

T.C.
ADALET BAKANLIĞI
STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI

2015 BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇİNDEKİLER	1
TABLOLAR	4
SUNUŞ.....	1
GENEL BİLGİLER	5
A. Misyon ve Vizyon	5
B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	5
C.Birime İlişkin Bilgiler.....	13
1. Fiziksel Yapı.....	13
2. Örgütsel Yapı.....	13
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar.....	15
4. İnsan Kaynakları	15
5. Sunulan Hizmetler	17
A. STRATEJİK YÖNETİM VE YARGI REFORMU ALANINDA SUNULAN HİZMETLER VE FAALİYETLER.....	17
i. Yargı Reformu Stratejisi İle İlgili Faaliyetler	17
ii. Adalet Bakanlığı Stratejik Planı.....	19
iii. Yargı Reformunun Etki Analizi.....	20
iv. Bakanlık Faaliyet Raporunun Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler	20
B. ULUSLARARASI İLİŞKİLER, PROJELER	21
i. Yargı - Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi.....	21
ii. Adalet Sektörü Performans Ölçümü ve Yönetimi Çerçevesi Projesi	22
iii. Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ).....	23
iv. Yargıda Zaman Yönetimi (SATURN) ve Ülke Geneline İdeal Yargılama Sürelerinin Belirlenmesi	24
v. Ülkemizde Klinik Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi	25
vi. Pro Bono Projesi	26
vii. Adalete Erişimin Geliştirilmesi Kapsamında Hukuki Himaye Sigorta Sisteminin Etkinleştirilmesi Projesi.....	27
viii. Türkiye'de Adli Yardımın Güçlendirilmesi.....	28
MALÎ HİZMETLER KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER.....	29
i. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler.....	29
ii. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Uygulanması ile İlgili Faaliyetler.....	30

iii.	Adalet Bakanlığı Kesin Hesabı ile İlgili Faaliyetler.....	30
iv.	Yatırım Programı Uygulamalarıyla İlgili Faaliyetler.....	31
v.	Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler.....	31
vi.	Adalet Bakanlığı Alacaklarının Takibi (Kamu Zararı) ile İlgili Faaliyetler.....	32
vii.	Mali Hizmetlerle İlgili Görüş ve Bilgilendirme İşlemleri	32
viii.	Taşınır, Mal Kayıtlarının Değerlendirme ve Raporlama Faaliyetleri Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri 34	
ix.	Ön Mali Kontrole İlişkin Faaliyetler.....	35
x.	İç Kontrol Faaliyetleri.....	39
xi.	Mahkemeler Bütçesine İlişkin Faaliyetler.....	40
C.	DİĞER ÇALIŞMALAR	43
i.	Hukuk ve Adalet Dersi	43
ii.	Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinin Faaliyete Geçirilmesi Çalışmalarının Koordinasyonu	44
iii.	Adalet Sistemine Güven ve Memnuniyet Oranlarının Ölçülmesi	45
iv.	Adliye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması	46
v.	Ülkemizde Hukuk Eğitiminin Niteliğinin Arttırılması	46
vi.	Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Çalışmaları.....	47
vii.	İşyurtları Yüksek Kurulu Çalışmaları.....	47
viii.	Yayın Çalışmaları.....	47
ix.	Yıllık Programın Takibi ile İlgili Faaliyetler	47
x.	Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler	48
xi.	Bakanlık Eylem Planı İle İlgili Faaliyetler.....	48
xii.	Yargı Teşkilatı Toplantıları ile İlgili Faaliyetler	48
II.	AMAÇLAR	49
A.	Amaçlar	49
B.	Temel Politika ve Öncelikler.....	50
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	50
A.	Mali Bilgiler	50
B.	Performans Bilgileri	57
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ.....	73
A.	Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar, Fırsatlar ve Tehditler	73

<i>B. Değerlendirme</i>	75
<i>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER</i>	76
<i>İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI</i>	77

TABLolar

Tablo 1: Strateji Geliştirme Başkanlığı Organizasyon Şeması	14
Tablo 2: Strateji Geliştirme Başkanlığı Donanım Tablosu	15
Tablo 3: Çalışanların Yaş ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı	16
Tablo 4: Çalışanların Görev ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı	16
Tablo 5: Çalışanların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı	17
Tablo 6: 2015 yılında Kamu Zararı Takibi Amacıyla Birimize Gelen/Giden Evrak Sayısı	32
Tablo 7: Görüş ve Bilgilendirme İşlemlerinin Konularına Göre Dağılımı	33
Tablo 8: 2015 Yılı Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İhale İşlem Dosyaları	36
Tablo 9: Seyahat Kartı Verilen Harcama Birimi ve Sayıları	37
Tablo 10: Ödenek, Görüş, Araştırma ve İstatistik İşlemlerine İlişkin Görüş ve Bilgilendirme Yazıları	41
Tablo 11: 2014- 2015 Mahkemeler Bütçesi (Genel Bütçe-KBÖ) Toplam Bütçe: 4.151.601.000,00 TL (2015 Yılı)	42
Tablo 12: Mahkemelerin Yıllara Göre İş Yurtları Harcamaları	42
Tablo 13: 2015 Yılı Personel Giderleri	51
Tablo 14: 2015 yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Piri	52
Tablo 15: 2015 yılı Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Giderleri	52
Tablo 16: 2015 Yılı Yolluklar	53
Tablo 17: 2015 Yılı Hizmet Alımları Giderleri	54
Tablo 18: 2015 Yılı Temsil Tanıtma Giderleri	54
Tablo 19: 2015 yılı Menkul Mal ve Gayri maddi Hak Alım-Bakım ve Onarım Giderleri	55
Tablo 20: 2015 yılı Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	55
Tablo 21: 2015 yılı Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	56
Tablo 22: 2015 Yılı Performans Programında Başkanlığımızca Yürütülen Faaliyet ve Performans Göstergeleri İle İlgili Bilgileri	57
Tablo 23: Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar	73
Tablo 24: Fırsatlar ve Tehditler	74

“Hak ve özgürlükleri koruyan, adil, güven veren, erişilebilir ve etkin bir adalet sistemi” vizyonumuz doğrultusunda Başkanlığımız özverili ve gayret içerisinde çalışarak 2015 yılı içerisinde pek çok önemli proje ve faaliyet gerçekleştirmiştir.

Adalet sisteminin işleyişinde mükemmelliğin yakalanması ve adalete güvenin en üst seviyeye çıkarılması ancak gelişimin sürdürülebilir kılınması ile mümkündür. Bu kapsamda Bakanlığımızın gelecek için yol haritasını belirleyen Yargı Reformu Strateji Belgesi ve Stratejik Planı'nın güncelleme çalışmaları geçtiğimiz yıl içerisinde tamamlanmıştır. Her iki politika belgesi de eksik bir alan bırakılmaması için geniş bir durum analizi yapılarak hazırlanmış ve bu durum analizine adalet teşkilatının tümünün katılımı sağlanmıştır.

Yenilikçi bir anlayışla güncellenen yeni Yargı Reformu Stratejisi Belgesi 10 amaç, 68 hedef ve 197 stratejiden oluşmaktadır. Stratejisi Belgesi'nde soruşturmaların fail ile kamu arasında uzlaşarak sonlandırılabilmesi, bazı ihtisas mahkemelerinde meslekten olmayan hâkimlerinde yer alabilmesi, noterlik sisteminin yeniden yapılandırılması, zorunlu arabuluculuk, hukuki himaye sigortası, hukuk kliniği uygulaması, pro-bono (toplum yararına) hukuk hizmeti gibi önemli yenilikler getirilmesi hedeflenmiştir.

5018 sayılı Kamu mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu yönetimine yerleşen şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkelerine de uygun olarak 2015 – 2019 yılları arasındaki dönem için hazırlanan Bakanlığımız Stratejik Planında tahsis edilen mali kaynaklar amaç ve hedeflerle ilişkilendirilmiş ve ayrıca hedef ve stratejiler takvime bağlanmıştır.

Sayın Başbakanımız tarafından Nisan ayı içerisinde kamuoyuna açıklanan Yargı Reformu Strateji Belgesi ve Stratejik Plan aynı zamanda Bakanlığımızın kamuoyuna taahhüdü niteliği de taşımaktadır.

Söz konusu belgelerde yer alan reform niteliğindeki hedef ve stratejilerin kâğıt üzerinde kalmaması için de etkin bir izleme ve değerlendirme sistemi de kurmuştur. Bu kapsamda Başkanlığımızca bu yıl içerisinde 2010 – 2014 yılları arasını kapsayan Yargı Reformu Stratejisi ve Stratejik Planın gerçekleşme durumlarına ilişkin Raporlar hazırlanarak kamuoyuna açıklanmıştır. 2014 yılı için hazırlanan Faaliyet Raporu Bakanlığımız internet sitesinden yayınlanmış olup ayrıca kitap halinde bastırılarak Bakanlığımız merkez dışı birimlerine, Başbakanlık ve Bakanlıklar gibi ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile üniversitelere gönderilmiştir. Bunun yanı sıra 2015 yılı içerisinde Bakanlığımıza tahsis edilen bütçe kaynaklarının kullanımı hususunda hazırlanan Performans Programı Aralık ayı içerisinde hazırlanarak Plan ve Bütçe Komisyonuna sunulmuştur.

Ayrıca Bakanlığımız birimleri tarafından Yargı Reformu Stratejisi ve Stratejik Plan'da yer alan hedeflere yönelik Yıllık Eylem Planları hazırlanarak sunumları ile Makam'a arz edilmiştir. Bu eylem planlarına ilişkin sekretarya hizmetleri de 2015 yılı içerisinde Başkanlığımızca yürütülmüştür. Sayın Bakanımız ve Müsteşarımızın katılımıyla her ay tekrarlanan toplantılar sayesinde politika belgelerinde yer alan amaç ve hedeflerin Bakanlık birimleri tarafından koordine ve işbirliği içerisinde gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Bu toplantıların 2016 yılı içerisinde de devam etmesi planlanmaktadır.

Ülkemizin yargı politikasının oluşturulmasına ilişkin görevlerimizin yanı sıra 2015 yılı içerisinde mahkemeler bütçesinin yönetimi ve Bakanlık bütçesinin eşgüdümünün temini (YSK, Uyuşmazlık Mahkemesi dahil), ihalelerin ön mali kontrolü, Bakanlığımız harcama birimlerinin taşınır

kayıt işlemlerinin izlenerek ve değerlendirilmesi ile Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimlerinden Başkanlığımıza gönderilen mali ve hukuki görüş taleplerine cevap verilmesi de Başkanlığımızca gerçekleştirilmiştir.

Bunların yanı sıra Yargı Reformu Stratejisinde yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi noktasında Başkanlığımızca doğrudan bazı projelerde yürütülmektedir.

Kamunun bilgilendirilme ve haber alma hakkı ile bireylerin lekelenmeme hakkı arasındaki dengenin sağlanması, medya ve adalet kurumları arasındaki ilişkinin kurumsal hale getirilmesi ve nihayetinde yargıya olan güvenin artırılmasının amaçlandığı “Kitleli Medya ve Yargı Arasındaki İlişkilerin Güçlendirilmesi Projesi” 23 Ekim 2015 tarihinde Ulucanlar Cezaevi Müzesi'nde gerçekleştirilen kapanış etkinliği ile tamamlanmıştır. Proje kapsamında 225 hâkim ve Cumhuriyet savcısına basın sözcülüğü eğitimi verilmiş ve 100 yargı muhabininin katılımıyla Eylül ayı içerisinde Ankara ile İstanbul illerinde çalıştay gerçekleştirilmiştir. 12 - 13 Ekim 2015 tarihlerinde İstanbul'da 'Uluslararası Sempozyum' yapılmış ve Projenin tamamlanması sonrasında da ilgili Bakanlık Genelgesi Aralık ayı içerisinde güncellenmiştir. Buna göre; tüm ağır ceza merkezlerinde ve 2016 yılı Temmuz ayı içerisinde faaliyete geçmesi planlanan Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinde medya iletişim bürolarının kurulması düzenlenerek, her biri için soruşturma ve yargılama aşamalarına ilişkin basın sözcüleri belirlenmiştir.

Zamanın bireyler için oldukça önemli olduğu günümüzde yargılamaların makul ve öngörülebilir sürelerde tamamlanmasının amaçlandığı “Yargıda Zaman Yönetimi Projesi” kapsamında da 2015 yılı içerisinde büyük ilerleme kaydedilmiştir. Pilot adliyelerde devam eden uygulama sonuçlarından da yararlanılarak Ekim ayı içerisinde uygulamanın tüm ülke genelinde yaygınlaştırılması için karar alınmış, bu karar gereğince adli ve idari yargıda makul görülme sürelerinin belirlenmesi için Başkanlığımızca akademisyenler, yargı mensupları ve avukatlardan oluşan çalışma grupları oluşturulmuştur. Grup çalışmaları 2016 yılının ilk ayında tamamlanmış olup, 2016 yılının ilk çeyreği içerisinde belirlenen makul süreler kamuoyu ile paylaşılacaktır.

Dezavantajlı (korunmasız) grupların adalete erişimini güçlendirmek düşüncesine dayanan “Hukuk Kliniği Yöntemlerinin Geliştirilmesi Projesi” kapsamında Başkanlığımızca öncelikle aile içi şiddet konusunda Ankara Üniversitesi ve Ankara Barosuyla işbirliği içerisinde hukuk klinikleri oluşturulmuştur. 21 Ekim 2015 tarihinden yılsonuna kadar kısa bir süre içerisinde hukuk kliniği uygulamasından çok sayıda vatandaşımız yararlanmıştır. 2016 yılı içerisinde de hukuk kliniği uygulamalarının yaygınlaştırılması ve halen devam eden uygulamaların tespiti için tüm hukuk fakülteleri ile işbirliği yapılacak, özellikle mülteciler hukuku, insan hakları, arabuluculuk, gündelik hayat ve kira uyuşmazlıkları konularında da hukuk klinikleri başlatılması çalışmalarına devam edilecektir.

“Hukuki Himaye Sigortasının Geliştirilerek Yaygınlaştırılması Projesi” ile Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesinin altıncı maddesine uygun olarak hukuki himaye sigorta sisteminin geliştirilmesi ve uygulanabilirliğinin artırılması suretiyle bireylerin karşılaşılabilecekleri hukukî risklere karşı düşük bir ücret karşılığında hukukî yardım almalarını sağlamak hedeflenmektedir. Proje kapsamında 2015 yılı içerisinde Adalet, Kalkınma ve Maliye Bakanlığı ile Hazine Müsteşarlığı temsilcileri, akademisyenler, avukatlar ile Türkiye Sigortalar Birliğinin katılımıyla bir çalışma grubu kurulmuş ve yurt dışı uygulamalar incelenmeye başlanmıştır.

Adalet erişimin geliştirilmesinin sağlanmasına yönelik olarak yürütülen projelerden bir diğeri ise “Adli Yardımın Güçlendirilmesi” projesidir. Herkes için adalete erişimde eşitliği güvence altına almak ve böylelikle adalet hizmetlerinin toplumun tüm kesimlerine eksiksiz ve adil olarak ulaştırılmasını hedefleyen Proje, Avrupa Birliği eşleştirme projesi olarak İspanya, Fransa, Litvanya ile ortaklaşa yürütülecektir. Toplam maliyetinin 1.375.000 Euro olacağı tahmin edilen proje çalışmalarına 2015 yılı Ağustos ayında başlanmış olup, Projenin 2018 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Adalet hizmetlerinin etkinliğinin ölçülmesi, toplumun adalet hususunda beklentilerinin tespit edilerek ihtiyaçlara yönelik faaliyetlerin yürütülmesi konusunda verilerin toplanabilmesi için Başkanlığımız tarafından yapılacak olan Adalet Güven ve Memnuniyet Anketi çalışmaları kapsamında 2015 yılı içerisinde Türkiye İstatistik Kurumu ile işbirliği içerisinde Başkanlığımız temsilcilerinin de katılımıyla heyetler oluşturulmuştur. Heyetler tarafından çalışmalar sürdürülmekte olup, anket çalışmalarının 2016 yılının ilk çeyreğinde içerisinde sonuçlandırılacaktır.

Adalet sistemimize olan güvenin artırılması ve yeni kamu yönetimi anlayışı gereğince mutlaka gerçekleştirilmesi gerekli olduğuna inandığımız bir diğer önemli çalışmamız ise “Adliye Faaliyet Raporları”nın hazırlanmasıdır. 2015 yılı Eylül ayı sonrasında Başkanlığımız tarafından Bölge Adliye Mahkemeleri, Bölge İdare Mahkemeleri, ilk derece mahkemeleri ve Cumhuriyet Başsavcılıklarının faaliyet raporları hazırlık sürecine katkı sağlamak amacıyla kılavuz hazırlıklarına başlanmıştır. Kılavuz kapsamında, faaliyet raporlarının hazırlanmasında uygulanacak olan yöntem, raporlama ilkeleri, raporda yer alması gereken hususlar, raporun şekli gibi konularda açıklamalar bulunmaktadır.

Adalet hizmetlerinde kaliteyi yükseltmenin önemli koşullarından biri iyi eğitim ve öğrenim görmüş, hukuku özümsemiş, güncel gelişmeleri takip eden, sağlıklı yorum yapan ve doğru sonuca ulaşan hukukçuların yetiştirilmesidir. Ülkemizde hukuk eğitiminin ihtiyaç ve beklentilere uygun yürütülmesi için Başkanlığımızca “Hukuk Eğitimi ve Öğretiminin Geliştirilmesi ve Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması” hedeflenmiş ve 29/12/2015 tarihinde Adalet Bakanı Sayın Bekir Bozdağ, Yükseköğretim Kurulu Başkanı Prof Dr. Yekta Saraç, Yükseköğretim Kurulu Başkanvekili Prof Dr. Yavuz Atar ve hukuk fakültesi dekanlarının katılımıyla Yükseköğretim Kurulu’nda bir toplantı gerçekleştiril ve sonrasında da bir komisyon oluşturulmuştur. Komisyonun çalışmalarını 2016 yılı Mart ayı sonuna kadar bitirerek bir rapor hazırlanması kararlaştırılmıştır.

Başkanlığımız çalışmaları Adalet Bakanlığı merkez teşkilatı ile sınırlı kalmayıp, ülkemiz adalet sistemini gelecek yıllara hazırlamak amacıyla; yargının hızlandırılması ve etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması, ihtiyaç ve aksaklıkların tespiti ile önerilerin belirlenmesine yönelik olarak, Adalet Bakanlığı üst düzey yöneticileri, birim amirleri, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu ve Türkiye Adalet Akademisi üst düzey yöneticileri, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanları, Ağır Ceza Cumhuriyet Başsavcıları ile Adli Yargı Adalet Komisyonu Başkanlarının katılımı ile geleneksel hale gelen “Yargı Teşkilatı Toplantısı” 27-28 Nisan 2015 ve 26-27 Aralık 2015 tarihlerinde Antalya’da düzenlenmiştir. Teşkilatımız arasında iletişimi arttıran bu çalışmaya 2016 yılında da devam edilecektir.

Avrupa Konseyi’ne üye ülkelerde yargının etkililiği ve verimliliğini artırmak amacıyla Konsey tarafından kurulmuş olan Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) raporları, diğer ülkelerdeki gelişmeleri toplu biçimde takip etmemizi ve karşılaştırma olanağı sağlamaktadır. Bu nedenle 2014 yılı verileri esas alınarak, 2016 yılında yayımlanması plânlanan rapora esas olmak üzere, Başkanlığımıza iletilen Sualname Aralık ayı içerisinde yanıtlandırılmıştır. Ayrıca yıl içerisinde CEPEJ

tarafından düzenlenen üç ayrı toplantıya da Başkanlığımızda görevli Daire Başkanı ve tetkik hâkimleri tarafından katılım sağlanmıştır.

Kanuni alt yapısı 2004 yılında tamamlanan Bölge Adliye Mahkemeleri ile geçtiğimiz yıl gerçekleştirilen mevzuat değişikliğiyle oluşturulması öngörülen istinaf incelemesi yapacak Bölge İdare Mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi için hazırlık çalışmalarını tamamlamış bulunmaktayız. Bu mahkemeler 2016 yılının Temmuz ayında faaliyete geçecek ve yargı teşkilatımızda köklü bir değişiklik yaşanmış olacaktır.

2015 yılında olduğu gibi 2016 yılı içerisinde de özveri ve gayretle çalışacaklarından şüphe duymadığım mesai arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Alpaslan AZAPAĞASI

Hakim

Başkan

MİSYON

Hukukun üstünlüğü, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile insan haklarını esas alarak, adalet hizmetlerinin adil, hızlı ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları geliştirmek ve uygulamaktır.

VİZYON

Hak ve özgürlükleri koruyan, adil, güven veren, erişilebilir ve etkin bir adalet sistemi

TEMEL İLKELER

- *Yargı tarafsızlığı ve bağımsızlığına saygı*
- *İnsan hak ve özgürlüklerine saygı*
- *Ehliyet ve liyakate bağlılık*
- *Hesap verebilirlik ve saydamlık*
- *Hizmette mükemmellik*
- *Halkın beklentilerine duyarlılık*
- *Yeniliğe açıklık*
- *Çalışanlarına saygı*

B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar

5018 sayılı Kamu Mâli Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5436 sayılı Kanun hükümleri ile strateji geliştirme başkanlıklarının görevleri belirlenmiş olup, bu doğrultuda Başkanlığımızda; Stratejik Planlama ve Yargı Reformu, Ödenekler, Ön Mali Kontrol, Bütçe ve Kesin Hesap, Değerlendirme ve Raporlama, İç Kontrol, Yönetim Bilgi Sistemleri, İdari İşler, Ödenek Görüş Araştırma ve İstatistik İşlemleri, Mali Görüşler, Kamu Zararı, Adli Yardım ve Projeler Şubeleri olmak üzere toplam on üç şube teşkil edilmiş olup bunlar iki başkan yardımcısı ve beş daire başkanına bağlı olarak hizmet vermektedir.

Ayrıca; Şubeler tarafından yerine getirilen görevler dışında 2012 yılında 4301 sayılı Ceza İnfaz Kurumları İle Tutukevleri İşyurtları Kurumunun Kuruluş ve İdaresine İlişkin Kanun'un 3 üncü maddesinde yapılan değişiklikle Strateji Geliştirme Başkanı İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu üyesi olmuştur. Aynı zamanda Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı (ATGV) Vakıf Senedi'nin 9 uncu maddesinde yapılan değişiklikle da Vakıf Yönetim Kurulu üyeliği, Başkanlığımızın yetki ve görevleri arasında yer alır hale gelmiştir.

Başkanlığımıza bağlı olan şube müdürlüklerinin yetki ve görevleri şu şekildedir:

Stratejik Planlanma ve Yargı Reformu Şubesi

- *Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Bakanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,*
- *Bakanlığın stratejik planlama çalışmalarına yönelik hazırlık programı oluşturmak, stratejik planlama süresinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,*
- *Bakanlığın performans programı hazırlama çalışmalarını koordine etmek,*
- *Bakanlığın ve Strateji Geliştirme Başkanlığının faaliyet raporunu hazırlamak,*
- *Bakanlığın üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, Bakanlığın misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek,*
- *Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,*
- *Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,*
- *Bakanlığın görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,*
- *Bakanlığın faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,*
- *Bakanlık birimlerince hazırlanacak çalışma programı ve yıllık programların stratejik plan ve performans programına uygunluğunu takip etmek,*
- *Bakanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,*

- Görev alanına giren hizmetlerin niteliğinin yükseltilmesi amacıyla diğer ülkelerde meydana gelen gelişme ve yenilikleri takip etmek, uluslararası kuruluşlarla ilgili çalışmalarını izlemek ve katkıda bulunmak,
- Uluslararası ilişkilere yönelik temsil ve organizasyon işlemlerini yürütmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Yargı Reformu Stratejisinin hazırlanması ve güncellenmesi işlemlerini yürütmek,
- Bakanlığımız Yargı Reformu Stratejisi ile Stratejik Planını izlemek ve değerlendirmek,
- Onuncu Kalkınma Planı kapsamında hazırlanan eylem planlarına ilişkin iş ve işlemleri birimlerin koordinasyonunu sağlayarak yürütmek,
- Başkanlığımız görev alanına giren konularda konuşma metinlerini hazırlamak,
- Başkanlığımıza bütçe, yatırım ve ödenek kullanımı konuları dışında gelen yazılı soru önergelerine ilişkin işlemleri yapmak,
- TBMM’de yapılan bütçe görüşmelerinin hazırlıklarını Bütçe ve Kesin Hesap Şubesi ile birlikte koordine etmek.

Ön Mali Kontrol Şubesi

- Harcama birimlerinin harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının ön mali kontrolünü yapmak,
- Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimlerine ait kadro cetvellerinin kontrolünü yapmak,
- Merkez dışı harcama birimlerinden gelen seyahat kartı taleplerini değerlendirerek mevzuata uygunluğunun ve bütçe ödeneği yeterliliği yönünden kontrolünü yapmak,
- Yan ödeme cetvellerinin kontrolünü yapmak ve yan ödemelerle ilgili gelen görüş taleplerine cevap vermek,
- Yurt dışına geçici görevlendirmelerde konaklama giderlerinin, ilgili bütçe tertibinin Bakanlık bütçe ödeneklerinin kullanımı yönünden takibini yapmak,

- *Yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgelerin yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, 2802 sayılı Kanunun 50 nci maddesine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden kontrolünü yapmak,*
- *Görev alanına ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak,*

Bütçe ve Kesin Hesap Şubesi

- *İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Bakanlık bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Bakanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,*
- *Ayrıntılı harcama programını hazırlamak ve uygulamak,*
- *Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kaydedilmesi ve izlenmesi işlerini yürütmek,*
- *Bakanlığın bütçe kesin hesabını hazırlamak,*
- *Bütçe ve kesin hesap işlemlerini diğer idareler nezdinde izlemek, yürütmek ve sonuçlandırmak,*
- *Performans programında yer alan faaliyetlerin maliyetlendirilmesini koordine etmek,*
- *Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve malî istatistikleri hazırlamak,*
- *Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,*
- *Bakanlığın yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,*
- *Bakanlığın, diğer idareler nezdinde yatırım ile ilgili takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,*
- *Başkanlığımıza bütçe, yatırım ve ödeneklerin kullanımı konularında gelen yazılı soru önergelerine ilişkin işlemleri yapmak.*

Değerlendirme ve Raporlama Şubesi

- *Bakanlığımız harcama birimlerinin taşınır kayıt işlemlerini izlemek, değerlendirmek, taşınır işlemlerine danışmanlık yapmak ve koordinasyonunu sağlamak,*
- *Harcama birimlerinin taşınır ambar sayıları ve sorumlularına ilişkin raporları hazırlamak, değişiklikleri izlemek,*
- *Taşınırın kayıtlardan çıkarılması ve devir işlemlerinde üst yönetici onay işlemlerini yürütmek,*
- *Bakanlığımız taşınır kesin hesap ve kesin hesap icmal işlemlerini yürütmek,*
- *Taşınır kayıt ve hesap işlemlerine ilişkin genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak.*

İç Kontrol Şubesi

- *İç kontrol sistemin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,*
- *Bakanlığın görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,*
- *Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek,*
- *İç Denetim Birim Başkanlığı ve denetim birimlerinden gelen raporları izlemek, değerlendirmek, gerekli yazışmalarını yapmak,*
- *İç kontrol çalışmaları kapsamında Bakanlık birimlerinde imza ve yetki devri çalışmalarının koordinasyonunu yapmak.*

Yönetim Bilgi Sistemleri Şubesi

- *Yönetim bilgi sistemlerine ilişkin hizmetleri ilgili birimlerle işbirliği içinde yerine getirmek,*
- *Yönetim bilgi sisteminin geliştirilmesi çalışmalarını yürütmek,*
- *İstatistikî kayıt ve kalite kontrol işlemlerini yapmak,*

- *Hükümet programı, kalkınma planları, yıllık programlar, eylem planları ve mevzuat gereği takibi gereken süreli diğer işleri yapmak,*
- *Bakanlığın görev alanına giren konularda performans ve kalite ölçütlerini geliştirmek ve bu kapsamda verilecek diğer görevleri yerine getirmek,*
- *Birimlerce hazırlanan yıllık planların sekretarya hizmetlerini yapmak,*
- *Haftalık faaliyet raporlarına ilişkin işlemleri yürütmek,*
- *Kamu Hizmet Envanterine yönelik koordinasyon işlemleri yürütmek,*
- *Devlet Teşkilatı Veri Tabanı ve UYAP sistemi arasındaki işlemlerin takibini yapmak,*
- *Başkanlığımız görev alanıyla ilgili kamuoyu araştırmalarını yapmak,*
- *Bakanlığımız harcama birimlerine yönelik mali konularla ilgili bilgilendirme faaliyetlerini koordine etmek,*
- *Gelen - giden (faks, eposta ve diğer tüm usuller dahil) evrak işlemlerini takip ve sonuçlandırmak,*
- *Kütüphane hizmetlerini yürütmek,*
- *Başkanlığın internet sitesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak,*
- *Başkanlığımızda kullanılan bilişim sistemlerine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek,*
- *Başbakanlık bilgi edinme merkezinden (BİMER) gelen yazılara cevap vermek.*

İdari İşler Şubesi

- *Başkanlık emirlerini hazırlamak ve personele duyurulacak her türlü evrakın personele duyurulmasını sağlamak,*
- *Başkanlığımız personelinin özlük işlemlerini yürütmek,*
- *Arşiv hizmetlerini yürütmek,*
- *Sivil savunma hizmetlerini yürütmek,*
- *Koruyucu güvenlik işlemlerini ifa etmek,*

- *Başkanlığın bütçesini, stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlamak,*
- *Başkanlığın bütçesinin harcanmasına ilişkin iş ve işlemleri yapmak ve takip etmek,*
- *Satın alınan mal ve malzemelerin teslim alınması ve ambar giriş çıkış işlemlerini yapmak ve Başkanlığın taşınır kayıtlarını tutmak,*
- *Dosya ve basılı evrak işlerini yürütmek,*
- *Başkanlığımızda çalışan personelin maaş, emekli kesenekleri, mesai, yurt içi ve yurt dışı sürekli veya geçici görev yolluklarına ait işleri yapmak.*

Ödenekler Şubesi

- *Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan mahkemeler bütçesini hazırlamak ve koordinesini yapmak,*
- *Mahkemeler bütçesinin aylık nakit talebi ihtiyacını belirlemek,*
- *Mahkemeler bütçesinin ayrıntılı harcama programını hazırlamak,*
- *Mahkemeler bütçesinin kesin hesabını hazırlamak,*
- *Ödenek gönderme ve tenkis işlemlerine ilişkin iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kaydedilmesi ve izlenmesi işlerini yürütmek,*
- *Genel bütçe ve İşyurtları Kurumu bütçesinden mahkemeler bütçesine tahsis edilen ödeneklerin mevzuata uygun bir şekilde dağıtımını sağlamak.*

Ödenek Görüş, Araştırma ve İstatistik İşlemleri Şubesi

- *Mahkemeler bütçesinin, bütçe teklif gerekçeleri ile kesin hesap gerekçelerini hazırlamak,*
- *Mahkemelerin temizlik, güvenlik ve teknik işlerini yürütmek üzere özel hizmet alımı yoluyla personel temin edilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek ve bu konuda harcama birimlerinden gelen talepleri karara bağlamak,*
- *Mahkemeler bütçesine tahsis edilen ödeneklerin kullanımına ilişkin konularda harcama birimlerine danışmanlık yapmak,*

- *Mahkemeler bütçesi ödeneklerine ilişkin bilgi edinme başvuruları ile görüş taleplerine cevap vermek,*
- *Mahkemeler bütçesine ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak,*
- *Mahkemeler bütçesiyle ilgili ek ödenek ve yedek ödenek taleplerine ilişkin gerekçeleri hazırlamak,*
- *Ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasına yönelik tedbirler üretmek,*
- *Mahkemeler bütçesinin etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması için adalet binaları ve lojmanlara ilişkin bilgi bankası oluşturmak ve her türlü kayıtlarını tutmak,*
- *Bölge adliye ve bölge idare mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi konusunda Başkanlığın görev alanına giren iş ve işlemleri yürütmek,*
- *Adalet Bakanlığı aleyhine hükmedilen mahkeme kararlarına ilişkin gerekli ödemelerin yapılmasını sağlamak.*
- *Başkanlığın BİMER işlemlerini (Strateji Bimer yetkili kullanıcılığı) yürütmek.*
- *Sayıştay denetim raporlarına Bakanlığımızca verilecek cevapları hazırlamak ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin harcama birimlerine gerekli duyuruları yapmak.*

Mali Görüşler Şubesi

- *Bakanlığımızın merkez ve merkez dışı harcama birimlerinden Başkanlığımıza gönderilen mali ve hukuki görüş taleplerine cevap vermek,*
- *Mali konularla ilgili genel yazı ve duyuruları hazırlamak,*
- *Kanun, tüzük, yönetmelik, tebliğ ve genelge çalışmalarında görev yapmak,*
- *Başkanlığımızı mali konularla ilgili toplantılarda temsil etmek.*

Projeler Şubesi

- *Strateji Geliştirme Başkanlığınca yürütülen projelerin koordinasyonunu sağlamak,*

- Projeler kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlarla yazışmalar yapmak,
- Strateji Geliştirme Başkanlığı'nı projelerle ilgili toplantılarda temsil etmek.

Kamu Zararı Şubesi

- Adalet Bakanlığı alacaklarının takip edilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek,
- Sayıştay denetim raporlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Başkanlığın maaş, harcırah, satın alma gibi ödemelerinin ön mali kontrolünü yapmak,
- Görev alanına ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak.

Adli Yardım Şubesi

- Hukuk ve cezada adli yardım sisteminin etkinliğini artırmak,
- Adli yardım sistemine yönelik projeleri yürütmek,
- İlgili kurumlarla işbirliğini geliştirmek.

C.Birime İlişkin Bilgiler

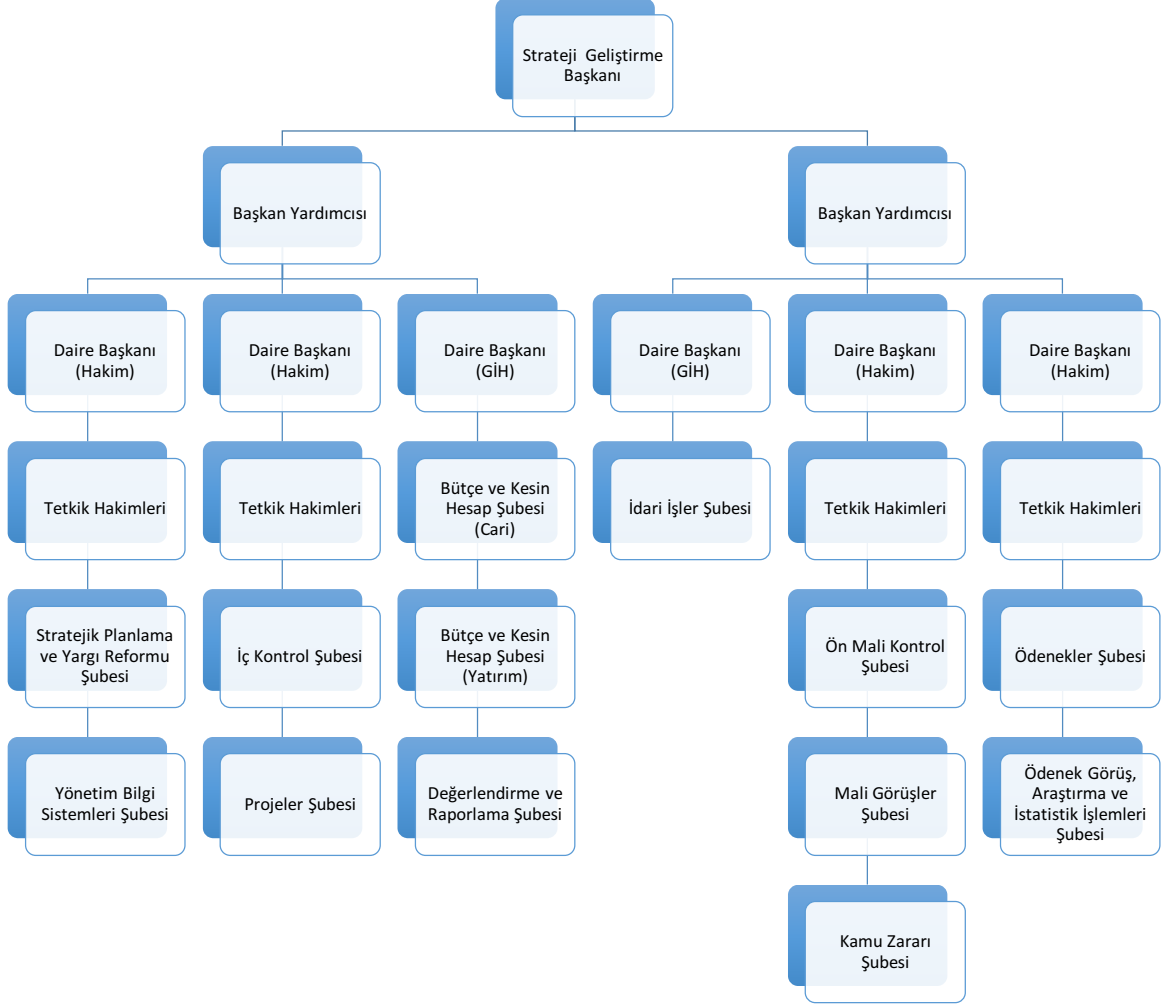
1. Fiziksel Yapı

Başkanlığımız 09/04/2015 tarihinden itibaren Milli Müdafaa Caddesi No:20 Bakanlıklar, Kızılay, ANKARA adresindeki Bakanlığımız ek hizmet binasına taşınmıştır. Halen bu binanın üçüncü, dördüncü ve beşinci katlarında hizmet vermektedir.

2. Örgütsel Yapı

Başkanlığımızda; Stratejik Planlama ve Yargı Reformu, Ödenekler, Ön Mali Kontrol, Bütçe ve Kesin Hesap, Değerlendirme ve Raporlama, İç Kontrol, Yönetim Bilgi Sistemleri, İdari İşler, Ödenek Görüş Araştırma ve İstatistik İşlemleri, Mali Görüşler, Kamu Zararı, Adli Yardım ve Projeler Şubeleri olmak üzere toplam on üç şube teşkil edilmiş olup bunlar altı daire başkanına bağlı olarak hizmet vermektedir.

Tablo 1: Strateji Geliştirme Başkanlığı Organizasyon Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Strateji Geliştirme Başkanlığının donanım envanteri 2015 yılı sonu itibariyle aşağıda yer almaktadır.

Tablo 2: Strateji Geliştirme Başkanlığı Donanım Tablosu

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI DONANIM LİSTESİ		
DONANIM TÜRÜ	ADET 2014	ADET 2015
Bilgisayar	85	94
Dizüstü Bilgisayar	2	3
Yazıcı	32	35
Telefon	95	104
Faks	5	5
Fotokopi Makinesi	1	1
*Diğer *Projeksiyon Cihazı- Sabit, Projeksiyon Cihazı- Taşınabilir, Plastik Spiral Ciltleme Makinesi, Isısal Ciltleme Makinesi, Dijital Kamera, Fotoğraf Makinesi, Tablet Bilgisayar, Evrak İmha Makinesi.)	11	11

4. İnsan Kaynakları

Strateji Geliştirme Başkanlığı, iki başkan yardımcısı, biri genel idare hizmetleri sınıfından mali hizmetlerle ilgili olmak üzere toplam altı daire başkanı (1'i Paris Adalet Müşaviri), ikisi yabancı dil eğitimi için yurtdışında olmak üzere toplam on iki tetkik hâkimi, yirmi iki mali hizmet uzmanı ve yardımcısı, beş adalet uzman yardımcısı ve çeşitli unvanlarda kırk dört personel ile görev yapmaktadır.

Tablo 3: Çalışanların Yaş ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

YAŞ	ERKEK 2015	KADIN 2015	TOPLAM 2013	TOPLAM 2014	TOPLAM 2015
20-29	12	9	20	13	21
30-39	27	13	41	42	40
40-49	9	10	17	18	19
50-Üzeri	10	9	17	17	19
TOPLAM	55	35	95	90	99

Tablo 4: Çalışanların Görev ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

	ERKEK 2015	KADIN 2015	TOPLAM 2013	TOPLAM 2014	TOPLAM 2015
Başkan	1	-	1	1	1
Başkan Yardımcısı	2	-	1	1	2
Daire Başkanı	4	1	6	4	5
Tetkik Hâkimi	6	6	14	10	12
Şube Müdürü	5	-	6	6	5
Mali Hiz. Uzm.	4	6	7	9	10
Adalet Uzm.Yrd.	3	2	7	5	5
Mali Hiz. Uzm. Yrd.	8	4	5	4	12
Şef	1	2	2	2	3
Araştırmacı	1	-	4	4	1
Tekniker	-	-	1	1	0
VHKİ	1	5	8	9	6
Memur	15	9	21	22	24
Sekreter	-	6	5	5	6
Hizmetli	5	-	5	5	5
Dağıtıcı	1	-	1	1	1
Şoför	1	-	1	1	1
TOPLAM	58	41	95	91	99

Tablo 5: Çalışanların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Doktora	Y. Lisans	Lisans	Ön lisans	Lise	İlköğretim
2015	1	6	69	9	13	1
2014	1	9	60	8	11	1
2013	-	14	58	8	12	3

31/12/2015 tarihi itibarıyla Başkanlığımızda görev yapan personelin 6'sı yüksek lisans, 69'u lisans, 9'u ön lisans, 13'ü lise ve 1'i de ilköğretim düzeyinde eğitim görmüştür.

5. Sunulan Hizmetler

A. STRATEJİK YÖNETİM VE YARGI REFORMU ALANINDA SUNULAN HİZMETLER VE FAALİYETLER

İ. Yargı Reformu Stratejisi İle İlgili Faaliyetler

Avrupa Birliği'ne üyelik müzakereleri sürecinde Bakanlığımız 23 üncü Fasıldan (Yargı ve Temel Haklar) doğrudan sorumlu bulunmaktadır. Bu kapsamda, 23 üncü Fesil mevzuat Tarama Sonu Raporu 2007 yılında AB Komisyonu tarafından kabul edilerek üye ülkelere onay için sunulmuş ancak onay süreci tamamlanmamıştır. Bununla birlikte AB yetkililerince Türkiye'nin Yargı Reformu Stratejisi'ni Komisyona sunması gereği önemle dile getirilmiştir.

Müzakereler sürecinde gerçekleştirilecek her reformun aynı zamanda daha güçlü ve daha demokratik bir Türkiye'nin inşasına katkıda bulunacağı gerçeğinden hareketle Bakanlığımızca 2009 yılında anılan Strateji Belgesini hazırlamak üzere çalışmalara başlanılmıştır. Bu kapsamda Cumhuriyet tarihinde bir ilk olarak Yargı Reformu Stratejisi hazırlanmıştır. Söz konusu Belge, Bakanlar Kuruluna sunulmasını müteakip büyük bir gayretle uygulanmaya başlanmış ve aynı zamanda da Avrupa Birliği organlarına sunulmuştur.

Strateji Belgesi'nin uygulanmaya başlanması sonrasında ülkemizde ekonomik, sosyal ve siyasal alanlarda yaşanan gelişmeler doğrultusunda yargı alanında da köklü değişiklikler yaşanmıştır. İlerleyen dönemde özellikle bireylere daha da kaliteli bir adalet hizmetinin sunulması, temel hak ve

özgürlüklerin korunarak geliştirilmesi için Strateji belgesinde yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirme durumları dikkate alınarak güncelleme çalışması başlatılmıştır.

Hazırlanan Taslak internetten ilan edilerek görüşe açılmış, yüksek yargı organları, kamu kurum ve kuruluşları, meslek birlikleri ve sivil toplum kuruluşları ile üniversitelere de yazılı görüşleri için gönderilmiştir. Taslak hakkında gelen görüş ve önerilerin tartışılması amacıyla, 14 - 15 Temmuz 2014 tarihlerinde Ankara Hakimevi'nde geniş katılımlı bir Çalıştay düzenlenmiştir.

Yenilikçi ve geniş bir bakış açısıyla, tüm kurum ve kuruluşlar ile kamuoyunun görüşleri alınarak güncellenmiş olan Yargı Reformu Strateji Belgesi 8 Nisan 2015 tarihinde Bakanlar Kurulu'nda kabul edilmiş ve Yargı Reformu Stratejisi 17 Nisan 2015 tarihinde Başbakanımız Sayın Ahmet Davutoğlu tarafından kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Güncellenen yeni Yargı Reformu Strateji Belgesi 10 amaç, 68 hedef ve 197 stratejiden oluşmaktadır. Strateji Belgesi ile soruşturmanın fail ile kamu arasında uzlaşarak sonlandırılabilmesi, bazı ihtisas mahkemelerinde meslekten olmayan hâkimlerinde yer alabilmesi, noterlik sisteminin yeniden yapılandırılması, zorunlu arabuluculuk, hukuki himaye sigortası, hukuk kliniği uygulaması, pro-bono (toplum yararı) hukuk hizmeti gibi önemli yenilikler de getirmektedir.

Metinde yer alan amaçlar şu şekildedir:

- Yargının bağımsızlığı ve tarafsızlığını güçlendirmek,
- Yargının hesap verebilirliğini ve saydamlığını artırmak,
- Ceza ve hukuk adalet sistemini geliştirmek,
- Alternatif uyuşmazlık çözüm yöntemlerini geliştirmek ve uygulamada etkililiğini artırmak,
- Adalet alanında uluslararası işbirliğini geliştirmek ve AB katılım sürecinin etkinliğini artırmak,
- Hukuk eğitimi ile meslek öncesi ve meslek içi eğitimini geliştirmek,
- Kadınlar, çocuklar ve engelliler gibi dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaları geliştirmek,
- Adalete erişimi geliştirmek,
- Yargısal uygulamalardan kaynaklanan insan hakları ihlallerini önlemek ve insan hakları standartlarını güçlendirmek,
- Ceza infaz sistemini geliştirmek.

Güncellenen yeni Yargı Reformu Strateji Belgesi'nin Bakanlık birimleri, HSYK, yüksek mahkemelerin üyeleri, Cumhuriyet Başsavcılıkları, Türkiye genelindeki hukuk fakültelerinde görevli öğretim üyeleri ve sivil toplum kuruluşu temsilcilerine dağıtımını tamamlanmıştır.

Ayrıca amaç ve hedefler konusunda kamuoyunda farkındalığın artırılabilmesi için sosyal medyadan da yararlanılmaktadır. Bu amaçla "facebook" ve "twitter" isimli sosyal paylaşım sitelerinde Başkanlığımız adına açılan Türkçe ve İngilizce hesaplar üzerinden Strateji Belgesi ve bununla irtibatlı etkinlikler tanıtılmaktadır.

ii. Adalet Bakanlığı Stratejik Planı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde; "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar." hükmü yer almaktadır.

Bakanlığımızın, 2015 – 2019 yıllarını kapsayan Stratejik Plan hazırlıkları 2013 yılında başlatılmıştır. Stratejik plan hazırlık çalışmalarında önceki tecrübeler de dikkate alınarak farkındalık ve duyarlılığın oluşturulması ile stratejik yönetim becerilerinin artırılması hedeflenmiştir. Birimler ve Bakanlık düzeyinde oluşturulan Planlama Ekipleri, müstakil daire başkanları ve genel müdür yardımcılarında oluşan Yönlendirme Kurulu ve Müsteşar başkanlığında tüm birim amirlerinden oluşan Bakanlık Strateji Geliştirme Kurulu'nun etkin ve verimli çalışması sonucunda hazırlık süreci kısa süre içerisinde tamamlanarak Stratejik Plan 15/07/2015 tarihinde kamuoyuna duyurulmuştur.

Plan; mevzuat analizi, GZFT analizi, misyon, vizyon, stratejik amaçlar, hedefler, stratejiler, takvim ve performans göstergelerini içermektedir. Her bir hedefin sorumlu ve ilgili birimleri belirlenmiştir.

Stratejik Plan; bir yandan kamu yönetimine dinamizm kazandırırken, öte yandan da kurumsal kültürün ve kimliğin geliştirilmesine ve güçlendirilmesine destek olmakta, kalıcı ve kurumsallaşmış tedbirlerin alınmasını sağlamaktadır. Aynı zamanda, Plan'da belirtilen amaç ve hedefler Bakanlığımızın kamuoyuna taahhüdü niteliği taşıması yönünden önem arz etmektedir.

Çağdaş demokrasi anlayışının en önemli özellikleri olan hesap verme sorumluluğu ve şeffaf yönetim ilkelerinin bir gereği olarak, Stratejik Plan'da belirtilen taahhütlerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediği kamuoyu tarafından yakından takip edilmektedir.

Stratejik Plan, yapılan çalışmaların izlenmesi açısından Kalkınma Bakanlığı, Maliye Bakanlığı ve Sayıştay'a da gönderilmiştir. Her yıl bir sonraki yılın Performans Programı plana dayalı olarak hazırlanmakta ve Plan hayata geçirilmektedir. Uygulamalar her yıl faaliyet raporları vasıtasıyla kamuoyuna duyurulmaktadır.

iii. Yargı Reformunun Etki Analizi

Etki analizinin amacı, Türkiye’de yargı reformu sürecinin etkisi hakkında genel fikir edinmek ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planı ile Yargı Reformu Stratejisi’ne dayanılarak, reform çabalarının yargının etkin ve verimli işleyişi üzerindeki etkilerini analiz etmektir. Çalışma Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı ile işbirliği halinde yürütülmüştür.

Çalışma sonucunda oluşturulan etki değerlendirmesine ilişkin raporun hazırlık sürecinde; önceki raporlar, sürece katılan tüm aktörlerle yapılan görüşmeler, saha ziyaretleri ve yapılan anket çalışmaları derinlemesine bir analize tabi tutulmuştur.

Güncellenen Yargı Reformu Strateji Belgesinin hazırlanması sürecinde de çıktılarından yararlanılan raporun ilk iki bölümünde öncelikle 2002 yılından bu yana gerçekleştirilen reformlar özetlendikten sonra, üçüncü bölümde reformların etkisi değerlendirilmiştir. Sonraki bölümlerde ise, önemli bulgular ortaya konularak 2015 yılı sonrası öncelikli konulara değinilmiş ve nihayetinde rapor etkin ve verimli adalet reformları için kapsamlı bir politika ve stratejik çerçeve ile sonuçlandırılmıştır.

Raporun sonuç bölümünde yapılan değerlendirmede, Türk yargı sisteminde dünyadaki diğer yargı sistemlerine benzer sorunlar olsa da ülkemizin güçlü bir reform ajandası olduğuna işaret edilmiş, devamında sorunlarla mücadele ederek üstesinden gelme hususunda inanç ve kapasitemizin bulunduğu belirtilmiş ve inceleme yapılan tarihe kadar gelinen noktada açıkça bir gelişim olduğu birçok kez vurgulanmıştır.

iv. Bakanlık Faaliyet Raporunun Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41 inci maddesi gereğince saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerinin bir gereği olarak Bakanlık Faaliyet Raporu Bakanlığımız birimlerince hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınarak Başkanlığımızca hazırlanmış ve kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Hazırlanan faaliyet raporu Bakanlığımız internet sitesinden yayınlanmış olup ayrıca kitap halinde bastırılarak Bakanlığımız merkez dışı birimlerine, Başbakanlık ve Bakanlıklar gibi ilgili kamu kurum ve kuruluşları ile üniversitelere gönderilmiştir.

B. ULUSLARARASI İLİŞKİLER, PROJELER

İ. Yargı - Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi

“Kitlesele Medya ve Yargı Arasındaki İlişkilerin Güçlendirilmesi” projesi, Avrupa Birliği eşleştirme projesi olarak Strateji Geliştirme Başkanlığı'nın sorumluluğunda yürütölmektedir. Proje, Almanya'dan Uluslararası Hukuki İşbirliği Alman Vakfı (IRZ) ve Hollanda'dan Uluslararası Hukuki İşbirliği vakfı (CILS) tarafından ortaklaşa yönetilmektedir. Proje 2013 yılı Mayıs ayı itibariyle faaliyetlerine başlamış bulunmaktadır.

Proje ile; medya ile yargı kuruluşları arasındaki ilişkinin kurumsal hale getirilerek her ağır ceza merkezinde basın sözcülüğü kurumunun kurulması, bu kapsamdaki eğitimlere süreklilik kazandırılarak sistemin işler halde tutulmasını sağlayacak tedbirlerin alınması, masumiyet karinesi ile haber alma özgürlüğü arasındaki hassas denge gözetilerek mevzuat altyapısı hazırlanması ve medyaya sağlıklı bilgi akışını sağlayacak bir ortamın temin edilmesi hedeflenmiştir.

Proje sözleşmesinde Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu, Türkiye Adalet Akademisi ve basın adına Medya Derneđi proje ortağı olarak belirlenmiştir. Projede “eğitim”, “mevzuat alt yapısının hazırlanması” ve “pilot uygulamalar yapılması” olmak üzere üç temel ayak bulunmaktadır.

Proje kapsamında 225 hâkim ve Cumhuriyet savcısına ve 5 iletişim personeline TRT'nin işbirliği ile basın sözcülüğü eğitimi verilmiştir. Ankara ve İstanbul'da 100 yargı muhabirinin katılımıyla Eylül 2015 de çalıştaylar düzenlenmiştir.

12- 13 Ekim 2015 tarihlerinde İstanbul'da Medya Kuruluşlarının rolü ile Ankara ve İstanbul'daki çalıştaylara katılmış yargı muhabirlerinin yazdığı yargı haberlerinin de ele alındığı ve Projemizde paydaş öle olan Almanya ve Hollanda'dan gelen uzmanların da katılımıyla 'Uluslararası Sempozyum' yapılmıştır.

22 Ekim 2015 tarihinde Projenin Değerlendirilmesi amacıyla Türkiye Adalet Akademisinde bir toplantı düzenlenmiş ve 23 Ekim 2015 tarihinde ise Ulucanlar Cezaevi Müzesi'nde projenin Kapanışı Etkinliği gerçekleştirilmiştir.

Ayrıca proje kapsamında ilgili Bakanlık Genelgesi Aralık ayı içerisinde güncellenmiştir. Buna göre; tüm ağır ceza merkezlerinde ve 2016 yılı Temmuz ayı içerisinde faaliyete geçmesi planlanan Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinde medya iletişim bürolarının kurulması düzenlenerek, her biri için soruşturma ve yargılama aşamalarına ilişkin basın sözcüleri belirlenmiştir.

ii. Adalet Sektörü Performans Ölçümü ve Yönetimi Çerçevesi Projesi

Türkiye’de adalet sektöründe performans ölçümüne olanak sağlayacak uygulamaya dayalı ve sistematik bir çerçeve oluşturmak, özellikle geleceğe yönelik adalet sektörünü geliştirme amaçlı inisiyatiflerin etki analizlerini yapmak amacıyla yürütülen proje kapsamında 16.06.2015 tarihinde akademisyenlerin katılımı ile değerlendirme toplantısı yapılmıştır. Türkiye’de yargı performansı ile ilgili gerçekleştirilen projelere ait sonuç raporları ile adalet istatistikleri Dünya Bankasına iletilmiştir. Dünya Bankası tarafından performans ve kalite ölçümüne yönelik stratejik planlar başkanlığımıza iletilmiştir. Dünya Bankası Kamu Sektörü Uzmanı Klaus Decker ile proje faaliyetlerinin netleştirilmesine yönelik olarak Aralık 2015'te Bakanlık Birimleri ile bir toplantı gerçekleştirilmiştir. 2016 Şubat ayı sonuna kadar proje fişinin tamamlanması hedeflenmektedir.

Proje kapsamında planlanan faaliyetler;

1. Adalet sektörü performans ölçümü çerçevesi geliştirilmesi:

Adalet sektöründe, ilgili paydaşlarla birlikte performans ölçümü çerçevesi geliştirilecektir. Aynı zamanda dava dosyası analizleri, davacı, avukat ve diğer hukuk profesyonellerinin katılımıyla yapılacak kullanıcı araştırmaları ile mevcut veri kaynakları belirlenecek ve ihtiyaç duyulan veri boşlukları tespit edilecektir.

2. Adalet Sektörü Performans Değerlendirmesi:

Birinci faaliyet kapsamında oluşturulacak olan performans ölçümü çerçevesi ve uygulamaya dayalı veriler esas alınarak kurumsal performansın çeşitli yönlerine katkıda bulunan özellikle insan kaynakları, mali ve diğer kaynakların nasıl etkili kullanılacağına ilişkin çalışma yürütülecektir.

3. Yargılama sürelerinin değerlendirilmesi:

Yargılama süresinin, kurumsal performansın çok önemli bir bileşeni olması nedeniyle, belli tip davaların yargılama sürelerine ilişkin zaman çerçevesi ve uzun yargılamaya sebep olan faktörler belirlenecek ve bu faktörlerin nasıl açıklanacağına ilişkin öneriler geliştirilecektir.

4. Çalışma Ziyaretleri:

Adalet sektörü performans ölçümünün sağladığı kurumsal katkıyı yerinde görmek için teknik ve idari seviyede personelin katılımıyla İngiltere, Fransa veya diğer bir Avrupa Birliği ülkesine çalışma ziyareti düzenlenecektir.

5. Danışma ve yaygınlaştırma faaliyetleri:

Yukarıda belirtilen faaliyetler kapsamında elde edilen bulgular diğer yargı personelleriyle paylaşılacaktır. Proje uluslar arası uzmanların da dahil olduğu bir açılış toplantısıyla başlayacaktır. Proje kapsamında bilgi paylaşımına yönelik çeşitli çalıştaylar vb. faaliyetler gerçekleştirilecektir.

iii. Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ)

Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ), Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi (AİHM) ve Avrupa Konseyi (AK)'nin Tavsiye Kararları doğrultusunda, Avrupa Konseyi Bakanlar Komitesi'nin 2002/12 sayılı kararı ile 12 Eylül 2002 tarihinde oluşturulmuştur. CEPEJ'in amacı üye devletlerde yargının etkinliği ile işleyişini iyileştirmek ve Avrupa Konseyi tarafından bu amaçla hazırlanmış olan araçların uygulamaya konulmasını geliştirmektir.

CEPEJ, Avrupa'da hukuk devleti ve demokrasinin geliştirilmesine yönelik temel bir alan üzerine yoğunlaşmıştır. Komisyon, Avrupa Konseyi'ne üye 47 devlete, tümüyle yargı sujelerini dikkate alarak yargının teşkilatlanması hakkında pratik çözüm önerileri hazırlamak ve üye devletlere makul bir sürede adil yargılanma hakkı ihlallerini önlemeye yönelik etkin çözümler sunmak amacını taşımaktadır.

CEPEJ, Avrupa Konseyi üye ülkelerinin adli sistemlerini incelemek için düzenli bir süreç kabul etmiştir. Bu doğrultuda, iki yılda bir "Avrupa Adalet Sistemleri, Yargının Kalitesi ve Etkinliği" konulu raporlar yayımlanmaktadır. Bu raporlar ilk defa Başkanlığımız tarafından sistemli bir şekilde Türkçeye çevrilmiş ve yayımlanmıştır. CEPEJ, 2012 verilerine dayanarak hazırlanmış olduğu en son raporunu 20 Eylül 2014 tarihinde yayımlamıştır. Ayrıca, 2014 yılı verileri esas alınarak, 2016 yılında yayımlanması planlanan rapora esas olmak üzere, Başkanlığımıza iletilen Sualname, 2015 yılının Aralık ayı içerisinde yanıtlandırılmıştır.

CEPEJ yılda üç kez düzenli olarak toplantı gerçekleştirmektedir. Bu toplantıların ikisi Genel Kurul toplantısı, biri ulusal irtibat kişilerine yönelik olan toplantıdır. Anılan toplantılara Bakanlığımızı temsilen Başkanlığımız tarafından katılım sağlanmaktadır.

CEPEJ faaliyetleri, ülkemizde gerçekleştirilen yargı reformu çalışmaları için önemli veriler sunmaktadır. Diğer üye ülkelerin sistemi ile ülkemiz yargı sistemini analiz etme imkânı sağlayan veriler, Başkanlığımızca yargı kamuoyunun bilgi ve kullanımına sunulmaktadır.

Süreç kapsamında, CEPEJ yetkilileri ile diyalogumuzun güçlendirilmesi ile ülkemizin yargısal alanda kaydettiği gelişmelerin uluslararası hukuk kamuoyuna yansıtılması hedeflenmektedir.

Bu itibarla, 2014 yılında CEPEJ Sekreteryası ile gerçekleştirilen görüşmeler neticesinde, yılda iki kez Genel Kurul toplantılarından önce başlanması ve 45 günü geçmemesi kaydıyla, Bakanlığımız tetkik hâkimi ve adalet uzmanları için CEPEJ nezdinde staj imkânı sağlanması hususunda mutabık kalınmıştır. Anılan yöndeki ilk staj programına 02 Kasım 2015 – 18 Aralık 2015 tarihleri arasında Strateji Geliştirme Başkanlığında görevli bir Tetkik Hâkimi tarafından katılım sağlanmıştır.

İV. Yargıda Zaman Yönetimi (SATURN) ve Ülke Genelinde İdeal Yargılama Sürelerinin Belirlenmesi

CEPEJ komisyonu tarafından 2007 yılında kurulmuş olan SATURN (Study and Analysis of Judicial Time Use Research Network) Merkezi'nin temel fonksiyonu da üye devletlerde yargının etkinliğini ve işleyişini iyileştirmek amacıyla adli zaman yönetimini geliştirmek ve bu yolla Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi'nin 6 ncı maddesi ile korunan "makul süre içerisinde adil yargılanma hakkı"nı ihlalin önüne geçmektir. SATURN Merkezi, bu amaç doğrultusunda üye ülkelerdeki yargısal faaliyetlere ilişkin zaman yönetimi konusunda bilgi toplamakta ve geliştirdiği sistemin uygulanmasını projeler aracılığı ile takip etmektedir.

Makul sürede yargılanmaya ilişkin Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi'nin 6'ncı maddesi, "...mahkemeler iş yüklerini makul bir süre zarfında tamamlamakla yükümlüdür..." hükmünü havidir. Söz konusu maddenin ihlal edilmesini önlemek amacıyla, "Adli Zaman Yönetimine İlişkin SATURN Rehber İlkeleri" oluşturulmuştur. Bu rehber ilkelerin temel amacı bir yargılama faaliyetindeki sürelerin kısaltılarak yargılamanın makul sürede bitirilmesini sağlamaktır. Söz konusu 15 rehber ilke SATURN Merkezinin belirlemiş olduğu 63 ilke arasından seçilmiştir.

Rehber ilkelerin basit ve anlaşılır şekilde uygulanmasını sağlamak üzere, bu ilkeler aynen uygulanmakla birlikte, aşağıda belirtilen dört aşamada kategorize edilmiştir. Bu aşamalar; birinci aşama zaman planlaması yapılması, ikinci aşama takip ve tespit, üçüncü aşama destek, dördüncü aşama denetim olmak üzere rehber ilkelerle uyumlu şekilde uygulanacaktır.

Bakanlığımız adli zaman yönetim sistemini ülkemiz uygulamasında gerçekleştirmek üzere HSYK ile birlikte SATURN projesini 2012 yılında başlatmıştır. SATURN projesi çalışmalarını yürütmek üzere başlangıçta Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu (HSYK) tarafından bazı Ankara İdare Mahkemeleri ile Amasya ve Erzurum adliyeleri pilot adliyeler olarak tespit edilmiştir. Pilot adliyelerin bulunduğu illerde ortak çalıştaylar düzenlenerek başlıca dava türlerine yönelik dava aşamaları belirlenmiş, her bir aşama bakımından süre öngörülere geliştirilmiştir. Projede belirlenmiş olan hedef dava ve soruşturma süreleri adliye internet sitesi ile adliye ilan panolarında ilan edilmiş bu hususlar basın yolu ile de bölge halkına duyurulmuştur.

Çalışma kapsamında, 1 Eylül 2013 ilâ 20 Temmuz 2014 deneme döneminde takibine karar verilen dava ve soruşturmalar bakımından öngörülen hedef yargılama ve soruşturma süreleri UYAP sistemine de entegre edilmiştir. Çalışmada öngörülen hedef sürelerin aşılması halinde, nedenleri belirlenerek giderilmek üzere çözüm önerileri geliştirilmesi için yapılan çalışmalar 3'er aylık ve yıllık olarak raporlanmıştır.

Adli Tıp Kurumu, posta idaresi gibi yan ve dış faktörlerin ve bileşenlerin zaman yönetimine katkı için çalışma başlatmaları sağlanmıştır.

Yapılan çalışmanın ülke genelindeki tüm adliyelerde ve idare mahkemelerinde uygulamasına karar verilmiş olup; bu kapsamda dava süreçlerinin mevcut hukuk usul hükümleri dikkate alınarak analiz edilmesi ve her bir dava türüne yönelik ideal yargılama sürelerinin belirlenmesi amacıyla bakanlık birim amirleri, yüksek yargı mensupları, ilk derece mahkemeleri hâkim ve savcılar ve akademisyenlerin katılımlarıyla çalışma grubu kurulmuştur. Ceza ve Savcılık, Hukuk ve İdare Grupları şeklinde ayrılan alt grupların 16 Kasım 2015 tarihinde başlayan çalışmaları 2016 yılı Ocak ayı içerisinde tamamlanmıştır.

İdeal yargılama süreleri 2016 yılının ilk çeyreğinde HSYK'ya sunulmasını müteakip ülke genelinde uygulanacaktır.

v. Ülkemizde Klinik Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi

Bakanlığımızca, Avrupa Birliği ilerleme sürecinde hazırlanan ve 2015 yılında güncellenen Yargı Reformu Strateji'nin "Adalete Erişimi Güçlendirmek" başlıklı 8 inci amaç altında "hukuk kliniği yöntemlerinin geliştirilmesi " ayrı bir hedef olarak belirlenmiştir.

Dünyada hukuk kliniği uygulamaları adalet hizmetlerinden yeterince yararlanamayan dezavantajlı (korunmasız) grupların hukuksal sorunlarının çözümüne katkı ve destek sağlama düşüncesine dayanmaktadır. Bununla birlikte, söz konusu uygulamalar ile eğitim ve toplumsal sorumluluk politikalarının hayata geçirilmesi de hedeflenmekte; hukuk fakültelerinde henüz eğitimi devam eden öğrencilerin, fakülte gözetiminde dezavantajlı gruplara hukuki danışmanlık / yardım imkânı sağlanmaktadır. Böylece hukuki yardıma en çok ihtiyacı olan toplum kesimlerinin ihtiyacı giderilirken, bir taraftan da kalıcı ve kullanılabilir hukuk eğitimi ile öncelikle hukuk fakültesi öğrencilerine ve toplumun tüm kesimlerine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Söz konusu hedefin gerçekleştirilmesi için üniversitelerle işbirliği yapılacağı da aynı hedef içinde değerlendirilmiştir.

06/07/2015 tarihinde Adalet Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Ankara Barosu Başkanlığı ve Ankara Üniversitesi Rektörlüğü arasında Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi öğrencilerininin 6284 sayılı Kanuna yönelik hukuk kliniği uygulamalarında bulunmalarına dair protokol imzalanmıştır. Protokol kapsamında Ankara ve Ankara Batı Adliyeleri (aile mahkemeleri ve aile içi şiddet soruşturma büroları), Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı

Ankara İl Müdürlüğü'ne bağlı Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM) hukuk kliniği uygulama merkezleri olarak belirlenmiştir. Belirlenen yerlerde öğrencilerin Hukuk Kliniği uygulaması yapacağı uygun fiziki yerler tespit edilerek stantlar temin edilmiş, konu ile ilgili bilgilendirici broşür ve kitapçık basımı yapılmıştır.

21.10.2015 tarihinde Ankara Adalet Sarayı konferans salonunda Aile İçi Şiddetle Mücadelede Hukuk Klinikleri Tanıtım Töreni gerçekleştirilmiştir.

21 Ekim 2015 tarihinden bu yana Ankara ve Ankara Batı Adliyelerinde; 16 Kasım 2015 tarihinden bu yana ise Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumundaki pilot hukuk klinikleri uygulamaları devam etmektedir. 05 Ocak 2016 tarihi itibarıyla kliniklerden toplam 80 kişi yararlanmış olup, klinik hukuk uygulamasına katılan 145 öğrenciye sertifika verilmiştir.

Hukuk kliniği uygulamalarının yaygınlaştırılması ve halen devam eden uygulamaların tespiti için tüm hukuk fakülteleri ile işbirliği yapılmaktadır. Özellikle mülteciler hukuku, insan hakları, arabuluculuk, gündelik hayat ve kira uyuşmazlıkları konularında da hukuk klinikleri başlatılması çalışmalarına devam edilmektedir.

Ayrıca Proje kapsamında başkanlığımızca oluşturulan bilgilendirici internet sitesi (www.evicisiddet.adalet.gov.tr) hizmete sunulmuştur. Sitenin İngilizce versiyonunun hazırlık süreci devam etmektedir.

Hukuk Kliniği uygulamaları sonucunda 3'er aylık dönemlerde faaliyet raporlarının düzenlenmesi ve bu raporların internet sitesinde paylaşımının sağlanması hedeflenmektedir.

Vİ. Pro Bono Projesi

Pro bono, maddi imkânı kısıtlı olan kişi veya kamu yararına çalışan gönüllü kuruluşlara, avukatlık ücreti almaksızın veya çok az bir ücret karşılığında verilen hukuki hizmettir. Herhangi bir konuda hukuki durumun ne olduğuna dair danışmanlık verilmesi, hukuki belgeler düzenlenmesi, idari makamlara hukuki sonuçlar doğuran başvurular yapılması, kanun ya da sözleşme metinleri ya da belirli konularda raporlar yazılması ve mahkemede hukuki temsil sunulması gibi birçok konu hukuki hizmet kapsamına girmektedir.

Ücretsiz hukuki hizmet sunumunun Anglo-Sakson dünyasında ve özellikle de ABD'de sıkça kullanılan bir uygulama olduğu bilinmektedir. Pro bono ile hem mesafe hem de maddi imkândan dolayı hukuki hizmetlere uzaklık sorunu yaşayan kişilere veya sivil toplum kuruluşlarına hukuki hizmet sunulmaktadır.

Adalet Bakanlığının 2015 yılında güncellenen Yargı Reformu Stratejisi Belgesinde "Adalete Erişimi Geliştirmek" başlık 8 inci amacı altında "Pro bono hukuk hizmetlerinin uygulamasının

sağlanması” hedefine yer verilmiştir. Adalete erişimin güçlendirilmesi temel amacı çerçevesinde pro bono uygulamasının kurumsallaşması Türkiye’de bir hukuk kültürü değişimini de beraberinde getirecek önemli bir adım olacaktır.

Proje kapsamında pro bono uygulamasını teşvik edici düzenlemelerin yapılması hedeflenmektedir. Pro bono uygulamasının sağlanması amacıyla, devlet desteği sağlanması ve mevzuat değişikliği konusunda çalışmalar yapılması da diğer stratejiler arasında yer almaktadır.

Bu aşamada proje çalışmalarına başlanmış, Pro bono yurtdışı örneklerinin yakından incelenmesi için Taiex Çalışma Ziyareti Başvuru Formu oluşturulmuştur. Gerçekleştirilecek ziyaretten sonra yurtdışı ortak oluşturulması hedeflenmektedir. Pro bono uygulamaları konusunda İstanbul Bilgi Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Ankara Üniversitesi ve Ankara barosu gibi kurumlarla işbirliği yapılmaktadır.

Vii. Adalete Erişimin Geliştirilmesi Kapsamında Hukuki Himaye Sigorta Sisteminin Etkinleştirilmesi Projesi

Yeni Yargı Reformu Stratejisi Belgesinde “Adalete Erişimin Güçlendirilmesi” 10 temel amaçtan biri olarak görülmüş ve bu amaç doğrultusunda “Hukuki Himaye Sigortasının Yaygınlaştırılması” stratejik hedeflerden (8.4) biri olarak belirlenmiştir.

Avrupa ülkelerinde artık hızla gelişen bir sigorta kolu haline gelen hukuki himaye sigortası sistemi sayesinde, düşük gelirlili bireylerin de doğru ve güvenilir şekilde hukuki yardım alarak adalete erişimleri mümkün olacaktır. Uygulamada bu sigorta kolunun bireylerin yanı sıra dernekler, sendikalar, meslek odaları, kooperatifler ve ticari şirketler gibi tüzel kişiler tarafından da tercih edilmeye başlanması ile ekonomik hayatın büyük ölçüde güvenceye kavuşacağı düşünülmektedir.

Türkiye’de bireysel anlamda hukuki himaye sigortasının önünde yasal bir engel bulunmamaktadır. Ancak buna rağmen ülkemizde hukukî himaye sigortası henüz yeterince gelişmediği gibi yerleşik bir uygulama haline de gelmemiştir.

Proje ile, Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesinin altıncı maddesine uygun olarak hukuki himaye sigorta sisteminin geliştirilmesi ve uygulanabilirliğinin artırılması suretiyle bireylerin karşılaşılabilecekleri hukukî risklere karşı düşük bir ücret karşılığında hukukî yardım almalarını sağlamak hedeflenmektedir.

Projemiz kapsamında Ankara Barosu ile bir toplantı düzenlenmiş, çalışma grubu oluşturulması için Makam’ın Olur’u alınmış ve yurtdışı örneklerinin yakından incelenmesi için TAİEX Çalışma Ziyareti Başvuru Formu oluşturulmuştur. Çalışma grubunun toplantılarına gerekli görülürse sigorta şirketleri, sendikalar, dernekler, sivil toplum kuruluşları ve barolar davet edilerek mevcut uygulama, beklentileri ve katkılarının ne şekilde olacağı hususlarında görüşlerinin alınması; projeden yararlanması gerektiği değerlendirilen gruplar (işçiler, dezavantajlı gruplar, vs.) üzerinden aktüerya ve maliyet hesaplarının

yapılması ile toplantılar ve görüşmeler sonrasında oluşturulan raporların birim amirlerine ve sonrasında Makam'a sunulması planlanmıştır.

viii. Türkiye'de Adli Yardımın Güçlendirilmesi

Adalet erişim hakkı temel bir haktır. Ülkemizde dünyadaki gelişmelerle uyumlu olarak adalet erişimi kolaylaştırmak ve geliştirmek için son yıllarda önemli değişiklikler yapılmıştır. Adli yardım sisteminin güçlendirilmesi için ceza yargılamasında belirli mağdur ve tüm sanıklara ücretsiz olarak avukatla temsil imkânı getirilmesi bunların en önemlilerindedir. Yargı Reformu Stratejisi ve Adalet Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planında hukuk yargılamasında adli yardım usulünün etkinleştirilmesi yönünde çalışmalar yapılması öngörülmüştür. Plan döneminde adli yardım konusundaki kamuoyu bilincinin artırılması ve adli yardım sisteminin kalitesini ölçecek ve denetimini yapacak kurumsal bir yapılanmanın oluşturulması sağlanacaktır.

Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesinin altıncı maddesine uygun olarak adli yardım sisteminin güçlendirilmesi suretiyle herkes için adalet erişimde eşitliği güvence altına almak ve böylelikle adalet hizmetlerinin toplumun tüm kesimlerine eksiksiz ve adil olarak ulaştırılmasını hedefleyen 'Türkiye'deki Adli Yardımın Güçlendirilmesi' Projesi, Avrupa Birliği eşleştirme projesi olarak yürütülmektedir.

Yararlanıcısı Adalet Bakanlığı olan Proje'de sorumlu birim Strateji Geliştirme Başkanlığıdır. Proje; İspanya, Fransa, Litvanya tarafından ortaklaşa yürütülecektir. Toplam maliyetinin 1.375.000 Euro olacağı tahmin edilen proje çalışmalarına 2015 yılı Ağustos ayında başlanmıştır. Proje'nin uygulama dönemi RTA'nın görevine başlamasından itibaren 21 ay sürecek olup 2018 yılında tamamlanması planlanmaktadır.

Bu projenin dayalı olduğu temel öncelik savunmasız grupların ve toplumun diğer kesimlerinin adalet erişimini geliştirmek ve bu kişilere adil bir yargı hizmeti temin etmek maksadıyla Avrupa İnsan Hakları Sözleşmesi'nin 6. maddesine uygun olarak adli yardımı güçlendirmektir.

Proje kapsamında başta İspanya, Litvanya, Fransa, İngiltere olmak üzere beş Avrupa Birliği üyesi ülkeye çalışma ziyareti yapılacak, gerçekleştirilen çalışmaların analizi ışığında stratejik bir plan hazırlanarak gerekli yasal değişiklik ve kılavuzların altyapısı oluşturulacaktır. Bu çalışmaların akabinde yeni düzenleme ve değişikliklerin paylaşılması ve teşvik edilmesi amacıyla Uluslararası uzmanların katılacağı, ücretsiz olarak adli yardımın yapısı, yönetimi, en iyi Avrupa Birliği modelleri ve uygulamalarını sunmak üzere uluslararası bir seminer düzenlenecektir.

MALÎ HİZMETLER KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

İ. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

a. Bütçe Teklifi Çalışmaları

Maliye Bakanlığınca hazırlanan ve Yüksek Planlama Kurulu tarafından karara bağlanan Orta Vadeli Mali Plan her yıl Eylül ayının 15'ine kadar Resmi Gazetede yayımlanır. Kamu idarelerinin bütçe tekliflerini ve yatırım programını hazırlama sürecini yönlendirmek üzere; bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi Maliye Bakanlığınca, yatırım genelgesi ve eki yatırım programı hazırlama rehberi ise Kalkınma Bakanlığında hazırlanarak Resmi Gazetede yayınlanmasına müteakip bütçe ve yatırım teklifi çalışmaları başlamaktadır. Hazırlanan bütçe teklifleri üst yönetici tarafından onaylandıktan sonra 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 17 nci maddesi gereği cari teklifler Maliye Bakanlığına, yatırım teklifleri ise Kalkınma Bakanlığına gönderilmektedir.

2015 yılında 2016 yılının ilk üç ayını kapsayan geçici bütçe çalışmaları yapılmıştır.

b. Bütçe Görüşmeleri

Maliye Bakanlığı Bütçe ve Mali Kontrol Genel Müdürlüğü'nde cari bütçe tekliflerinin görüşmeleri tüm merkez harcama birimlerimizin katılımıyla, yatırım tekliflerinin görüşmeleri ise yatırımcı birimlerin katılımıyla ilgili sektörler bazında Kalkınma Bakanlığında yapılmıştır.

c. Performans Programı Faaliyetlerinin Maliyetlendirilmesi

Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan stratejik amaç ve hedeflere uygun olarak Bakanlığımız harcama birimlerinin yıllık faaliyetlerinin planlanması amacıyla, Planın yıllık uygulama dilimi olan Bakanlığımız Yılı Performans Programının, Bakanlığımız harcama birimlerinin katılımıyla her yıl Haziran ayın sonuna kadar Başkanlığımızca hazırlanması gerekmektedir. Hazırlanan Performans Programında yer alan Faaliyetlerin, Orta Vadeli Mali Plan ile Bakanlığımız ödenek tavanlarının belirlenmesini müteakip, faaliyetlerden sorumlu Bakanlığımız merkez harcama birimlerince maliyetlendirilmesi yapılmakta ve Bakanlığımız Performans Programı Teklifi bütçe teklifleriyle birlikte Maliye Bakanlığına ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmektedir. Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Tasarısının Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmasını müteakip bütçe tasarısında yer alan büyüklüklere göre Ekim ayında ve son olarak yılı Bütçe Kanununda belirlenen bütçe büyüklüklerine göre Ocak ayında sorumlu Bakanlığımız merkez harcama birimlerince faaliyetlerin maliyet güncellemeleri yapılarak Performans Programının bütçelendirilmesi işlemleri tamamlanmaktadır.

ii. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Uygulanması ile İlgili Faaliyetler

a. Ayrıntılı Harcama Programı Hazırlanması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20 inci maddesi uyarınca ayrıntılı harcama programının hazırlanmasına ilişkin usul ve esasların belirlendiği bütçe uygulama tebliğinin yayımlanmasına müteakip merkez harcama birimlerine gerekli duyuru yapılarak birimlerin Maliye Bakanlığı e- bütçe programına aylar itibariyle ayrıntılı harcamalarının veri girişleri sağlanarak, hazırlanan Bakanlığımız Ayrıntılı Harcama Programı teklifi üst yönetici tarafından onaylanarak vize edilmek üzere Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

b. Bütçe Uygulama İşlemleri

Maliye Bakanlığı tarafından bütçe uygulama sürecinin ana unsurlarını oluşturan serbest bırakma, revize, ödenek ekleme ve ödenek aktarma gibi bütçe işlemlerinin, esas ve usullerinin belirlendiği Bütçe Uygulama Tebliğinin yayınlanmasına müteakip yılı bütçe uygulama işlemleri yapılmıştır.

c. Nakit Talepleri

09/04/2009 tarihli ve 27195 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Nakit Taleplerinin Tespitine Yönelik Yönetmelik gereği üçer aylık dönemler halinde her ayın 20'sinde Hazine Müsteşarlığında olacak şekilde her ayın 10'una kadar merkez harcama birimlerinden istenen ve taşra ihtiyaçlarını da kapsayan nakit talepleri şubemizce konsolide edilerek ilgili Müsteşarlığa bildirilmektedir.

iii. Adalet Bakanlığı Kesin Hesabı ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 42 nci maddesi, 26/04/2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu idarelerinin Kesin hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün yazısı ile Kesin Hesap çalışmaları başlamaktadır.

Başkanlığımızca merkez harcama birimlerinden gelen gider izahnameleri konsolide edilerek Bakanlığımız kesin hesabına eklenmiştir. Ayrıca, Kamu Bilgi Sistemi (KBS) programı bütçe verileri ile e- bütçe verileri üzerinden Bakanlığımız bütçe kesin hesabı hazırlanarak mutabakat sağlanmak üzere

Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilmiş ve mutabakat sağlandıktan sonra Bakan onayına sunulmuştur.

İV. Yatırım Programı Uygulamalarıyla İlgili Faaliyetler

a. Yatırım programı alt proje seçimi ve ödenek tahsisi ile ilgili faaliyetler

Kalkınma Bakanlığınca kamu yatırım programı hazırlanmasına ve merkezi yönetim bütçe kanununun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on beş gün içinde Bakanlar Kurulu Kararıyla Resmi Gazetede yayınlanmasına müteakip, Bakanlığımız yatırım programında tadat edilmeyen toplulaştırılmış projeler içinde yer alan alt proje seçimi ve ödenek tahsisine ilişkin usul ve esaslar belirlenmesi ile yatırım programı projelerinin detay listelerinin hazırlanması çalışmaları yapılır. Resmi Gazetede yayımlanan Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı gereğince tadat edilmeyen toplulaştırılmış projelerde alt proje seçimi ve ödenek tahsisine ilişkin usul ve esaslar Bakan Onayı ile belirlenerek internet sitemizde ilan edilir. Hazırlanan detay programlar ve alt projelere ilişkin liste Kalkınma Bakanlığına gönderilir.

b. Dönemsel yatırım gerçekleştirme raporu hazırlanması ile ilgili faaliyetler

Bakanlığımız Yatırımlarının I. Dönem (Mart Sonu), II. Dönem (Haziran Sonu), III. Dönem (Eylül Sonu) olmak üzere yatırımların uygulama sonuçlarına ilişkin raporlar hazırlanarak, Kalkınma Bakanlığının Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi (KYPBS) üzerinden veri girişleri yapılarak Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

c. Yatırım projelerinin gerçekleştirme ve uygulama raporu hazırlanması ile ilgili faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 25 inci maddesi ile Kalkınma Bakanlığının ilgili yıla ilişkin yazısı gereğince; bir önceki yıla ait kamu yatırım projelerinin gerçekleştirme ve uygulama sonuçları merkez yatırımcı birimlerden gelen raporlar birleştirilerek Mart ayı sonuna kadar bir rapor halinde Sayıştay Başkanlığına, Maliye Bakanlığına ve Kalkınma Bakanlığına gönderilmiştir.

V. Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince Maliye Bakanlığı tarafından gönderilen yazıya istinaden hazırlanan Bakanlığımız bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan Ocak - Haziran Dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak internet sitemizde yayımlanmıştır.

vi. Adalet Bakanlığı Alacaklarının Takibi (Kamu Zararı) ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi gereği kamu alacaklarını takip görevi idarelerin mali hizmetler birimine verilmiştir. Bu hüküm uyarınca mezkur Kanunun 71 inci maddesindeki kamu zararı alacakları da dahil tüm alacakların takibi birimizce yerine getirilmektedir.

19/10/2006 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu zararını takibe ve değerlendirmeye yetkili birimler konulu 04/05/2007 tarihli 138 no lu Genelge ile 15/11/2011 tarihli 138/1 no lu Genelge, 05/12/2008 tarihli ve 2400 sayılı Kamu zararlarını değerlendirmeye ilişkin imza yetkisi konulu dağıtım yazımızda kamu zararlarının takibi merkezde Başkanlığımızca, merkez dışı birimlerde ise takibe yetkili birimlerce yerine getirilmektedir.

Bakanlık merkez birimlerince tahsilâtının takibi yapılmak üzere Başkanlığımıza gönderilen borçlar için 2015 yılında 51 adet alacak takip dosyası açılmıştır.

08/12/2014 tarihli Müsteşarlık Makamı Olur'u ile Bakanlığımız merkez birimlerinin kamu zararından kaynaklanan alacaklarında, 50.000 TL. sına kadar olan tutarlar için sulh yapma ve bu kapsamda taksitlendirme taleplerinin değerlendirilmesi yetkisi Strateji Geliştirme Başkanına devredilmiştir.

Tablo 6: 2015 yılında Kamu Zararı Takibi Amacıyla Birimize Gelen/Giden Evrak Sayısı

<i>DOSYA ADI</i>	<i>GELEN EVRAK</i>	<i>GİDEN EVRAK</i>
<i>1. Borç-Alacak İşlemleri</i>	<i>135</i>	<i>149</i>
<i>2. Sayıştay İlâmları</i>	<i>15</i>	<i>9</i>
<i>3. Diğer (Verilen görüşler dahil)</i>	<i>82</i>	<i>37</i>
<i>TOPLAM</i>	<i>232</i>	<i>195</i>

vii. Mali Hizmetlerle İlgili Görüş ve Bilgilendirme İşlemleri

5018 ve 5436 sayılı Kanunlar ve ikincil mevzuat uyarınca tüm Bakanlık harcama birimlerini doğru yönlendirmek amacıyla Başkanlığımızca çok sayıda görüş verilmiştir. Başkanlığımızca 2015 yılında mali konularla ilgili olarak harcama birimlerine verilen görüş yazılarının konu ve sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 7: Görüş ve Bilgilendirme İşlemlerinin Konularına Göre Dağılımı

SIRA	KONU	TOPLAM
1	6245 sayılı Harcırah Kanunu Uygulamaları ile İlgili Görüş Yazıları	36
2	Vekalet Aylığı ile İlgili Görüş Yazıları	21
3	Maaş Konusunda Verilen Görüş Yazıları	70
4	Ödenekler Konusunda Verilen Görüş Yazıları	31
5	Adalet Bakanlığına Açılan Davalarla İlgili Görüş Yazıları	9
6	İlgisi Nedeniyle Yazılan Yazılar	57
7	3717 Sayılı Kanun ile İlgili Görüş Yazıları	4
8	BİMER (Bilgi Edinme)	10
9	4982 Bilgi Edinme Kanunu ile ilgili görüş yazıları	39
10	Adli Tıp Kurumu ile ilgili görüş yazıları	9
11	Maliye Bakanlığı Ve Diğer Kurumlardan Görüş Talep Yazıları	9
12	4/C Geçici Personel ile İlgili Görüş Yazıları	100
13	4/B Sözleşmeli Personel ilgili Görüş Yazıları	2
14	CMK Ödemeleri ile İlgili Görüş Yazıları	16
15	Diğer Konularda Verilen Görüş Yazıları	66
16	Pedagog, Sosyolog ve Çalışmacılar Hakkında Verilen Görüş Yazıları	7
17	4046 Özelleştirme Kanunu Kapsamında Verilen Görüş Yazıları	10
18	Şubeler Arası Yazılan Yazı ve Görüşler	41
19	Projeler Kapsamında Yazılan Yazılar	8
20	Kanun Tüzük Genelgelerle ile İlgili Verilen Görüş Yazıları	19
	2015	564
	2014	645
	2013	905
	2012	1530

viii. Taşınır, Mal Kayıtlarının Değerlendirme ve Raporlama Faaliyetleri Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri

Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri, Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimlerini taşınır kayıt ve hesap işlemleri hakkında bilgilendirilmekte ve harcama birimlerinde mevcut taşınırların fiili envanterlerini yaptırılmaktadır.

30 Ekim 2011 tarihli ve 28100 sayılı Mükerrer Resmi Gazetede yayımlanan 2011/2303 sayılı 2012 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı Eki'nde yer alan "Öncelikli Politikalar ve Alınacak Tedbirler" başlığı altında düzenlenen 5 Numaralı Tedbirde "Merkezi Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin taşınır kayıt ve işlemleri tek bir sistem üzerinden yapılacaktır" hükme getirilmiştir. Bu kapsamda, Maliye Bakanlığınca yönetilen Kamu Harcama ve Muhasebe Sistemi (KBS) üzerinde oluşturulan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sisteminin (TKYS) kullanımına ilişkin olarak ilgili Bakanlıkla 02/04/2013 tarihinde protokol imzalanmış olup, daha önce harcama birimlerimizce UYAP üzerinde tutulan taşınır kayıtlarının TKYS' ye yeniden girişleri sağlanarak UYAP taşınır kayıt ve hesap programının kullanımına son verilmiştir.

Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri bazında TKYS'ye geçiş işlemleri tamamlanmıştır.

Harcama Birimi Ambar Kodları ve Taşınır Kayıt Kontrol Yetkililerinin Bildirim İşlemleri

Taşınır Kesin Hesap ve Kesin Hesap İcmal İşlemleri

Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri ile Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan ve bu nedenle taşınır kesin hesabına dahil olan Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Adli Tıp Kurumu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerince her yıl sonu itibariyle taşınır yönetim hesabı cetvelleri düzenlenmektedir. Bu cetveller her yıl Şubat ayı sonu itibariyle ilgili konsolide merkezlerince (Ağır Ceza Merkezi Cumhuriyet Başsavcılıkları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıkları, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı ve Adli Tıp Kurumu Başkanlığı taşınır konsolide merkezlerince) TKYS programına göre kontrolleri yapılan harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri Başkanlığımıza gönderilmektedir. Bakanlık merkez harcama birimleri, Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı ile Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıkları ise taşınır yönetim hesabı cetvellerini doğrudan Başkanlığımıza göndermektedir. Başkanlığımız görev alanına giren Bakanlığımız Taşınır Kesin Hesap ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri Mayıs ayının on beşine kadar hazırlanarak bütçe kesin hesabına ek olarak Maliye Bakanlığı ve Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir. Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri ile yine Bakanlığımız taşınır kesin hesabına dahil olan Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Adli Tıp Kurumu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerince, Taşınır

Kayıt ve Yönetim Sisteminde (TKYS) tutulan taşınır kayıtlarının yıl sonu hesap kapatma işlemleri tamamlanmasına müteakip Bakanlığımız taşınır kesin hesabı TKYS kayıtları esas alınarak verilmiştir.

İX. Ön Mali Kontrole İlişkin Faaliyetler

Ön mali kontrol; varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemlerin, idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek miktarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesidir. Bu kapsamda Bakanlığımızca ön mali kontrole tabi işlemler aşağıda yer almaktadır.

a. Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları

İç Kontrol ve Ön Malî Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları” başlıklı 17 nci maddesinde; “İdarelerin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için 1 milyon TL’yi, yapım işleri için 2 milyon TL’yi aşanlar kontrole tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.

Kontrole tâbi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir işlem dosyası olarak harcama yetkilisi tarafından malî hizmetler birimine gönderilir.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç on iş günü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.” denilmektedir.

Ayrıca, Bakanlığımız tarafından hazırlanan Ön Mali Kontrol Yönergesinin 9 uncu maddesi gereğince, Bakanlığımız merkez ve teşkilatının ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın harcamayı gerektirecek her türlü taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal-hizmet alımları için 750.000 TL’sini, yapım işleri için 1.500.000 TL’sini aşanlar kontrol edilmek amacıyla Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. (Bu tutarlara Katma Değer Vergisi (KDV) dâhil değildir.)

Yukarıdaki hükümler uyarınca aşağıda sayıları belirtilen ihale evrakları sözleşme yapılmadan önce 10 iş günü içinde ön mali kontrolü yapılarak 4734 sayılı kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatına uygunluk yönünden kontrol edilmiştir.

Tablo 8: 2015 Yılı Ön Mali Kontrole Tabi Tutulan İhale İşlem Dosyaları

İHALE TÜRÜ	Gelen İhale Dosyası Sayısı	Merkez Harcama Birimlerinden Gelen İhale Dosyası Sayısı	Harcama Birimlerinden Gelen İhale Dosyası Sayısı	Uygun Görüş Verilmeyen İhale Dosyası Sayısı	Şartlı Görüş Verilen İhale Dosyası Sayısı	
MAL ALIMI	41	6	35	-	4	
HİZMET ALIMI	30	8	22	4	4	
YAPIM	Adalet sarayı	6	6	-	-	1
	Ceza infaz kurumu	11	11	-	-	2
	Bölge adliye mahkemesi	-	-	-	-	-
	Diğer	9	5	4	-	1
TOPLAM	97	36	61	4	12	
* 2015 Yılında ön mali kontrolü yapılan ihale dosyası sayısı 97 adettir.						

Merkez dışı birimlerin talebi üzerine ihalelerle ilgili 2014 yılında 3, 2015 yılında 2 firmaya ihalelere katılmaktan yasaklama işlemi yapılmıştır.

b. Seyahat Kartı Listeleri

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar' ın 21 inci maddesinin "6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri ve Maliye Bakanlıkları ile Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, seyahat kartı verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç iş günü içinde kontrol edilir. Uygun görülmeyen talepler gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir." hükmü gereğince, 2015 yılında seyahat kartı verilen harcama birimi ve sayıları aşağıda belirtilmiştir.

Tablo 9: Seyahat Kartı Verilen Harcama Birimi ve Sayıları

HARCAMA BİRİMİ	İLi	KİŞİ SAYISI	BÜTÇE KAYNAĞI (yıllık)
ADLİ TIP KURUMU	İSTANBUL	6	419.7
CTE GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	MERKEZ	590	41093.5
BURSA CBS	BURSA	4	207.6
SAMSUN CBS	SAMSUN	9	467.1
İSTANBUL BİM	İSTANBUL	15	1044.75
KONYA BİM	KONYA	1	51.90
SAKARYA BİM	SAKARYA	8	415.2
BURSA BİM	BURSA	7	363.3
İZMİR BİM	İZMİR	2	139.3
ADANA CBS	ADANA	5	259.5
İZMİR CBS	İZMİR	3	208.95
ESKİŞEHİR CBS	ESKİŞEHİR	5	259.5
TOPLAM		655	44930.3TL

c. Yan Ödeme Cetvelleri

Bakanlığımız merkez ve merkez dışı teşkilatı ile bağlı kuruluşumuz olan Adli Tıp Kurumu merkez ve teşkilatında görev yapan personele hangi miktarda zam ve tazminat verileceğini belirten ve Personel Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan, I sayılı cetvel (İş Güçlüğü, Teminde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zamları), II sayılı cetvel (Özel Hizmet Tazminatları) ve III sayılı cetvellerin (Diğer Tazminatlar), 17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve eki cetvellere uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığının kontrolü Başkanlığımızca yapılmıştır. Personele yapılacak yan ödeme zam ve tazminatları gösteren mahal cetvellerinin ana cetvellere uygunluğunun kontrolü yapılmıştır.

d. Maaş Yük Modül Girişleri

17/04/2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar" kapsamında yapılan zam ve tazminat ödemelerine ilişkin veri girişlerinin, 160 seri No' lu Devlet Memurları Genel Tebliği uyarınca kontrol edilmiş ve e- bütçe sisteminden girişi yapılmıştır.

Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi giderlerine ilişkin ödenek tahminlerinin, gerek Merkezi Yönetim Bütçesi açısından gerekse de kurumsal bazda sağlıklı ve tutarlı bir şekilde hesaplanabilmesi için personelin mali ve sosyal haklarına ilişkin veri girişleri gerçekleştirilmiştir.

e. Yurt Dışına Geçici Görevlendirmelerde Ödenecek Konaklama Giderleri

Bakanlığımız Ön Mali Kontrol Yönergesinin 19 uncu maddesi uyarınca, Yurt dışı Gündeliklere Dair Bakanlar Kurulu Kararının 5 inci maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmelerde ödenecek konaklama bedellerinin Bakanlığımız bütçesinin 03.3.3.01 ekonomik kodunun kesintili başlangıç ödeneğinin %30 unu aşmaması gerektiğinden bu kapsamda yapılacak görevlendirmelere ilişkin alınacak onaylar Başkanlığımızca kontrol edilmektedir.

2015 yılında, bu kapsamda ödenen konaklama giderlerinin Bakanlığımız bütçesinin 03.3.3.01 ekonomik kodunun kesintili başlangıç ödeneğinin %30'unu geçip geçmediğini kontrol etmek amacıyla 05/12/2014 tarihinde Bakanlığımız teşkilatına yapılan duyuruya istinaden harcama birimlerinde ödenen konaklama giderlerine ilişkin bilgiler Başkanlığımıza iletilmiştir.

f. Yurt dışı kira katkısı

Yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası, ilgili birim tarafından hazırlanır ve kontrol edilmek üzere Başkanlığa gönderilir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler, yılı merkezi yönetim bütçe kanunu uyarınca, 2802 sayılı Kanununun 50 nci maddesine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenir ve uygun bulunan talepler hakkında en geç üç iş günü içinde uygun görüş verilir.

Uygun görülmeyen talepler aynı süre içinde gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilir.

X. İç Kontrol Faaliyetleri

5018 sayılı Kamu Maliye Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde etkin bir kamu iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Kanunun 55 inci maddesine istinaden Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan "İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar" 31/12/2005 tarihli ve 26040 (3'üncü Mükerrer) sayılı Resmi Gazete'de yayımlanmıştır.

a. Başkanlığımızda İç Kontrol Sisteminin Kurulması Amacıyla Gerçekleştirilen Çalışmalar

Başkanlığımızda İç Kontrol Sisteminin kurulması ve Kamu İç Kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak amacıyla yapılacak çalışmalarda görev almak üzere Başkanlığımız personelinin katılımıyla "İç Kontrol Çalışma Ekibi" oluşturularak Başkanlığımızda iç kontrol çalışmalarına başlanılmıştır.

18-21 Şubat 2013 tarihlerinde Ankara Hakimevi'nde iç kontrol çalışma ekibinin katılımıyla "İç Kontrol Eğitim ve Uygulama Çalışma Toplantısı"nın ilki düzenlenmiştir. Bu çalışmada iç kontrol kavramı ile süreç yaklaşımın önemi, sürece ilişkin kavramlar, süreç hiyerarşisi, süreç sınıflandırmaları ve tanımlamaları konusunda eğitim alınmış ve örnek süreç uygulaması çalışmaları yapılmıştır.

Eğitimin ardından iç kontrol çalışma ekibi Başkanlığımızın fonksiyonlarını dikkate alarak 12 ana süreç, 27 süreç ve 82 alt süreç belirlemiştir. Fonksiyonların yürütüldüğü şube müdürlükleri dikkate alınarak iş akış süreçlerinin çıkartılması için görev dağılımı yapılmıştır.

İç kontrol çalışma ekibi tarafından, tüm süreçlerin iş akış şemaları hazırlanmıştır.

03-05 Nisan 2013 tarihlerinde Ankara Hakimevi'nde iç kontrol çalışma ekibinin katılımıyla "İç Kontrol Eğitim ve Uygulama Çalışma Toplantısı"nın ikincisi düzenlenmiştir. Bu çalışmada risk yönetimi, risklerin tespiti ve ölçümüne yönelik teknikler, risk ve kontrol kavramları, risk kontrol matrisleri oluşturma konularında eğitim alınmış ve süreç bazlı örnek risk değerlendirme çalışması yapılmıştır.

Hazırlanan iş akış şemaları baz alınarak, iç kontrol hazırlama ekibi tarafından, Başkanlığımızca yürütülen görevler risk odaklı olarak değerlendirilmiş ve amaçlara ulaşılmasını engelleyebilecek riskler belirlenmiştir ve bu risklerle ilgili kontrol faaliyetleri tanımlanmıştır. Faaliyetlerimizin daha sağlıklı yürütülmesi amacıyla çeşitli risklerle ilgili eylemlerin yapılması planlanmıştır.

İç kontrol çalışmalarında kullanılan Kamu İç Kontrol Otomasyon Sistemi (KİOS) yazılımının Başkanlığımız personelince kullanılabilmesi için 19.07.2013 tarihinde eğitim alınmıştır.

Her iş için, imzaya yetkili görevlilerin belirlenmesi amacıyla İmza Yetkileri Yönergesi hazırlanarak, Müsteşarlık makamının onayı ile yürürlüğe girmiş ve Başkanlığımızın birimlerine duyurulmuştur.

b. Bakanlığımızda İç Kontrol Sisteminin Kurulması Amacıyla Gerçekleştirilen Çalışmalar

Başkanlığımızda yürütülen iç kontrol çalışmalarının Bakanlığımız birimlerine yaygınlaştırılması çalışmaları 18.02.2015 tarihli ve 53103866-43/515 sayılı Müsteşarlık Makamı Olur'u ile başlatılmıştır.

Bu kapsamda İç Kontrol Yönlendirme Kurulu ve Birim İç Kontrol Çalışma Ekipleri oluşturulmuştur.

"İç Kontrol Sisteminin Kurulmasında Farkındalık Oluşturulması" konulu toplantı 20 Mart 2015 tarihinde Ankara Hakimevi'nde yapılmıştır. Söz konusu toplantıya Sayın Müsteşarımız, Müsteşar Yardımcıları ve birim amirleri katılmıştır.

Strateji Geliştirme Başkanlığı İmza Yetkileri Yönergesi örnek olması amacıyla birimlere gönderilerek imza yetkisi devri çalışmalarının yapılması bildirilmiş ve tamamlanan yönergeler birimler tarafından Başkanlığımıza gönderilmiştir.

20-22 Nisan, 4-8 Mayıs, 11-13 Mayıs ve 20-22 Mayıs 2015 tarihlerinde Ankara Hakimevi'nde, birimlerin süreç haritalarının belirlenmesi ve iş akış şemalarının modellenmesi amacıyla "Bakanlığımızda İç Kontrol Sisteminin Kurulması Kapsamında Süreç Çalışmaları" konulu teorik ve uygulamalı eğitim verilmiştir.

Birimlerde yürütülen çalışmalara destek sağlamak üzere Başkanlığımız Mali Hizmetler Uzmanları, Mali Hizmetler Uzman Yardımcıları ve Adalet Uzman Yardımcılarından oluşan bir danışma ekibi oluşturulmuştur.

16-18 Kasım, 23-25 Kasım, 30 Kasım - 2 Aralık ve 07-09 Aralık 2015 tarihlerinde Ankara Hakimevi'nde Bakanlık iç kontrol çalışma ekibine yönelik olarak düzenlenen "Bakanlığımızda İç Kontrol Sisteminin Kurulması Kapsamında Kurumsal Risk Yönetimi" konulu eğitime 181 kişi katılmıştır.

2016 Ocak ayı itibariyle birimler risklerini ve kontrol faaliyetlerini belirleme çalışmalarını sürdürmektedir. Bu çalışmanın tamamlanması ile birlikte Bakanlık Risk Kataloğu hazırlanacaktır.

XI. Mahkemeler Bütçesine İlişkin Faaliyetler

Başkanlığımızın önemli faaliyet alanlarından birisi de mahkemeler bütçesinin yönetimidir. Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 'Strateji Geliştirme Birimlerinin Görevleri' başlıklı 5 inci maddesinin i) bendinde "Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak" hükmü yer almaktadır. Bu hüküm uyarınca; 15 bölge adliye mahkemesi; 592 adliye; 25 bölge idare mahkemesi ve 21 idare mahkemesi olmak üzere toplam 653 harcama biriminin ödenekleri Başkanlığımızca gönderilmektedir.

Son yıllarda yeni hizmet binalarının yapılması, yargıdaki iş yükü ve personel artışına bağlı olarak yargı birimlerinin ödenek ihtiyaçlarında ciddi bir artış ortaya çıkmıştır. Maliye ve Kalkınma Bakanlıkları ile yapılan görüşmelerle ortaya çıkan ihtiyaçlar önemli oranda giderilmiştir.

Ödeneklerin etkin bir planlama ve objektif kriterler gözetilerek dağıtımının sağlanması ile bütçe hazırlıklarının sağlıklı verilere dayanılarak hazırlanması için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca hazırlanan ve UYAP üzerinden kullanıma açılan yazılım programının kullanımı yaygınlaştırılmış ve sistemsiz eksiklikler tespit edilerek program güncellenmiştir.

Bu program kapsamında;

-İhtiyaçların isabetle belirlenebilmesinde ve bütçenin hazırlanmasında fayda sağlayacak, ödeneklerin talep ve tahsisinde standart ile objektiflik sağlamaya yönelik olarak harcama birimlerine ait fiziki, mali ve beşeri bilgilerin (personel sayısı, hizmet binası bilgileri, yemekhane, lojman durumu vs.) yer aldığı Adliye Bilgi Formu' UYAP ekranları üzerinden kullanımı yaygınlaştırılmıştır.

Harcama birimlerince doldurulan ve gerektiğinde güncellenen bu formlar ile harcama birimlerine ait bilgiler tek tek veya toplu olarak Başkanlığımızca online olarak takip edilebilmekte ve ödenek tahsislerinde dikkate alınmaktadır.

Alınan bu tedbirler sonucunda tahsis edilen ödeneklerin, tahsis amaçlarına uygun kullanımının ve denetiminin sağlanması, ödenek talep ve tahsislerinde teknoloji kullanımının sağlanarak etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır.

Tablo 10: Ödenek, Görüş, Araştırma ve İstatistik İşlemlerine İlişkin Görüş ve Bilgilendirme Yazıları

ÖDENEKLERLE İLGİLİ GÖRÜŞ VE BİLGİLENDİRME KAPSAMINDA CEVAPLANAN BAŞVURULAR	
SORU ÖNERGESİ	12
BİLGİ EDİNME BAŞVURULARI	31
GÖRÜŞ TALEP YAZILARI	131
İLAMA BAĞLI BORÇLARA İLİŞKİN GÖRÜŞ YAZILARI	185

Tablo 11: 2014- 2015 Mahkemeler Bütçesi (Genel Bütçe-KBÖ)
Toplam Bütçe: 4.151.601.000,00 TL (2015 Yılı)

BİRİNCİ DÜZEY	2014 YILI		2015 YILI			
	KBÖ	HARCAMA	KBÖ	ARTIŞ ORANI (%)	HARCAMA	ARTIŞ ORANI (%)
01 - PERSONEL GİDERLERİ	2.779.251.000,00	2.742.414.994,88	2.923.037.000,00	%5	3.280.264.478,30	%19,61
02 - SGK PİRİMLERİ	404.310.000,00	401.614.057,02	432.588.0000,00	%7	456.336.209,11	%13
03 - MAL VE HİZMET ALIMLARI	587.399.000,00	839.608.909,20	629.187.000,00	%7	778.874.530,56	%-9,9
05 CARİ TRANSFERLER	7.955.000,00	7.781.849,58	8.913.000,00	%12	8.614.387,66	%10,6
06 YATIRIMLAR	35.000.000,00	34.934.673,66	35.800.000,00	%2	40.403.252,56	%15,6

Tablo 12: Mahkemelerin Yıllara Göre İş Yurtları Harcamaları

YILLAR	2013	2014	2015
CARİ HARCAMALAR	80.000.000,00	100.000.000,00	110.000.000,00
YATIRIM HARCAMALARI	11.069.857,00	3.836.723,00	15.350.000,00

Temel strateji belgelerinden olan kalkınma planlarında yargılama faaliyetinin yürütüldüğü ortamların iyileştirilmesine ilişkin doğrudan veya dolaylı vurgular yapılmıştır. Bu kapsamda özellikle son yıllarda adliye binası ihtiyacının giderilmesine yönelik olarak çok sayıda adliye hizmet binası tamamlanmıştır. Bu durum adliyelerin hizmet alanı genişlemesi nedeniyle yatırım ve cari harcamalarında artışa neden olmuştur.

Öte yandan, yargı hizmetinin, verimli, kaliteli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi amacıyla her yıl mahkemeler bütçesinde önemli oranda artış sağlanmakta bunun yanında iş yurtları bütçesinden de adliyelere önemli oranda kaynak aktarılmaktadır.

C. DİĞER ÇALIŞMALAR

İ. Hukuk ve Adalet Dersi

Ülke çapında hukuk bilincinin sağlanması ve vatandaşlar arasında uyuşmazlıkların çıkmadan önlenmesi amacıyla, temel hukuk bilgilerinin ilköğretim çağından itibaren öğretilmesinin sağlanması için Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nın 25/06/2012 tarihli İlköğretim Kurumları (İlkokul ve Ortaokul) Haftalık Ders Çizelgesinde seçmeli Hukuk ve Adalet Dersinin uygulanmasına karar verilmiştir.

Adalet Bakanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığı arasında Öğrencilerde Hukuk Bilincinin Geliştirilmesi Uygulamaları ve "Hukuk ve Adalet" dersi öğretim programı geliştirmek için 03/12/2012 tarihinde İşbirliği Protokolü kapsamında hazırlanan Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Seçmeli Hukuk ve Adalet Dersi Öğretim Programı'nın Talim ve Terbiye Kurulu'nca 07/06/2013 tarih ve 53 sayı ile 2013-2014 Öğretim yılından itibaren uygulanmasına karar verilmiştir.

Ders kitabı Bakanlığımız temsilcileri, Millî Eğitim Bakanlığı temsilcileri ve akademisyenlerden oluşan komisyon tarafından yazılmış ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından basılmıştır. Ders, 2013-2014 eğitim yılında altı ve yedinci sınıflarda seçimlik ders olarak okutulmaya başlanmıştır.

"Hukuk ve Adalet Dersi"ni destekleyecek nitelikte bilgiler içeren temel bilgi ve kaynakları sunan (<http://www.hukukveadaletdersi.org/>) internet sitesi hazırlanmış, hizmete sunulmuş ve sitenin içeriğinin geliştirilmesi çalışmalarını devam etmektedir.

2014-2015 eğitim öğretim yılında toplam 75.000 öğrenci "Hukuk ve Adalet Dersi"ni seçmiştir. 2015-2016 eğitim öğretim yılında ise sisteme kayıtlar devam etmekle birlikte 81.240 öğrenci bu dersi seçmiştir.

Protokol kapsamında; "Hukuk Adalet Dersi" nin uygulanmasında,

- Yargı sisteminin işleyişi ve bu sistemde çalışanların rolleri ile ilgili yargı sistemindeki kurumlara ziyaret çerçevesinde "Adliyeyi ziyaret ediyoruz",

- Okul ortamına yargı sisteminde görevli hukuk uygulayıcılarının davet edilmesi çerçevesinde "Hâkim ve Cumhuriyet Savcıları okulu ziyaret ediyor",

- "Yargı sisteminde çalışanlar ile söyleşi"

Şeklinde etkinlikler yer almakta olup, önümüzdeki dönemde farkındalığın artırılması amacıyla Bakanlar düzeyinde katılımı ile etkinlikler gerçekleştirilecektir.

ii. Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinin Faaliyete Geçirilmesi Çalışmalarının Koordinasyonu

a) Bölge Adliye Mahkemeleri

Bölge Adliye Mahkemeleri, 2004 yılında çıkarılan 07/10/2004 tarih ve 25606 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 5235 sayılı Adli Yargı İlk Derece Mahkemeleri ile Bölge Adliye Mahkemelerinin Kuruluş, Görev ve Yetkileri Hakkında Kanunla düzenlenmiştir.

Bu Kanunun 25 inci maddesinde Bölge Adliye Mahkemelerinin, bölgelerin coğrafi durumları ve iş yoğunluğu göz önünde bulundurularak belirlenen yerlerde, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun olumlu görüşü alınarak Adalet Bakanlığı'nca kurulacağı düzenlenmiştir. Kurulan Bölge Adliye Mahkemelerinin yargı çevrelerinin belirlenmesine, değiştirilmesine veya bu mahkemelerin kaldırılmasına ise Adalet Bakanlığının önerisi üzerine HSYK tarafından karar verileceği belirtilmiştir.

Buna göre; ilk olarak Bölge Adliye Mahkemeleri, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun 15/05/2007 tarihli ve 205 sayılı olumlu görüşü ve 18/05/2007 tarihli Bakanlık Olur'u ile Adana, Ankara, Bursa, Diyarbakır, Erzurum, İstanbul, İzmir, Konya ve Samsun olmak üzere toplam dokuz yerde kurulmuştur.

Daha sonra bu yerlere ilave olarak Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu'nun 07/06/2011 tarih ve 187 sayılı olumlu görüşü ve 13/06/2011 tarihli Bakanlık Olur'u ile Antalya, Kayseri, Sakarya, Trabzon, Van, Gaziantep olmak üzere 6 ilde daha Bölge Adliye Mahkemesi kurularak sayı 15 e çıkarılmıştır.

Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinin hâlihazırdaki durumlarının değerlendirilmesi ve koordineli olarak takibinin yapılması amacıyla Sayın Bakanımızın başkanlığında düzenli aralıklarla toplantılar yapılmaktadır. Konuyla ilgili Müsteşar yardımcısı ile ilgili birim amirlerinin katılımıyla gerçekleştirilen söz konusu toplantılarda öncelikle 15 adet Bölge Adliye Mahkemesi ile 8 adet Bölge İdare Mahkemesinin ayrı ayrı incelenmek suretiyle arsa ve bina yapım çalışmaları, süreç içinde karşılaşılan teknik ve hukuki sorunlar ile bu hususlara ilişkin çözüm önerileri ortaya konulmaktadır.

Ayrıca periyodik olarak yapılmakta olan bu toplantılarda; proje ve inşaatları devam etmekte olan binaların haricinde Bölge Adliye Mahkemelerinde görevlendirilecek personelin eğitim faaliyetlerinin de koordine edilmesi, bu süreç içerisinde karşılaşılabilecek muhtemel sorunların belirlenmesi ve çözüm yolları üzerinde çalışmalar yapılmıştır.

Bu kapsamda; Bursa Bölge Adliye mahkemesi dışındaki diğer mahkemelerin hizmet binalarının yapımları tamamlanmış veya tamamlanmak üzeredir. Tamamlanmış binalar hizmet vermeye hazır durumda bulunmaktadır.

Bakanlığımız tarafından çıkartılan ve 07/11/2015 tarihli ve 29525 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 'Bölge Adliye Mahkemeleri ve Bölge İdare Mahkemelerinin Tüm Yurtta Göreve Başlayacakları Tarihe İlişkin Karar'da söz konusu mahkemelerin 20/07/2016 tarihinde tüm yurtta göreve başlayacakları belirtilmiştir.

b) Bölge İdare Mahkemeleri

18/06/2014 tarih ve 6545 sayılı Kanunda 25 ilde bulunan bölge idare mahkemeleri kapatılarak yerine yeterli sayıda bölge idare mahkemesi kurulması öngörülmüş ve 26/09/2014 tarihli Bakan Oluru ile Ankara, İstanbul, İzmir, Konya, Gaziantep, Bursa, Erzurum ve Samsun olmak üzere 8 yerde kurulmasına karar verilmiştir.

Karar verilen dairelerin kurulması için gerekli fiziki şartların tamamlanması için çalışmalar devam etmektedir.

Bakanlığımız tarafından çıkartılan ve 07/11/2015 tarihli ve 29525 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 'Bölge Adliye Mahkemeleri ve Bölge İdare Mahkemelerinin Tüm Yurtta Göreve Başlayacakları Tarihe İlişkin Karar'da söz konusu mahkemelerin 20/07/2016 tarihinde tüm yurtta göreve başlayacakları belirtilmiştir.

iii. Adalet Sistemine Güven ve Memnuniyet Oranlarının Ölçülmesi

Halkın adalet mekanizmasına bakışını öğrenmek, yargıyla ilgili şikâyet ve beklentilerini tespit etmek amacıyla, Başkanlığımızca "Yargıya Güven ve Memnuniyet Anketleri"nin düzenli olarak yapılması kararlaştırılmıştır.

429 sayılı Türkiye İstatistik Kanununda; Türkiye İstatistik Kurumunun görevleri arasında "İhtiyaç duyulan alanlarda veri üretilmesi, teknik kapasitenin geliştirilmesi ve güçlendirilmesi amacıyla, ulusal ve uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde araştırma ve teknik yardım projeleri hazırlamak, geliştirmek ve yürütmek" görevi de sayılmıştır. Bu nedenle söz konusu anketin Türkiye İstatistik Kurumu ile işbirliği yapılarak gerçekleştirilmesinin uygun olacağı değerlendirilmiş ve anılan Kurumla irtibata geçilerek çalışmak üzere heyetler oluşturulmuştur.

Heyetler tarafından ankette yer alacak soruların belirlenmesine ilişkin çalışmalara devam edilmektedir. Anket çalışmalarının 2016 yılının ilk çeyreğinde tamamlanması hedeflenmektedir.

İv. Adliye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması

Demokratik toplumlarda, kamu hizmetlerinin etkin yürütülmesinde ve sunumunda özellikle erişilebilirlik, hesap verilebilirlik ve şeffaflık kavramları vazgeçilmez hale gelmiştir. Şeffaflık, yargı faaliyetleri ve adli hizmetler hakkında bilginin kamuoyu tarafından kolayca anlaşılabilir olmasını ve açık bir şekilde sunulmasını gerektirmektedir. Bu yönüyle, yargıya olan güvenin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir unsurdur.

Kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanan yıllık faaliyet raporlarının, kamu hizmetlerinde şeffaflığın sağlanmasında önemli bir işlevi bulunmaktadır. Faaliyet raporlarından yargı hizmetlerinde de faydalanılması, bu yönde atılmış büyük bir adım olacaktır. Mahkemelerin işleyişi ve yargı kurumlarının faaliyetleri hakkında bilgilerin yayınlanması, toplumda yargıya olan güveni ve hukukun üstünlüğüne duyulan saygıyı da olumlu yönde etkileyecektir.

Yargı Reformu Stratejisi'nde de, mahkemelerce faaliyet raporu hazırlanması ve yayınlanması hedeflenmiştir. Mahkemeler, hazırlayacakları faaliyet raporları ile yıl içerisinde ne kadar işe bakıldığı, performans durumu, personel bilgileri, yapılan harcamalar gibi konularda kamuoyuna bilgi verebilecek, böylelikle şeffaflığın sağlanması yanında yargısal performansın kamuoyu tarafından denetlenmesi sağlanmış olacaktır.

Nitekim 2015 yılı Eylül ayı sonrasında Başkanlığımız tarafından Bölge Adliye Mahkemeleri, Bölge İdare Mahkemeleri, ilk derece mahkemeleri ve Cumhuriyet Başsavcılıklarının faaliyet raporları hazırlık sürecine katkı sağlamak amacıyla kılavuz hazırlıklarına başlanmıştır. Kılavuz kapsamında, faaliyet raporlarının hazırlanmasında uygulanacak olan yöntem, raporlama ilkeleri, raporda yer alması gereken hususlar, raporun şekli gibi konularda açıklamalar bulunmaktadır.

v. Ülkemizde Hukuk Eğitiminin Niteliğinin Artırılması

Adalet hizmetlerinde kaliteyi yükseltmenin önemli koşullarından biri iyi eğitim ve öğrenim görmüş, hukuku özümsemiş, güncel gelişmeleri takip eden, sağlıklı yorum yapan ve doğru sonuca ulaşan hukukçuların yetiştirilmesidir.

Hukuk eğitiminin ihtiyaçlara ve beklentilere uygun yürütülmesi hem eğitimin müfredat olarak içeriğinin ihtiyaçlara uygun olmasını ifade ederken, hem de eğitim yönteminin nitelikli hukukçuların yetişmesine imkân sağlayacak şekilde geliştirilmesi anlamına gelir.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2015-2019) ve Yargı Reformu Stratejisinde belirlenen "Hukuk Eğitimi ve Öğretiminin Geliştirilmesi ve Kalitesinin Artırılmasına Yönelik Çalışmalar Yapılması" hedefi kapsamında 29/12/2015 tarihinde Adalet Bakanı Sayın Bekir Bozdağ, Yükseköğretim Kurulu Başkanı Prof Dr. Yekta Saraç, Yükseköğretim Kurulu Başkanvekili Prof Dr. Yavuz Atar ve hukuk fakültesi dekanlarının katılımıyla Yükseköğretim Kurulu'nda bir toplantı gerçekleştirilmiştir.

Toplantı neticesinde Konu hakkında Ocak ayı içerisinde YÖK koordinesinde ve Bakanlığımızın da katılımıyla bir komisyon oluşturulması ve 2016 yılı Mart ayı sonuna kadar bir rapor hazırlanması kararlaştırılmıştır.

vî. Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Çalışmaları

Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Yönetim Kurulunda Strateji Geliştirme Başkanı'nın da yer alması için 08.05.2013 tarihinde Vakıf Senedinde değişiklik yapılmıştır. Bu düzenleme uyarınca Strateji Geliştirme Başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılmaktadır. Bu itibarla Vakıf tarafından yapılan hizmetlerle Bakanlığın diğer mali kaynaklarının uyumlu biçimde yönetimi sağlanmaktadır.

vii. İşyurtları Yüksek Kurulu Çalışmaları

Bakanlığımızın temel mali sorumlulukları ilgili mevzuat gereği Başkanlığımızda bulunmaktadır. Bu nedenle Başkanlığımızın İş Yurtları Yüksek Kurulunda bulunması için girişimde bulunulmuş ve buna ilişkin mevzuat değişikliği 3. Yargı Paketi kapsamında gerçekleştirilmiştir. Bu mevzuat değişikliği uyarında Strateji Geliştirme Başkanı 11.07.2012 tarihinden itibaren İş Yurtları Yüksek Kurulu üyesi olmuştur. Bu düzenleme Bakanlığımız yatırımlarının koordinasyonu başta olmak üzere mali yönetiminin etkin biçimde yerine getirilmesini sağlamaktadır.

viii. Yayın Çalışmaları

Başkanlığımız, gerek stratejik yönetim faaliyetlerinin, gerekse tüm adalet sisteminin tanıtım amacıyla yayınlar hazırlayarak uygulayıcı ve akademisyenlerin istifadesine sunmaktadır.

Yayın çalışmalarının bir kısmı Başkanlığımızca yürütülen planlama çalışmalarının tanıtılması içindir. Bu konudaki yayınlar "Adalet Bakanlığı Stratejik Planı", "Yargı Reformu Stratejisi Gerçekleşme Durumu (2009 – 2014)" ve "Stratejik Plan 2009 – 2014 Gerçekleşme Durumu"dur.

Tüm bunlar dışında uluslararası çalışmalarda kullanılmak üzere Yargı Reformu Strateji Belgeleri İngilizceye çevrilmiş, Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonunun (CEPEJ) Raporlarının, Bakanlık Faaliyet Raporları ve Performans Programlarının yayın haline getirilmesi sağlanmıştır.

ix. Yıllık Programın Takibi ile İlgili Faaliyetler

17/10/2014 tarihli ve 29148 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 30/09/2014 tarihli ve 2014/6841 sayılı 2015 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar

Kurulu Kararı ve bu kararın Eki olarak 01/11/2014 tarihli ve 29162 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2015 Yılı Programı ile ilgili olarak Bakanlar Kurulu Kararının "İzleme ve Değerlendirme Raporları" başlıklı 25'inci maddesinin (b) bendinde; kuruluşların 2015 Yılı Programında yer alan ve sorumlu oldukları tedbirlerin uygulama durumlarıyla ilgili bilgileri, geliştirilecek formlara uygun olarak Mart, Haziran, Eylül ve Aralık ayı sonu olmak üzere üç aylık dönemler itibarıyla dönem sonunu izleyen 15 gün içinde Kalkınma Bakanlığına bildirecekleri hükmü yer almaktadır.

Söz konusu hüküm çerçevesinde, bakanlığımızın görev alanıyla ilgili olan ve sorumlu olduğu tedbirler kapsamında; 2015 yılında yapılan çalışmalar ve tedbirlerin tamamlanma durumunu "Tamamlandı" veya "Devam ediyor" şeklinde belirterek bütün tedbirlerle ilgili mevcut gelişmeleri, zamanında tamamlanmayan tedbirlerin tamamlanmama gerekçeleri Kalkınma Bakanlığının yazısı doğrultusunda Kalkınma Bakanlığı Yıllık Program İzleme sistemine işlenmiştir.

X. Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler

DETSİS, Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerinin hiyerarşik yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve e-Devlet çalışmalarında esas alınmak üzere T.C. Devlet Teşkilatı Numarası ile tanımlandığı sistemdir. Bakanlığımız birimlerinin teşkilat yapısında oluşan değişikliklerin Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sisteminde en kısa sürede güncelleneceği taahhüt edilmiştir.

Bu kapsamda Bakanlığımız birimlerinin teşkilat yapılarında oluşan değişiklikler Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sisteme işlenmiş, yeni kurulan birimlerin Devlet Teşkilat numaraları alınmış ve bu birimlerin UYAP ile bağlantısı sağlanmıştır.

XI. Bakanlık Eylem Planı İle İlgili Faaliyetler

Yargı Reformu Stratejisi ve Bakanlık Stratejik Planında yer alan faaliyetlerin gerçekleştirme durumu her ay Bakanlık makamında yapılan toplantı ile izlenmektedir.

Bu kapsamda Bakanlığımız birimlerinin 2015 yılı Eylem Planlarının hazırlanması ve her ay Bakanlık makamında değerlendirme toplantılarının yapılması ile ilgili sekretarya hizmetleri yapılmıştır.

xii. Yargı Teşkilatı Toplantıları ile İlgili Faaliyetler

Ülkemiz adalet sistemini gelecek yıllara hazırlamak amacıyla; yargının hızlandırılması ve etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması, ihtiyaç ve aksaklıkların tespiti ile önerilerin belirlenmesine yönelik olarak, Adalet Bakanlığı üst düzey yöneticileri, birim amirleri, Hâkimler ve Savcılar Yüksek

Kurulu ve Türkiye Adalet Akademisi üst düzey yöneticileri, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanları, Ağır Ceza Cumhuriyet Başsavcıları ile Adli Yargı Adalet Komisyonu Başkanlarının katılımı ile geleneksel hale gelen “Yargı Teşkilatı Toplantısı” 27-28 Nisan 2015 tarihlerinde Antalya’da düzenlenmiştir.

Yine aynı amaçla Adalet Bakanlığı ile Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu’nun temsilcileri, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları ve Ağır Ceza Merkezi Cumhuriyet Başsavcılarının katılımı ile 25-26 Aralık 2015 tarihlerinde Antalya’da “Yargı Teşkilatı Toplantısı” düzenlenmiştir.

II. AMAÇLAR

A.Amaçlar

Bakanlığımızın Stratejik Planında yer amaçları aşağıda belirtilmiştir.

Amaç 1

Hukuk ve Ceza Adaleti Sisteminin Kalitesini ve Etkinliğini Geliştirmek

Amaç 2

Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek

Amaç 3

Organizasyon Yapısı ile Fiziki ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek

Amaç 4

İnsan Kaynakları Kapasitesini ve Mesleki Yetkinliği Güçlendirmek

Amaç 5

Adalet Alanında Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve AB Katılım Sürecinin Etkinliğini Artırmak

Amaç 6

Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Etkinliğini Artırmak

Amaç 7

İcra - İflas Sistemini Geliştirmek

Amaç 8

Ceza İnfaz Sistemini Geliştirmek

B.Temel Politika ve Öncelikler

Bakanlığımızın Stratejik Planında belirtilen misyonunu gerçekleştirmek ve vizyona ulaşabilmek için temel politika belgelerimiz arasında yer alan Yargı Reformu Stratejisi, Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve 2015 Yılı Programı ve Öncelikli Dönüşüm Programları doğrultusunda Başkanlığımızın faaliyetleri ile ilgili öncelikleri aşağıda yer almaktadır;

- Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir yapı sağlamak,
- Stratejik yönetim anlayışı içinde öncelikli alanlara yoğunlaşarak performansa ve kaliteye dayanmak
- Bakanlığımızın strateji ve politikalarını kurum içi ve dışı ilgili tüm tarafları kapsayacak bir yaklaşım içinde ve iyi yönetim ilkesi doğrultusunda geliştirmek,
- Hizmetin bu hizmetten yararlananlara hızlı, kaliteli, adil, etkin bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Stratejik yönetim anlayışına uygun bir kurumsal gelişim sağlamak,
- İnsan kaynaklarını geliştirmek,
- Kurum bilinci ve kültürünü geliştirmek,
- Performansa dayalı bütçe anlayışını yerleştirerek kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak,
- 10. Kalkınma Planınının Bakanlığımızla ilgili politikalarını koordine etmek ve 10. Kalkınma Planı'nda öngörülen "İş ve Yatırım Ortamının Geliştirilmesi" ve "İstanbul Uluslararası Finans Merkezi" adalet sistemini ilgilendiren öncelikli dönüşüm programlarından "Hukuki Altyapının Geliştirilmesi" bileşenine yönelik eylemlerin koordinasyonunu ve kontrolünü yapmak.

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.Mali Bilgiler

Strateji Geliştirme Başkanlığına 2015 yılı Bütçe Kanunu ile 4.507.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde ödenek eklemelerle toplam ödenek 5.624.600 tl olmuştur. Yıl içinde 403.914 TL ödenek düşülmüştür. Yıl sonu harcama tutarı 35.074.239,19 TL 'dir.

2015 yılında Başkanlığımıza tahsis edilen bütçe ödeneklerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı ve yıl sonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

“01 – Personel Giderleri” için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine, 2.604.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenekten yıl içinde 710.000 TL ödenek eklenerek ödenek toplamı 3.314.000 TL olmuştur.

“02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi” giderleri için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine 376.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde 66.000 TL ödenek eklenmiştir. Ödeneğin 442.000 TL harcanmıştır.

“03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri” için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine 1.194,750,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenekten yıl içinde 198.831 TL ödenek düşülmüş, ödeneğin tamamına yakını harcanmıştır.

Tablo 13: 2015 Yılı Personel Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-01.1
KBÖ	2604000
EKLENEN	710000
DÜŞÜLEN	-
TOPLAM ÖDENEK	3314000
SERBEST	3314000
BLOKE	-
ÖDENEK GÖNDERME	3314000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	3314000
TENKİS	-
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	-
HARCAMA	3311745
% (Harcama / Toplam ödenek)	99
KALAN	-

Tablo 14: 2015 yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-02.1
KBÖ	376000
EKLENEN	66000
DÜŞÜLEN	-
TOPLAM ÖDENEK	442000
SERBEST	442000
BLOKE	-
ÖDENEK GÖNDERME	442000
TENKİS	-
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	442000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	-
HARCAMA	440888
% (Harcama / Toplam ödenek)	99
KALAN	-

Tablo 15: 2015 yılı Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.2
KBÖ	450000
EKLENEN	0
DÜŞÜLEN	144876
TOPLAM ÖDENEK	305124
SERBEST	305124
BLOKE	0,00
ÖDENEK GÖNDERME	574600
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	305124
TENKİS	269476
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0,00
HARCAMA	305124
% (Harcama / Toplam ödenek)	100
KALAN	-

Tablo 16: 2015 Yılı Yolluklar

<i>TERTİP</i>	<i>08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.3</i>
<i>KBÖ</i>	<i>163000</i>
<i>EKLENEN</i>	<i>-</i>
<i>DÜŞÜLEN</i>	<i>38000</i>
<i>TOPLAM ÖDENEK</i>	<i>125000</i>
<i>SERBEST</i>	<i>125000</i>
<i>BLOKE</i>	<i>0,00</i>
<i>ÖDENEK GÖNDERME</i>	<i>163000</i>
<i>TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME</i>	<i>163000</i>
<i>TENKİS</i>	<i>38000</i>
<i>KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME</i>	<i>0</i>
<i>HARCAMA</i>	<i>124398</i>
<i>% (Harcama / Toplam ödenek)</i>	<i>99</i>
<i>KALAN</i>	<i>-</i>

Tablo 17: 2015 Yılı Hizmet Alımları Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.5
KBÖ	469000
EKLENEN	50000
DÜŞÜLEN	-
TOPLAM ÖDENEK	519000
SERBEST	519000
BLOKE	0,00
ÖDENEK GÖNDERME	519000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	519000
TENKİS	-
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0,00
HARCAMA	509489
% (Harcama / Toplam ödenek)	98
KALAN	-

Tablo 18: 2015 Yılı Temsil Tanıtma Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.6
KBÖ	35000
EKLENEN	0
DÜŞÜLEN	15955
TOPLAM ÖDENEK	19045
SERBEST	19045
BLOKE	0,00
ÖDENEK GÖNDERME	35000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	35000
TENKİS	15955
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0,00
HARCAMA	19045
%(Harcama / Toplam ödenek)	100
KALAN	-

Tablo 19: 2015 yılı Menkul Mal ve Gayri maddi Hak Alım-Bakım ve Onarım Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.7
KBÖ	72000
EKLENEN	122600
DÜŞÜLEN	0
TOPLAM ÖDENEK	194600
SERBEST	194600
BLOKE	0,00
ÖDENEK GÖNDERME	194600
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	194600
TENKİS	0
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0,00
HARCAMA	188782
% (Harcama / Toplam ödenek)	97
KALAN	-

Tablo 20: 2015 yılı Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-05.3
KBÖ	330000
EKLENEN	0,00
DÜŞÜLEN	205083
TOPLAM ÖDENEK	124917
SERBEST	124917
BLOKE	0,00
ÖDENEK GÖNDERME	330000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	330000
TENKİS	205083
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0
HARCAMA	124917
% (Harcama / Toplam ödenek)	99,9
KALAN	

Tablo 21: 2015 yılı Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.8
KBÖ	5000
EKLENEN	47400
DÜŞÜLEN	0
TOPLAM ÖDENEK	52400
SERBEST	52400
ÖDENEK GÖNDERME	52400
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	52400
TENKİS	0
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	0,00
HARCAMA	49850
% (Harcama / Toplam ödenek)	95
KALAN	-
BLOKE	0

B.Performans Bilgileri

2015 yılı Bakanlığımız Performans Programında yer alan ve Başkanlığımız tarafından yürütülen faaliyetler ve performans göstergeleri ile ilgili bilgiler aşağıda yer almaktadır.

Tablo 22: 2015 Yılı Performans Programında Başkanlığımızca Yürütülen Faaliyet ve Performans Göstergeleri İle İlgili Bilgileri

AMAÇ-4: Uyuşmazlıkları Önleyici Nitelikteki Tedbirlerin Etkin Hale Getirilmesini ve Alternatif uyuşmazlık çözüm yollarının geliştirilmesini sağlamak
HEDEF-4.1: 2011 yılı sonuna kadar, hukuk kültürünün artmasını sağlayacak bilgilerin ilk öğretimden başlamak suretiyle müfredata alınması için çalışmalar yürütülmesi
PERFORMANS HEDEFİ: 2013-2014 eğitim öğretim yılında müfredata alınan hukuk ve adalet dersinin etkinliğinin artırılması
PERFORMANS GÖSTERGESİ: Hukuk ve adalet dersi eğitimine katılan öğretmen sayısı
FAALİYETLER: Hukuk ve Adalet dersini verecek olan öğretmenlere eğitim verilmesi
AÇIKLAMA: Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet Dersi"nin okullarda daha etkili ve verimli uygulanmasını sağlamak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı'nca 81 ilden belirlenen sosyal bilgiler öğretmenlerine yönelik olarak 2 -4 Mart 2015 tarihlerinde Ankara Başkent Öğretmenevi' nde hizmet içi eğitim semineri yapılmıştır. 2015 yılında, Hukuk ve Adalet dersinin tanıtımı için spot film hazırlanmıştır. Spot filmi 26 ulusal kanala, 14 çocuk kanalına yayınlanmak üzere gönderilmiş ve kanallarda yayınlanmaya başlamıştır. Hukuk ve Adalet Dersi ile ilgili olarak www.hukukveadaletdersi.adalet.gov.tr isimli internet adresinin sunuma açılması için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile çalışma yapılmaktadır. Sitenin güncelleme çalışmaları son aşamaya gelmiştir.
PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Geçtiğimiz Eğitim Öğretim yılında 75.000 öğrenci Hukuk ve Adalet dersini seçmiştir. Bu sayı 2015 yılında 81.240'a ulaşmıştır. 2015 yılında 2014 yılına oranla dersi seçen öğrenci sayısındaki artış %10 oranında gerçekleşmiştir.

<p>AMAÇ-7: Adli mimarinin özellikleri gözeticilerle adalet hizmet binaları yapımına devam etmek ve teknik alt yapı hizmetlerinin yeterli düzeyde sunmak</p>
<p>HEDEF-1:2014 yılı sonuna kadar adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik altyapının yenilenmesinin sağlanması ve hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi</p>
<p>PERFORMANS HEDEFİ: Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapı ile hizmet araçlarının ihtiyaca göre yenilenmesi</p>
<p>PERFORMANS GÖSTERGESİ:</p> <p>Performans Programı"nda Adalet hizmet binalarında kullanılan mefruşat ve teknik alt yapıların yenilenme taleplerinin %55 oranında karşılanması hedeflenmiştir.</p>
<p>FAALİYETLER : Mevcut, yapımı süren veya yapımı planlı adalet saraylarının mahkeme sayısı ve ileride oluşabilecek ihtiyaç durumu göz önüne alınarak tefrişlerinin yapılması</p>
<p>AÇIKLAMA : Yeni adliyelerin mefruşat ihtiyaçlarının ve hizmet araçlarının temini İdari ve Mali İşler Dairesi Başkanlığı'nca yerine getirilmekle birlikte; mevcut adliyelerin mefruşatlarının yenilenmesi ve araç bakım- onarım giderleri Mahkemeler Bütçesinden karşılanmakta olup, 2015 yılında mefruşatların yenilenmesi için harcama birimlerinden toplam 18.634.615,00 TL ödenek talebi gelmiş bu taleplere istinaden 10.741.623,93 TLik ödenek genel bütçe ödeneklerinden; 966.220,80 TL ödenek ise İşyurtları Kurumu ödeneklerinden olmak üzere toplam 11.707.844,73 TL ödenek ihtiyaç sahibi harcama birimlerine gönderilmiştir. Bu kapsamda; mefruşat alımı için Başkanlığımıza iletilen ödenek taleplerinin % 63'ü karşılanmıştır.</p> <p>Hizmet araçlarının bakım onarımı için ise harcama birimlerinden yılı içerisinde 1.200.000,00 TL ödenek talebi gelmiş; bu talebin 759.837,00 TL lik kısmı genel bütçe ödeneklerinden karşılanmıştır. Bu kapsamda; 2015 yılında hizmet araçlarının bakım onarımı için gelen taleplerin %64 lik kısmı karşılanmıştır.</p>
<p>PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ:</p> <p>Mahkemeler tarafından Başkanlığımıza iletilen ödenek talepleri ile gönderilen ödenek miktarının örtüşmemesinin nedenleri arasında başta bütçe ödeneklerinin yetersizliği, ödenek taleplerinin gerçekçi bir biçimde hazırlanmaması ve mükerrer taleplerin varlığı yer almaktadır.</p> <p>Ayrıca; harcama birimlerinden gelen ödenek talepleri ihtiyacın zorunluluğu ve önemine göre (hizmet genişlemesi, kanuni zorunluluklar, mevsimsel koşullar, can ve mal güvenliğinin sağlanması, vs.) değerlendirilmekte olup; ödenekler öncelikle zaruri ihtiyaçlar için gönderilmektedir</p>

<i>AMAÇ-8: Adalete erişim imkanlarının artırılmasını ve etkin kullanılmasını sağlamak</i>
<i>HEDEF-8.4 2011 yılı sonuna kadar dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırıcı önlemlerin alınması konusunda çalışma yapılması</i>
<i>PERFORMANS HEDEFİ: Dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmak amacıyla çalışma yapılması</i>
<i>PERFORMANS GÖSTERGESİ:</i> <i>1-Düzenlenen etkinlik sayısı</i> <i>2-Kamuoyunun bilgilendirmesine yönelik faaliyet sayısı</i>
<i>FAALİYETLER:1-Dezavantajlı grupların adalete erişim konusunda yaşadıkları sorunların tespiti için ilgili kurum kuruluş, üniversitelerle ve sivil toplum örgütleriyle bilimsel etkinlikler düzenlenmesi</i> <i>2-Kamuoyunun bilgilendirmesi için kitap broşür hazırlanması</i> <i>3-Klinik hukuk uygulamaları çalışmalarının genel amaca ve özel nitelikli amaçlara ulaşılması için çalışma gruplarının oluşturulması, çalışma ziyaretlerinin yapılması, uluslararası konferansların düzenlenmesi</i>
<i>AÇIKLAMA: 21.10.2015 tarihinde Bakanlığımız, Aile Sosyal Politikalar Bakanlığı, Ankara Üniversitesi Hukuk fakültesi öğrencileri, Ankara Barosu katılımı ile ailenin korunması ve kadına şiddetin önlenmesine yönelik Hukuk Kliniği uygulamalarında bulunmak için protokol imzalanmıştır.</i>
<i>PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: 2015 yılında 1 etkinlik düzenlenmiştir. 2016 yılında konu ile ilgili mevzuat çalışmasının yapılması planlanmaktadır.</i> <i>Performans göstergesine ulaşılmıştır.</i> <i>Aile içi şiddet önleme ile ilgili www.evicsiddet.adalet.gov.tr internet sitesi Başkanlığımızca oluşturulup kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.</i>

<i>AMAÇ:- 12 Medya ve halkla ilişkilerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamak</i>
<i>HEDEF-12.1 2014 yılı sonuna kadar yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi</i>
<i>PERFORMANS HEDEFİ: Yargı ile medya arasındaki iletişimin geliştirilmesi</i>
<i>PERFORMANS GÖSTERGESİ: Düzenlenen etkinlik sayısı</i>
<i>FAALİYETLER: Yargı mensupları ve çalışanlarının medya ve halkla ilişkiler konusundaki farkındalıklarının artırılmasını sağlayacak çalışmalar yapılması</i>
<p><i>AÇIKLAMA: 28 – 30 Nisan 2014 Adana Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 07- 09 Mayıs 2014 Diyarbakır Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 12 -14 Mayıs 2014 İstanbul Adliyesi Medya İletişim Bürosu,21 -23 Mayıs 2014 İzmir Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 23-25 Haziran 2014 tarihlerinde Ankara Adliyesi Medya İletişim Bürosu Açılışı gerçekleştirilmiştir.</i></p> <p><i>Hedefe ilişkin 2015 yılı Ekim ayında 'Yargı ve Medya arasındaki ilişkiler ' konulu Uluslar arası sempozyum düzenlenmiştir.</i></p> <p><i>Proje kapanış etkinliği Ankara da Ekim ayında gerçekleştirilmiştir.</i></p>
<p><i>PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ: Proje kapsamında ilk aşamada Kasım 2014' te 25 hâkim ve Cumhuriyet savcısı ile 5 yardımcı personele basın sözcülüğü eğitimi, Aralık 2014 - Ocak 2015' te 200 basın sözcüsü hâkim ve Cumhuriyet savcısına basın sözcülüğü eğitimi, Eylül 2015'te 100 yargı muhabirine Ankara ve İstanbul'da 'Yargı Muhabirliği' eğitimi verilmiştir.</i></p> <p><i>2015 yılında 230 kişi eğitim almıştır, Pilot olarak 5 adet ağır ceza merkezinde uygulaması sağlanmıştır.</i></p>

Ayrıca 2015 yılı Bakanlığımız 2015- 2019 Stratejik Planının ilk uygulama yılı olması sebebiyle yeni planda Başkanlığımızın sorumlu olduğu amaç, hedef ve stratejilere ilişkin sonuçlara aşağıda yer verilmiştir.

Tablo: 1

Hedef 1.10					
Adalet Aktörleri Arasındaki İşbirliğinin Geliştirilmesi					
Stratejiler:					
Adalet aktörlerinin katılımı ile adalet hizmetlerinin değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilecektir.					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			Tüm birimler		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Toplantı düzenlenmesi	✓	✓	✓	✓	✓
Strateji ile ilgili sonuçlar			Performans sonuçları		
<p>Ülkemiz adalet sistemini gelecek yıllara hazırlamak amacıyla; yargının hızlandırılması ve etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması, ihtiyaç ve aksaklıkların tespiti ile önerilerin belirlenmesine yönelik olarak, Adalet Bakanlığı üst düzey yöneticileri, birim amirleri, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu ve Türkiye Adalet Akademisi üst düzey yöneticileri, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanları, Ağır Ceza Cumhuriyet Başsavcıları ile Adli Yargı Adalet Komisyonu Başkanlarının katılımı ile geleneksel hale gelen "Yargı Teşkilatı Toplantısı"nın 27-28 Nisan 2015 tarihlerinde Antalya'da düzenlenmiştir.</p> <p>Yine Ülkemiz adalet sistemini gelecek yıllara hazırlamak amacıyla; yargının hızlandırılması ve etkinliğinin artırılmasına katkı sağlanması, ihtiyaç ve aksaklıkların tespiti ile önerilerin belirlenmesine yönelik olarak, Adalet Bakanlığı, Hâkimler ve Savcılar Yüksek Kurulu temsilcileri, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcıları ve Ağır Ceza Merkezi Cumhuriyet Başsavcılarının katılımı ile geleneksel hale gelen "Yargı Teşkilatı Toplantısı" 25-26 Aralık 2015 tarihlerinde Antalya'da düzenlenecektir.**2016 yılında faaliyete geçecek bölge adliye ve bölge idare mahkemelerinin hali hazırdaki durumlarının değerlendirilmesi ve koordineli olarak takibinin yapılması amacıyla Sayın Bakanımızın başkanlığında 2015 yılı Eylül ve Kasım aylarında olmak üzere iki toplantı yapılmıştır.</p> <p>Konuyla ilgili Müsteşar yardımcısı ile ilgili birim amirlerinin katılımıyla gerçekleştirilen söz konusu toplantılarda öncelikle 15 adet bölge adliye mahkemesi ile 8 adet bölge idare mahkemesinin ayrı ayrı incelenmek suretiyle arsa ve bina yapım çalışmaları, süreç içinde karşılaşılan teknik ve hukuki sorunlar ile bu hususlara ilişkin çözüm önerileri ortaya konulmuştur.</p> <p>Ayrıca bu toplantılarda; proje ve inşaatları devam etmekte olan binaların haricinde bölge adliye ve bölge idare mahkemelerinde görevlendirilecek personelin eğitim faaliyetlerinin de koordine edilmesi, yargısal süreçlerin UYAP ekranlarına entegre edilmesi gibi bu süreç içerisinde karşılaşılabilecek muhtemel sorunların ve çözüm yollarının belirlenmesi üzerinde çalışmalar yapılmıştır.</p>			Performans göstergesine ulaşılmıştır.		

Tablo:2

Hedef 2. 1					
Adli Yardım Sisteminin Güçlendirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p>Hukuk yargılamasında adli yardım konusundaki kamuoyu bilinci artırılacaktır.</p> <p>Adli yardım sisteminin kalitesini ölçecek ve denetimini yapacak kurumsal bir yapılanma oluşturulacaktır.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			CİGM – HİGM - KGM		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Adli yardıma ilişkin etki analizinin yapılması ve ihtiyaç duyulması halinde mevzuat değişikliği taslağının hazırlanması	✓	✓			
Kamuoyu bilincinin artırılması için tanıtıcı broşür basımı	✓				
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>Projeye ilişkin Başkanlığımız tarafından üç toplantı düzenlenmiştir.</p> <p>İlki 26- 27.08.2015 tarihlerinde yapılan toplantıda 'Proje Eşleştirme sözleşme taslağı'nı hazırlamak için atılması gereken adımlar istişare edilmiştir.</p> <p>03.11.2015 tarihinde yapılan toplantıda Proje Eşleştirme sözleşme taslağında CFCU' (Merkezi Finans Ve İhale Birimi) den gelen yorumlar dikkate alınıp değişiklikler yapılarak taslağa son şekli verilmiştir.</p> <p>10.12.2015 tarihinde yapılan toplantıda Proje Faaliyetleri üzerinde tartışılmıştır.</p> <p>11.12.2015 tarihinde Dil asistanlarını seçmek üzere mülakat yapılmıştır.</p>	<p>2015 yılında Adli Yardım Projesi ile ilgili çalışmalar başlatılmış olup performans gösterge sonuçları 2016 yılında değerlendirilecektir.</p>				

Tablo:3

Hedef 2. 2					
Yargısal Süreçler Konusunda Yararlanıcıların Bilgilendirme Mekanizmalarının Kurulması					
<p>Stratejiler:</p> <p>Bakanlık ve adliye internet sitelerinin standartları belirlenecek ve internet sitelerinin bu standartlara uygun biçimde güncel tutulması sağlanacaktır.</p> <p>Adliyelerde yararlanıcılara sunulmak üzere yol gösterici ve kullanıcı dostu görsel materyaller hazırlanacaktır.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			CİGM – HİGM – BİDB		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
İnternet sitelerinin standartlarının belirlenmesi	✓				
İnternet sitelerinin standartlara uygun biçimde oluşturulması ve güncel tutulması	✓	✓	✓	✓	✓
Bilgilendirme materyallerinin hazırlanması ve adliyelere dağıtılması	✓	✓	✓	✓	✓
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>Aile içi şiddeti önleme ile ilgili www.evicisiddet.adalet.gov.tr internet sitesi Başkanlığımızca oluşturulup kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.</p> <p>“Hukuk ve Adalet Dersi”ni destekleyecek nitelikte bilgiler içeren ve dezavantajlı grupların haklarına dair temel bilgi ve kaynakları sunan (http://www.hukukveadaletdersi.org/) internet sitesi hazırlanmış ve sitenin içeriğinin güncellenmesi ve geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.</p>	<p>Başkanlık internet sitemiz BİDB tarafından belirlenen standartlara uygun hale getirilmiştir.</p> <p>Performans göstergesine ulaşılmıştır.</p>				

Tablo:4

Hedef 2. 3					
Hukuki Yardım (Himaye) Sigortası Sisteminin Geliştirilmesi					
Stratejiler:					
Mevzuat analizi yapılacaktır.					
Kamuoyunda farkındalığın artırılması için çalışma yürütülecektir.					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			KGM – CİGM – HİGM		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
İlgili kesimlerin katılımıyla ihtiyaç analizi yapılması için çalışma toplantısı düzenlenmesi	✓	✓			
Hukuki yardım sigortası uygulamasının etki analizinin yapılması ve gerektiğinde mevzuat altyapısının hazırlanması	✓	✓			
Bilgilendirme materyallerinin hazırlanması ve adliyelere dağıtılması	✓	✓	✓	✓	✓
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
Mevzuat ve uygulamaların incelenmesi amacıyla Başkanlığımız koordinasyonunda 26/10/2015 tarih ve 251/3281 sayılı Bakan Oluru ile çalışma grubu kurulmuştur. Çalışma grubunda yer alacak kişilerin belirlenmesi için Maliye Bakanlığına, Kalkınma Bakanlığına, Hazine Müsteşarlığına, Türkiye Barolar Birliğine, Ankara Barosuna, Türkiye Sigortalar Birliğine, Adalet Bakanlığı Kanunlar Genel Müdürlüğü ve Hukuk İşleri Genel Müdürlüğüne, Gazi Üniversitesi ve Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültelerine yazı yazılmıştır. Çalışma grubunun ilk toplantısı 23 Aralık 2015 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Ayrıca, bazı Yurt Dışı Adalet müşavirlerinden konu ile ilgili yurtdışı uygulamalarına ilişkin bilgi talebinde bulunulmuştur.	Hazırlık çalışmaları kapsamında Ankara Barosu Başkanlığında toplantıya katılım sağlanmıştır. Performans göstergesine ulaşılmıştır.				

Tablo:5

Hedef 2.4					
Zaman Yönetimi Uygulamasının Yerleştirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p>HSYK ile işbirliği yapılarak adli zaman yönetiminin tüm mahkeme ve savcılıklarda uygulanması sağlanacaktır.</p> <p>Zaman yönetiminin yüksek yargıda da uygulanması için çalışmalar yapılacaktır.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			İDBB ve diğer birimler		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Adli zaman yönetiminin tüm adliyelerde uygulanması sağlanacaktır.	✓	✓	✓		
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>25/05/2015 tarihinde Başkanlığımızca Ankara Üniversitesi ve Başkent Üniversitesi'nin katılımıyla toplantı düzenlenmiştir. Toplantıda projeye ilişkin yapılacak çalışmalar müzakere edilmiştir.</p> <p>27/10/2015 tarihinde Gazi Üniversitesi Hukuk Fakültesi, Başkent Üniversitesi, Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesinin katılımı ile toplantı düzenlenmiştir.</p> <p>Bakan Olur'u ile oluşturulan çalışma grubu ilk toplantısını 16/11/2015 tarihinde gerçekleştirmiştir. Toplantıda "İdari Yargı, Ceza ve Hukuk" grubu üzere üç alt çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grupları yargılamada ideal süreleri belirlemek üzere yaptıkları çalışmaları 2016 yılı Ocak ayı itibariyle tamamlamıştır.</p>	<p>Adli zaman yönetiminin tüm adliyelerde uygulanması amacıyla yıl sonuna kadar çalışma yapılması planlanmaktadır.</p> <p>Çalışmaların yürütülmesi için komisyonlar kurulmuş olup 2016 yılı Şubat ayı itibariyle çalışmalarının tamamlanarak ideal yargılama süreleri kamuoyuna duyurulacaktır.</p> <p>Performans göstergesine ulaşmıştır.</p>				

Tablo:6

Hedef 2. 5					
Hukuk Kliniği Yöntemlerinin Geliştirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p>Hukuk Kliniği uygulamaları konusunda, başta hukuk fakülteleri ve barolar olmak üzere yargı aktörlerinin katıldığı bilimsel etkinlikler (konferans, çalıştay, toplantı vb.) düzenlenecektir.</p> <p>Hukuk Kliniği uygulamalarına ilişkin yasal altyapı ihtiyacı analiz edilecektir.</p> <p>Hukuk fakülteleriyle işbirliği yapılacaktır.</p> <p>Hukuk Kliniği uygulamalarının infaz kurumlarında da uygulanması sağlanacaktır.</p>					
Sorumlu Birim		İşbirliği Yapılacak Birim			
SGB		KGM - CİGM - HİGM - CTE - PGM			
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı	1	2	1	1	1
İhtiyaç durumu analizinin sonucuna göre mevzuat altyapısının hazırlanması	✓	✓			
Strateji sonuçları	Performans sonuçları				
<p>06/07/2015 tarihinde Bakanlığımız, Aile Sosyal Politikalar Bakanlığı, Ankara Üniversitesi Hukuk fakültesi öğrencileri, Ankara Barosu katılımı ile ailenin korunması ve kadına şiddetin önlenmesine yönelik Hukuk Kliniği uygulamalarında bulunmak için protokol imzalanmıştır.</p> <p>Hukuk Kliniği uygulamaları 1 Ekim 2015 tarihinden itibaren Ankara ve Ankara Batı Adliyeleri, Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumu ile Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı Ankara İl Müdürlüğüne bağlı Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi (ŞÖNİM)'de pilot olarak başlamıştır. 21 Ekim 2015 tarihinde Aile İçi Şiddetle Mücadelede Hukuk Klinikleri tanıtım töreni Ankara Adliyesinde gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Bakanlığımız tarafından Ankara ve Ankara Batı Adliyesinde aile içi şiddet büroları ve aile mahkemelerinin bulunduğu yerlere öğrencilerin klinik uygulamaları için stantlar hazırlanmıştır.</p> <p>Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz kurumunda yapılan temel hukuk bilgilerine yönelik hukuk klinikleri faaliyetine katılan mahkumlara 18/12/2015 tarihinde yapılan törenle katılım belgeleri verilmiş olup, protokol gereği klinik uygulamalarında bulunan öğrencilere 23/12/2015 tarihinde Ankara Üniversitesi Hukuk fakültesinde düzenlenen törenle sertifika verilmiştir.</p> <p>2015 yılında, Hukuk Klinikleri ile ilgili 1 etkinlik düzenlenmiştir. 2016 yılında ise konu ile ilgili mevzuat çalışmasının yapılması planlanmaktadır. Aile içi şiddeti önleme ile ilgili www.evicsiddet.adalet.gov.tr internet sitesi Başkanlığımızca oluşturulup kullanıcıların hizmetine sunulmuştur.</p> <p>Ayrıca, 14- 15 Nisan 2016 tarihinde Ankara Hakim evinde 'Hukuk Klinikleri' konulu Uluslararası sempozyum düzenlenecektir.</p>	<p>2015 yılında 2 etkinlik düzenlenmiştir. 2016 yılında konu ile ilgili mevzuat çalışmasının yapılması planlanmaktadır.</p> <p>Performans göstergesine ulaşılmıştır.</p>				

Tablo:7

Hedef 2. 11					
"Toplum Yararına (Pro Bono) Hukuk Hizmetleri"nin Uygulamasının Sağlanması					
<p>Stratejiler:</p> <p>"Toplum Yararına (Pro Bono) Hukuk Hizmetleri" konusunda bilimsel etkinlikler (Sempozyum, seminer, çalıştay vb.) düzenlenecektir.</p> <p>Mevzuat altyapısı ihtiyacı değerlendirilecek ve gerektiğinde mevzuat taslağı hazırlanacaktır.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			KGM, HİGM ve diğer birimler		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Bilimsel etkinlik düzenlenmesi	1	1	1	1	2
Mevzuat altyapısı ihtiyacı değerlendirilmesi ve gerektiğinde mevzuat taslağı hazırlanması.	✓	✓			
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
Bu aşamada proje çalışmalarına başlanmış, Pro bono yurtdışı örneklerinin yakından incelenmesi için Taiex Çalışma Ziyareti Başvuru Formu oluşturulmuştur. Gerçekleştirilecek ziyaretten sonra yurtdışı ortak oluşturulması hedeflenmektedir. Pro bono uygulamaları konusunda İstanbul Bilgi Üniversitesi, İstanbul Üniversitesi, Ankara Üniversitesi ve Ankara barosu gibi kurumlarla işbirliği yapılmaktadır	Performans göstergesine büyük ölçüde ulaşılmıştır.				

Tablo:8

HEDEF 2.13					
Koruyucu Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p>Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" dersinin uygulanma alanının genişletilmesi ve dersin zorunlu ders haline getirilmesi için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" konularına diğer derslerin müfredatında da yer verilmesi için çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" dersini okutan öğretmenlere yönelik eğitim çalışmaları düzenlenecektir.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			EDB		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Dersi seçen öğrenci sayısındaki artış oranı (yüzde)	10	10	10	10	10
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>Milli Eğitim Bakanlığı Temel Eğitim Genel Müdürlüğü ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet Dersi"nin okullarda daha etkili ve verimli uygulanmasını sağlamak amacıyla Milli Eğitim Bakanlığı'nca 81 ilden belirlenen sosyal bilgiler öğretmenlerine yönelik olarak 2-4 Mart 2015 tarihlerinde Ankara Başkent Öğretmenevi' nde hizmet içi eğitim semineri yapılmıştır.2015 yılında, Hukuk ve Adalet dersinin tanıtımı için spot film hazırlanmıştır. Spot filmi 26 ulusal kanala, 14 çocuk kanalına yayınlanmak üzere gönderilmiş ve kanallarda yayınlanmaya başlamıştır.</p> <p>Hukuk ve Adalet Dersi ile ilgili olarak www.hukukveadaletdersi.adalet.gov.tr isimli internet adresinin sunuma açılması için Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile çalışma yapılmaktadır. Sitenin güncelleme çalışmaları son aşamaya gelmiştir.</p>	<p>Geçtiğimiz Eğitim Öğretim yılında 75.000 öğrenci Hukuk ve Adalet dersini seçmiştir. Bu sayı 2015 yılında 81.240'a ulaşmıştır.</p> <p>2015 yılında 2014 yılına oranla dersi seçen öğrenci sayısındaki artış %10 oranında gerçekleşmiştir.</p> <p>Performans göstergesine ulaşılmıştır.</p>				

Tablo:9

Hedef 3.8					
İç kontrol Sisteminin Kurulması					
<p>Stratejiler:</p> <p>İç kontrol sisteminin Bakanlık merkez ve taşra birimlerinin tamamında hayata geçirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>İş tanımları, hizmet standartları belirlenecektir.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			İDBB ve diğer birimler		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
İç kontrol sisteminin Bakanlık merkez ve taşra birimlerinin tamamında hayata geçirilmesi sağlanacaktır.	✓				
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>20- 22 Nisan, 4- 8 Mayıs, 11-13 Mayıs, 20-22 Mayıs Ankara Hakimevi süreç haritaları, iş akış süreçleri modellenmesi amacıyla Bakanlığımızda iç kontrol sisteminin kurulması kapsamında süreç çalışması ve uygulama eğitimi verilmiştir.</p> <p>Sürecin ilk aşamasında, merkez teşkilat için standart geliştirme çalışmaları, süreçler ve iş akışları çıkarılmış olup Bakanlık Merkez teşkilatı için Risk Eğitimi çalışmaları başlatılmıştır.</p> <p>16-18 Kasım, 23-25 Kasım, 30 Kasım-02 Aralık ve 07-09 Aralık tarihlerinde Ankara Hakimevinde İç Kontrol Çalışma Ekibi mensuplarına yönelik olarak "Bakanlığımızda İç Kontrol Sisteminin Kurulması Kapsamında Kurumsal Risk Yönetimi" konulu eğitim düzenlenmiştir.</p>	<p>Bakanlığımız iş süreçleri tanımlanarak iç kontrol sisteminin Bakanlık merkez birimlerinde hayata geçirilmesi sağlanmıştır. Taşra birimlerinde iç kontrol sisteminin hayata geçirilmesi için herhangi bir çalışma yapılmamıştır.</p> <p>Performans göstergesine ulaşılmıştır</p> <p>Risk çalışmalarında, daha önce hazırlanan iş akışları baz alınarak birimlerin süreçlerinin işleyişini olumsuz etkileyecek riskleri tespit edilmiş ve bu risklere karşı uygulanan kontroller belirlenmiştir.</p> <p>Taşra birimlerinde iç kontrol sisteminin hayata geçirilmesi için herhangi bir çalışma yapılmamıştır.</p>				

Tablo:10

Hedef 3.9					
<i>HSYK ile İşbirliği Halinde Bölge Adliye ve Bölge İdare Mahkemeleri ile İlk Derece Mahkemelerinin Faaliyet Raporları Hazırlamasının Sağlanması</i>					
<i>Stratejiler:</i>					
<i>Faaliyet raporlarında yer alacak hususlar ve performans kriterleri HSYK ile işbirliği halinde belirlenecektir.</i>					
<i>Faaliyet raporlarının her yıl hazırlanıp kamuoyuna duyurulması sağlanacaktır.</i>					
<i>Sorumlu Birim</i>		<i>İşbirliği Yapılacak Birim</i>			
<i>SGB</i>		<i>Tüm birimler</i>			
<i>Performans Göstergeleri</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>	<i>2019</i>
<i>Faaliyet raporlarında yer alacak hususların belirlenmesi</i>	✓				
<i>Faaliyet raporlarının her yıl hazırlanıp kamuoyuna duyurulması</i>		✓	✓	✓	✓
<i>Strateji ile ilgili sonuçlar</i>	<i>Performans sonuçları</i>				
<i>Adli ve İdari Yargı için Faaliyet Raporu Hazırlama Kılavuzunda yer alacak hususlar 2015 yılında belirlenmiştir. Kılavuzda, faaliyet raporlarının hazırlanmasında sorumluluk, raporlama ilkeler yer almaktadır.</i>	<i>2015 yılında, Faaliyet raporlarında yer alacak hususların belirlenmiştir.</i> <i>Performans göstergesine ulaşılmıştır.</i>				

Tablo:11

Hedef 3.11					
Yargı Alanında Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p>Halkla ilişkiler konusunda standartlar geliştirilecek ve rehber hazırlanacaktır.</p> <p>HSYK ile işbirliği halinde yargı mensuplarına, çalışanlarına yönelik eğitim çalışması düzenlenecektir.</p> <p>Halkın adalet sistemine yaklaşımını öğrenmek ve beklentilerini tespit etmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılacaktır.</p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			TAA – EDB		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
Standartların geliştirilmesi ve rehberin hazırlanması	✓				
Eğitim düzenlenmesi		✓	✓	✓	✓
Kamuoyu araştırması	✓	✓	✓	✓	✓
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
Toplumda hukuk ve adalete ilişkin güvenin (Korku, çekinme ve kuşku duymadan inanma ve bağlanma duygusu, itimat telkin etmek) tespiti ile toplumun adalete ilişkin ihtiyaçlarının, isteklerinin karşılanmasından doğan tatmin duygusunun düzeyi ve sorunların belirlenmesi amacıyla ilk aşamada Ankara adliyesi ile daha sonra da Türkiye genelinde anket uygulanması planlanmaktadır. Bu kapsamda TÜİK ile hazırlık çalışmaları yürütülmektedir.	Performans göstergesine ulaşılmıştır.				

Tablo:12

Hedef 3.12					
Yargı Medya İlişkilerinin Kurumsal Hale Getirilmesi					
<p>Stratejiler:</p> <p><i>Ağır ceza merkezlerinin tümünde basın sözcülüğü kurumu yaygınlaştırılacaktır.</i></p> <p><i>Büyük adliyelerde medya iletişim büroları kurulacaktır.</i></p> <p><i>HSYK ile işbirliği halinde eğitim çalışmaları sürekli hale getirilecektir.</i></p> <p><i>Düzeltilme ve cevap hakkı istemlerinin yerine getirilmesi kolaylaştırılacak ve ayrıntılıklar yaptırma bağlanacaktır.</i></p>					
Sorumlu Birim			İşbirliği Yapılacak Birim		
SGB			TAA ve tüm birimler		
Performans Göstergeleri	2015	2016	2017	2018	2019
<i>Basın sözcülüğü kurumunun yaygınlaştırıldığı ağır ceza merkezi sayısı</i>	20	20	30	30	37
<i>Basın sözcülüğü eğitimi alan kişi sayısı</i>	120	50	50	50	50
Strateji ile ilgili sonuçlar	Performans sonuçları				
<p>28 – 30 Nisan 2014 Adana Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 07- 09 Mayıs 2014 Diyarbakır Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 12 -14 Mayıs 2014 İstanbul Adliyesi Medya İletişim Bürosu,21 -23 Mayıs 2014 İzmir Adliyesi Medya İletişim Bürosu, 23-25 Haziran 2014 tarihlerinde Ankara Adliyesi Medya İletişim Bürosu Açılışı gerçekleştirilmiştir.</p> <p>Hedefe ilişkin 2015 yılı Ekim ayında 'Yargı ve Medya arasındaki ilişkiler ' konulu Uluslar arası sempozyum düzenlenmiştir.</p> <p>Proje kapanış etkinliği Ankara da Ekim ayında gerçekleştirilmiştir.</p>	<p>Proje kapsamında ilk aşamada Kasım 2014' te 25 hâkim ve Cumhuriyet savcısı ile 5 yardımcı personele basın sözcülüğü eğitimi, Aralık 2014 - Ocak 2015' te 200 basın sözcüsü hâkim ve Cumhuriyet savcısına basın sözcülüğü eğitimi, Eylül 2015'te 100 yargı muhabirine Ankara ve İstanbul'da 'Yargı Muhabirliği' eğitimi verilmiştir.</p> <p>2015 yılında 230 kişi eğitim almıştır, Pilot olarak 5 adet ağır ceza merkezinde uygulaması sağlanmıştır.</p> <p>İlk performans göstere rakamının üstünde bir değere ulaşılmıştır.</p> <p>İkinci Performans göstergesine ulaşamamıştır.</p>				

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar, Fırsatlar ve Tehditler

Bu bölüm, Stratejik Planda izlenecek yöntemle paralellik sağlamak ve Başkanlığımız için bir durum analizi yapmak düşüncesi ile aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

Tablo 23: Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar

GÜÇLÜ ALANLAR	GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR
Bütçe hazırlama yetkisinin olması	Görev tanımlarının açık ve net olmaması
Ayrıntılı harcama programı yapma yetkisinin olması	Personel ücretleri bakımından diğer kurumlarla dengesizlik bulunması
Diğer kurumlardan farklı olarak üst ve orta düzey yöneticilerin hâkimlerden oluşması	Tetkik hâkimleri ile bir kısım personelin geçici görevli çalıştırılması
Eğitim düzeyinin yüksek olması	Bakanlık Stratejik Planını ve Yargı Reformu Stratejisinin takibinin yapılması ve değerlendirilmesi için yeterli ve sağlıklı istatistikî verilere ulaşamaması
Özverili çalışanlara sahip olması	
Bakanlığın tüm birimlerini kapsayacak şekilde iç kontrol sisteminin kurulmasının koordinasyonunu yapması	
Esnek yapılanma anlayışının benimsenmiş olması	
Bakanlık harcama sürecinde etkin olması	
Doküman Yönetim Sisteminin uygulanıyor olması	
Diğer birimlerle etkileşim diyalog ve iletişimin yüksek düzeyde seyretmesi	
Stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi	
Mahkemeler bütçesinin koordinasyonu ve dağıtımının yapılması	
CEPEJ ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi	
Stratejik Plan ve Yargı Reformu Stratejisinin koordinasyonunun yapılması	
İş Yurtları Kurumu Yüksek Kurulu ve ATGV üyeliğinin bulunması	
Bakanlık merkez ve merkez dışı birimlerinin mali karar ve işlemlerinin ön mali kontrolünün yapılması	
Mali karar ve işlemlere ilişkin verilen görüşlerin, danışma ve yönlendirici niteliği haiz olması	

Tablo 24: Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<i>Avrupa Birliği müzakere süreci</i>	<i>Mahkemeler bütçesinin yetersiz olması</i>
<i>5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler ve bu yeniliklerin uygulamaya geçirilmesinde strateji geliştirme başkanlıklarına verilen görevlerin önemliliği</i>	<i>Mali konulara ilişkin mevzuatın bir kısmının günün şartlarına halen uyarlanmaması</i>
<i>Başta OECD ülkeleri olmak üzere dünyada stratejik yönetim anlayışına geçilmesi</i>	<i>5018 sayılı Kanunun uygulanmasında ve koordinasyonunda eksiklerin bulunması</i>
<i>Hükümetin strateji geliştirme başkanlıklarına olan desteği</i>	<i>Görev alanımıza girmeyen iş ve işlemlerin Başkanlığımıza iletilmesi</i>
<i>Üst yönetiminin stratejik yönetim anlayışına olan inancı</i>	<i>Merkez ve merkez dışı birimlerde, mali mevzuata ilişkin bilgi düzeyinin istenilen düzeyde olmaması</i>
<i>Yargı reformunun gerekliliğine ilişkin kamuoyu inancının olması</i>	
<i>Bilgiye erişimin hızlanması</i>	
<i>Adalet hizmetlerinin etkinliğinin artırılmasına yönelik çalışmalara önem verilmesi</i>	

B. Değerlendirme

Strateji Geliştirme Başkanlıklarının yeni kamu yönetimi anlayışının kamu idarelerinde etkin hale getirilmesindeki rolü ve Bakanlığımız faaliyetlerinin temel politika metinlerinde doğrultusunda yürütülmesindeki koordinasyon görevi Başkanlığımızın farkındalık düzeyi yüksek yönetim yapısı ve insan kaynakları kapasitesine sahip olmasını gerektirmektedir.

Başkanlığımız stratejik yönetim kapasitesinin gelişmesi ve insan kaynaklarının idari yapıda en önemli faktör olması bilincine sahip olmasından dolayı gerek birim içi gerekse danışma ve bilgilendirme görevinden dolayı birim dışı eğitim faaliyetlerine öncelik ve ağırlık verilmiştir.

Bu ekseninde, 5018 sayılı Kanun ile benimsenen, kamuda stratejik yönetim anlayışının vazgeçilmez unsurlarından olan, malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğu bakımından büyük önem taşıyan birim faaliyet raporumuzu yayımlamış bulunmaktayız.

Bu raporun hazırlanmasında, faaliyet raporlarının temel felsefesi ve aşağıdaki yer alan ilkeler göz önünde bulundurulmuştur:

➤ *Faaliyet raporlarının malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanacağına ilişkin “Sorumluluk İlkesi”*

➤ *Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin doğru, güvenilir, ön yargısız ve tarafsız olmasının zorunlu olduğuna ilişkin “Doğruluk ve Tarafsızlık İlkesi”*

➤ *Faaliyet raporlarının ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanacağına ilişkin “Açıklık İlkesi”*

➤ *Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin eksiksiz olması, faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklaması gerektiğine ilişkin “Tam Açıklama İlkesi”*

➤ *Faaliyet sonuçlarının gösterilmesi ve değerlendirilmesi konusunda da aynı yöntemlerin kullanılacağına ilişkin “Tutarlılık İlkesi”*

Yukarıda yer alan çalışma, sadece, birim olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve gelişmeye açık alanlarımız ile fırsat ve tehditlerimizi ortaya koymak açısından değil, aynı zamanda stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının sonuçlarına yer verilmiş olması ve yılı öncelikli hedefler ile bu hedeflerin uygulama sonuçlarının takibine olanak sağlaması açısından da önem taşımaktadır.

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

5018 sayılı Kanun ile Başkanlığımıza yüklenmiş bulunan kritik önemi haiz görevler dikkate alınarak faaliyetlerimizde belirlediğimiz tehditler ve gelişmeye açık alanlar ve Yargının sorunları göz önünde bulundurularak insan kaynakları kapasitesinin artırılması başta olmak üzere mali mevzuat eğitimi ve farkındalık çalışmalarına devam edilecektir.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları, benden önceki harcama yetkilisinden almış olduğum bilgiler ve bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Alpaslan AZAPAĞASI

Hâkim

Strateji Geliştirme Başkanı