sunucularının güçlendirilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		6.3	Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak azami beş yıllık periyotlarla yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi	8	(50) Adalet hizmetlerinde kullanılan, bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının ihtiyaca ve güncel teknolojiye uygun olarak yenilenmesi ve yazılım eksikliklerinin giderilmesi				
						19	(114) Arıza takiplerinin yapılması için ve diğer ihtiyaca göre gerekli yazılımların alınması veya güncellenmesi ile UYAP yazılımlarının yoğunluklu olarak merkezi sunucular üzerinde çalışacağı, güncellemelerin daha rahat yapılabileceği yazılım alt yapısına geçilmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef No	Stratejik Hedefi	Performans Hedef No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	Faaliyetler	Sorumlu Birimler	
						20	(115) Kullanım ve ekonomik ömrü dolan bilgisayar ve yan donanımları ile aktif ağ cihazlarının yenilenmesi ve kullanıcıların ihtiyacına göre bilgisayar ve yan donanımlarının alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						21	(116) Bilgisayar, yan donanımları ve aktif ağ cihazları ile diğer ihtiyaçlara göre gerekli bakım, onarım ve destek hizmetlerinin alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						22	(117) Hizmet binalarına kesintisiz güç kaynağı ve jeneratör ile gerekli diğer teknik donanımların alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						23	(118) Donanımların bakımında ve arzıların giderilmesinde kullanılacak teknik personelin eğitimlerinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						24	(119) UYAP kapsamında yer alan tüm modüllerin ortak ekran alt yapısına kavuşturularak bakım ve destek hizmetlerinin kolaylaştırılması ile uygulama birliğinin sağlanması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						25	(120) UYAP kapsamında açık kaynak kodlu yazılımların kullanılmasına yönelik çalışmalar yapılması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
		6.4	UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin kullanıcılarına sunulan fonksiyonlar, ihtiyaçlar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak üç yılda bir güncellenmesi veya yenilenmesi	9	(51) UYAP sistem merkezi ve acil durum merkezinin ihtiyacılar ve güncel teknolojiler dikkate alınarak güncellenmesi veya yenilenmesi	26	(121) UYAP sistem ve acil durum merkezi donanımlarının güncellenmesi veya yenilenmesi ile ilgili personelin eğitiminin sağlanması ve gerektiğinde uzman desteği ve hizmet alınması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	
						27	(122) UYAP uygulama, eğitim ve performans test sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI	

Tablo 6

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	Stratejik Amaç	Stratejik Hedef No	Stratejik Hedefi	Performans Hedefi	Performans Hedefi No	Performans Hedefi	Faaliyet Sıra No	Faaliyetler	Sorumlu Birimler
							28	(123) Veri havuzu (Data Warehouse) yapısı ve veri madenciliği (Data Mining) sistemlerinin kurulması	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
							29	(124) UYAP sistem ve acil durum merkezinde kullanılan hazır yazılım lisanslarının kullanıcı sayısındaki değişikliğe paralel olarak güncellenmesi	BİLGİ İŞLEM DAİRESİ BAŞKANLIĞI
7	Adli Mimarınin Özellikleri Gözetilerek Adalet Hizmet Binaları Yapımına Devam Etmek ve Teknik Alt Yapı Hizmetlerini Yeterli Düzeyde Sunmak	7.1	2014 yılı sonuna kadar, adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ölçütler çerçevesinde giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması	10	(58) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının giderilmesine yönelik çalışmalar yapılması		30	(142) Adalet teşkilatının hizmet binası ihtiyacının oluşturulacak ilkeler çerçevesinde belirlenmesi, ihtiyaç listeleri hazırlanarak adalet erişime elverişli projeler geliştirilmesi	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
							31	(143) Adalet hizmet binalarının yapılması	TEKNİK İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
		7.3	2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi	11	(60) Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi		32	(145) Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlanan adalet saraylarının, mahkeme sayısı ve fiilerde oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrüşlerinin yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI MAHKEMELER
							33	(146) Kullanımda olan ancak ekonomik ömrünü doldurmuş hizmet araçlarının, yenileriyle değişiminin yapılması	İDARİ VE MALİ İŞLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI
8	Adalet Erişim İmkânlarının Artırılmasını ve Etkin Kullanımını Sağlamak	8.4	2011 yılı sonuna kadar dezavantajlı grupların adalet erişimini kolaylaştırıcı önlemlerin alınması konusunda çalışma yapılması	12	(64) Dezavantajlı grupların adalet erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması		34	(153) Dezavantajlı grupların adalet erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum, kuruluş, üniversiteler ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI
							35	(154) Kamununun bilgilendirilmesi için kitap, broşür hazırlanması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ, HEDEF, PERFORMANS HEDEFİ, FAALİYET VE SORUMLU HARCAMA BİRİMLERİNE İLİŞKİN TABLO

08 - ADALET BAKANLIĞI									
İdare Adı	STRATEJİK AMAÇ	Stratejik Hedef No	STRATEJİK HEDEFİ	Performans Hedef No	PERFORMANS HEDEFİ	Faaliyet Sıra No	FAALİYETLER	SORUMLU BİRİMLER	
						36	(155) Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşabilmesi için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi, uluslararası konferans düzenlenmesi	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	
9	Adli Tıp Kurumunun, Adli Bilimler Akademide Kapasitesini Geliştirmek ve Hizmeti Yaygınlaştırmak	9.2	2014 yılı sonuna kadar, uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	13	(66) Uluslararası kalite standartlarına uygun akredite olmuş laboratuvarlar oluşturulması ve adli bilimler alanında teknolojik kapasitenin artırılması	37	(158) İlgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak belirlenen alanlarda laboratuvarların akredite edilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
						38	(159) Adli bilimler alanında kullanılan teknolojik donanımın sürekli yenilenmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
		9.3	2014 yılı sonuna kadar adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi	14	(67) Adli bilimler alanlarının geliştirilmesine yönelik bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve uluslararası işbirliğinin geliştirilmesi	39	(161) Üniversiteler, ilgili kuruluşlar ve uluslararası kuruluşlarla işbirliği içerisinde bilimsel etkinlikler düzenlenmesi ve etkinliklerin yayın haline getirilmesi	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
						40	(162) Uluslararası sempozyumlara katılım, çalışma ziyareti ve eğitim maksadlı uluslararası faaliyetlerin artırılması	ADLİ TIP KURUMU BAŞKANLIĞI	
12	Medya ve Halkla İlişkilerin Etkin Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak	12.1	2014 yılı sonuna kadar yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi	15	(78) Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi	41	(180) Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar (eğitim, çalıştay v.b) yapılması	STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI	