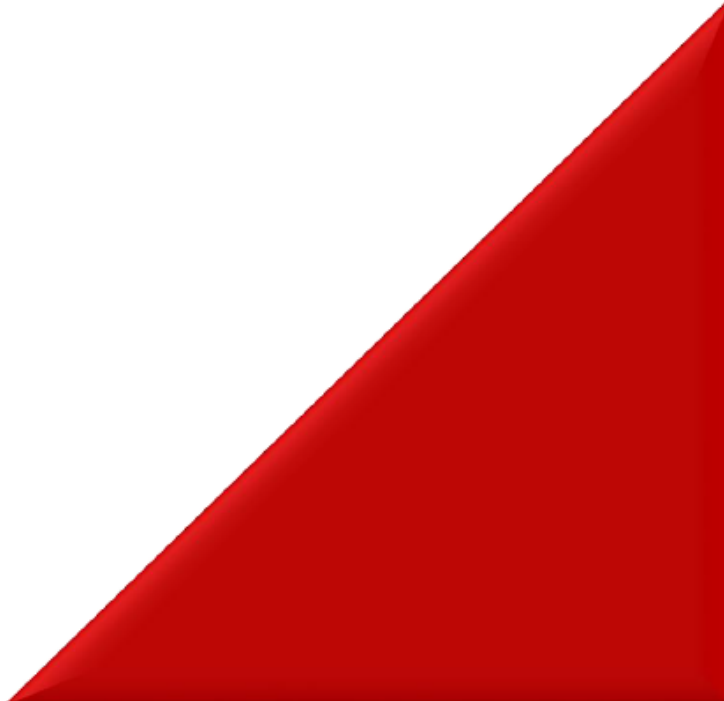


2018
BİRİM
FAALİYET
RAPORU



İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER	2
TABLolar	5
SUNUŞ	6
I. GENEL BİLGİLER	11
A. MİSYON VE VİZYON	11
B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	12
C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	20
1. Fiziksel Yapı	20
2. Örgüt Yapısı	20
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	21
4. İnsan Kaynakları	21
5. Sunulan Hizmetler	24
a. STRATEJİK YÖNETİM VE YARGI REFORMU ALANINDA SUNULAN HİZMETLER VE FAALİYETLER	24
1. Yargı Reformu Stratejisi İle İlgili Faaliyetler	24
2. Adalet Bakanlığı Stratejik Planı	26
3. Bakanlık Faaliyet Raporunun Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler	27
4. Yıllık Programın Takibi ile İlgili Faaliyetler	28
b. ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE PROJELER	29
1. Yargıda Hedef Süre Uygulaması	29
2. Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ)	30
3. Türkiye’de Adli Yardımın Güçlendirilmesi	31
4. Ülkemizde Klinik Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi	33
5. Yargı - Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi	34
6. Pro Bono Projesi	35
7. Adalete Erişimin Geliştirilmesi Kapsamında Hukuki Himaye Sigorta Sisteminin Etkinleştirilmesi Projesi	36
c. YARGI REFORMU STRATEJİSİ VE STRATEJİK PLANI KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN DİĞER ÇALIŞMALAR	38
1. Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinin Faaliyete Geçirilmesi Çalışmalarının Koordinasyonu	38

2.	Adliye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması.....	39
3.	Hukuk ve Adalet Dersi.....	40
4.	Adalet Sistemine Güven ve Memnuniyet Oranlarının Ölçülmesi.....	41
5.	Adalet Şûrası.....	41
6.	Yargı Teşkilatı Toplantısı.....	42
d.	MALÎ HİZMETLER KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER.....	43
1.	Adalet Bakanlığı Bütçesinin Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler	43
2.	Adalet Bakanlığı Bütçesinin Uygulanması ile İlgili Faaliyetler	44
3.	Adalet Bakanlığı Kesin Hesabı ile İlgili Faaliyetler	45
4.	Yatırım Programı Uygulamalarıyla İlgili Faaliyetler	45
5.	Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler	46
6.	Mali Hizmetlerle İlgili Görüş ve Bilgilendirme İşlemleri	46
7.	Taşınır, Mal Kayıtlarının Değerlendirme ve Raporlama Faaliyetleri Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri	47
8.	Ön Mali Kontrole İlişkin Faaliyetler	49
9.	Kamu Zararına İlişkin Faaliyetler	51
10.	İç Kontrol Faaliyetleri	52
11.	Mahkemeler Bütçesine İlişkin Faaliyetler	53
e.	KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR.....	57
1.	Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Çalışmaları.....	57
2.	İşyurtları Yüksek Kurulu Çalışmaları.....	57
3.	KAYSİS (Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi) Projesi kapsamında Yürütülen Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS) Çalışmaları.....	57
4.	Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler	59
6.	İç ve Dış Denetim Raporlarında yer alan Tespit ve Değerlendirmeler	61
a.	İÇ DENETİM RAPORLARI	61
b.	DIŞ DENETİM RAPORLARI	61
II.	AMAÇLAR, TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER.....	63
A.	AMAÇLAR.....	63
B.	TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER	64
III.	FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	66

A.	MALİ BİLGİLER	66
B.	PERFORMANS BİLGİLERİ	73
IV.	KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	86
A.	Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar, Fırsatlar ve Tehditler	86
B.	Değerlendirme.....	88
V.	ÖNERİ VE TEDBİRLER.....	90
	İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	92

TABLULAR

Tablo 1: Strateji Geliştirme Başkanlığı Teşkilat Şeması.....	20
Tablo 2: Strateji Geliştirme Başkanlığı Donanım Tablosu	21
Tablo 3: Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı	22
Tablo 4: Çalışanların Görev ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı	22
Tablo 5: Çalışanların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	23
Tablo 6: Görüş ve Bilgilendirme İşlemlerinin Konularına Göre Dağılımı.....	47
Tablo 7: Son 5 Yıla Ait Görüş Sayısı	47
Tablo 8: Ön Mali Kontrole Gelen İhale Dosya Sayısı	50
Tablo 9: 2018 Yılı Kamu Zararı Şubesine Gelen Dosya Sayısı.....	52
Tablo 10: 2018 Yılı Ödeneklerle İlgili Görüş Ve Bilgilendirme Kapsamında Cevaplanan Başvurular.....	55
Tablo 11: 2017-2018 Mahkemeler Bütçesi (Genel Bütçe-KBÖ).....	56
Tablo 12: 2017- 2018 Mahkemeler Bütçesi Harcama Oranları	56
Tablo 13: 2018 Yılı Personel Giderleri	67
Tablo 14: Geçici Personel Giderleri.....	67
Tablo 15: 2018 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi	68
Tablo 16: 2018 Yılı Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Giderleri	68
Tablo 17: 2018 Yılı Yolluklar	69
Tablo 18: 2018 Yılı Hizmet Alımları Giderleri	69
Tablo 19: 2018 Yılı Temsil Tanıtma Giderleri	70
Tablo 20: Menkul Mal ve Gayrimaddi Hak Alım-Bakım ve Onarım Giderleri	70
Tablo 21: Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler	71
Tablo 22: Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderler	71
Tablo 23: Tedavi ve Cenaze Giderleri	72
Tablo 24: Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar.....	86
Tablo 25: Fırsatlar ve Tehditler	87

SUNUŞ

Kamu idarelerine vizyoner bakış açısı kazandıracak politikalar geliştirip uygulamak ve bu konuda koordinasyonu sağlamak amacıyla kurulan strateji geliştirme birimleri, kamu yönetiminin yeni yaklaşımlar etrafında dönüşümünün temel aktörleri olmakta ve strateji belgelerinin uygulanmasında kritik bir noktada yer almaktadır.

Strateji birimlerinin, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile çerçevesi çizilmiş temel sorumluluklarının yanında, hizmet alanını geliştirme konusunda öncü bir rol oynaması gerekmektedir. Bu doğrultuda Başkanlığımız, bir yandan politika belgelerinde yer alan ve farklı kurumlar ile Bakanlık birimlerinin görev alanına giren konularda koordinasyonun etkin biçimde yürütülmesini sağlarken, diğer yandan Yargı Reformu Strateji Belgesi ve Stratejik Plan ile doğrudan sorumluluğuna verilen çalışmaları da sürdürmektedir.

Adalet alanına ilişkin temel politika belgesi, Avrupa Birliğine üyelik müzakereleri çerçevesinde hazırlanan ve uygulanan Yargı Reformu Stratejisidir. Gerek Belgenin uygulama süresinin dolacak olması ve gerekse uygulamaya geçen konularda karşılaşılan sorunların giderilmesi ile dünyada ve ülkemizde yaşanan yeni gelişmelerin Belgeye yansıtılması amacıyla 2018 yılında Belgenin güncellenme çalışmalarına başlanmıştır. Bakanlığımızın üçüncü stratejik planın hazırlık çalışmaları ise politika belgeleri arasındaki uyumun sağlanması için Yargı Reformu Stratejisinin güncellenme çalışmalarıyla birlikte yürütülmüştür.

Yargı Reformu Stratejisi ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planı güncelleme çalışmaları, önceki belgelerin uygulanma durumu, adalet alanında ülke içerisinde ve uluslararası alanda yaşanan gelişmeler, akademik dünyanın bilgi birikiminin ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması suretiyle yürütülmektedir.

Yargılamanın makul sürede sonuçlandırılmasının önemi göz önünde tutularak Yargıda Hedef Süre Uygulaması çalışmalarına bu yıl da devam edilmiştir. Süreç içerisinde; Yargıda Hedef Süre Uygulaması çalışmasının esaslarını düzenleyen "Soruşturma, Kovuşturma veya Yargılama hedef sürelerinin belirlenmesi ve Uygulanmasına İlişkin yönetmelik" yayımlanmıştır. Bu kapsamda, gelen görüş ve öneriler ile anket sonuçları değerlendirilerek hedef süreler belirlenmiştir.

Yargıda Hedef süre uygulamasına; adli yargı ilk derece hukuk mahkemeleri, ceza mahkemeleri ile idari yargı ilk derece idare ve vergi mahkemelerinde 03.09.2018 tarihinde, adli

yargı ilk derece Cumhuriyet Başsavcılıklarında ise 01.10.2018 tarihinde başlanılmıştır. Soruşturma, kovuşturma veya yargılama hedef sürelerinin dava taraflarına tebliğ edilmesi uygulamasına ise 01.01.2019 tarihinde geçilmiştir.

Günümüzde hukuk alanında gerçekleştirilen reformların temel amaçlarından biri de ülkede yaşayan her bireyin adalete erişimini en üst düzeyde temin etmektir. Bu kapsamda, hukuk eğitiminin uygulama ile bağının güçlendirilerek dezavantajlı grupların adalete erişimini kolaylaştırmayı hedefleyen Hukuk Kliniği uygulamalarında 2018 yılında önemli mesafeler katedilmiştir. Bu kapsamda; Adalet Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Ankara Barosu Başkanlığı ve Ankara Üniversitesi Rektörlüğü arasında imzalanan “Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğrencilerinin 6284 Sayılı Kanuna Yönelik Hukuk Kliniği Uygulamalarında Bulunmalarına Dair Protokol”ün 2017-2018 eğitim dönemi için de uygulanmasına devam edilmiştir.

Adalete erişimin temel unsurlarından biri olan adli yardım uygulamasına ilişkin yürütülen “Türkiye’de Adli Yardım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi AB Eşleştirme Projesi” bünyesinde sistemin etkinliğine dair analizler yapılmıştır. Bakanlığımız adına Başkanlığımız tarafından yürütülen Proje faaliyetleri 2018 yılında tamamlanmıştır. Ülkemizdeki adli yardım sisteminin iyileştirilmesine yönelik bir stratejik plan ve bu plan çerçevesinde 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu ile 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununda değişiklik öngören mevzuat taslağı hazırlanmıştır.

Yine adalete erişimin güçlendirilmesi temel amacı çerçevesinde, hukuki himaye sigortasının kurumsallaşması ve yaygınlaştırılması için yürütülen çalışmalar sonucunda hukuki himaye sigortasına ilişkin Genel Şartname ve Klostlar üzerindeki güncelleme çalışması tamamlanmış olup hazırlanan genel şartname metni Hazine ve Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.

Adalet sisteminin etkinliği kapsamında; yargının işleyişini iyileştirmek amacıyla kurulan Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu’na (CEPEJ) ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir. 2018 yılı CEPEJ Raporunun hazırlıkları çerçevesinde; CEPEJ Sekreteryası tarafından erişime açılan “Sualname” Başkanlığımızca Türkçe’ye tercüme edilmiştir. Başkanlığımız ve Bakanlığımızın ilgili birimleri ile diğer kurumlardan temin edilen cevaplar çerçevesinde elektronik sistem üzerinden veri girişleri tamamlanmıştır. 2018 yılı CEPEJ Raporu, CEPEJ Sekreteryası tarafından 2018 yılının Ekim ayında kamuoyuna duyurulmuştur.

Halkın adalet sistemine güven ve memnuniyetinin ölçülmesi amacıyla TÜİK ile işbirliği içerisinde Ankara Adliyesinde “Adalet Güven ve Memnuniyet” konulu anket çalışması gerçekleştirilmiştir.

Yargıda şeffaflık ve hesap verilebilirliğin geliştirilmesi hedefi doğrultusunda adliyelerimiz 2017 yılına ilişkin faaliyet raporlarını 2018 yılında internet sitelerinde yayımlamış olup buna ilişkin çalışmalar Başkanlığımız koordinesinde yürütülmüştür.

Yargı medya arasındaki iletişimin güçlendirilmesi doğrultusunda eğitim ve koordinasyon çalışmaları yapılmıştır. Çeşitli bölgelerde yargı muhabirlerine yönelik olarak yargı ve medya arasındaki işbirliği ile yargı muhabirlerinin görev ve sorumluluklarının ele alındığı çalıştaylar düzenlenmiştir. Söz konusu çalıştaylar ile Medya İletişim Bürolarının medya mensuplarınca tanınırlığının sağlanması ve karşılıklı farkındalıkların artırılması sağlanmıştır.

Koruyucu hukuk uygulamalarının geliştirilmesi kapsamında, Ülke çapında temel hukuk bilincinin sağlanması amacıyla ilköğretim müfredatına alınan Hukuk ve Adalet dersi öğretim programı ve materyaline ilişkin güncelleme çalışmaları yürütülmüştür. Güncellenen program Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'nca onaylanmış olup, öğretim materyali ders kitabı olarak 2018-2019 eğitim/öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tüm okullara gönderilmiştir. Başkanlığımız tarafından da öğretim materyali basılarak yargı kuruluşları ve adliyelere dağıtılmış olup dersi seçen öğrenci sayısının artırılması amacıyla çalışmalar yapılması okul ve adliye ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve farkındalık çalışmalarının düzenlenmesi istenilmiştir.

5018 sayılı Kamu Maliye Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde etkin bir kamu iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. İç kontrol çalışmaları çerçevesinde ise iş akış şemaları ve süreç haritaları da kitap haline getirilerek basılmıştır. İç kontrol sistemi ve kurumsal risk çalışmalarına ilişkin güncellemeler ve planlanan uygulamalar kapsamında çalışmalar sürdürülmektedir.

Ayrıca Bakanlık genelinde imza yetkilerinin belirlenmesine ilişkin yapılan çalışmalar konsolide edilerek “Bakanlık İmza Yetkileri Yönergesi” taslağı hazırlanmıştır.

Yine; e-Devlet kapsamında kamudaki süreçlerin verilerinin standart hale getirilmesi adına yürütülen Kamu Bilgi Yönetim Sistemi (KAYSIS) çalışmaları etkin bir şekilde yürütülmüştür. HEYS'te yayımlanan başvurulmuş hizmetlerimizin e-Devlet'le entegrasyon oranı

%97'ye ulaşmıştır. Çalışmalarımız önümüzdeki süreçte de temel politika belgelerimiz ekseninde sürdürülecektir.

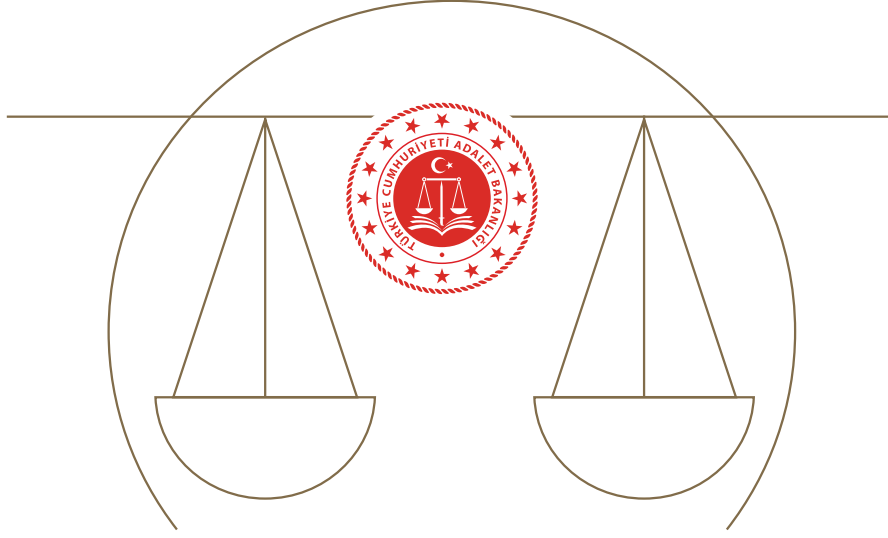
Hesap verilebilirliğin ve şeffaf bir yönetim anlayışının temel yönetsel araçlarından biri haline gelen ve stratejik yönetim sürecinin önemli bir aracı niteliğindeki idare faaliyet raporları; kurumlarda bir yıllık çalışma dönemi sonunda öz değerlendirme yapılmasını sağlamakta, bir taraftan idare faaliyetlerinin planlı ve sistematik şekilde yürütülmesinin gerekliliğini ortaya koyarken diğer taraftan da kamuoyunu bilgilendirme fonksiyonunu yerine getirmektedir.

Kamu kaynaklarının daha verimli kullanılabilmesi amacıyla önümüzdeki dönem için de bir yol haritası olacağı düşüncesiyle hazırlanan Strateji Geliştirme Başkanlığı 2018 Yılı Birim Faaliyet Raporunun hayırlı olmasını diler, raporun hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkür ederim.

Ertuğrul ÇEKİN

Hâkim

Başkan V.



I

GENEL BİLGİLER

2018 BİRİM FAALİYET RAPORU

I. GENEL BİLGİLER

A. MİSYON VE VİZYON

MİSYON

Hukukun üstünlüğü, yargı bağımsızlığı ve tarafsızlığı ile insan haklarını esas alarak, adalet hizmetlerinin adil, hızlı ve etkili bir şekilde sunulmasını sağlayacak politikaları geliştirmek ve uygulamaktır.

VİZYON

“Hak ve özgürlükleri koruyan, adil, güven veren, erişilebilir ve etkin bir adalet sistemi.”

TEMEL İLKELER

- Yargı tarafsızlığı ve bağımsızlığına saygı
- İnsan hak ve özgürlüklerine saygı
- Ehliyet ve liyakate bağlılık
- Hesap verebilirlik ve saydamlık
- Hizmette mükemmellik
- Halkın beklentilerine duyarlılık
- Yeniliğe açıklık
- Çalışanlarına saygı

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 40 ıncı maddesinde (10.01.2019 tarihli ve 30651 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 27 sayılı Bazı Cumhurbaşkanlığı Kararnamelerinde Değişiklik Yapılması Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 7 inci maddesi ile değişik) Strateji Geliştirme Başkanlığı, Adalet Bakanlığının hizmet birimleri arasında sayılmış, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 48 inci maddesinde ise Strateji Geliştirme Başkanlığının görev ve yetkileri belirlenmiştir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun hükümleri ve Cumhurbaşkanlığı Kararnameleri ile strateji geliştirme başkanlıklarının görevleri belirlenmiş olup, bu doğrultuda Başkanlığımızda; Stratejik Planlama ve Yargı Reformu, Ödenekler, Ön Mali Kontrol, Bütçe ve Kesin Hesap, Değerlendirme ve Raporlama, İç Kontrol, Yönetim Bilgi Sistemleri, İdari İşler, Ödenek Görüş Araştırma ve İstatistik İşlemleri, Mali Görüşler, Adli Yardım Şubeleri olmak üzere toplam on bir şube teşkil edilmiş olup bunlar iki başkan yardımcısı ve dört daire başkanına bağlı olarak hizmet vermektedir.

Ayrıca; 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 76 ncı maddesinin 2 nci fıkrasında, İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulunun; Bakanın görevlendireceği Bakan Yardımcısının Başkanlığında, Bakanın belirleyeceği toplam 5 üyeden oluşacağı belirtilmiştir. Bu kapsamda, 13/08/2018 tarihli “Görevlendirme” ile Strateji Geliştirme Başkanı İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu üyesi olmuştur. Aynı zamanda Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı (ATGV) Vakıf Senedi’nin 9 uncu maddesinde yapılan değişiklikle de Vakıf Yönetim Kurulu üyeliği, Başkanlığımızın yetki ve görevleri arasında yer almıştır.

Başkanlığımıza bağlı olan şube müdürlüklerinin yetki ve görevleri şu şekildedir:

Stratejik Planlanma ve Yargı Reformu Şubesi

- Ulusal kalkınma strateji ve politikaları, yıllık program ve hükümet programı çerçevesinde Bakanlığın orta ve uzun vadeli strateji ve politikalarını belirlemek, amaçlarını oluşturmak üzere gerekli çalışmaları yapmak,
- Bakanlığın stratejik planlama çalışmalarına yönelik hazırlık programını oluşturmak, stratejik planlama süresinde ihtiyaç duyulacak eğitim ve danışmanlık hizmetlerini vermek veya verilmesini sağlamak ve stratejik planlama çalışmalarını koordine etmek,
- Bakanlığın performans programı hazırlama çalışmalarını koordine etmek,
- Bakanlığın ve Strateji Geliştirme Başkanlığının faaliyet raporunu hazırlamak,
- Bakanlığın üstünlük ve zayıflıklarını tespit etmek, Bakanlığın misyonunun belirlenmesi çalışmalarını yürütmek,
- Kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- Yeni hizmet fırsatlarını belirlemek, etkililik ve verimliliği önleyen tehditlere tedbirler almak,
- Bakanlığın görev alanıyla ilgili araştırma-geliştirme faaliyetlerini yürütmek,
- Bakanlığın faaliyetleri ile ilgili bilgi ve verileri toplamak, tasnif etmek, analiz etmek,
- Bakanlık birimlerince hazırlanacak çalışma programı ve yıllık programların stratejik plan ve performans programına uygunluğunu takip etmek,
- Bakanlığın görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek,
- Görev alanına giren hizmetlerin niteliğinin yükseltilmesi amacıyla diğer ülkelerde meydana gelen gelişme ve yenilikleri takip etmek, uluslararası kuruluşlarla ilgili çalışmaları izlemek ve katkıda bulunmak,
- Uluslararası ilişkilere yönelik temsil ve organizasyon işlemlerini yürütmek,
- Strateji Geliştirme Kurulunun sekretarya hizmetlerini yürütmek,
- Yargı Reformu Stratejisinin hazırlanması ve güncellenmesi işlemlerini yürütmek,

- Bakanlığımız Yargı Reformu Stratejisi ile Stratejik Planını izlemek ve değerlendirmek,
- Onuncu Kalkınma Planı kapsamında hazırlanan eylem planlarına ilişkin iş ve işlemleri birimlerin koordinasyonunu sağlayarak yürütmek,
- Başkanlığımız görev alanına giren konularda konuşma metinlerini hazırlamak,
- Başkanlığımıza bütçe, yatırım ve ödenek kullanımı konuları dışında gelen yazılı soru önergelerine ilişkin işlemleri yapmak,
- TBMM’de yapılan bütçe görüşmelerinin hazırlıklarını Bütçe ve Kesin Hesap Şubesi ile birlikte koordine etmek,
- Hükümet programı, kalkınma planları, yıllık programlar, eylem planları ve mevzuat gereği takibi gereken süreli diğer işleri yapmak,
- Başkanlığımız görev alanıyla ilgili kamuoyu araştırmalarını yapmak.

Ön Mali Kontrol ve Kamu Zararı Şubesi

- Harcama birimlerinin harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarının ön mali kontrolünü yapmak,
- Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimlerine ait kadro cetvellerinin kontrolünü yapmak,
- Merkez dışı harcama birimlerinden gelen seyahat kartı taleplerini değerlendirerek mevzuata uygunluğu ve bütçe ödeneği yeterliliği yönünden kontrolünü yapmak,
- Yan ödeme cetvellerinin kontrolünü yapmak ve yan ödemelerle ilgili gelen görüş taleplerine cevap vermek,
- Yurt dışına geçici görevlendirmelerde konaklama giderlerinin, ilgili bütçe tertibinin Bakanlık bütçe ödeneklerinin kullanımını yönünden takibini yapmak,
- Yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgelerin yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu, 2802 sayılı Kanunun 50 nci maddesine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden kontrolünü yapmak,
- Görev alanına ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak,

- HSK ile işbirliği halinde Bölge Adliye Mahkemeleri ve Bölge İdare Mahkemeleri ile İlk Derece Mahkemelerinin Faaliyet Raporları hazırlamalarını sağlamak,
- Adalet Bakanlığı alacaklarının takip edilmesi ile ilgili faaliyetleri yürütmek,
- Sayıştay denetim raporlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Başkanlığın maaş, harcırah, satın alma gibi ödemelerinin ön mali kontrolünü yapmak,
- Görev alanına ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak.

Bütçe ve Kesin Hesap Şubesi

- İzleyen iki yılın bütçe tahminlerini de içeren Bakanlık bütçesini, stratejik plan ve yıllık performans programına uygun olarak hazırlamak ve Bakanlık faaliyetlerinin bunlara uygunluğunu izlemek ve değerlendirmek,
- Ayrıntılı harcama programını hazırlamak ve uygulamak,
- Bütçe işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kaydedilmesi ve izlenmesi işlerini yürütmek,
- Bakanlığın bütçe kesin hesabını hazırlamak,
- Bütçe ve kesin hesap işlemlerini diğer idareler nezdinde izlemek, yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Performans programında yer alan faaliyetlerin maliyetlendirilmesini koordine etmek,
- Bütçe uygulama sonuçlarına ilişkin verileri toplamak, değerlendirmek ve malî istatistikleri hazırlamak,
- Bütçe uygulama sonuçlarını raporlamak; sorunları önleyici ve etkililiği artırıcı tedbirler üretmek,
- Bakanlığın yatırım programı hazırlıklarının koordinasyonunu sağlamak, uygulama sonuçlarını izlemek ve yıllık yatırım değerlendirme raporunu hazırlamak,
- Bakanlığın, diğer idareler nezdinde yatırım ile ilgili takibi gereken malî iş ve işlemlerini yürütmek ve sonuçlandırmak,
- Başkanlığımıza bütçe, yatırım ve ödeneklerin kullanımı konularında gelen yazılı soru önergelerine ilişkin işlemleri yapmak.

Değerlendirme ve Raporlama Şubesi

- Bakanlığımız harcama birimlerinin taşınır kayıt işlemlerini izlemek, değerlendirmek, taşınır işlemlerine danışmanlık yapmak ve koordinasyonunu sağlamak,
- Harcama birimlerinin taşınır ambar sayıları ve sorumlularına ilişkin raporları hazırlamak, değişiklikleri izlemek,
- Taşınırların kayıtlardan çıkarılması ve devir işlemlerinde üst yönetici onay işlemlerini yürütmek,
- Bakanlığımız taşınır kesin hesap ve kesin hesap icmal işlemlerini yürütmek,
- Taşınır kayıt ve hesap işlemlerine ilişkin genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak.

İç Kontrol Şubesi

- İç kontrol sisteminin kurulması, standartların uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- Bakanlığın görev alanına ilişkin konularda standartlar hazırlamak,
- Amaçlar ile sonuçlar arasındaki farklılığı giderici ve etkililiği artırıcı tedbirler önermek,
- İç Denetim Birim Başkanlığı ve denetim birimlerinden gelen raporları izlemek, değerlendirmek, gerekli yazışmalarını yapmak,
- İç kontrol çalışmaları kapsamında Bakanlık birimlerinde imza ve yetki devri çalışmalarının koordinasyonunu yapmak.

Yönetim Bilgi Sistemleri Şubesi

- Bakanlık Makamına sunulan Haftalık Faaliyet Raporlarına ilişkin işlemleri yürütmek,
- Kamu Hizmet Envanteri hizmetleri arasında yer alan Hizmet Envanteri Yönetim Sistemine (HEYS) yönelik koordinasyon işlemlerini yürütmek,
- Süreç sorumlusu olarak Bakanlığımızın bağlı ve ilgili kuruluşları tarafından girilen ana ve yardımcı hizmetlerin onayının yapılması, yayımlanması işlemlerini koordine etmek,
- Devlet Teşkilatı Veri Tabanı ve UYAP sistemi arasındaki işlemlerin takibini yapmak,

- Bakanlık birimleri tarafından DETSİS talep işlemleri için Cumhurbaşkanlığı sisteminden alınan kayıt numaralarının ilgili birimlere ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına bildirimini sağlamak,
- Bakanlık Makamı tarafından yürütülmesi uygun görülen toplantı koordinasyon işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığımız katılımcılarının davet edildiği kurum içi ve kurum dışı toplantı katılımcılarına gerekli tebliğ işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığın internet sitesinde yer alan bilgilerin güncellenmesi işlemlerini sağlamak,
- Başkanlığımızda kullanılan bilişim sistemlerine ilişkin iş ve işlemler ile UYAP personel görevlendirme işlemlerini yürütmek,
- Başkanlığımız tarafından hazırlanan yayınlara ait tasarım işlemlerini yürütmek,
- Kütüphane hizmetlerini yürütmek,
- Cumhurbaşkanlığı Bilgi Edinme Merkezinden (CİMER) gelen yazıların ilgili şubelere gönderilmesi, gelen cevapların süresi içinde ilgili başvuru sahiplerine sistem üzerinden cevap verilmesi işlemlerini yürütmek,

İdari İşler Şubesi

- Başkanlık emirlerini hazırlamak ve personele duyurulacak her türlü evrakın personele duyurulmasını sağlamak,
- Başkanlığımız personelinin özlük işlemlerini yürütmek,
- Arşiv hizmetlerini yürütmek,
- Sivil savunma hizmetlerini yürütmek,
- Koruyucu güvenlik işlemlerini ifa etmek,
- Başkanlığın bütçesini, stratejik plan ve performans programına uygun olarak hazırlamak,
- Başkanlığın bütçesinin harcanmasına ilişkin iş ve işlemleri yapmak ve takip etmek,
- Satın alınan mal ve malzemelerin teslim alınması ve ambar giriş çıkış işlemlerini yapmak ve Başkanlığın taşınır kayıtlarını tutmak,

- Dosya ve basılı evrak işlerini yürütmek,
- Başkanlığımızda çalışan personelin maaş, emekli kesenekleri, mesai, yurt içi ve yurt dışı sürekli veya geçici görev yolluklarına ait işleri yapmak.
- Gelen-giden (faks, e posta ve diğer tüm usuller dahil) evrak işlemlerini takip etmek ve sonuçlandırmak.

Ödenekler Şubesi

- Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan mahkemeler bütçesini hazırlamak ve koordine etmek,
- Mahkemeler bütçesinin aylık nakit talebi ihtiyacını belirlemek,
- Mahkemeler bütçesinin ayrıntılı harcama programını hazırlamak,
- Mahkemeler bütçesinin kesin hesabını hazırlamak,
- Ödenek gönderme ve tenkise ilişkin iş ve işlemlerinin gerçekleştirilmesi, kaydedilmesi ve izlenmesi işlerini yürütmek,
- Genel bütçe ve İşyurları Kurumu bütçesinden mahkemeler bütçesine tahsis edilen ödeneklerin mevzuata uygun bir şekilde dağıtımını sağlamak.

Ödenek Görüş, Araştırma ve İstatistik İşlemleri Şubesi

- Mahkemeler bütçesinin, bütçe teklif gerekçeleri ile kesin hesap gerekçelerini hazırlamak,
- Mahkemeler bütçesine tahsis edilen ödeneklerin kullanımına ilişkin konularda harcama birimlerine danışmanlık yapmak,
- Mahkemeler bütçesi ödeneklerine ilişkin bilgi edinme başvuruları ile görüş taleplerine cevap vermek,
- Mahkemeler bütçesine ilişkin genelge, genel yazı, duyuru ve görüş yazılarını hazırlamak,
- Mahkemeler bütçesiyle ilgili ek ödenek ve yedek ödenek taleplerine ilişkin gerekçeleri hazırlamak,
- Ödeneklerin etkin, ekonomik ve verimli kullanılmasına yönelik tedbirler almak,
- Mahkemeler bütçesinin etkin ve verimli kullanılmasının sağlanması için adalet binaları ve lojmanlara ilişkin bilgi bankası oluşturmak ve her türlü kayıtlarını tutmak,
- Bölge adliye ve bölge idare mahkemelerinin faaliyete geçirilmesi konusunda Başkanlığın görev alanına giren iş ve işlemleri yürütmek,
- Adalet Bakanlığı aleyhine hükmedilen mahkeme kararlarına ilişkin gerekli ödemelerin

yapılmasını sağlamak.

- Sayıştay denetim raporlarına Bakanlığımızca verilecek cevapları hazırlamak ve raporlarda yer alan bulgulara ilişkin harcama birimlerine gerekli duyuruları yapmak.

Mali Görüşler Şubesi

- Bakanlığımızın merkez ve merkez dışı harcama birimlerinden Başkanlığımıza gönderilen mali ve hukuki görüş taleplerine cevap vermek,
- Mali konularla ilgili genel yazı ve duyuruları hazırlamak,
- Kanun, yönetmelik, tebliğ ve genelge çalışmalarında görev yapmak,
- Başkanlığımızı mali konularla ilgili toplantılarda temsil etmek.

Adli Yardım Şubesi

- Hukuk ve ceza yargılamalarında adli yardım sisteminin etkinliğini artırmak,
- Adli yardım sistemine yönelik projeleri yürütmek,
- İlgili kurumlarla işbirliğini geliştirmek.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

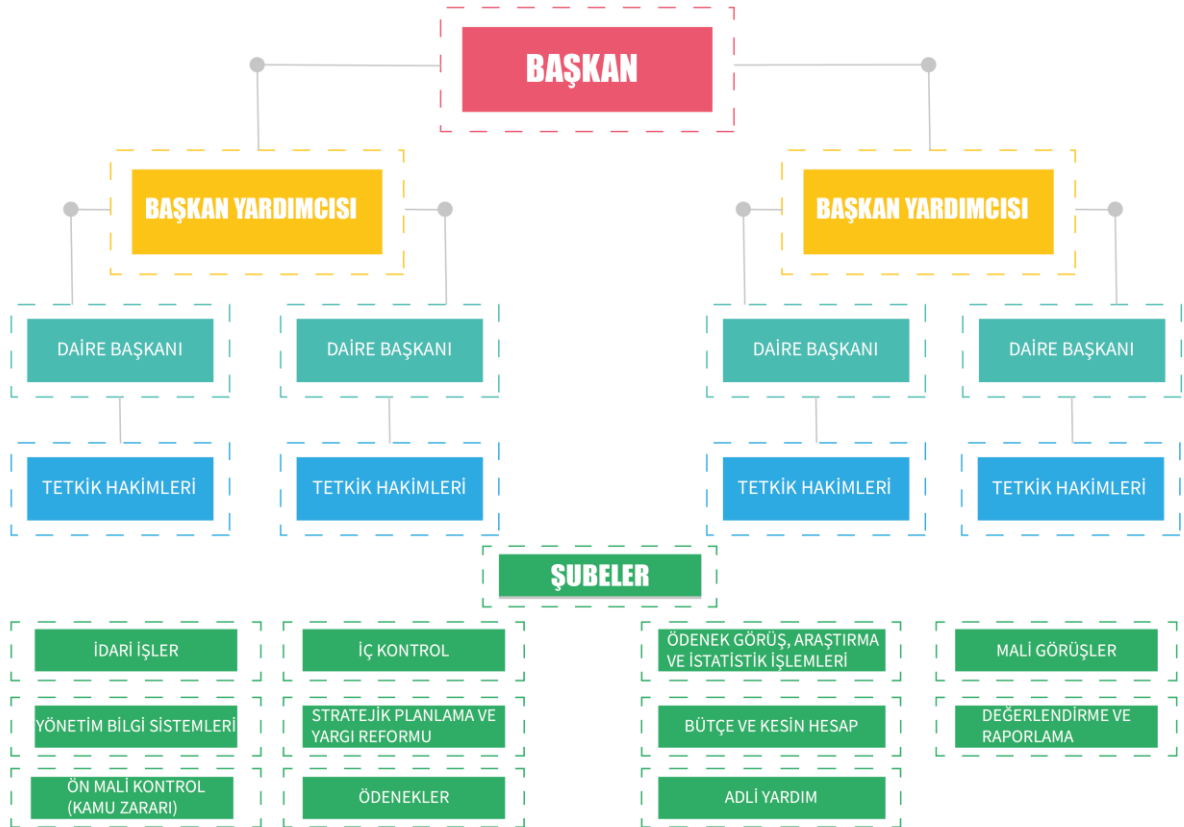
1. Fiziksel Yapı

Başkanlığımız, Milli Müdafaa Caddesi No:20 Bakanlıklar, Kızılay, ANKARA adresindeki Bakanlığımız ek hizmet binasının üçüncü, dördüncü ve beşinci katlarında hizmet vermektedir.

2. Örgüt Yapısı

Başkanlığımızda; Stratejik Planlama ve Yargı Reformu, Ödenekler, Ön Mali Kontrol ve Kamu Zararı, Bütçe ve Kesin Hesap, Değerlendirme ve Raporlama, İç Kontrol, Yönetim Bilgi Sistemleri, İdari İşler, Ödenek Görüş Araştırma ve İstatistik İşlemleri, Mali Görüşler, Adli Yardım Şubeleri olmak üzere toplam on bir şube teşkil edilmiştir.

Tablo 1: Strateji Geliştirme Başkanlığı Teşkilat Şeması



3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Strateji Geliştirme Başkanlığının donanım envanteri 2018 yılı sonu itibariyle aşağıda yer almaktadır.

Tablo 2: Strateji Geliştirme Başkanlığı Donanım Tablosu

STRATEJİ GELİŞTİRME BAŞKANLIĞI DONANIM LİSTESİ		
DONANIM TÜRÜ	ADET	ADET
	2017	2018
Bilgisayar	154	163
Dizüstü Bilgisayar	53	55
Yazıcı	46	56
Telefon	116	116
Faks	5	5
Fotokopi Makinesi	2	2
*Diğer *Projeksiyon Cihazı- Sabit, Projeksiyon Cihazı- Taşınabilir, Plastik Spirall Ciltleme Makinesi, Isısal Ciltleme Makinesi, Dijital Kamera, Fotoğraf	12	13

4. İnsan Kaynakları

Strateji Geliştirme Başkanlığında, bir başkan, iki başkan yardımcısı, dört daire başkanı on dokuz tetkik hâkimi görev yapmaktadır. Tetkik hâkimlerinden ikisi başka birimde görevli, biri ise ücretsiz izindedir. Ayrıca on iki mali hizmet uzmanı, on dört mali hizmet uzman yardımcısı, dört adalet uzmanı ve bunlar dışında çeşitli unvanlarda otuz sekiz personel görev yapmaktadır.

Tablo 3: Çalışanların Yaş Gruplarına Göre Dağılımı

YAŞ	TOPLAM 2016	TOPLAM 2017	TOPLAM 2018	ERKEK 2018	KADIN 2018
20-29	18	24	23	15	8
30-39	33	30	36	20	16
40-49	18	24	24	14	10
50-Üzeri	16	15	11	5	6
TOPLAM	85	93	94	54	40

Tablo 4: Çalışanların Görev ve Cinsiyet Durumuna Göre Dağılımı

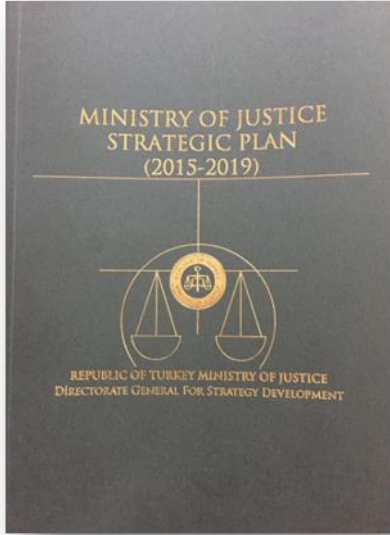
	TOPLAM 2016	TOPLAM 2017	TOPLAM 2018	ERKEK 2018	KADIN 2018
Başkan	1	1	1	1	-
Başkan Yardımcısı	2	2	2	2	-
Daire Başkanı	6	6	4	3	1
Tetkik Hâkimi	12	14	19	13	6
Şube Müdürü	-	-	-	-	-
Mali Hiz. Uzm.	10	12	12	4	8
Adalet Uzmanı	4	4	4	2	2
Mali Hiz. Uzm. Yrd.	14	13	14	10	4
Şef	4	4	4	1	3
Araştırmacı	1	1	1	1	-
Uzman	-	1	1	1	-
VHKİ	8	10	10	3	7
Memur	14	13	12	9	3
Sekreter	4	6	6	-	6
Hizmetli	3	4	2	2	-
Dağıtıcı	1	1	1	1	-
Şoför	1	1	1	1	-
TOPLAM	85	93	94	54	40

Tablo 5: Çalışanların Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

Eğitim Durumu	Doktora	Y. Lisans	Lisans	Ön lisans	Lise	İlköğretim
2016	1	6	66	6	5	1
2017	1	9	68	5	10	
2018	1	12	66	5	10	

5. Sunulan Hizmetler

a. STRATEJİK YÖNETİM VE YARGI REFORMU ALANINDA SUNULAN HİZMETLER VE FAALİYETLER



1. Yargı Reformu Stratejisi İle İlgili Faaliyetler

Avrupa Birliği'ne üyelik müzakereleri sürecinde Bakanlığımız 23 üncü Fasıldan (Yargı ve Temel Haklar) doğrudan sorumlu bulunmaktadır. Bu kapsamda, 23 üncü Fasıll mevzuat Tarama Sonu Raporu 2007 yılında AB Komisyonu tarafından kabul edilerek üye ülkelere onay için sunulmuş ancak onay süreci tamamlanmamıştır. Yargı Reformu Stratejisi Belgesi hazırlamak, bu sürecin önemli aşamalarından birini oluşturmaktadır.

23 üncü Fasılın açılış kriterlerinden biri olan Yargı Reformu Stratejisi Belgesi için ilk defa 2009 yılında çalışmalara başlanılmıştır. Bu kapsamda Cumhuriyet tarihinde bir ilk olarak Yargı Reformu Stratejisi hazırlanmıştır. Söz konusu belge, Bakanlar Kurulunda kabul edilerek Avrupa Birliği organlarına sunulmuştur.

Strateji Belgesi'nin uygulanmaya başlanması sonrasında ülkemizde ekonomik, sosyal ve siyasal alanlarda yaşanan gelişmeler doğrultusunda yargı alanında da köklü değişiklikler yaşanmıştır.

İlerleyen dönemde özellikle bireylere daha da kaliteli bir adalet hizmetinin sunulması, temel hak ve özgürlüklerin korunarak geliştirilmesi için Strateji belgesinde yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumları da dikkate alınarak güncelleme çalışması başlatılmıştır. Yenilikçi ve geniş bir bakış açısıyla, tüm kurum ve kuruluşlar ile kamuoyunun görüşleri alınarak güncellenmiş olan, 2015-2019 yılları arasında kapsayan ve ülkemiz yargı alanında yürütülen çalışmalarda oldukça önemli bir işlev gören Yargı Reformu Strateji Belgesi 8 Nisan 2015 tarihinde Bakanlar Kurulunda kabul edilmiş ve 17 Nisan 2015 tarihinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Bakanlığımız geçen süre zarfında, Belgenin uygulanma durumu takibinin de en az hazırlanması kadar önem taşıdığı bilincinde olmuştur. Bu kapsamda, 2018 yılında düzenli aralıklarla birim amirlerinin katılımıyla yapılan “Eylem Planı” toplantıları, sorumlu/ilgili kurum ve birimlerin anında veri girişi yapabileceği “Yargı Reformu Stratejisi İzleme ve Değerlendirme Sistemi” ve her yıl bir önceki yılda hayata geçirilen konuların ayrıntılı şekilde ele alındığı “Yargı Reformu Stratejisi İzleme ve Değerlendirme Raporu (Mayıs 2018) ” çalışmaları ile Belgenin uygulanma durumu etkili bir şekilde takip edilmiştir.

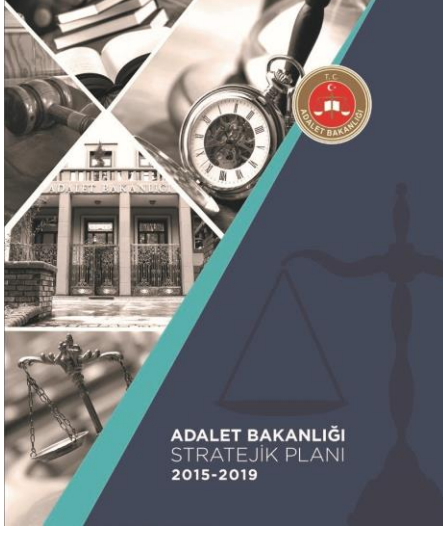
Bu izleme ve değerlendirme çalışmaları sonucunda mevcut Belgedeki birçok hedefe ulaşıldığı görülmüştür. Ancak, gerek Belgenin uygulama süresinin dolacak olması gerekse uygulamaya geçen konularda karşılaşılan sorunların giderilmesi ile dünyada ve ülkemizde yaşanan yeni gelişmelerin Belgeye yansıtılması amacıyla 2018 yılında Belgenin güncellenme çalışmalarına başlanmıştır.

Yargı Reformu Strateji Belgesi güncelleme çalışmaları, önceki Reform Belgesinin uygulanma durumu, adalet alanında ülke içerisinde ve uluslararası alanda yaşanan gelişmeler, akademik dünyanın bilgi birikiminin ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması suretiyle yürütülmektedir.

Belgenin hazırlanması sürecinde katılımcı bir anlayışla birçok paydaşla görüşmeler gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; Bakanlığımız Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi toplantıları yapılmıştır. Hâkim, savcı, avukat ve yardımcı personele yönelik UYAP üzerinden anket çalışmaları yapılmış, akademisyenlerle çeşitli toplantılar organize edilmiştir. Yine, bakanlıklar, barolar ve hukuk derneklerinin katkılarına başvurulmuş, çeşitli kurum ve kuruluşlara dış paydaş anketi hazırlanmıştır. Bununla birlikte, uluslararası belgelerin taranması ve incelenmesi süreci gerçekleştirilmiş, HSK, Anayasa Mahkemesi, Yargıtay, Danıştay ve TBB başta olmak üzere yargının her kesimindeki temsilcileriyle bir araya gelinmiş, Avrupa Konseyi ile toplantılar organize edilmiştir. Öte yandan, insan haklarında faaliyet gösteren sivil toplum kuruluşları ve iş dünyası temsilcileri ile de bir araya gelinerek çalıştaylar ve toplantılar düzenlenmiş, görüş ve öneriler alınmıştır.

Etkin ve katılımcı bir hazırlık süreci içerisinde hazırlanan ve yargı alanında pek çok yeniliği ülkemize kazandırmayı amaçlayan Yeni “Yargı Reformu Stratejisi Belgesi Taslağı”nın Ocak ayı sonunda tamamlanması planlanmaktadır.

2. Adalet Bakanlığı Stratejik Planı



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9uncu maddesinde; “Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu süreci izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” hükmü yer almaktadır.

Bakanlığımızın, 2015-2019 yıllarını kapsayan ikinci Stratejik Plan hazırlıkları 2013 yılında başlatılmıştır. Stratejik plan hazırlık çalışmalarında önceki tecrübeler de dikkate alınarak farkındalık ve duyarlılığın oluşturulması ile stratejik yönetim becerilerinin artırılması hedeflenmiştir. Birimler ve Bakanlık düzeyinde oluşturulan Planlama Ekipleri, müstakil daire başkanları ve genel müdür yardımcılarında oluşan Yönlendirme Kurulu ve tüm birim amirlerinden oluşan Bakanlık Strateji Geliştirme Kurulu'nun etkin ve verimli çalışması sonucunda hazırlık süreci kısa süre içerisinde tamamlanarak mevcut Stratejik Plan 15.07.2015 tarihinde kamuoyuna duyurulmuştur.

Plan; mevzuat analizi, GZFT analizi, misyon, vizyon, stratejik amaçlar, hedefler, stratejiler, takvim ve performans göstergelerini içermektedir. Her bir hedefin sorumlu ve ilgili birimleri belirlenmiştir.

Stratejik Plan; bir yandan kamu yönetimine dinamizm kazandırırken, öte yandan da kurumsal kültürün ve kimliğin geliştirilmesine ve güçlendirilmesine destek olmakta, kalıcı ve kurumsallaşmış tedbirlerin alınmasını sağlamaktadır. Aynı zamanda, Plan'da belirtilen amaç ve hedefler Bakanlığımızın kamuoyuna taahhüdü niteliği taşıması yönünden önem arz etmektedir.

Çağdaş demokrasi anlayışının en önemli özellikleri olan hesap verme sorumluluğu ve şeffaf yönetim ilkelerinin bir gereği olarak, Stratejik Plan'da belirtilen taahhütlerin gerçekleştirilip gerçekleştirilmediğinin kamuoyu ile paylaşılması stratejik planlamanın temel ilkesini oluşturmaktadır. Bu doğrultuda, 2018 yılında düzenli aralıklarla birim amirlerinin katılımıyla “Eylem Planı” toplantıları yapılmıştır.

Bakanlığımızın **üçüncü** Stratejik Planı (2019-2023) hazırlık çalışmalarına; önceki Stratejik Planların uygulanma durumu, adalet alanında ülke içerisinde ve uluslararası alanda yaşanan gelişmeler, akademik dünyanın bilgi birikiminin ve paydaş görüşlerinin dikkate alınması suretiyle 2018 yılında başlanmıştır.

Ayrıca, Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan 100 Günlük İcraat Programı kapsamında kamu idarelerinin 2019-2023 dönemi stratejik plan taslaklarının, Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda belirlenen hedef ve politikaları içerecek şekilde ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun bir biçimde hazırlanması ve 15.11.2018 tarihine kadar değerlendirilmek üzere Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi gerektiği belirtilmiştir.

Öte yandan; adalet alanına ilişkin diğer kurumları da kapsayan geniş reform öngörülleri, “Yargı Reformu Strateji Belgesi”nde yer almaktadır. Üçüncü Stratejik Planın hazırlık çalışmaları, politika belgeleri arasındaki uyumun sağlanması için Yargı Reformu Stratejisinin güncellenme çalışmalarıyla birlikte yürütülmüştür.

Çalışmalar kapsamında stratejik planlama alanında gelişim gösteren ülkelerin adalet bakanlıkları ile yüksek mahkemelerinin stratejik planları ve bunlara yönelik yayınlar incelenmiş, Yargı Reformu Strateji Belgesi hazırlık süreci ekseninde yürütülen çalışmalar sonunda “**Adalet Bakanlığı Stratejik Planı (2019-2023)**” Kasım ayında tamamlanarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı’na arz edilmiştir.

3. Bakanlık Faaliyet Raporunun Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu’nun 41 inci maddesi gereğince hazırlanan ve stratejik planlamanın denetim aşamasına temel yönetsel aracı olan Bakanlık Faaliyet Raporu, saydamlık ve hesap verebilirlik ilkelerinin bir gereği olarak Başkanlığımızca hazırlanmıştır. Bakanlık Faaliyet Raporu hazırlıklarında; Bakanlığımız birimlerince hazırlanan birim faaliyet raporları esas alınmış ve rapor, Bakanlığımız 2015-2019 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda kaydedilen gelişmeleri yansıtabilecek şekilde kamuoyunun bilgisine sunulmuştur. Hazırlanan faaliyet

raporu Bakanlığımız internet sitesinden yayımlanmış olup ayrıca kitap halinde bastırılarak ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmiştir.

4. Yıllık Programın Takibi ile İlgili Faaliyetler

641 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin 32 nci maddesi 02.07.2018 tarihli ve 703 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile ilga edilmiştir.

24.07.2018 tarihli ve 13 sayılı Strateji ve Bütçe Başkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 2/b maddesinde “Cumhurbaşkanı tarafından belirlenen temel hedef, ilke ve amaçlar çerçevesinde kalkınma planı, orta vadeli program, orta vadeli mali plan, Cumhurbaşkanı yıllık programı ile sektörel plan ve programların uygulanmasını izlemek, değerlendirmek,” şeklinde düzenleme yer almaktadır.

2017/10924 sayılı 2018 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı ve bu kararın eki olarak 28.10.2017 tarihli ve 30224 sayılı Resmi Gazete’de "2018 yılı Programı” yayımlanmıştır. Bu kararın 25 inci maddesinde; kuruluşların, sorumlu oldukları tedbirlerin uygulama durumları ile ilgili bilgileri Mart, Haziran, Eylül ve Aralık sonunu izleyen 15 gün içinde Cumhurbaşkanlığı Strateji Bütçe Başkanlığı’na bildirmesi gerektiği belirtilmiştir.

Söz konusu hüküm ve karar çerçevesinde Bakanlığımızın görev alanıyla ilgili olan ve sorumlu olduğu tedbirler kapsamında; 2018 yılında yapılan çalışmaları ve tedbirlerin tamamlanma durumunu “Tamamlandı” veya “Devam ediyor” şeklinde belirterek bütün tedbirlerle ilgili mevcut gelişmeleri, zamanında tamamlanmayan tedbirlerin tamamlanamama gerekçeleri Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının yazısı doğrultusunda Strateji ve Bütçe Başkanlığı Yıllık Program İzleme sistemine işlenmiştir.

b. ULUSLARARASI İLİŞKİLER VE PROJELER

1. Yargıda Hedef Süre Uygulaması

Yargıda Hedef Süre Uygulaması; her bir dava ve soruşturma için hedef süre öngörerek hedeflenen sürede tamamlanamayan dava ve soruşturmaların hızlandırılması amacıyla çözümler üretilmesini ve bu sayede yargılama ve soruşturma sürelerinin kısaltılmasını amaçlayan bir dava yönetim sistemidir.

Yargı Reformu Strateji Belgesinde (hedef 3.16) ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planında (hedef 2.4), hedef sürelerin ülke genelinde belirlenmesi ve kamuoyuna duyurulması bir hedef olarak öngörülmüştür.

23.07.2016 tarihinde yürürlüğe giren 6723 sayılı Danıştay Kanunu ve Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun ile 2802 Sayılı Hâkimler ve Savcılar Kanununun 28 inci maddesinin 7 nci fıkrası yeniden düzenlenmiş olup, bu madde uyarınca “Soruşturma, kovuşturma veya yargılamanın tamamlanması için öngörülen hedef sürelerin Hâkimler ve Savcılar Kurulu’nun görüşü alınarak Adalet Bakanlığı tarafından belirleneceği” hükme bağlanmıştır.

Diğer yandan; kanun yolları incelemesi neticesinde adli yargı hâkim ve Cumhuriyet savcılar ile idari yargı hâkimleri hakkında düzenlenecek Kanun Yolu Değerlendirme Formlarına ilişkin usul ve esasları belirleyen ve 30.09.2016 tarihinde yürürlüğe giren Kanun Yolu Değerlendirme Formlarının Düzenlenmesine İlişkin Yönetmeliğin 5 inci maddesinin 1 inci fıkrasının (c) bendinde ise; ”Soruşturma, kovuşturma veya yargılamanın hedef sürede tamamlanması” hususunun değerlendirmede dikkate alınacağına yer verilmiştir.

Başkanlığımızca uygulamanın esaslarını belirlemeye yönelik yönetmelik çalışması tamamlanmış olup, hazırlanan "Soruşturma, Kovuşturma veya Yargılama Hedef Sürelerinin Belirlenmesi ve Uygulanmasına İlişkin Yönetmelik" 23 Haziran 2017 tarihli ve 30105 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanarak, 1 Eylül 2017 tarihinde yürürlüğe girmiştir.

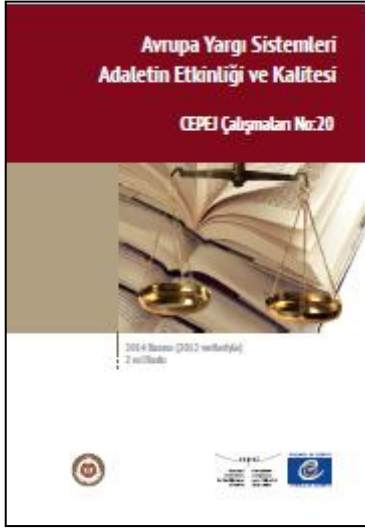
Yargıda hedef süre uygulamasına ilişkin gelen görüş ve öneriler ile yapılan anket sonuçları değerlendirilerek hedef sürelerin belirlenmesi çalışmalarına son verilmiştir.

Yargıda Hedef Süre Uygulamasına; adli yargı ilk derece hukuk mahkemeleri, ceza mahkemeleri ile idari yargı ilk derece idare ve vergi mahkemelerinde 03.09.2018 tarihinde; adli yargı ilk derece Cumhuriyet başsavcılıklarında ise 01.10.2018 tarihinde başlanılmıştır.

Diğer yandan; soruşturma, kovuşturma veya yargılama hedef sürelerinin dava taraflarına tebliğ edilmesi uygulamasına ise 01.01.2019 tarihinde geçilmiştir.

Bu kapsamda 02.01.2019 tarihinde Ankara Adliyesinde “Yargıda Hedef Süre Uygulamasına” ilişkin Başkanlığımızın da katılımı ile bir açılış töreni gerçekleştirilerek uygulama basına ve kamuoyuna tanıtılmıştır.

2. Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ)



Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ), Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi (AİHM) ve Avrupa Konseyi (AK)'nin Tavsiye Kararları doğrultusunda; Avrupa Konseyi Bakanlar Komitesi'nin 2002/12 sayılı kararı ile 12.09.2002 tarihinde oluşturulmuştur. CEPEJ'in amacı, Ülkemizin de aralarında bulunduğu Avrupa Konseyi'ne üye 47 devlette, yargının etkinliği ile işleyişini iyileştirmek ve Konsey tarafından bu doğrultuda hazırlanmış olan araçların uygulamaya konulmasını teşvik etmektir.

Komisyon, yargının teşkilatlanması hakkında pratik çözüm önerileri hazırlanması, özellikle alternatif uyuşmazlık çözüm yolları aracılığı ile adalete erişimin güçlendirilmesi, adil yargılanma hakkı ihlallerinin önlenmesine yönelik etkin çözümler üretilmesi ve yargı hizmetlerinin sunulmasında bilgi teknolojilerinin etkinleştirilmesi çalışmalarına yoğunlaşmıştır.

CEPEJ yılda üç kez düzenli olarak toplantı gerçekleştirmektedir. Bu toplantıların ikisi Genel Kurul toplantısı, biri ulusal irtibat kişilerine yönelik olan toplantıdır. Anılan toplantılara Bakanlığımızı temsilen Başkanlığımız tarafından katılım sağlanmaktadır.

CEPEJ ayrıca Konsey üyesi ülkelerin yargı ve adalet sistemlerini incelemek için iki yılda bir yayımladığı, “Avrupa Adalet Sistemleri, Yargının Kalitesi ve Etkinliği” konulu Rapor ile uluslararası hukuk camiasına katkı sunmaktadır.

Raporlar; yargı ve adli yardım bütçesi, ekonomik göstergeler, personel, avukat, hâkim, savcı, noter, bilirkişi, mahkeme ve adliye sayıları, hâkim, savcı, personel ve avukat disiplin işlemleri, atama ve işten çıkarma prosedürleri, adli yardım ve belirli dava türlerine ilişkin istatistik veriler, dosyaların temizlenme oranları ve bitirilme süreleri, alternatif uyuşmazlık çözüm yolları ve bilgi teknolojileri konularında karşılaştırmalı hukuk verilerini içerir. Bu

yönüyle raporlar; her üye ülkedeki yargının hesap verilebilirliği ve şeffaflığını güçlendirir, ayrıca dünya genelinde yargı reformu çalışmalarında başvuru kaynağı olarak dikkate alınır.

Anılan raporlar, yargısal alanda kaydedilen gelişmeler dikkate alınarak; CEPEJ Sekreteryası tarafından, gerek yöntem gerekse içerik olarak sürekli geliştirilmekte ve güncellenmektedir.

Strateji Geliştirme Başkanlığınca, CEPEJ tarafından 2 yılda bir yayımlanan raporlara dayanak teşkil eden sualnameler yanıtlanmakta, bu raporlar ve CEPEJ ile ilgili önemli görülen diğer belgelerin Türkçe çevirisi hazırlanmakta, kitap olarak baskısı yapılmakta ve internet sayfasında yayımlanmaktadır. Söz konusu belgeler yargı mensupları ile akademisyenler başta olmak üzere kamuoyunun ve bilim dünyasının bilgisine sunulmaktadır. Ayrıca, yargı politikası belgelerinin hazırlıklarında ve planlama çalışmalarında CEPEJ verilerinden faydalanılmaktadır.

Güncel CEPEJ çalışmaları; 2018 yılı CEPEJ Raporunun hazırlıkları kapsamında, 2017 yılının Haziran ve Aralık ayları arasında devam etmiştir. CEPEJ Sekreteryası tarafından, 2017 yılının Haziran ayında, üye ülke irtibat kişilerinin çevrimiçi erişimine açılan Sualname, Başkanlığımızca Türkçe'ye tercüme edilmiştir. Başkanlığımız ve Bakanlığımızın ilgili birimleri ile diğer kurumlardan temin edilen yanıtlar çerçevesinde, elektronik sistem üzerinden yapılan veri giriş işlemleri 31.12.2017 tarihinde tamamlanmıştır.

Avrupa Adaletin Etkinliği Komisyonu (CEPEJ) 30 uncu Genel Kurul Toplantısı ve 15 inci Kuruluş Yıldönümü Etkinliği 27-29.06.2018 tarihleri arasında Strazburg'da gerçekleştirilmiştir. Hâkimler ve Savcılar Kurulu'nu temsilen de katılım sağlanan toplantıda "Yapay Zeka ve Yargı Sistemleri" konulu bir oturum ve CEPEJ'in 2016 yılı verileri ile hazırlanmakta olan 2018 yılı Raporu ile ilgili ayrıntılı oturumlar gerçekleştirilmiştir.

CEPEJ Sekreteryası tarafından rapor, 2018 yılının Ekim ayında kamuoyuna duyurulmuştur.

3. Türkiye'de Adli Yardımın Güçlendirilmesi

Adli yardım, faydalanıcılara yapılacak tüm yargılama ve takip giderlerinden geçici olarak muafiyet ile yargılama ve takip giderleri için teminat göstermekten muafiyet sağlar.

Türkiye'nin taraf olduğu AİHS'in 6 ncı maddesindeki adil yargılanma hakkı ve Anayasanın 10 uncu maddesindeki kanun önünde eşitlik ilkesi kapsamında; adli yardım adalete erişimin temel unsurlarından biri olarak kabul edilmiştir.

AB ülkeleri adına İspanya-Litvanya-Fransa konsorsiyumu ile ortaklaşa yürütülmüş olan, Adalet Bakanlığının ana faydalanıcısı, Türkiye Barolar Birliğinin eş faydalanıcısı olduğu “Türkiye’de Adli Yardım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi AB Eşleştirme Projesi” 2016 yılında uygulanmaya başlamıştır.

Proje ile AİHS’in 6 ncı maddesine uygun olarak ülkemizdeki adli yardım sisteminin güçlendirilmesi ve etkinleştirilmesi hedeflenmektedir.

Proje kapsamında tüm paydaşlar ile kapsamlı çalışmalar yürütülmüş ve adli yardım sisteminin bütünüyle etkin işleyip işlemediği, mevcut durumun analizi ve varsa sistemin sorunlarının tespiti amacıyla memnuniyet anketleri yapılmıştır.

31.01.2018 tarihinde, “Türkiye’de Adli Yardım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi AB Eşleştirme Projesi”nin dördüncü bileşeni kapsamında; ülkemizdeki mevcut adli yardım sisteminde iyileştirmeler öngören ve mevzuat değişiklik önerilerini içeren bir kılavuz hazırlanması ile ilgili çalışma grubu toplantısı gerçekleştirilmiştir.

15.05.2018 tarihinde, ülkemizdeki adli yardım sistemine dâhil olan kamu görevlilerine yönelik eğitimcilerin eğitimi seminerleri düzenlenmiştir.

06.06.2018 tarihinde projenin kapanış töreni gerçekleştirilmiş olup, proje çalışmalarının 2016 yılının Haziran ayından bu yana sistemdeki tüm paydaşlarla etkin iş birliği ile yürütüldüğü belirtilmiştir. Bu proje kapsamında elde edilen kazanımlardan Yargı Reformu Stratejisi ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planı güncelleme çalışmalarında yararlanılmıştır.

"Türkiye’de Adli Yardım Hizmetlerinin Güçlendirilmesi AB Eşleştirme Projesi" ile Adalet Bakanlığı Ceza İşleri Genel Müdürlüğü’nün katılımı, Birleşmiş Milletler Kalkınma Teşkilatının uygulayıcılığı, İsveç Ulusal Kalkınma Ajansı ile Türkiye Barolar Birliğinin finansman desteği ile yürütülen, Türkiye Barolar Birliği’nin ana faydalanıcısı olduğu, “Türkiye’de Adalete Erişim İçin Adli Yardım Uygulamalarının Geliştirilmesine Destek (SILA) Projesi” kapsamında, söz konusu yasal değişiklik önerilerinin taslak bir metin haline getirilmesine ilişkin ortak bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Anılan yasal değişiklik önerilerini içeren taslak metin üzerinde görüş alışverişinde bulunmak üzere; 30 Haziran-1 Temmuz 2018 tarihlerinde Bakanlığımız ve Türkiye Barolar Birliği temsilcilerinin yanında, hâkim, savcı, avukat ve akademisyenlerin katıldığı toplantılar gerçekleştirilmiştir.

Sonuç olarak, Türkiye’deki adli yardım sisteminin iyileştirilmesine yönelik bir stratejik plan ve bu plan çerçevesinde 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu ile 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanununda değişiklik öngören mevzuat değişikliği taslağı hazırlanmıştır. Anılan çalışmalarda, adli yardım alanında AB’deki en iyi uygulamalar referans kaynağı olarak kullanılmıştır.

4. Ülkemizde Klinik Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi

Hukuk kliniği eğitimi, adalet hizmetlerinden yeterince yararlanamayan dezavantajlı grupların hukuksal sorunlarının çözümüne katkı ve destek sağlama düşüncesine dayalı olarak geliştirilmiştir.

Bakanlığımız tarafından Avrupa Birliği İlerleme Sürecinde hazırlanan Yargı Reformu Stratejisinin güncellenmesi kapsamında "Adalete Erişimi Güçlendirmek" başlıklı 8 inci amacı altında "Hukuk Kliniği Yöntemlerinin Geliştirilmesi" hedefi öngörülmektedir.

Yine Bakanlığımızın 2015–2019 yıllarını kapsayan Stratejik Planı’nda da adalete erişim hassasiyet ile ele alınan bir konu olmuştur. Bu kapsamda stratejik amaçlardan ikincisi adalete erişim ile mağdurlara ve dezavantajlı gruplara yönelik uygulamaları geliştirmek olmuştur. Bu amacın gerçekleştirilmesi için belirlenen hedeflerden biri olarak da hukuk kliniği yöntemlerinin geliştirilmesine yer verilmiştir.

Başkanlığımız tarafından yürütülen “Hukuk Klinikleri Projesi” kapsamında 06.07.2015 tarihinde Adalet Bakanlığı, Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı, Ankara Barosu Başkanlığı ve Ankara Üniversitesi Rektörlüğü arasında “Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğrencilerinin 6284 sayılı Kanuna Yönelik Hukuk Kliniği Uygulamalarında Bulunmalarına Dair Protokol” imzalanmıştır. Alınan olumlu sonuçlar neticesinde 2017-2018 eğitim dönemi için de Protokol’ün uygulanmasına devam edilmesi değerlendirilmiştir.

Bu protokol kapsamında, 19 Kasım 2018 tarihi itibarıyla Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi tarafından belirlenen öğrenciler Ankara Adliyesi, Ankara Kadın Kapalı Ceza ve İnfaz Kurumu ile Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler Bakanlığına bağlı İlk Kabul Merkezlerinde hukuk kliniği uygulamalarında bulunmaya başlamıştır. Hukuk Kliniği uygulamalarına 2018 yılında da devam edilmiştir.

Arabuluculuk Hukuk Klinikleri Protokolü

Aile İçi Şiddetle Mücadele Hukuk Klinikleri uygulamalarından alınan olumlu sonuçlar göz önünde bulundurularak uygulamaya konulmasına karar verilen “Arabuluculuk Konusunda

Hukuk Klinikleri Protokolü” Adalet Bakanlığı ile Akdeniz Üniversitesi Rektörlüğü, Anadolu Üniversitesi Rektörlüğü, Ankara Üniversitesi Rektörlüğü, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü, Başkent Üniversitesi Rektörlüğü, Çukurova Üniversitesi Rektörlüğü, Dokuz Eylül Üniversitesi Rektörlüğü, İstanbul Üniversitesi Rektörlüğü, İstanbul Bilgi Üniversitesi Rektörlüğü, İstanbul Şehir Üniversitesi Rektörlüğü, Karadeniz Teknik Üniversitesi Rektörlüğü, Selçuk Üniversitesi Rektörlüğü ve Yıldırım Beyazıt Üniversitesi Rektörlüğü arasında 3 Kasım 2016 tarihinde imzalanmıştır. Protokolün süresi bir yıl olup Protokol 3 Kasım 2017 tarihinde sona ermiştir. Ancak protokolün 2017 yılında yenilenmesinden bu yana;

- Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden 80 öğrenci Ankara Adliyesinde kurulan standda 65 kişiye bilgi aktarımında bulunmuştur.
- 25 öğrenci Kadın Sığınma Evlerine Bağlı İlk Kabul Merkezlerinde 30 kişiye bilgi aktarımında bulunmuştur.
- 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanuna yönelik hukuk kliniği uygulamaları gerçekleştirilmiştir. 47 öğrenci Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda 53 kişiye bilgi aktarımında bulunmuştur.
- Ayrıca 19 Şubat-30 Nisan 2018 tarihlerinde Ankara Adliyesinde bulunan stantta gerçekleştirilen uygulama halen devam etmekte olup, bu uygulamada öğrenciler tarafından bugüne dek toplam 15 kişiye aynı kanun çerçevesinde bilgi aktarımı sağlanmıştır.

5. Yargı - Medya İlişkilerinin Geliştirilmesi

Avrupa Birliği eşleştirme projesi olarak Başkanlığımızın sorumluluğunda yürütülen bu Proje ile medya ve yargı kuruluşları arasındaki ilişkinin kurumsal hale getirilerek her ağır ceza merkezinde basın sözcülüğü kurumunun kurulması, bu kapsamda yetkili ve görevli kişilere düzenli eğitimler verilerek sistemin işler halde tutulmasını sağlayacak tedbirlerin alınması, masumiyet karinesi ile haber alma özgürlüğü arasındaki hassas denge gözetilerek mevzuat altyapısı hazırlanması ve medyaya sağlıklı bilgi akışını sağlayacak bir ortamın temin edilmesi hedeflenmiştir.

Projenin açılış toplantısı 25 Eylül 2013 tarihinde Ankara Ulucanlar Cezaevi Müzesi Konferans Salonunda gerçekleştirilmiştir. Bu proje kapsamında, basın sözcülüğü kurumunun ve

medya iletişim bürolarının kurularak aktif hale getirilmesi amacıyla Hollanda ve Almanya'ya inceleme ziyaretlerinde bulunulmuş ve basın sözcülüğü eğitimleri verilmiştir.

Öte yandan; Cumhurbaşkanlığı tarafından yayımlanan 100 Günlük İcraat Programı kapsamında kamu idarelerinin 2019-2023 dönemi stratejik plan taslaklarının Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Programda belirlenen hedef ve politikaları içerecek şekilde ve Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzuna uygun bir biçimde hazırlanması ve 15.11.2018 tarihine kadar değerlendirilmek üzere Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmesi gerektiği belirtilmiştir.

Bununla birlikte, projenin sürdürülebilirliği kapsamında gerçekleştirilen eğitimlerin devamında daha önce eğitim almayan adli ve idari yargı istinaf mahkemeleri başkan ve Cumhuriyet başsavcıları ile adli yargı ilk derece Adalet komisyon başkanları ve Cumhuriyet başsavcılarına yönelik olarak 12 Mart 2018 tarihinde TRT ve Ankara Üniversitesinden görevlendirilen profesyonel eğiticiler tarafından güncellenen eğitim müfredatı doğrultusunda TRT'de "Basın Sözcülüğü" eğitimi gerçekleştirilmiştir. Toplamda 2 hafta süren eğitimde 74 Basın Sözcüsü eğitim almıştır.

Diğer taraftan, çeşitli bölgelerde yargı muhabirlerine yönelik olarak yargı ve medya arasındaki işbirliği ile yargı muhabirlerinin görev ve sorumluluklarının ele alınacağı çalıştayların düzenlenmesi planlanmış olup; bu çalıştayların ilki 6 Temmuz 2017'de Erzurum'da, ikincisi ise 4 Ekim 2018 tarihinde Adana'da gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalıştaylar ile Medya İletişim Bürolarının medya mensuplarınca tanınırlığının sağlanması ve karşılıklı farkındalıkların artırılması amaçlanmıştır.

6. Pro Bono Projesi

Pro bono, maddi imkânı kısıtlı olan kişi veya kamu yararına çalışan gönüllü kuruluşlara, avukatlık ücreti almaksızın veya çok az bir ücret karşılığı verilen hukuki yardım hizmetidir.

Herhangi bir konuda hukuki durumun ne olduğuna dair danışmanlık verilmesi, hukuki belgeler düzenlenmesi, idari makamlara hukuki sonuçlar doğuran başvurular yapılması, kanun ya da sözleşme metinleri ya da belirli konularda raporlar yazılması ve mahkemede hukuki temsil sunulması gibi birçok konu hukuki hizmet kapsamına girmektedir.

Pro bono ile hem mesafe hem de maddi imkândan dolayı hukuki hizmetlere uzaklık sorunu yaşayan kişilere veya sivil toplum kuruluşlarına hukuki hizmet sunulmaktadır.

Adalet Bakanlığının 2015 yılında güncellenen Yargı Reformu Stratejisi Belgesinde “Adalete Erişimi Geliştirmek” başlık 8 inci amacı altında “Pro bono hukuk hizmetlerinin uygulamasının sağlanması” hedefine yer verilmiştir.

Pro Bono uygulamalarının yönetimi ve iyi uygulama örnekleri hakkında bilgi edinmek amacıyla 05-06.06.2018 tarihinde İspanya'ya TAİEX çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Türk heyeti tarafından çalışma ziyareti süresince sırasıyla Adalet Bakanlığı, Madrid Avukatlarının Sosyal Sorumluluk Merkezi ve Madrid Barosu ziyaret edilmiştir. Adalet Bakanlığı, İspanya Ulusal Barolar Birliği, Madrid Avukatlarının Sosyal Sorumluluk Merkezi, Madrid Barosu ve İspanyol Avukatlık Vakfı temsilcileri ile görüşülerek İspanya'da Pro Bono hukuk hizmetlerinin gelişim süreci, yönetimi ve iyi uygulamaları hakkında bilgi edinilmiştir.

11.07.2018 tarihinde İstanbul Barosunda İstanbul Barosu ve Bilgi Üniversitesi Pro Bono Ağı kapsamında “Türkiye’de Pro Bono” konulu toplantıya katılmış, bu kapsamda Türkiye’de pro bono örnekleri ile STK’lara pro bononun nasıl fayda sağladığı ve pro bonoya dair hukuki, etik ve diğer alt yapı konuları ele alınarak değerlendirmeler yapılmıştır.

7. Adalete Erişimin Geliştirilmesi Kapsamında Hukuki Himaye Sigorta Sisteminin Etkinleştirilmesi Projesi

Yargı Reformu Stratejisi Belgesinde “Adalete Erişimin Güçlendirilmesi” 10 temel amaçtan biri olarak görülmüş ve bu amaç doğrultusunda “Hukuki Himaye Sigortasının Yaygınlaştırılması” stratejik hedeflerden (8.4) biri olarak belirlenmiştir.

Avrupa ülkelerinde artık hızla gelişen bir sigorta kolu haline gelen hukuki himaye sigortası sistemi sayesinde, bireylerin düşük bir prim karşılığında hukuki yardım olarak adalete erişimleri daha kolay hale getirilecektir.

Türkiye’de bireysel anlamda hukuki himaye sigortasının önünde yasal bir engel bulunmamaktadır. Ancak buna rağmen ülkemizde hukukî himaye sigortası henüz yeterince gelişmediği gibi yerleşik bir uygulama haline de gelmemiştir.

Hukuki himaye sigortasının yaygınlaştırılması hedefi kapsamında, Hukuki Himaye Sigortasının mevcut genel şartları gözden geçirilerek mevzuata uygun hale getirilmesi amacıyla konusunda uzman hakimler, avukatlar ve akademisyenlerin katılımıyla bir çalışma grubu oluşturulmuştur. Çalışma grubu genel şartlara ilişkin çalışmasını tamamlamış, hazırlanan genel şartname metni 2018 yılı Haziran ayında Hazine ve Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.

Bu yıl içerisinde hukuki himaye sigortası ile ilgili Ankara'da bir alıştay düzenlenmesi planlanmaktadır.

**c. YARGI REFORMU STRATEJİSİ VE STRATEJİK PLANI KAPSAMINDA
YÜRÜTÜLEN DİĞER ÇALIŞMALAR**

**1. Bölge Adliye Mahkemeleri ile Bölge İdare Mahkemelerinin Faaliyete Geçirilmesi
Çalışmalarının Koordinasyonu**

a. Bölge Adliye Mahkemeleri

Hâkimler ve Savcılar Kurulunun 15.05.2007 tarih ve 205 sayılı, 07.06.2011 tarih ve 187 sayılı kararları ile İstanbul, Bursa, İzmir, Ankara, Konya, Samsun, Adana, Erzurum, Diyarbakır, Antalya, Gaziantep, Kayseri, Sakarya, Trabzon ve Van'da Bölge Adliye Mahkemelerinin kurulması konusunda uygun görüş bildirilmesini müteakip bahsi geçen 15 mahalde faaliyet gösterecek olan bölge adliye mahkemeleri 18.05.2007 ve 13.06.2011 tarihli "Onay" lar ile kurulmuştur.

Bakanlığımız tarafından çıkartılan ve 07.11.2015 tarihli ve 29525 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan ‘‘Bölge Adliye Mahkemeleri ve Bölge İdare Mahkemelerinin Tüm Yurtta Göreve Başlayacakları Tarihe İlişkin Karar’’da söz konusu mahkemelerin 20.07.2016 tarihinde tüm yurtta göreve başlayacakları belirtilmiştir.

Bu kapsamda ilk etapta Ankara, Antalya, Erzurum, Gaziantep, İstanbul, İzmir ve Samsun illerinde olmak üzere yedi mahalde 20.07.2016 tarihinde faaliyete geçirilmiş ve bilahare Hâkimler ve Savcılar Kurulu'nun 03.08.2017 tarihli ve 703 sayılı kararına göre Adana Bölge Adliye Mahkemesi ve Bursa Bölge Adliye Mahkemesi 05.09.2017 tarihinde, 06.06.2018 tarihli ve 217 sayılı kararına göre de Sakarya Bölge Adliye Mahkemesi ve Konya Bölge Adliye Mahkemesi 03.09.2018 tarihinde hizmet vermeye başlamıştır.

Böylece, 2018 yılında faaliyette olan bölge adliye mahkemesi sayısı 11'e çıkartılmıştır.

b. Bölge İdare Mahkemeleri

Bölge idare mahkemeleri, 2576 sayılı Bölge İdare Mahkemeleri, İdare Mahkemeleri ve Vergi Mahkemelerinin Kuruluşu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 2 nci maddesi uyarınca Ankara, İstanbul, İzmir, Konya, Gaziantep, Bursa, Erzurum ve Samsun olmak üzere 8 mahalde 26.09.2014 tarihinde kurulmuştur.

Bakanlığımız tarafından çıkartılan ve 07.11.2015 tarihli ve 29525 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan ‘Bölge Adliye Mahkemeleri ve Bölge İdare Mahkemelerinin Tüm Yurtta Göreve Başlayacakları Tarihe İlişkin Karar’da söz konusu mahkemelerin 20.07.2016 tarihinde tüm yurttta göreve başlayacakları belirtilmiştir.

Bu kapsamda Bölge İdare Mahkemeleri ilk etapta Ankara, Erzurum, Gaziantep, İstanbul, İzmir, Konya ve Samsun illerinde olmak üzere yedi bölgede 20.07.2016 tarihinde faaliyete geçirilmiş olup 2018 yılında da 7 mahalde hizmet vermeye devam etmiştir.

2. Adliye Faaliyet Raporlarının Hazırlanması

2015-2019 Bakanlığımız Stratejik Planında HSK ile işbirliği yapılarak bölge adliye ve bölge idare mahkemeleri ile ilk derece mahkemelerinin faaliyet raporları hazırlanmasının sağlanması bir hedef olarak öngörülmüştür.

Demokratik toplumlarda, kamu hizmetlerinin etkin yürütülmesinde ve sunumunda özellikle erişilebilirlik, hesap verilebilirlik ve şeffaflık kavramları vazgeçilmez hale gelmiştir. Şeffaflık, yargı faaliyetleri ve adli hizmetler hakkında bilginin kamuoyu tarafından kolayca anlaşılabilir olmasını ve açık bir şekilde sunulmasını gerektirmektedir ve bu yönüyle, yargıya olan güvenin tesis edilmesi açısından vazgeçilmez bir unsurdur.

Kamuoyunun bilgilendirilmesi amacıyla hazırlanan yıllık faaliyet raporlarının, kamu hizmetlerinde şeffaflığın sağlanmasında önemli bir işlevi bulunmaktadır. Faaliyet raporlarından yargı hizmetlerinde de faydalanılması, bu yönde atılmış büyük bir adım olacaktır. Mahkemelerin işleyişi ve yargı kurumlarının faaliyetleri hakkında bilgilerin yayımlanması, toplumda yargıya olan güveni ve hukukun üstünlüğüne duyulan saygıyı da olumlu yönde etkileyecektir.

Yargı Reformu Stratejisi’nde de, mahkemelerce faaliyet raporu hazırlanması ve yayımlanması hedeflenmiştir. Mahkemeler, hazırlayacakları faaliyet raporları ile yıl içerisinde ne kadar işe bakıldığı, performans durumu, personel bilgileri, yapılan harcamalar gibi konularda kamuoyuna bilgi verebilecek, böylelikle şeffaflığın sağlanması yanında yargısal performansın kamuoyu tarafından denetlenmesi sağlanmış olacaktır.

Başkanlığımız tarafından Bölge Adliye Mahkemeleri, Bölge İdare Mahkemeleri, ilk derece mahkemeleri ve Cumhuriyet Başsavcılıklarının faaliyet raporları hazırlık sürecine katkı sağlamak amacıyla ‘‘Adli ve İdari Yargı Faaliyet Raporları’’ konulu 11/07/2016 tarih 168 nolu Genelge ve eki ‘‘Faaliyet Raporu Hazırlama Kılavuzu’’ yayımlanmıştır. Kılavuz kapsamında,

faaliyet raporlarının hazırlanmasında uygulanacak yöntem, raporlama ilkeleri, raporda yer alması gereken hususlar, raporun şekli gibi konularda açıklamalar bulunmaktadır.

Bu kapsamda; Bölge Adliye ve Bölge İdare Mahkemeleri ile İlk Derece Mahkemeleri Adalet Komisyonu Başkanlıkları mülhakat adliyelerini de kapsayacak şekilde faaliyet raporlarını hazırlayarak, 2016 yılına ilişkin faaliyet raporlarını 2017 yılında, 2017 yılına ilişkin faaliyet raporlarını ise 2018 yılında internet sitelerinde yayımlamışlardır.

Ayrıca, 168 nolu Genelge ile Adli ve İdari Yargı İçin Faaliyet Raporu Hazırlama Kılavuzu göz önünde bulundurularak, 2018 yılını kapsayacak şekilde hazırlanacak faaliyet raporlarının, adalet komisyonlarının internet sitelerinde en geç 31.03.2019 tarihi itibariyle yayımlanması için Başkanlığımızca 27.12.2018 tarihinde duyuru yapılmıştır.

3. Hukuk ve Adalet Dersi

“Türkiye’de Adalet Dersi” kapsamında Bakanlığımız ile Milli Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol uyarınca, hukuk ve adalet bilincinin geliştirilmesi ile hak, özgürlük ve sorumluluklarını bilen adil bireyler yetiştirilmesini sağlamak amacıyla 2013-2014 eğitim öğretim yılından bu yana 6 veya 7 nci sınıflarda seçmeli ders olarak okutulan Hukuk ve Adalet Dersi, 2018-2019 öğretim yılından itibaren 8 inci sınıflarda da okutulmaya başlanmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı’ndan elde edilen istatistiklere göre "Hukuk ve Adalet Dersi" ni 2013-2014 öğretim yılında 26.868 öğrenci seçmiş olup, 2018-2019 öğretim yılı itibariyle bu rakam 126.847’dir.

Ders ile ilgili tanıtım ve farkındalık oluşturma çalışmaları çerçevesinde hazırlanmış olan kamu spotlarının, RTÜK’ten gerekli karar alınarak çeşitli radyo ve televizyon kanallarında yayımlanması sağlanmıştır. Ayrıca ülke genelinde hukuk ve adalet dersini seçen öğrencilerin katılımıyla adliyelere ziyaretler düzenlenmiştir.

Hukuk ve Adalet dersinin müfredat güncelleme çalışmaları 2018 yılında gerçekleştirilmiştir. Güncellenen program Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığınca onaylanmış olup, öğretim materyali ders kitabı olarak 2018-2019 eğitim-öğretim yılında Milli Eğitim Bakanlığı tarafından tüm okullara gönderilmiştir.

Öğretim materyali tüm Cumhuriyet Başsavcılıklarına ve Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıkları ile Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıklarına 11.09.2018 tarihli

yazıyla gönderilmiş olup dersi seçen öğrenci sayısının artırılması amacıyla çalışmalar yapılması okul ve adliye ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve farkındalık çalışmalarının düzenlenmesi istenilmiştir.

Bu kapsamda, 42 Cumhuriyet Başsavcılığı tarafından yapılan çalışmalar Başkanlığımıza bildirilmiştir.

4. Adalet Sistemine Güven ve Memnuniyet Oranlarının Ölçülmesi

Yargı Reformu Stratejisi ve Adalet Bakanlığı Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda yargı sistemine güven ve memnuniyet seviyesinin ölçülmesi amacıyla "Adalet Güven ve Memnuniyet" konulu anket çalışmasının yapılması kararlaştırılmıştır.

Bu doğrultuda, Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile Ankara Adliyesi'nden hizmet alan veya herhangi bir şekilde adliyeye gelenlerin hukuk ve adaletle ilişkin güven duygusu ile adliyeye, adliyede sunulan hizmetlere ve işlemlere ilişkin memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik 25.12.2017 tarihinde "Adalet Güven Memnuniyet Araştırması Protokolü" imzalanmıştır. Protokol kapsamında, adliyede hizmet veren hukuk mahkemeleri, ceza mahkemeleri, Cumhuriyet savcılığı ve icra dairelerinde 1000 er kişi olmak üzere toplam 4000 kişiye(davacı, davalı, sanık, şüpheli, mağdur, tanık, alacaklı, borçlu) yönelik anket çalışmasına 29.01.2018 tarihinde başlanmış ve 07.03.2018 tarihinde tamamlanmıştır.

5. Adalet Şûrası



Adalet Bakanlığı tarafından yargı hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla 10-11 Ocak 2018 tarihlerinde "Adalet Şûrası" düzenlenmiştir. Cumhurbaşkanımızın yüksek katılımlarıyla gerçekleşen ve ilk olma özelliğini taşıyan Şûra'da Türk yargı sistemi ve adalet hizmetleri ele alınmıştır.

Şûra kapsamında "Medeniyetimizde Adalet Anlayışı", "Adalet Sosyolojisi ve Adalet Psikolojisi", "Türk Ceza Hukukunda Adalet Anlayışı", "Medya, Toplum ve Adalet", "Adalet Bilinci ve Eğitimi", "Adalet Güven ve Yargıda Etik Değerler" başlıklı 6 oturum düzenlenmiştir. İki gün süren oturumlarda akademisyenler ve gazeteciler tarafından sunumlar yapılarak değerlendirmelerde bulunulmuştur.

Şura sonuçları “Adalet Şûrası” kitabı adı altında bastırılarak dağıtılmıştır.

6. Yargı Teşkilatı Toplantısı

Yargının daha etkili ve verimli çalışmasını sağlamaya yönelik karşılıklı görüş ve önerilerin dile getirildiği geleneksel Yargı Teşkilatı Toplantısı Sayın Bakanımızın katılımıyla 10-11 Şubat 2018 tarihinde Antalya’da gerçekleştirilmiştir.

İki gün süren toplantıya aralarında Hâkimler ve Savcılar Kurulu ve Adalet Bakanlığı temsilcileri ile Bölge Adliye Mahkemeleri Başkanları ve Başsavcıları, Ağır Ceza Merkezlerinde görev yapan Cumhuriyet Başsavcıları ve Adalet Komisyonu Başkanlarının bulunduğu yaklaşık 400 kişi katılmıştır.

d. MALÎ HİZMETLER KAPSAMINDA YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

1. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

a. Bütçe Teklifi Çalışmaları

Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığınca hazırlanan ve Cumhurbaşkanı tarafından onaylanan Orta Vadeli Mali Plan her yıl Eylül ayının 15'ine kadar Resmi Gazete'de yayımlanmaktadır. Kamu idarelerinin bütçe tekliflerini ve yatırım programını hazırlama sürecini yönlendirmek üzere; bütçe çağrısı ve eki bütçe hazırlama rehberi ve yatırım genelgesi ile eki yatırım programı hazırlama rehberi ise Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından hazırlanarak Resmi Gazete'de yayımlanmasına müteakip bütçe ve yatırım teklifi çalışmaları başlamaktadır.

Hazırlanan bütçe teklifleri Bakan tarafından onaylandıktan sonra 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 17 nci maddesi gereği Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

b. Bütçe Görüşmeleri

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığında Bakanlığımız yatırım tekliflerinin görüşmeleri Ağustos ayı içerisinde yapılmıştır.

c. Plan ve Bütçe Komisyonundaki Görüşmeler

Bakanlığımız Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Teklifi ile Kesin Hesap Kanun Tasarısı'nın TBMM Plan ve Bütçe Komisyonundaki görüşmelerine ilişkin işlemler gerçekleştirilmiştir.

d. Genel Kurul Görüşmeleri

Bakanlığımız Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Teklifi ile Kesin hesap Kanun Tasarısının TBMM Genel Kurulu'ndaki görüşmelerine yönelik faaliyetler organize edilmiştir.

e. Performans Programında Yer Alan Faaliyetlerin Maliyetlendirilmesi

Bakanlığımız Stratejik Planında yer alan stratejik amaç ve hedeflere uygun olarak Bakanlığımız harcama birimlerinin yıllık faaliyetlerinin planlanması amacıyla, Planın yıllık uygulama dilimi olan Bakanlığımız Yılı Performans Programının, Bakanlığımız harcama birimlerinin katılımıyla her yıl Haziran ayının sonuna kadar Başkanlığımızca hazırlanması

gerekmektedir. Hazırlanan Performans Programında yer alan faaliyetlerin, Orta Vadeli Mali Plan ile Bakanlığımız ödenek tavanlarının belirlenmesini müteakip, faaliyetlerden sorumlu Bakanlığımız merkez harcama birimlerince maliyetlendirilmesi yapılmakta ve Bakanlığımız Performans Programı Teklifi bütçe teklifleriyle birlikte Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmektedir. Merkezi Yönetim Bütçe Kanun Teklifinin Türkiye Büyük Millet Meclisine sunulmasını müteakip bütçe teklifinde yer alan büyüklüklere göre Ekim ayında ve son olarak yılı Bütçe Kanununda belirlenen bütçe büyüklüklerine göre Ocak ayında Bakanlığımız merkez harcama birimlerince faaliyetlerin maliyet güncellemeleri yapılarak Performans Programının bütçelendirilmesi işlemleri tamamlanmaktadır.

2. Adalet Bakanlığı Bütçesinin Uygulanması ile İlgili Faaliyetler

a. Ayrıntılı Harcama Programı Hazırlanması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 20 inci maddesi uyarınca ayrıntılı harcama programının hazırlanmasına ilişkin usul ve esasların belirlendiği bütçe uygulama tebliğinin yayımlanmasına müteakip merkez harcama birimlerine gerekli duyuru yapılmıştır. Birimlerin Hazine ve Maliye Bakanlığı e- bütçe programına aylar itibariyle ayrıntılı harcamalarının veri girişleri sağlanarak, hazırlanan Bakanlığımız Ayrıntılı Harcama Programı teklifi üst yönetici tarafından onaylanarak vize edilmek üzere Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

b. Bütçe Uygulama İşlemleri

Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından bütçe uygulama sürecinin ana unsurlarını oluşturan serbest bırakma, revize, ödenek ekleme ve ödenek aktarma gibi bütçe işlemlerinin, esas ve usullerinin belirlendiği Bütçe Uygulama Tebliğinin yayınlanmasına müteakip yılı bütçe uygulama işlemleri yapılmıştır.

c. Nakit Talepleri

09/04/2009 tarihli ve 27195 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Nakit Taleplerinin Tespitine Yönelik Yönetmelik gereği üçer aylık dönemler halinde her ayın 20’sinde Hazine ve Maliye Bakanlığında olacak şekilde her ayın 10’una kadar merkez harcama birimlerinden istenen ve taşra ihtiyaçlarını da kapsayan nakit talepleri şubemizce konsolide edilerek Hazine ve Maliye Bakanlığına bildirilmektedir.

3. Adalet Bakanlığı Kesin Hesabı ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 42 nci maddesi, 26/04/2006 tarihli ve 26150 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu idarelerinin Kesin hesaplarının Düzenlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğünün yazısı ile Kesin Hesap çalışmaları başlamaktadır. Başkanlığımızca merkez harcama birimlerinden gelen gider izahnameleri konsolide edilerek Bakanlığımız kesin hesabına eklenmiştir. Ayrıca, Kamu Bilgi Sistemi (KBS) programı bütçe verileri ile e- bütçe verileri üzerinden Bakanlığımız bütçe kesin hesabı hazırlanarak mutabakat sağlanmak üzere Hazine ve Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğüne gönderilmiş ve mutabakat sağlandıktan sonra Bakan onayına sunulmuştur.

4. Yatırım Programı Uygulamalarıyla İlgili Faaliyetler

a. Yatırım programı alt proje seçimi ve ödenek tahsisi ile ilgili faaliyetler

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı kamu yatırım programı hazırlanmasına ve merkezi yönetim bütçe kanununun yürürlüğe girdiği tarihten itibaren on beş gün içinde Bakanlar Kurulu Kararıyla Resmi Gazete’de yayımlanmasına müteakip, Bakanlığımız yatırım programında tadat edilmeyen toplulaştırılmış projeler içinde yer alan alt proje seçimi ve ödenek tahsisine ilişkin usul ve esaslar belirlenmesi ile yatırım programı projelerinin detay listelerinin hazırlanması çalışmaları yapılır. Resmi Gazete’de yayımlanan Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı gereğince tadat edilmeyen toplulaştırılmış projelerde alt proje seçimi ve ödenek tahsisine ilişkin usul ve esaslar Bakan Onayı ile belirlenerek internet sitemizde ilan edilir. Hazırlanan detay programlar ve alt projelere ilişkin liste Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilir.

b. Dönemsel yatırım gerçekleştirme raporu hazırlanması ile ilgili faaliyetler

Bakanlığımız Yatırımlarının I. Dönem (Mart Sonu), II. Dönem (Haziran Sonu), III. Dönem (Eylül Sonu) olmak üzere yatırımların uygulama sonuçlarına ilişkin raporlar hazırlanarak ve Kamu Yatırımları Proje Bilgi Sistemi (KYPBS) üzerinden veri girişleri yapılarak Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilmiştir.

c. Yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama raporu hazırlanması ile ilgili faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 25 inci maddesi ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığının ilgili yıla ilişkin yazısı gereğince; bir önceki yıla ait kamu yatırım projelerinin gerçekleşme ve uygulama sonuçları merkez yatırımcı birimlerden gelen raporlar birleştirilerek mart ayı sonuna kadar bir rapor halinde Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına, Sayıştay Başkanlığına ile Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.

5. Mali Durum ve Beklentiler Raporu Hazırlanması ile İlgili Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesi gereğince Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından gönderilen yazıya istinaden hazırlanan Bakanlığımız bütçesinin ilk altı aylık uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini kapsayan Ocak - Haziran Dönemi Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanarak internet sitemizde yayımlanmıştır.

6. Mali Hizmetlerle İlgili Görüş ve Bilgilendirme İşlemleri

5018 ve 5436 sayılı Kanunlar ve ikincil mevzuat uyarınca tüm Bakanlık harcama birimlerini doğru yönlendirmek amacıyla Başkanlığımızca çok sayıda görüş verilmiştir. Başkanlığımızca 2018 yılında mali konularla ilgili olarak harcama birimlerine verilen görüş yazılarının konu ve sayıları aşağıda gösterilmiştir.

Tablo 6: Görüş ve Bilgilendirme İşlemlerinin Konularına Göre Dağılımı

SIRA	KONU	TOPLAM
1	6245 Sayılı Harcırah Kanunu Uygulamaları İle İlgili Görüş Yazıları	47
2	Vekalet Aylığı İle İlgili Görüş Yazıları	30
3	Maaş Konusunda Verilen Görüş Yazıları	118
4	Adalet Bakanlığına Açılan Davalarla İlgili Görüş Yazıları	20
5	İlgisi Nedeniyle Yazılan Yazılar	62
6	3717 Sayılı Kanun İle İlgili Görüşler	13
7	BİMER –CİMER Kapsamında Verilen Görüş Yazıları	22
8	Adli Tıp İle İlgili Görüş Yazıları	4
9	Maliye Bakanlığı ve Diğer Kurum Görüş Yazıları	3
10	4/B Sözleşmeli Personel İle İlgili Görüş Yazıları (4/C Dahil)	47
11	CMK Ödemeleri İle İlgili Görüş Yazıları	8
12	Diğer Konularda Verilen Görüş Yazıları	51
13	Pedagog, Sosyolog ve Sosyal Çalışmacılar Hakkında Verilen Görüş Yazıları	5
14	Şubeler Arası Yazılan Yazı ve Görüşler	30
15	Projeler Kapsamında Yazılan Yazılar	18
16	Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Tebliğ ve Genelgelerle İlgili Görüş Yazıları	16
17	Soru Önergesi	2
18	4/D işçi Kapsamında Verilen Görüş Yazıları	58
	2018 Yılı Genel Toplam	554

Tablo 7: Son 5 Yıla Ait Görüş Sayısı

Yıl	Verilen Görüş Sayısı
2017	722
2016	1021
2015	564
2014	645
2013	905

7. Taşınır, Mal Kayıtlarının Değerlendirme ve Raporlama Faaliyetleri Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri

Taşınır Envanter ve Kayıt İşlemleri kapsamında, Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri taşınır kayıt ve hesap işlemleri hakkında bilgilendirilmekte ve harcama birimlerinde mevcut taşınırların fiili envanterlerine ilişkin işlemler yaptırılmaktadır.

30 Ekim 2011 tarihli ve 28100 sayılı Mükerrer Resmi Gazete’de yayımlanan 2011/2303 sayılı 2012 Yılı Programının Uygulanması, Koordinasyonu ve İzlenmesine Dair Bakanlar Kurulu Kararı Eki’nde yer alan “Öncelikli Politikalar ve Alınacak Tedbirler” başlığı altında düzenlenen 5 Numaralı Tedbirde; “Merkezi Yönetim kapsamındaki kamu idarelerinin taşınır kayıt ve işlemleri tek bir sistem üzerinden yapılacaktır” hükmü düzenlenmiştir. Bu kapsamda, Hazine ve Maliye Bakanlığınca yönetilen Kamu Harcama ve Muhasebe Sistemi (KBS) üzerinde oluşturulan Taşınır Kayıt ve Yönetim Sisteminin (TKYS) kullanımına ilişkin olarak ilgili Bakanlıkla 02.04.2013 tarihinde protokol imzalanmış olup, daha önce harcama birimlerimizce UYAP üzerinde tutulan taşınır kayıtlarının TKYS’ye yeniden girişleri sağlanarak UYAP taşınır kayıt ve hesap programının kullanımına son verilmiştir.

Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri bazında TKYS’ye geçiş işlemleri tamamlanmıştır.

Harcama birimi ambar kodları ve taşınır kayıt kontrol yetkililerinin bildirim işlemleri taşınır kesin hesap ve kesin hesap icmal işlemleri Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri ile Bakanlığımız bütçesi içerisinde yer alan ve bu nedenle taşınır kesin hesabına dahil olan Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Adli Tıp Kurumu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerince her yıl sonu itibariyle taşınır yönetim hesabı cetvelleri düzenlenmektedir. Bu cetveller her yıl Şubat ayı sonu itibariyle ilgili konsolide merkezlerince (Ağır Ceza Merkezi Cumhuriyet Başsavcılıkları, Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıkları, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı ve Adli Tıp Kurumu Başkanlığı taşınır konsolide merkezlerince) TKYS programına göre kontrolleri yapılan harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetvelleri Bakanlığımıza gönderilmektedir. Bakanlık merkez harcama birimleri, Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı ile Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıkları ise taşınır yönetim hesabı cetvellerini doğrudan Bakanlığımıza göndermektedir. Bakanlığımız görev alanına giren Bakanlığımız Taşınır Kesin Hesap ve Taşınır Kesin Hesap İcmal Cetvelleri Mayıs ayının 15’ine kadar hazırlanarak bütçe kesin hesabına ek olarak Hazine ve Maliye Bakanlığı ile Sayıştay Başkanlığına gönderilmektedir. Bakanlığımız merkez ve merkez dışı harcama birimleri ile yine Bakanlığımız taşınır kesin hesabına dahil olan Uyuşmazlık Mahkemesi Başkanlığı, Yüksek Seçim Kurulu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı ile Adli Tıp Kurumu Başkanlığı merkez ve taşra teşkilatı harcama birimlerince, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sisteminde (TKYS) tutulan taşınır kayıtlarının yıl sonu hesap kapatma işlemleri tamamlanmasına müteakip Bakanlığımız taşınır kesin hesabı TKYS kayıtları esas alınarak verilmiştir.

8. Ön Mali Kontrole İlişkin Faaliyetler

Ön mali kontrol; varlık ve yükümlülüklerle ilişkin mali karar ve işlemlerin, idarenin bütçesi, bütçe tertibi, kullanılabilir ödenek miktarı, ayrıntılı harcama programı, merkezi yönetim bütçe kanunu ve diğer mali mevzuat hükümlerine uygunluk yönünden kontrol edilmesidir. Bu kapsamda Başkanlığımızca ön mali kontrole tabi işlemler aşağıda yer almaktadır.

a. Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmeliğin “Taahhüt Evrakı ve Sözleşme Tasarıları” başlıklı 17 nci maddesinde; “İdarelerin, ihale kanunlarına tâbi olsun veya olmasın, harcamayı gerektirecek taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal ve hizmet alımları için 1 milyon TL’yi, yapım işleri için 2 milyon TL’yi aşanlar kontrole tâbidir. Bu tutarlara katma değer vergisi dâhil değildir.

Kontrole tâbi taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, bunlara ilişkin tüm bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir işlem dosyası olarak harcama yetkilisi tarafından malî hizmetler birimine gönderilir.

Taahhüt evrakı ve sözleşme tasarıları, en geç on iş günü içinde kontrol edilir. Yapılan kontrol sonucunda düzenlenen görüş yazısı, işlem dosyası ile birlikte ilgili harcama yetkilisine gönderilir.” hükümleri yer almaktadır.

Ayrıca, Başkanlığımız tarafından hazırlanan Ön Mali Kontrol Yönergesinin 9 uncu maddesi gereğince, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatının ihale kanunlarına tabi olsun veya olmasın harcamayı gerektirecek her türlü taahhüt evrakı ve sözleşme tasarılarından tutarı mal-hizmet alımları için 750.000 TL’sini, yapım işleri için 1.500.000 TL’sini aşanlar kontrol edilmek amacıyla Strateji Geliştirme Başkanlığına gönderilecektir. (Bu tutarlara Katma Değer Vergisi (KDV) dâhil değildir.)

Yukarıdaki hükümler uyarınca aşağıda sayıları belirtilen ihale evrakları sözleşme yapılmadan önce 10 iş günü içinde ön mali kontrolü yapılarak 4734 sayılı kamu İhale Kanunu ve ilgili mevzuatına uygunluk yönünden kontrol edilmiştir.

Tablo 8: Ön Mali Kontrole Gelen İhale Dosya Sayısı

İhale Türü	Gelen İhale Dosya Sayısı	Merkez Harcama Birimlerinden Gelen İhale Dosya Sayısı	Harcama birimlerinden Gelen İhale Dosya Sayısı	Uygun Görüş Verilen İhale Dosya Sayısı	Uygun Görüş Verilmeyen İhale Dosya Sayısı	Şartlı Görüş Verilen İhale Dosya Sayısı
Mal Alımı	114	8	106	81	14	21
Hizmet Alımı	21	8	13	14	3	2
Yapım	Adalet Sarayı	4	4	-	4	-
	Ceza İnfaz Kurumu	3	3	-	2	1
	Bölge Adliye Mahkemesi	-	-	-	-	-
	Diğer	6	6	-	6	-
Toplam	148	29	119	107	18	23

b. Seyahat Kartı Listeleri

İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar'ın 21 inci maddesinin "6245 sayılı Harcırah Kanununun 48 inci maddesi uyarınca İçişleri, Hazine ve Maliye Bakanlıkları ile Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı tarafından müştereken belirlenen esaslar çerçevesinde, seyahat kartı verilecek personel listesi, birimlerin teklifleri değerlendirilerek malî hizmetler birimi tarafından kontrol edilir. Buna ilişkin talepler yukarıda belirtilen esaslar ile Bakanlık tarafından yapılan düzenlemelere uygunluk ve bütçe ödeneğinin yeterliliği yönünden en geç üç iş günü içinde kontrol edilmektedir.

c. Yan Ödeme Cetvelleri

Bakanlığımız merkez ve merkez dışı teşkilatı ile bağlı kuruluşumuz olan Adli Tıp Kurumu teşkilatında görev yapan personele hangi miktarda zam ve tazminat verileceğini belirten ve Personel Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan, I sayılı cetvel (İş Güçlüğü, Teminde Güçlük ve Mali Sorumluluk Zamları), II sayılı cetvel (Özel Hizmet Tazminatları) ve III sayılı cetvellerin (Diğer Tazminatlar), 17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ve eki cetvellere uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığının kontrolü Başkanlığımızca yapılmıştır. Personele yapılacak yan ödeme zam ve tazminatları gösteren mahal cetvellerinin ana cetvellere uygunluğunun kontrolü yapılmıştır.

d. Maaş Yük Modül Girişleri

17.04.2006 tarihli ve 2006/10344 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan "Devlet Memurlarına Ödenecek Zam ve Tazminatlara İlişkin Karar" kapsamında yapılan zam ve tazminat ödemelerine ilişkin veri girişleri, 160 seri No'lu Devlet Memurları Genel Tebliği uyarınca kontrol edilmiş ve e- bütçe sisteminden girişi yapılmıştır.

Personel Giderleri ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet primi giderlerine ilişkin ödenek tahminlerinin, gerek Merkezi Yönetim Bütçesi açısından gerekse de kurumsal bazda sağlıklı ve tutarlı bir şekilde hesaplanabilmesi için personelin mali ve sosyal haklarına ilişkin veri girişleri gerçekleştirilmiştir.

e. Yurt Dışına Geçici Görevlendirmelerde Ödenecek Konaklama Giderleri

Bakanlığımız Ön Mali Kontrol Yönergesinin 19 uncu maddesi uyarınca, Yurt dışı Gündeliklere Dair Bakanlar Kurulu Kararının 5 inci maddesi kapsamında yapılacak görevlendirmelerde ödenecek konaklama bedellerinin Bakanlığımız bütçesinin 03.3.3.01 ekonomik kodunun kesintili başlangıç ödeneğinin %30 unu aşmaması gerektiğinden bu kapsamda yapılacak görevlendirmelere ilişkin alınacak onaylar Başkanlığımızca kontrol edilmektedir.

f. Yurt Dışı Kira Katkısı

Yurt dışı kadrolara sürekli görevle atanan personele yapılacak yurt dışı kira katkısı ödemelerine ilişkin belgeleri içeren işlem dosyası, ilgili birim tarafından hazırlanmakta ve kontrol edilmek üzere Başkanlığa gönderilmektedir. Yurt dışı kira katkısına ilişkin talepler, Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu uyarınca, 2802 sayılı Kanununun 50 nci maddesine ve Hazine ve Maliye Bakanlığınca belirlenen usul ve esaslara uygunluk yönünden incelenerek uygun bulunan talepler hakkında en geç üç iş günü içinde uygun görüş verilmektedir. Uygun görülmeyen talepler aynı süre içinde gerekçeli bir yazıyla ilgili birime gönderilmektedir.

9. Kamu Zararına İlişkin Faaliyetler

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60 ıncı maddesi gereği kamu alacaklarını takip görevi idarelerin mali hizmetler birimine verilmiştir. Bu hüküm uyarınca mezkur Kanunun 71 inci maddesindeki kamu zararı alacakları da dahil tüm alacakların takibi Başkanlığımızca yerine getirilmektedir.

19.10.2006 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Kamu Zararlarının Tahsiline İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Kamu zararını takibe ve değerlendirmeye yetkili birimler konulu 04.05.2007 tarihli 138 No’lu Genelge ile 15.11.2011 tarihli 138/1 No’lu Genelge, 05.12.2008 tarihli ve 2400 sayılı Kamu zararlarını değerlendirmeye ilişkin imza yetkisi konulu dağıtımli yazımızda kamu zararlarının takibi merkezde Başkanlığımızca, merkez dışı birimlerde ise takibe yetkili birimlerce yerine getirilmektedir. Bu kapsamda, Bakanlığımız merkez harcama birimlerince tahsilatının takibi yapılmak üzere Başkanlığımıza gönderilen kişi borcu alacakları için 2018 yılında 38 adet alacak takip dosyası açılmıştır.

Bakanlığımız merkez birimlerinin kamu zararından kaynaklanan alacaklarında, 50.000 TL’sine kadar olan tutarlar için sulh yapma ve bu kapsamda taksitlendirme taleplerinin değerlendirilmesi yetkisi Strateji Geliştirme Başkanına devredilmiştir.

2018 yılında Başkanlığımıza gelen ve işleme konulan dosya sayısı Tablo 9’ da verilmiştir.

Tablo 9: 2018 Yılı Kamu Zararı Şubesine Gelen Dosya Sayısı

DOSYA ADI	İŞLEME KONULAN DOSYA SAYISI
Borç-Alacak İşlemleri(Kişi Borcu)	38
Sayıştay İşlemleri	5
Diğer İşlemler	11
Maliye Raporları	1
Taksitlendirme İşlemleri	2
Görüş İşlemleri	9
Hukuk Birimi	20
TOPLAM	86

10. İç Kontrol Faaliyetleri

5018 sayılı Kamu Maliye Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde etkin bir kamu iç kontrol sisteminin oluşturulması amaçlanmıştır. Kanununun 55 inci maddesine istinaden Hazine ve Maliye Bakanlığı tarafından hazırlanan “İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar” 31.12.2005 tarihli ve 26040 (3’üncü Mükerrer) sayılı Resmi Gazete’de yayımlanmıştır.

Başkanlığımızda yürütülen iç kontrol çalışmalarının Bakanlığımız birimlerinde yaygınlaştırılması çalışmaları 18.02.2015 tarihli ve 53103866-43/515 sayılı “Olur” ile başlatılmıştır.

Bu kapsamda İç Kontrol Yönlendirme Kurulu ve Birim İç Kontrol Çalışma Ekipleri oluşturulmuş, ekiplerde gerekli güncellemeler yapılarak çalışmalar sürdürülmüştür.

Birimlerin süreç haritalarının belirlenerek iş akış şemalarının modellenmesi amacıyla çalışmalar yapılmış, iş akışları ve süreç kartlarına ilişkin eksiklikler belirlenerek gözden geçirilmiştir. Bu kapsamda Bakanlık süreç haritası ile tamamlanan iş akışları ve süreç kartları ana hizmet süreçleri, yönetim süreçleri, kaynak yönetimi süreçleri ve iç hizmetler ve destek süreçleri olmak üzere 4 kitap şeklinde basılarak Bakanlık merkez birimlerine dağıtımı yapılmıştır.

İç kontrol sistemi konusunda farkındalık yaratmak ve bilgi edinilmesini sağlamak amacıyla oluşturulan iç kontrol sayfası güncellenmiş ve yapılan çalışmalar güncel haliyle iç kontrol sekmesine aktarılmıştır.

İç kontrol sistemi ve kurumsal risk çalışmalarına ilişkin güncellenmeler ve planlanan uygulamalar takip edilmekte olup, iç kontrol sistemine ilişkin faaliyetler bu kapsamda sürdürülmektedir.

Bakanlık genelinde imza yetkilerinin belirlenmesine ilişkin yönerge çalışmalarına başlanılmıştır. Birimlerce yapılan iş ve işlemlerin envanter çalışmaları yapılmıştır. Çalışma konsolide edilerek bakanlık imza yetkileri yönergesi taslağı hazırlanmıştır.

11. Mahkemeler Bütçesine İlişkin Faaliyetler

Başkanlığımızın önemli faaliyet alanlarından biri de mahkemeler bütçesinin yönetimidir. Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 'Strateji Geliştirme Birimlerinin Görevleri' başlıklı 5 inci maddesinin (i) bendinde, “Mevzuatı uyarınca belirlenecek bütçe ilke ve esasları çerçevesinde, ayrıntılı harcama programı hazırlamak ve hizmet gereksinimleri dikkate alınarak ödeneğin ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak” hükmü yer almaktadır. Bu hüküm uyarınca; 15 bölge adliye mahkemesi, 593 adliye, 7 bölge idare mahkemesi ve 42 idare mahkemesi olmak üzere toplam 657 harcama biriminin ödenekleri Başkanlığımızca gönderilmektedir.

Son yıllarda yeni hizmet binalarının yapılması, yargıdaki iş yükü, mevzuat değişiklikleri ve personel artışına bağlı olarak yargı birimlerinin ödenek ihtiyaçlarında ciddi bir artış ortaya çıkmıştır. Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı ve Hazine ve Maliye Bakanlığı ile yapılan görüşmeler sonucunda ortaya çıkan ihtiyaçlar önemli oranda karşılanmıştır.

Ödeneklerin etkin bir planlama ve objektif kriterler gözetilerek dağıtımının sağlanması ile bütçe hazırlıklarının sağlıklı verilere dayanılarak hazırlanması için Bakanlığımız Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı'nca hazırlanan ve UYAP üzerinden kullanıma açılan yazılım programının kullanımı yaygınlaştırılmış ve sistemsel eksiklikler tespit edilerek program güncellenmiştir. Bu program kapsamında:

- İhtiyaçların isabetle belirlenebilmesinde ve bütçenin hazırlanmasında fayda sağlayacak, ödeneklerin talep ve tahsisinde standart ile objektiflik sağlamaya yönelik olarak harcama birimlerine ait fiziki, mali ve beşeri bilgilerin (personel sayısı, hizmet binası bilgileri, yemekhane, lojman durumu vs.) yer aldığı Adliye Bilgi Formu'nun UYAP ekranları üzerinden kullanımı yaygınlaştırılmıştır.
- Harcama birimlerince doldurulan ve gerektiğinde güncellenen bu formlar ile harcama birimlerine ait bilgiler tek tek veya toplu olarak Başkanlığımızca online takip edilebilmekte ve ödenek tahsislerinde dikkate alınmaktadır.
- Alınan bu tedbirler sonucunda tahsis edilen ödeneklerin, tahsis amaçlarına uygun kullanımının ve denetiminin sağlanması, ödenek talep ve tahsislerinde teknoloji kullanımının sağlanarak etkinliğin artırılması amaçlanmaktadır.
- Beraat eden sanık lehine hükmedilen vekalet ücreti ve tazminat ödemelerine yönelik ödenek talep işlemleri ve talep edilen ödenekleri karşılama ekranlarına ilişkin yazılım çalışması tamamlanarak idari işler müdürlüklerinin UYAP ekranlarında kullanıma açılmış ve sistemsel eksiklikler giderilerek güncelleme çalışmaları yapılmasının akabinde kullanımı yaygınlaştırılmıştır. Böylece "Vekalet Ücreti" ve "Tazminat Ödeneği" talepleri bu ekranlar vasıtasıyla Başkanlığımızca takip edilebilmektedir.
- Makama arz için yapılan çalışmaya esas olmak üzere Bölge Adliye Mahkemelerinin yargı çevresinde bulunan illerden gelen ve çıkan dosya sayılarını gösterir ekran, UYAP üzerinde bulunan Strateji Geliştirme Başkanlığı ekranına tanımlanarak kullanıma açılmıştır.

Öte yandan; adalet hizmet binalarında ‘erişilebilirlik’ mevzuatında öngörülen kriterlerin sağlanarak adalet hizmet binalarının engelli vatandaşların erişim ve kullanımına uygun hale getirilmesi için yapılacak iş ve işlemler ile ilgili çalışmalara devam edilmiştir.

Adalet hizmet binalarının erişilebilirlik mevzuatına uygun hale getirilmesi için 86 harcama birimine 2018 yılında 6.964.151,64 TL ödenek gönderilmiştir.

Adalet hizmet binalarında güvenliğin en üst düzeyde sağlanması için yapılan çalışmalar neticesinde harcama birimlerine güvenlik tertibat ve teçhizatların alımı için 7.047.550,31 TL ödenek tahsis edilmiştir.

Adalet hizmet binaları ile lojmanlarda ‘enerji verimliliği’ mevzuatında öngörülen tedbirlerin alınması ve binaların enerji kimlik belgelerinin alınması amacıyla harcama birimleri duyuru ve genel yazılar yoluyla bilgilendirilmeye ve binaların enerji kimlik belgelerinin alınması amacıyla yapılan çalışmalara devam edilmiştir.

Adalet hizmet binalarının ve lojmanların enerji verimliliği mevzuatındaki kriterlere uygun hale getirilmesi amacıyla 2018 yılında 1.167.200,00 TL ödenek gönderilmiştir

‘Mahkeme Yönetim Sisteminin Güçlendirilmesi’ kapsamında bu sistemin yaygınlaştırılması için 2018 yılı içerisinde belirlenen 30 harcama birimine toplam 1.952.908,95 TL ödenek gönderilmiştir.

‘İcra Dairelerinin Etkinliğinin Arttırılması Projesi’ kapsamında 21 harcama birimine toplam 5.695.980,70 TL ödenek gönderilmiştir.

Arşiv sistemlerinin düzenlenmesi kapsamında ‘kompakt arşiv’ sistemleri için 2018 yılı içerisinde 19 harcama birimine 5.150.320,51 TL ödenek gönderilmiştir.

Tablo 10: 2018 Yılı Ödeneklerle İlgili Görüş Ve Bilgilendirme Kapsamında Cevaplanan Başvurular

ÖDENEKLERLE İLGİLİ GÖRÜŞ VE BİLGİLENDİRME KAPSAMINDA CEVAPLANAN BAŞVURULAR	
GÖRÜŞ TALEP YAZILARI	150
SORU ÖNERGESİ	15
BİLGİ EDİNME BAŞVURULARI	17
İLAMA BAĞLI BORÇLARA İLİŞKİN YAZILAN YAZILAR	65
DUYURULAR	13

Tablo 11: 2017- 2018 Mahkemeler Bütçesi (Genel Bütçe-KBÖ)

BİRİNCİ DÜZEY	2016 YILI		2017 YILI			
	KBÖ	HARCAMA	KBÖ	ARTIŞ ORANI (%)	HARCAMA	ARTIŞ ORANI (%)
01 - PERSONEL GİDERLERİ	4.452.703.000,00	4.251.664.047,33	4.784.619.000,00	7,45%	5.406.038.804,11	%27,5
02 - SGK PİRİMLERİ	634.950.000,00	592.257.973,60	661.825.000,00	4,23%	760.301.290,23	%28,37
03 - MAL VE HİZMET ALIMLARI	900.550.000,00	1.318.839.636,27	908.252.000,00	0,85%	1.540.689.923,48	%16,82
05 CARİ TRANSFERLER	10.173.000,00	9.835.953,61	12.754.000,00	25,37%	12.469.807,51	%26,80
06 YATIRIMLAR	136.766.000,00	153.646.106,76	136.766.000,00	0,00%	138.217.128,39	%-10,04

Tablo 12: 2017- 2018 Mahkemeler Bütçesi Harcama Oranları

HARCAMA KALEMLERİ	TOPLAM ÖDENEK	HARCAMA	HARCAMA ORANLARI
01 - PERSONEL GİDERLERİ	4.810.619.000,00	5.406.038.804,11	%112,37
02 - SGK PİRİMLERİ	669.178.000,00	760.301.290,23	%113,61
03 - MAL VE HİZMET ALIMLARI	1.582.320.000,00	1.540.689.923,48	%97,36
05 CARİ TRANSFERLER	12.506.000,00	12.469.807,51	%99,71
06 YATIRIMLAR	149.407.000,00	138.217.128,39	%92,51

Devletin temel strateji belgelerinden olan kalkınma planlarında yargılama faaliyetinin yürütüldüğü ortamların iyileştirilmesine ilişkin doğrudan veya dolaylı vurgular yapılmıştır.

Bu kapsamda özellikle son yıllarda adliye binası ihtiyacının giderilmesine yönelik olarak çok sayıda adliye hizmet binası tamamlanmıştır. Bu durum adliyelerin hizmet alanı genişlemesi nedeniyle yatırım ve cari harcamalarında artışa neden olmuştur.

Öte yandan, yargı hizmetinin, verimli, kaliteli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi amacıyla her yıl mahkemeler bütçesinde önemli oranda artış sağlanmakta bunun yanında iş yurları bütçesinden de adliyelere önemli oranda kaynak aktarılmaktadır.

e. KURUMSAL KAPASİTENİN GELİŞTİRİLMESİNE YÖNELİK YAPILAN ÇALIŞMALAR

1. Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Çalışmaları

Adalet Teşkilatını Güçlendirme Vakfı Yönetim Kurulunda Strateji Geliştirme Başkanı'nın da yer alması için 08.05.2013 tarihinde Vakıf Senedinde değişiklik yapılmıştır. Bu düzenleme uyarınca Strateji Geliştirme Başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılmaktadır. Bu itibarla Vakıf tarafından yapılan hizmetlerle Bakanlığın diğer mali kaynaklarının uyumlu biçimde yönetimi sağlanmaktadır.

2. İşyurtları Yüksek Kurulu Çalışmaları

Bakanlığımızın temel mali sorumlulukları ilgili mevzuat gereği Başkanlığımızda bulunmaktadır. 15.07.2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar İle Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 76 ncı maddesinin 2 nci fıkrasında, İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulunun; Bakanın görevlendireceği Bakan Yardımcısının Başkanlığında, Bakanın belirleyeceği toplam 5 üyeden oluşacağı belirtilmiştir. Bu kapsamda, 13.08.2018 tarihli Görevlendirme ile Strateji Geliştirme Başkanı İşyurtları Kurumu Yüksek Kurulu üyesi olmuştur. Bu düzenleme Bakanlığımız yatırımlarının koordinasyonu başta olmak üzere mali yönetiminin etkin biçimde yerine getirilmesini sağlamaktadır.

3. KAYSİS (Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi) Projesi kapsamında Yürütülen Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS) Çalışmaları

KAYSİS (Kamu Bilgi Yönetim Sistemi), Kamudaki süreçlerin personel ve verilerin standartlaştırılarak tanımlandığı, aralarındaki ilişkilerin ortaya çıkarıldığı e-Devlet'in temel veri tabanlarından biridir.

Bu proje Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı tarafından başlatılmış olup, şu anda Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yürütülmektedir.

Bu proje kapsamında yürütülen, Bakanlığımızda ise koordinasyonu Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından sağlanan Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi; sadeleştirilmiş teşkilat yapısını ve standartlaştırılmış hizmet süreçlerinin;

- İzlenebilmesini,
- Birleştirilerek analiz edilebilmesini,
- Anlaşılır mevzuat düzenlemeleriyle yeniden modellenebilmesini,

belirten sistemi ifade etmektedir.

Sistem, devlet teşkilat sistemi üzerinde yürütülen tüm iş ve işlemlerin elektronik ortama aktarılmasının sağlanması ve tüm devlet ağının e-Devlet sistemi üzerinden koordineli şekilde yürütülmesi amacını taşımaktadır.

Yukarıda belirtilen sistemin gerçekleştirilmesi amacıyla yeniden yapılandırma çalışmaları başlamış olup, aşağıda sayılan iş adımlarıyla gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.

- Başvurularda istenen gereksiz belgelerin kaldırılması
- Yetki devri
- Mükerrer süreçlerin birleştirilmesi
- Katma değer oluşturmayan iş adımlarının kaldırılması
- Hizmet süreçlerine uyumlu olacak şekilde teşkilat yapısının sadeleştirilmesi

Bu kapsamda Başkanlığımız tarafından Bakanlığımız birimleri ile yapılan yazışmalar sonucunda her birimden iş yoğunluğuna göre yeterli sayıda Veri Giriş Görevlileri ve Veri Onay Görevlisi isimleri resmi yazı ile istenilerek sisteme girişleri tamamlanmıştır.

Konuyla ilgili olarak e-Devlet zaman planı oluşturularak Başbakanlık İdareyi Geliştirme Başkanlığı'na gönderilmiştir. Ayrıca, 300 kişiden oluşan Bakanlığımızın Veri Giriş ve Veri Onay Görevlilerine yönelik Hizmet Envanteri Yönetim Sistemi (HEYS) eğitimi, Başkanlığımız koordinesinde 19-20-21 Haziran 2017 tarihlerinde Adalet Bakanlığı ek bina konferans salonunda gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda 31.12.2018 tarihi itibari ile Bakanlığımız birimlerine ait 273 adet ana hizmet yayımlanmış olup halen e-Devlet üzerinden verilen hizmetlerin HEYS'de kayıtlı hizmet kodları girilmiş; verilen hizmet HEYS'de kayıtlı değilse kaydı yapılmış ve hizmet kodları

sisteme eklenmiş, e-Devlet kapısına aktarılabilecek hizmetlerin tespiti, aktarılamıyorsa gerekçesi belirtilmiş, aktarma sağlanacak ise gerçekleşme tarihleri bildirilmiştir.

Hizmet Envanteri Yönetim Sistemine ilişkin yayımlanmış olan Bakanlığımız ana hizmetlerine örnek olarak şunlar gösterilebilir:

- Noterlik belgesi düzenlenmesi
- Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi başvurularının takibi ve ülkemiz adına savunmaların hazırlanması
- Anayasa Mahkemesine görüş gönderilmesi ve Anayasa Mahkemesi tarafından gönderilen kararların ilgili birimlere bildirimini yapılması
- Adli Tıp Kurumu genel kurul raporu verilmesi
- Mahkemelerce verilen kesinleşmiş kararların kanun yararına temyiz taleplerinin değerlendirilmesi
- Avukat ve noter şikâyetlerinin değerlendirilmesi.

2017 yılı sonuna kadar kurumlarca vatandaşa sunulan başvuru hizmetlerin %50 sinin e-Devlet kapısına aktarılması hedefi gerçekleştirilmiş olup, 31.12.2018 tarihi itibarıyla bu oran %97'ye yükseltilmiştir.

Bu çerçevede de HEYS ve e-Devlet kapısında yer alan hizmetlerin entegrasyonu için; KAYSİS HEYS'te yayımlanan hizmetlerden e-Devlet'te sunulanların hizmet kodu ile e-Devlet kapısında sunulan ilgili hizmetlerin (portalların) kodu eşleştirilmiştir.

Yapılan bu çalışma sonucu 30 adet ana hizmetimizin (ana hizmet + portal ve portal üzerinde verilen hizmetler) e-Devletle entegrasyonu söz konusu olup, bugün itibarıyla bu hizmetlerin 29 tanesi e-Devlet'e aktarılmıştır. Henüz e-Devlet üzerinden sunulmayan hizmet/portallar'ın ise 2019 yılı içerisinde e-Devlet üzerinden sunulması planlanmakta olup entegrasyon çalışmaları devam etmektedir.

HEYS'te yayımlanan başvuru hizmetlerimizin e-Devlet'le entegrasyon oranı yukarıda bahsedildiği üzere %97'ye ulaşmıştır.

4. Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sistemi (DETSİS) ile İlgili Faaliyetler

DETSİS, Türkiye Cumhuriyeti devlet teşkilatı içerisinde yer alan kurum ve kuruluşlar ile bunların merkez, taşra ve yurtdışı teşkilatlarında bulunan her düzeydeki birimlerinin hiyerarşik

yapıya uygun olarak kayıt altına alındığı ve e-Devlet çalışmalarında esas alınmak üzere T.C. Devlet Teşkilatı Numarası ile tanımlandığı sistemdir. Bakanlığımız birimleri, Cumhuriyet başsavcılıkları ve icra dairesi müdürlüklerinin teşkilat yapısında oluşan değişikliklerin Devlet Teşkilatı Merkezi Kayıt Sisteminde en kısa sürede güncelleneceği taahhüt edilmiştir.

6. İ ve Dış Denetim Raporlarında yer alan Tespit ve Değerlendirmeler

a. İ DENETİM RAPORLARI

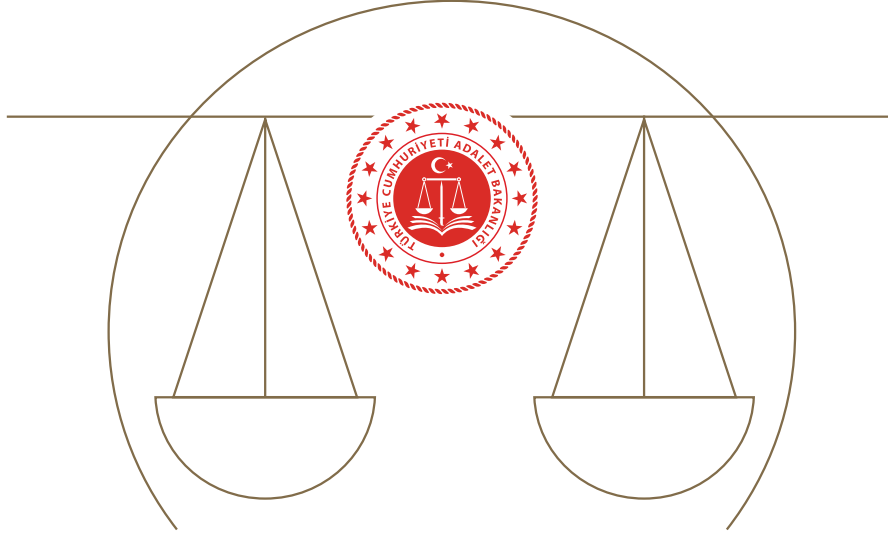
2018 yılında iç denetim raporu bulunmamaktadır.

b. DIŞ DENETİM RAPORLARI

Bakanlığımızın dış denetimi Sayıştay Başkanlığınca yapılarak sonucunda denetim raporu hazırlanmaktadır. Bu kapsamda Sayıştay Başkanlığı tarafından Eylül 2018 tarihinde hazırlanan ‘‘ Adalet Bakanlığı Sayıştay Denetim Raporu’’nda adalet teşkilatı ile ilgili olarak aşağıdaki bulgular tespit edilmiştir;

- İdarenin yönetiminde veya kullanımında bulunan taşınmazlardan birçoğunun değer tespitlerini yapmamak ve muhasebe kayıtlarına almamak,
- Kamu idaresinin ceza ve infaz kurumları ile Tutukevleri İşyurtları Kurumu ve Adli Tıp Kurumuna olan borçlarına muhasebe kayıtlarında yer vermemek,
- Bilgisayar yazılımı ve fikri hak alımına ilişkin tutarları ‘‘260 Haklar’’ hesabına kaydetmemek,
- Kamu idaresi tarafından peşin ödenen taşınmaz kiralarnı ‘‘180 Gelecek Aylara Ait Giderler’’ hesabında takip etmemek,
- İdare Faaliyet Raporu’nun ‘‘ Genel Bilgiler’’ kısmında i ve dış denetim raporlarında yer alan tespit ve değerlendirmelere yer vermemek,
- İdare Faaliyet Raporu’nun ‘‘ Mali Bilgiler’’ başlığı altında ‘‘ Mali Denetim Sonuçları’’ başlığına ve i ve dış denetim sonuçları hakkındaki özet bilgilere yer vermemek,
- Faaliyet raporunda hedeflenen ile gerçekleşen arasındaki sapmaların nedenlerine yer vermemek.

Sayıştay Başkanlığı tarafından Eylül 2018 tarihinde hazırlanan ‘‘Adalet Bakanlığı 2017 yılı Sayıştay Denetim Raporu’’nda yer alan eksikliklerin ortadan kaldırılması için birimizde çalışmalar yapılmıştır.



II

AMAÇLAR

II. AMAÇLAR, TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

A. AMAÇLAR

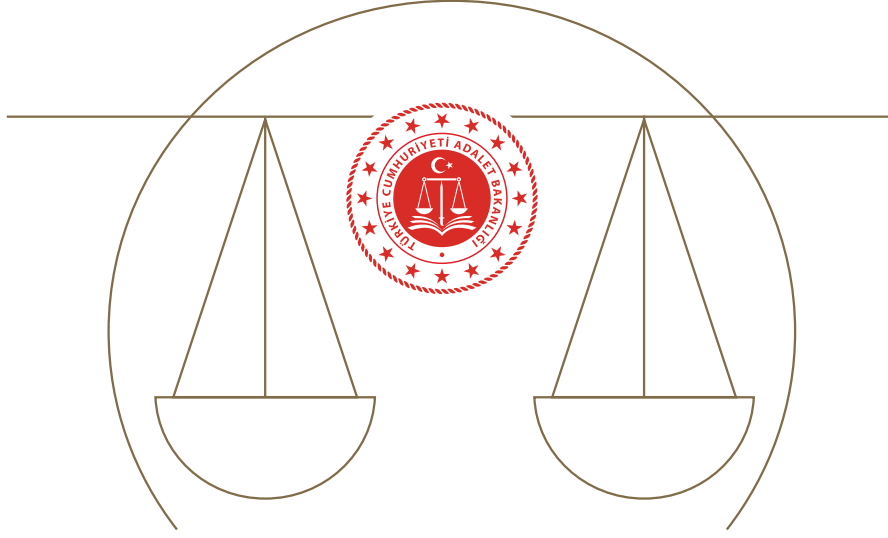
Bakanlığımızın Stratejik Planında yer amaçları aşağıda belirtilmiştir;

AMAÇLAR	
AMAÇ 1	Hukuk ve Ceza Adaleti Sisteminin Kalitesini ve Etkinliğini Geliştirmek
AMAÇ 2	Adalete Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
AMAÇ 3	Organizasyon Yapısı ile Fiziki ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek
AMAÇ 4	İnsan Kaynakları Kapasitesini ve Mesleki Yetkinliği Güçlendirmek
AMAÇ 5	Adalet Alanında Uluslararası İşbirliğini Geliştirmek ve AB Katılım Sürecinin Etkinliğini Artırmak
AMAÇ 6	Alternatif Uyuşmazlık Çözüm Yollarının Etkinliğini Artırmak
AMAÇ 7	İcra - İflas Sistemini Geliştirmek
AMAÇ 8	Ceza İnfaz Sistemini Geliştirmek

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Bakanlığımızın Stratejik Planında belirtilen misyonu gerçekleştirmek ve vizyona ulaşabilmek için temel politika belgelerimiz arasında yer alan Yargı Reformu Stratejisi, Onuncu Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Orta Vadeli Mali Plan ve 2018 Yılı Programı ve Öncelikli Dönüşüm Programları doğrultusunda Başkanlığımızın faaliyetleri ile ilgili öncelikleri aşağıda yer almaktadır;

- Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir yapı sağlamak,
- Stratejik yönetim anlayışı içinde öncelikli alanlara yoğunlaşarak performansa ve kaliteye dayanmak,
- Bakanlığımızın strateji ve politikalarını kurum içi ve dışı ilgili tüm tarafları kapsayacak bir yaklaşım içinde ve iyi yönetim ilkesi doğrultusunda geliştirmek,
- Hizmetin bu hizmetten yararlananlara hızlı, kaliteli, adil, etkin bir şekilde sunulmasını sağlamak,
- Stratejik yönetim anlayışına uygun bir kurumsal gelişim sağlamak,
- İnsan kaynaklarını geliştirmek,
- Kurum bilinci ve kültürünü geliştirmek,
- Performansa dayalı bütçe anlayışını yerleştirerek kamu kaynaklarının daha etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak,



III

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

Strateji Geliştirme Başkanlığına 2018 yılı Bütçe Kanunu ile 9.751.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde eklemelerle ödenek 10.119.000,00 TL olmuştur. Yıl içinde 1.264.035,00 TL ödenek düşülmüştür. Toplam ödenek 8.854.965,00 TL olup, yıl sonu harcama tutarı 8.727.767,87 TL 'dir.

2018 yılında Başkanlığımıza tahsis edilen bütçe ödeneklerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı ve yıl sonu gerçekleştirmeleri şöyledir:

“01 – Personel Giderleri” için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine, 5.459.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenekten yıl içinde 200.000,00 TL ödenek eklenmiş ve 7.150,00 TL ödenek düşerek ödenek toplamı 5.651,850,00 TL olmuştur.

“02 – Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi” giderleri için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine 715.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Yıl içinde 60.000,00 TL ödenek eklenerek 775.000,00 TL olmuştur.

“03 – Mal ve Hizmet Alım Giderleri” için Strateji Geliştirme Başkanlığı bütçesine 2.919.000,00 TL ödenek tahsis edilmiştir. Söz konusu ödenekten yıl içinde 368.000.000 TL eklenmiş,1.264.035,00 TL ödenek düşülmüş olup, ödeneğin tamamına yakını harcanmıştır.

Tablo 13: 2018 Yılı Personel Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-01.1
KBÖ	5414000
EKLENEN	200000
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	5614000
SERBEST	5614000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	5614000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	5614000
TENKİS	
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	5594640
% (Harcama / Toplam ödenek)	99
KALAN	19359

Tablo 14: Geçici Personel Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-01.4
KBÖ	45000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	7150
TOPLAM ÖDENEK	37850
SERBEST	37850
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	45000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	36000
TENKİS	9000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	1850
HARCAMA	0
% (Harcama / Toplam ödenek)	83
KALAN	6000

Tablo 15: 2018 Yılı Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-02.1
KBÖ	715000
EKLENEN	60000
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	775000
SERBEST	775000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	775000
TENKİS	
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	775000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	736646
% (Harcama / Toplam ödenek)	95
KALAN	38353

Tablo 16: 2018 Yılı Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.2
KBÖ	340000
EKLENEN	108000
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	448000
SERBEST	448000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	448000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	448000
TENKİS	
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	436916
% (Harcama / Toplam ödenek)	97
KALAN	11083

Tablo 17: 2018 Yılı Yolluklar

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.3
KBÖ	210000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	100000
TOPLAM ÖDENEK	210000
SERBEST	
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	210000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	110000
TENKİS	100000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	96865
% (Harcama / Toplam ödenek)	88
KALAN	13134

Tablo 18: 2018 Yılı Hizmet Alımları Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.5
KBÖ	2075000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	372885
TOPLAM ÖDENEK	1702115
SERBEST	1702115
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	2075000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	1702115
TENKİS	372885
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	1675808
% (Harcama / Toplam ödenek)	98
KALAN	26306

Tablo 19: 2018 Yılı Temsil Tanıtma Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.6
KBÖ	35000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	35000
SERBEST	35000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	35000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	35000
TENKİS	
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	31343
%(Harcama / Toplam ödenek)	89
KALAN	3656

Tablo 20: Menkul Mal ve Gayrimaddi Hak Alım-Bakım ve Onarım Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.7
KBÖ	81000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	81000
SERBEST	81000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	81000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	81000
TENKİS	
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	78691
%(Harcama / Toplam ödenek)	97
KALAN	2308

Tablo 21: Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-05.3
KBÖ	658000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	611000
TOPLAM ÖDENEK	47000
SERBEST	47000
BLOKE	
ÖDENEK GÖNDERME	686000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	47000
TENKİS	639000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	46855
% (Harcama / Toplam ödenek)	99
KALAN	144

Tablo 22: Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderler

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.8
KBÖ	5000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	
TOPLAM ÖDENEK	5000
SERBEST	5000
ÖDENEK GÖNDERME	5000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	5000
TENKİS	
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	0
% (Harcama / Toplam ödenek)	
KALAN	5000

Tablo 23: Tedavi ve Cenaze Giderleri

TERTİP	08.01.00.23-01.3.2.00-1-03.9
KBÖ	173000
EKLENEN	
DÜŞÜLEN	173000
TOPLAM ÖDENEK	
SERBEST	
ÖDENEK GÖNDERME	173000
TOPLAM ÖDENEK GÖNDERME	
TENKİS	173000
KULLANILABİLİR ÖDENEK GÖNDERME	
HARCAMA	0
% (Harcama / Toplam ödenek)	
KALAN	0

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
-----------	-----------------------

Amaç	Hukuk ve Ceza Adaleti Sisteminin Kalitesini ve Etkinliğini Geliştirmek
------	--

Hedef	Adalet Aktörleri Arasındaki İşbirliğinin Geliştirilmesi
-------	---

Performans Hedefi	Adalet Aktörleri Arasındaki İşbirliğinin Geliştirilmesi
Adalet sistemi bir birini tamamlayan kurumlardan oluşmaktadır. Bu kurumlar arasındaki eşgüdüm hizmetlerin daha etkin yürütülmesini sağlayacaktır. Bu nedenle işbirliğinin artırılması için çalışılacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Düzenlenen etkinlik sayısı	Adet	1	1	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)	2018 / Hedef	Gerçekleşme
1 Düzenlenen etkinlik sayısı	1	6
Açıklama:		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Adalet aktörlerinin katılımı ile adalet hizmetlerinin değerlendirildiği toplantılar gerçekleştirilmesi	375.000	0	375.000
Genel Toplam	375.000	0	375.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler
<ul style="list-style-type: none">• 27-28 Eylül tarihinde İstanbul'da görev yapan Bölge Adliye ve İdare Mahkemeleri başkan ve üyeleri ile ilk derece mahkemelerde görev yapan hâkim ve Cumhuriyet Savcılarının katılımı ile çalıştay düzenlenmiştir.• 11-12 Ekim tarihinde Ankara ve diğer illerde görev yapan hâkim ve Cumhuriyet savcıları ile Bölge Adliye Mahkemesi ve Bölge İdare Mahkemesi daire başkanları ve üyelerinin katılımı ile çalıştay düzenlenmiştir.• 31 Ekim tarihinden Yargıtay Daire Başkan ve üyeleri ile Yargıtay Başkanlığında, Kanun Yolları başta olmak üzere yargı süreçlerine yönelik toplantı gerçekleştirilmiştir.• 01 Kasım tarihinde özel sektör dış paydaşlarından olan TOBB ile adalet hizmetlerinin değerlendirilmesine yönelik çalıştay yapılmıştır.• 29 Kasım tarihinde Ankara Hakimevinde yüksek yargı mensupları, HSK, YÖK, Türkiye Barolar Birliği temsilcileri, baro başkanları, hukuk fakültesi dekanları, hâkimler, Cumhuriyet Savcıları, noterler, yazı işleri müdürleri, hâkim adayları, icra müdürleri ve arabulucuların yer aldığı, hukuk eğitimi ve savunma hakları olmak üzere çeşitli kanunların ele alındığı çalıştay yapılmıştır.• 10-11 Ocak tarihinde yargı hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak amacıyla Cumhurbaşkanımızın katılımlarıyla Adalet Şurası gerçekleştirilmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	İnsan Kaynakları Kapasitesini ve Mesleki Yetkinliği Güçlendirmek
Hedef	Adalet Meslek Yüksek Okullarında Verilen Eğitimin Geliştirilmesi İçin Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerle İşbirliği Yapılması

Performans Hedefi	Adalet Meslek Yüksek Okullarında Verilen Eğitimin Geliştirilmesi İçin Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerle İşbirliği Yapılması
Yargı teşkilâtı için büyük bir kazanım olan Türkiye Adalet Akademisi, yargı mensuplarının eğitimi açısından hayati derecede öneme sahiptir. Akademinin kurulması, hizmet öncesi ve hizmet içi eğitime ivme kazandırmıştır. Yargı çalışanlarının mesleki yetkinliğinin artırılması için adalet meslek yüksek okullarıyla işbirliğine gidilmesi hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Adalet meslek yüksek okulları ve ilgili kurumların katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı (2015-2019)	Adet	1	2	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)		2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Adalet meslek yüksek okulları ve ilgili kurumların katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı (2015-2019)	1	1
Açıklama:			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Yüksekokullarda uygulanan programın sektörün ihtiyaçlarına göre çeşitlendirilmesi (mahkeme katipliği, savcılık katipliği, avukat katipliği, icra katipliği gibi) için çalışılması	1.000	0	1.000
2 Adalet meslek yüksek okullarında uygulanan müfredatın yeknesak hale getirilmesi için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması	1.000	0	1.000
3 Adalet teşkilatında ihtiyaç duyulan alanlarda (ceza infaz kurumlarının güvenlik hizmetleri gibi) program açılması ya da müfredatta gerekli değişikliğin yapılmasının sağlanması	1.000	0	1.000
Genel Toplam	3.000	0	3.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler
29 Kasım tarihinde hukuk fakültesi dekanları ve yargı aktörlerinin katılımı ile düzenlenen çalıştayda hukuk fakültelerindeki ve Adalet Meslek Yüksekokullarında uygulanan müfredat, ihtiyaç duyulan alanlarda program açılması ve sektörün ihtiyaçlarına göre çeşitlendirilmesi konularında işbirliğinin sağlanması amacıyla toplantı düzenlenmiştir.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	Adli Yardım Sisteminin Güçlendirilmesi

Performans Hedefi	Adli Yardım Sisteminin Güçlendirilmesi
Adli yardım sisteminin güçlendirilmesi için ceza yargılamasında belirli mağdur ve tüm sanıklara ücretsiz olarak avukatla temsil imkânı getirilmesi bunların en önemlilerindedir. Ayrıca hukuk yargılamasında Avrupa İnsan Hakları Mahkemesi kararlarına uygun olarak adli yardıma daha kolay erişilebilmesi için de düzenlemeler yapılmıştır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Mevzuat taslağının hazırlanması	Adet	0	0	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)		2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Mevzuat taslağının hazırlanması	1	1
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adli yardım sisteminin kalitesini ölçecek ve denetimini yapacak kurumsal bir yapılanma oluşturulması	384.000	0	384.000
2	Adli yardıma ilişkin etki analizinin yapılması ve ihtiyaç duyulması halinde mevzuat değişikliği taslağının hazırlanması	337.000	0	337.000
Genel Toplam		721.000	0	721.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
Etki analizi yapılmasını müteakip Türkiye'deki adli yardım sisteminin iyileştirilmesine yönelik bir stratejik plan ve bu plan çerçevesinde; 1136 sayılı Avukatlık Kanunu, 6100 sayılı Hukuk Muhakemeleri Kanunu ile 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nda değişiklik öngören mevzuat değişikliği taslağı hazırlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	İnsan Kaynakları Kapasitesini ve Mesleki Yetkinliği Güçlendirmek
Hedef	Hukuk Eğitimi Ve Öğretiminin Geliştirilmesi ve Kalitesinin Artırılmasını İçin Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerle İşbirliği Yapılması

Performans Hedefi	Hukuk Eğitimi Ve Öğretiminin Geliştirilmesi ve Kalitesinin Artırılmasını İçin Yükseköğretim Kurulu ve Üniversitelerle İşbirliği Yapılması
Eğitim yoluyla bu özelliklerin kazandırılması ve güçlendirilmesi için, hukuk fakültelerindeki eğitimin niteliği büyük önem taşımaktadır. Çağdaş bir hukuk eğitiminin amacı, kuvvetli muhakeme yeteneğine sahip, kendine güvenen, adalet duygusu gelişmiş ve hukukun üstünlüğüne inanan hukukçular yetiştirmek olmalıdır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Hukuk Fakülteleri ve ilgili kurumların katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı (2015-2019)	Adet	1	2	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)		2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Hukuk Fakülteleri ve ilgili kurumların katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı (2015-2019)	1	3
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Hukuk eğitiminin gözden geçirilmesi ve müfredatın geliştirilmesi için ilgili kurumlarla işbirliği yapılması	1.000	0	1.000
2	Hukuk fakültesi öğrencilerine mahkemelerde, barolarda, meslek kuruluşlarında staj yapma imkânının getirilmesi için çalışmalar yapılması	1.000	0	1.000
Genel Toplam		2.000	0	2.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
<ul style="list-style-type: none"> • 25 Ekim tarihinde Çankaya Üniversitesi öğretim üyeleri ile yapılan toplantıda hukuk alanında ve hukuk eğitiminde yer alan aksamalara ilişkin toplantı gerçekleştirilmiştir. • 29 Kasım tarihinde Ankara Hâkimevinde yüksek yargı mensupları, HSK, YÖK, Türkiye Barolar Birliği temsilcileri, baro başkanları, hukuk fakültesi dekanları, hâkim ve savcılar, hâkim adayları, Bölge Adliye ve İdare Mahkemesi Başkanları, Bölge Adliye Mahkemesi Başsavcıları, noterler ve arabulucular ile bir araya gelinerek hukuk eğitimi, müfredat konularında ve meslek kuruluşlarında staj yapma imkânının getirilmesi konuları başta olmak üzere çalıştay düzenlenmiştir. • Ankara Üniversitesi ve İstanbul Üniversitesi ile bir araya gelinerek hukuk eğitimi konularında değerlendirmeler yapılmış, görüş ve öneriler alınmıştır. 	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	Hukuk Kliniği Yöntemlerinin Geliştirilmesi

Performans Hedefi	Hukuk Kliniği Yöntemlerinin Geliştirilmesi
Dezavantajlı grupların adalete erişimini güçlendirmek için getirilecek yeniliklerden biri de hukuk klinikleri olacaktır. Bu sayede hukuk eğitiminin uygulama ile bağının güçlendirilerek dezavantajlı grupların adalete erişimi kolaylaşacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı (2015-2019)	Adet	2	1	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)	2018 / Hedef	Gerçekleşme
1 Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı (2015-2019)	1	1
Açıklama		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Hukuk Kliniği uygulamaları konusunda, başta hukuk fakülteleri ve barolar olmak üzere yargı aktörlerinin katıldığı bilimsel etkinlikler (konferans, çalıştay, toplantı vb.) düzenlenmesi	391.000	0	391.000
2 Hukuk fakülteleriyle işbirliği yapılması	417.000	0	417.000
3 Hukuk Kliniği uygulamalarının infaz kurumlarında da uygulanmasının sağlanması	389.000	0	389.000
Genel Toplam	1.197.000	0	1.197.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler
Hukuk eğitiminde teoriyle birlikte pratik metotlara da yer verilmesini sağlamak amacıyla Adalet Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Ankara Barosu Başkanlığı ve Ankara Üniversitesi Rektörlüğü arasında imzalanmış olan "Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Öğrencilerinin 6284 Sayılı Kanuna Yönelik Hukuk Kliniği Uygulamalarında Bulunmalarına Dair Protokol" kapsamında hukuk kliniği uygulamasında bulunan öğrencilere yönelik sertifika töreni, 19 Nisan 2018 tarihinde Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi Mahmut Esat Bozkurt Toplantı Salonu'nda gerçekleştirilmiştir. Protokolün 2017 yılında yenilenmesinden bu yana, Ankara Üniversitesi Hukuk Fakültesi'nden 80 öğrenci Ankara Adliyesinde kurulan stantta 65 kişiye, 25 öğrenci Kadın Sığınma Evlerine Bağlı İlk Kabul Merkezlerinde 30 kişiye, 47 öğrenci Ankara Kadın Kapalı Ceza İnfaz Kurumunda 53 kişiye bilgi aktarımında bulunarak 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanuna yönelik hukuk kliniği uygulamaları gerçekleştirilmiştir. Ayrıca 19 Şubat-30 Nisan 2018 tarihlerinde Ankara Adliyesinde bulunan stantta gerçekleştirilen uygulama halen devam etmekte olup, bu uygulamada öğrenciler tarafından bugüne dek toplam 15 kişiye aynı kanun çerçevesinde bilgi aktarımı sağlanmıştır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalete Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	Hukuki Yardım (Himaye) Sigortası Sisteminin Geliştirilmesi

Performans Hedefi	Hukuki Yardım (Himaye) Sigortası Sisteminin Geliştirilmesi
Kişilerin ödeyecekleri prim karşılığında, prim ödedikleri dönem içerisinde karşılaşılabilecekleri hukuki risklere karşı avukatlık hizmeti ve hukuki yardım almasını sağlayan hukuki himaye sigorta sistemi birçok ülkede başarı ile uygulanmaktadır. Adalete erişim olanaklarının geliştirilmesi için bu sistemin ülkemizde de etkin biçimde kullanılması sağlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Dağıtılan broşür sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)	2018 / Hedef	Gerçekleşme
1 Dağıtılan broşür sayısı	1.000	
Açıklama:		

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Kamuoyunda farkındalığın artırılması için çalışma yürütülmesi	443.000	0	443.000
2 Bilgilendirme materyallerinin hazırlanması ve adliyelere dağıtılması	295.000	0	295.000
Genel Toplam	738.000	0	738.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler
Türkiye Sigorta Birliği, Maliye Bakanlığı, Hazine Müsteşarlığı Sigortacılık Genel Müdürlüğü, Yargıtay, Ankara Bölge Adliye Mahkemesi, Türkiye Barolar Birliği, Ankara Barosu ve üniversite temsilcileriyle çalışma toplantıları düzenlenmiştir. Hukuki Himaye Sigortasının mevcut genel şartları gözden geçirilerek hazırlanan genel şartname metni 2018 yılında Hazine ve Maliye Bakanlığına gönderilmiştir.2019 yılı içerisinde Hukuki Himaye Sigortası ile ilgili çalıştay yapılması planlanmaktadır.

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	"Toplum Yararına (Pro Bono) Hukuk Hizmetleri"nin Uygulamasının Sağlanması

Performans Hedefi	Toplum Yararına (Pro Bono) Hukuk Hizmetleri"nin Uygulamasının Sağlanması
Maddi imkânı kısıtlı olan kişi veya kamu yararına çalışan gönüllü kuruluşlara, avukatlık ücreti almaksızın veya çok az bir ücret karşılığı hukuk hizmeti verilmesini öngören "toplum yararına (Pro bono) hukuk hizmeti" önümüzdeki dönemde diğer bir çalışma alanı olacaktır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı (2015-2019)	Adet	1	1	1
Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)			2018 / Hedef	Gerçekleşme	
1	Düzenlenen bilimsel etkinlik sayısı (2015-2019)		1	2	
Açıklama:					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Toplum Yararına (Pro Bono) Hukuk Hizmetleri" konusunda bilimsel etkinlikler (Sempozyum, seminer, çalıştay vb.) düzenlenmesi	369.000	0	369.000
Genel Toplam		369.000	0	369.000
2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler				
<p>Pro Bono uygulamalarının yönetimi ve iyi uygulama örnekleri hakkında bilgi edinmek amacıyla 05-06/06/2018 tarihinde İspanya'ya TAİEX çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Türk heyeti tarafından çalışma ziyareti süresince sırasıyla Adalet Bakanlığı, Madrid Avukatlarının Sosyal Sorumluluk Merkezi ve Madrid Barosu ziyaret edilmiştir. Adalet Bakanlığı, İspanya Ulusal Barolar Birliği, Madrid Avukatlarının Sosyal Sorumluluk Merkezi, Madrid Barosu ve İspanyol Avukatlık Vakfı temsilcileri ile görüşülerek İspanya'da Pro Bono hukuk hizmetlerinin gelişim süreci, yönetimi ve iyi uygulamaları hakkında bilgi edinilmiştir.</p> <p>11/07/2018 tarihinde İstanbul Barosunda İstanbul Barosu ve Bilgi Üniversitesi Pro Bono Ağı kapsamında "Türkiye'de Pro Bono" konulu toplantıya katılmış, bu kapsamda Türkiye'de pro bono örnekleri ile STK'lara pro bononun nasıl fayda sağladığı ve pro bonoya dair hukuki, etik ve diğer alt yapı konuları ele alınarak değerlendirmeler yapılmıştır.</p>				

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	Koruyucu Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi

Performans Hedefi	Koruyucu Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi
Adalet Bakanlığı ve Millî Eğitim Bakanlığı arasında Öğrencilerde Hukuk Bilincinin Geliştirilmesi Uygulamaları ve "Hukuk ve Adalet" dersi öğretim programı geliştirmek için 03/12/2012 tarihinde İşbirliği Protokolü kapsamında hazırlanan Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokulu Seçmeli Hukuk ve Adalet Dersi Öğretim Programı'nın Talim ve Terbiye Kurulu'nca 07/06/2013 tarih ve 53 sayılı 2013-2014 Öğretim Yılından itibaren uygulanmasına karar verilmiştir. Hukuk ve Adalet Dersi 2013 - 2014 öğretim yılından itibaren Ortaokul ve İmam Hatip Ortaokul 6. veya 7. sınıflarında seçmeli ders olarak uygulanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Dersi seçen öğrenci sayısındaki artış oranı (2015-2019)	Yüzde	10	10	10

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)		2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Dersi seçen öğrenci sayısındaki artış oranı (2015-2019)	10	31
Açıklama:			

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" dersinin uygulanma alanının genişletilmesi ve dersin zorunlu ders haline getirilmesi için çalışmalar yapılması	287.000	0	287.000
2 Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" konularına diğer derslerin müfredatında da yer verilmesi için çalışmalar yapılması	249.000	0	249.000
3 Milli Eğitim Bakanlığı ile işbirliği halinde "Hukuk ve Adalet" dersini okutan öğretmenlere yönelik eğitim çalışmalarının düzenlenmesi	323.000	0	323.000
Genel Toplam	859.000	0	859.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
<ul style="list-style-type: none"> • "Türkiye'de Adaletle Daha İyi Erişim İçin Koruyucu Hukuk Uygulamalarının Geliştirilmesi Projesi" kapsamında Bakanlığımız ile Millî Eğitim Bakanlığı arasında imzalanan protokol uyarınca, hukuk ve adalet bilincinin geliştirilmesi ile hak, özgürlük ve sorumluluklarını bilen adil bireyler yetiştirilmesini sağlamak amacıyla 2013-2014 öğrenim yılından bu yana 6 veya 7 nci sınıflarda seçmeli ders olarak okutulan Hukuk ve Adalet Dersi, 2018-2019 öğretim yılından itibaren 8 inci sınıflarda da okutulmaya başlanmıştır. • Millî Eğitim Bakanlığı'ndan elde edilen istatistiklere göre "Hukuk ve Adalet Dersi" ni 2013-2014 öğretim yılında 26.868 öğrenci seçmiş olup, 2018-2019 öğretim yılı itibarıyla bu rakam 126.847'dir. • Ders ile ilgili tanıtım ve farkındalık oluşturma çalışmaları çerçevesinde hazırlanmış olan kamu spotlarının, RTÜK'ten gerekli karar alınarak çeşitli radyo ve televizyon kanallarında yayınlanması sağlanmıştır. • Ülke genelinde hukuk ve adalet dersini seçen öğrenciler ve öğretmenlerin katılımlarıyla adliyelere ziyaretler düzenlenmiştir. • Hukuk ve Adalet dersinin 2018 yılında müfredat güncelleme çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Güncellenen program Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı'na onaylanmış olup, öğretim materyali ders kitabı olarak 2018-2019 eğitim-öğretim yılında tüm okullara gönderilmiştir. Öğretim materyali tüm Cumhuriyet Başsavcılıklarına ve Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıkları ile Bölge İdare Mahkemesi Başkanlıklarına 11.09.2018 tarihli yazımızla gönderilmiş olup dersi seçen öğrenci sayısının artırılması amacıyla çalışmalar yapılması okul ve adliye ziyaretlerinin gerçekleştirilmesi ve farkındalık çalışmalarının düzenlenmesi istenilmiştir. 42 Cumhuriyet Başsavcılığı Başsavcılığı yaptıkları çalışmaları yazılı ve görsel olarak Başkanlığımıza bildirmiştir. Dersi seçen öğrenci sayısının artması sadece kurumların çalışmalarıyla mümkün olmayıp başka faktörlere de ihtiyaç duymaktadır. Bu dönemde buna ilişkin çalışmalar sürdürülecektir. 	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Organizasyon Yapısı ile Fiziki ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek
Hedef	HSK ile İşbirliği Halinde Bölge Adliye ve Bölge İdare Mahkemeleri ile İlk Derece Mahkemelerinin Faaliyet Raporları Hazırlanmasının Sağlanması

Performans Hedefi	HSK ile İşbirliği Halinde Bölge Adliye ve Bölge İdare Mahkemeleri ile İlk Derece Mahkemelerinin Faaliyet Raporları Hazırlanmasının Sağlanması
Yine performans kriterlerini gösterecek şekilde yüksek mahkemeler, bölge adliye ve bölge idare mahkemeleri ile ilk derece mahkemelerince faaliyet raporları hazırlanması ve yayınlanmasının sağlanması hedeflenmektedir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı (2015-2019)	Adet	0	0	137

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)		2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Hazırlanan Faaliyet Raporu Sayısı (2015-2019)	137	155
Açıklama:			

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Faaliyet raporlarının her yıl hazırlanıp kamuoyuna duyurulmasının sağlanması	416.000	0	416.000
Genel Toplam		416.000	0	416.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
İlk derece, bölge adliye ve bölge idare mahkemeleri adalet komisyonları tarafından her yıl düzenli olarak adalet hizmetlerini içeren faaliyet raporları hazırlanması amacıyla Başkanlığımız tarafından yayımlanan 168 No'lu Adli ve İdari Yargı Faaliyet Raporları Genelgesi gereğince 19.01.2018 tarihinde tüm Adalet komisyonlarına 2018 yılı faaliyet raporu hazırlıklarına başlanması amacıyla duyuru yapılmıştır. Adalet komisyonları tarafından mülhakat adliyelerini de kapsayan ve 2018 yılı Mart ayı sonuna kadar 2017 faaliyetlerini içerecek şekilde hazırlanan faaliyet raporları internet sitelerinde yayımlanmıştır.	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Organizasyon Yapısı ile Fiziki ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek
Hedef	Yargı Alanında Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi

Performans Hedefi	Yargı Alanında Halkla İlişkilerin Geliştirilmesi
Yargı alanında halkla ilişkiler uygulamalarının geliştirilmesi bu program döneminin önceliklerinden olacaktır. Bu kapsamda kamuoyu araştırmaları yapılacak ve standartlar geliştirilerek rehber hazırlanacaktır.	

Performans Göstergeleri	Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1 Düzenlenen eğitim sayısı	Adet	0	0	1
2 Kamuoyu araştırması yapılması (2015-2019)	Adet	0	1	1

Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)	2018 / Hedef	Gerçekleşme
1 Düzenlenen eğitim sayısı	1	*
2 Kamuoyu araştırması yapılması (2015-2019)	1	1

Açıklama:

Faaliyetler	Kaynak İhtiyacı		
	Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1 HSK ile işbirliği halinde yargı mensuplarına, çalışanlarına yönelik eğitim çalışması düzenlenmesi	386.000	0	386.000
2 Halkın adalet sistemine yaklaşımını öğrenmek ve beklentilerini tespit etmek amacıyla kamuoyu araştırmaları yapılması	290.000	0	290.000
Genel Toplam	676.000	0	676.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler
<p>Hâkimler ve Savcılar Kurulu, Bölge Adliye Mahkemesi Başkanları ve Başsavcıları yine Ağır Ceza Merkezlerinde görev yapan Cumhuriyet Başsavcıları ve Adalet Komisyonu Başkanlarının katıldığı yargı teşkilatı toplantısı yapılmıştır. Türkiye İstatistik Kurumu (TÜİK) ile Ankara Adliyesi'nden hizmet alan veya herhangi bir şekilde adliyeye gelenlerin hukuk ve adalete ilişkin güven duygusu ile adliyeye, adliyede sunulan hizmetlere ve işlemlere ilişkin memnuniyet düzeyinin belirlenmesine yönelik 25.12.2017 tarihinde "Adaletle Güven Memnuniyet Araştırması Protokolü" imzalanmıştır. Protokol kapsamında, adliyede hizmet veren hukuk mahkemeleri, ceza mahkemeleri, Cumhuriyet savcılığı ve icra dairelerinde 1000 kişi olmak üzere toplam 4000 kişiye(davacı, davalı, sanık, şüpheli, mağdur, tanık, alacaklı, borçlu) yönelik anket çalışmasına 29.01.2018 tarihinde başlanmış ve 07.03.2018 tarihinde tamamlanmıştır.</p>

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

Amaç	Organizasyon Yapısı ile Fiziki ve Teknik Altyapıyı Güçlendirmek
Hedef	Yargı Medya İlişkilerinin Kurumsal Hale Getirilmesi

Performans Hedefi	Yargı Medya İlişkilerinin Kurumsal Hale Getirilmesi
Yargı-medya ilişkilerinin sağlıklı bir şekilde geliştirilmesi ve yargıya olan güvenin artırılması ile temel özgürlüklerin güçlendirilmesi amacıyla adliyelerde basın sözcülüğü kurumunun yapılandırılarak basın sözcülüğü bürolarının oluşturulması planlanmaktadır.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Basın sözcülüğü eğitimi alan kişi sayısı (2015-2019)	Adet	0	310	74
Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)			2018 / Hedef	Gerçekleşme	
1	Basın sözcülüğü eğitimi alan kişi sayısı (2015-2019)			50	74
Açıklama:					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	HSYK ile işbirliği halinde eğitim çalışmalarının sürekli hale getirilmesi	380.000	0	380.000
Genel Toplam		380.000	0	380.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
Projenin sürdürülebilirliği kapsamında daha önce eğitim almamış 74 basın sözcüsüne 12-22 Mart arasında güncellenen eğitim müfredatı ile TRT'de basın sözcülüğü eğitimi gerçekleştirilmiştir. Söz konusu eğitim 2 grup halinde toplamda 2 hafta sürmüştür. Ayrıca yargı muhabirlerine yönelik olarak yargı ve medya arasındaki işbirliği ile yargı muhabirlerinin görev ve sorumluluklarının ele alınacağı çalıştayların düzenlenmesi planlanmış olup, bu çalıştayın ikincisi 4 Ekim tarihinde Adana'da gerçekleştirilmiştir.	

PERFORMANS HEDEFİ TABLOSU

İdare Adı	08 - ADALET BAKANLIĞI
------------------	-----------------------

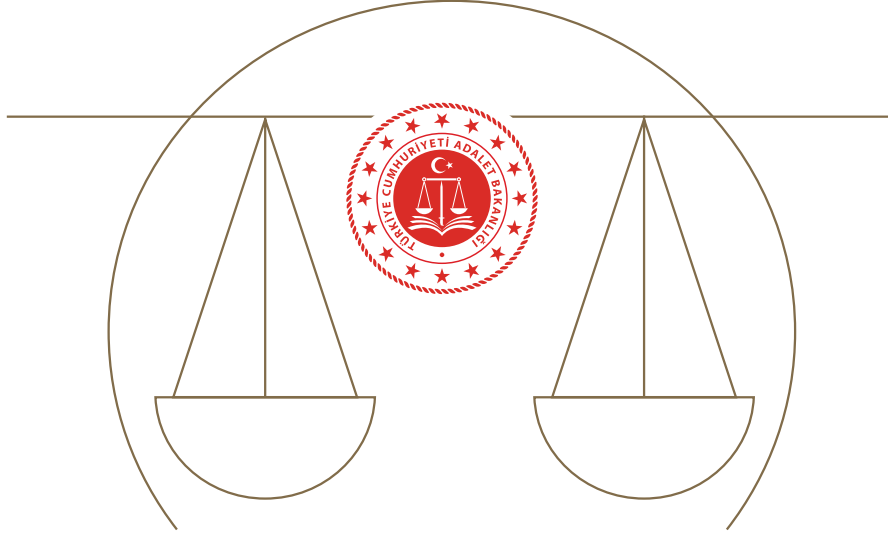
Amaç	Adalet Erişim ile Mağdurlara ve Dezavantajlı Gruplara Yönelik Uygulamaları Geliştirmek
Hedef	Yargısal Süreçler Konusunda Yararlanıcıları Bilgilendirme Mekanizmalarının Kurulması

Performans Hedefi	Yargısal Süreçler Konusunda Yararlanıcıları Bilgilendirme Mekanizmalarının Kurulması
İnternet üzerinden adli süreçler konusunda bilgilendirmeye yönelik uygulamalar da geliştirilmiştir. UYAP üzerinden elektronik imza ile dava açma ve dava bilgilerine ulaşma, SMS aboneliği ile bilgilendirme imkânları bu alanda önem taşıyan diğer çalışmalardır. Hedef kapsamında bilgilendirme çalışmaları devam edecektir.	

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2016	2017	2018
1	Dağıtılan broşür sayısı	Adet	0	5.000	5.000
Performans Göstergesi Gerçekleşme Durumu (2018 Yılına ait Sonuçlar)				2018 / Hedef	Gerçekleşme
1	Dağıtılan broşür sayısı			5.000	32.000
Açıklama:					

Faaliyetler		Kaynak İhtiyacı		
		Bütçe	Bütçe Dışı	Toplam
1	Adliyelerde yararlanıcılara sunulmak üzere yol gösterici ve kullanıcı dostu görsel materyaller hazırlanması	387.000	0	387.000
2	Bilgilendirme materyallerinin hazırlanması ve adliyelere dağıtılması	158.000	0	158.000
Genel Toplam		545.000	0	545.000

2018 Yılında Yürütülen Faaliyetler	
<ul style="list-style-type: none"> Adli yargı ilk derece mahkemesi Adalet Komisyonu Başkanlıklarına, Cumhuriyet Başsavcılıklarına, Bölge İdare Mahkemesi Komisyon Başkanlıklarına, Bölge Adliye Mahkemesi Cumhuriyet Başsavcılıklarına, Bölge Adliye Mahkemesi Komisyon Başkanlıklarına; 10.000 adet ceza kitapçık, 10.000 adet hukuk kitapçık, 10.000 adet el ilanı, 1.000 adet 50*70 cm poster, 1.000 adet A3 poster olmak üzere toplam 32.000 adet materyal dağıtılmıştır. Adli konularda bilgiye erişimi sağlamak amacıyla www.adliyadim.adalet.gov.tr erişimli internet portalı oluşturulmuştur. Yargıda hedef süre uygulamasına ilişkin yararlanıcılar ile uygulayıcılara yönelik broşür basılmasına ve dağıtılmasına 2019 yılında da devam edilecektir. 	



IV

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar, Fırsatlar ve Tehditler

Bu bölüm, Stratejik Planda izlenecek yöntemle paralellik sağlamak ve Başkanlığımız için bir durum analizi yapmak düşüncesi ile aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir.

Tablo 24: Güçlü ve Gelişmeye Açık Alanlar

GÜÇLÜ ALANLAR	GELİŞMEYE AÇIK ALANLAR
Bütçe hazırlama yetkisinin olması	Görev tanımlarının açık ve net olmaması
Ayrıntılı harcama programı yapma yetkisinin olması	Personel ücretleri bakımından diğer kurumlarla dengesizlik bulunması
Eğitim düzeyinin yüksek olması	Bakanlık Stratejik Planını ve Yargı Reformu Stratejisinin takibinin yapılması ve değerlendirilmesi için yeterli ve sağlıklı istatistiki verilere ulaşamaması
Özverili çalışanlara sahip olması	
Bakanlığın tüm birimlerini kapsayacak şekilde iç kontrol sisteminin kurulmasının koordinasyonunu yapması	
Esnek yapılanma anlayışının benimsenmiş olması	
Bakanlık harcama sürecinde etkin olması	
Doküman Yönetim sisteminin uygulanıyor olması	
Diğer birimlerle etkileşim diyalog ve iletişimin yüksek düzeyde seyretmesi	
Stratejik yönetim anlayışının benimsenmesi	
Mahkemeler bütçesinin koordinasyonu dağıtımının yapılması	
CEPEJ ile ilgili faaliyetlerin yürütülmesi	
Stratejik Plan ve Yargı Reformu Stratejisinin koordinasyonunun yapılması	
İş Yurtları Kurumu Yüksek Kurulu ve ATGV üyeliğinin bulunması	
Bakanlık merkez ve merkez dışı birimlerinin mali karar ve işlemlerinin ön mali kontrolünün yapılması	
Mali karar ve işlemlere ilişkin verilen görüşlerin, danışma ve yönlendirici niteliği haiz olması	

Tablo 25: Fırsatlar ve Tehditler

FIRSATLAR	TEHDİTLER
Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin getirdiği yenilikler ve bu yeniliklerin uygulamaya geçirilmesinde strateji geliştirme başkanlıklarına verilen görevlerin önemliliği	Mali konulara ilişkin mevzuatın bir kısmının günün şartlarına halen uyarlanmaması
Başta OECD ülkeleri olmak üzere dünyada stratejik yönetim anlayışına geçilmesi	5018 sayılı Kanunun uygulanmasında ve koordinasyonunda eksiklerin bulunması
Üst yönetimin stratejik yönetim anlayışına olan inancı	Görev alanımıza girmeyen iş ve işlemlerin Başkanlığımıza iletilmesi
Yargı reformunun gerekliliğine ilişkin kamuoyu inancının olması	Merkez ve merkez dışı birimlerde mali mevzuata ilişkin bilgi düzeyinin istenilen seviyede olmaması
Bilgiye erişimin hızlanması	
Adalet hizmetlerinin etkinliğinin arttırılmasına yönelik çalışmalara önem verilmesi	

B. Değerlendirme

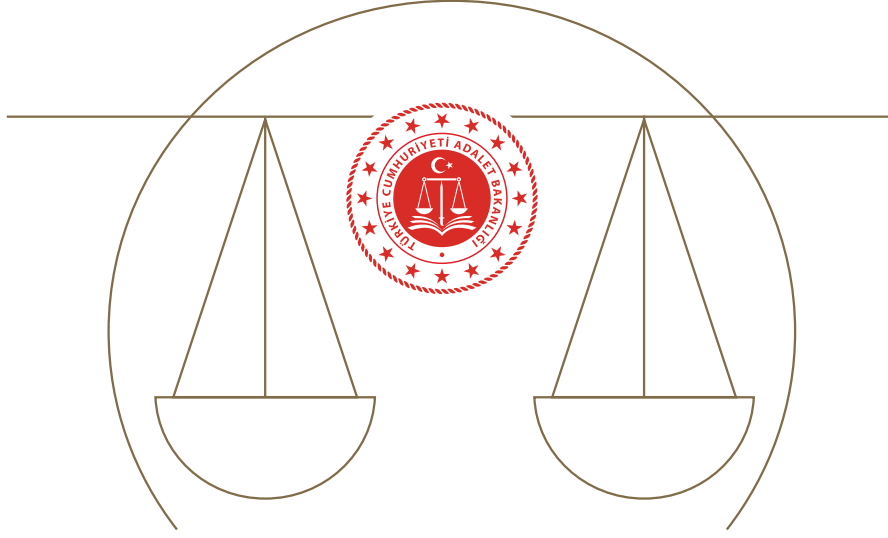
Strateji Geliştirme Başkanlıklarının yeni kamu yönetimi anlayışının kamu idarelerinde etkin hale getirilmesindeki rolü ve Bakanlığımız faaliyetlerinin temel politika metinleri doğrultusunda yürütülmesindeki koordinasyon görevi Başkanlığımızın farkındalık düzeyi yüksek yönetim yapısı ve insan kaynakları kapasitesine sahip olmasını gerektirmektedir.

Bu ekseninde, 5018 sayılı Kanun ile benimsenen, kamuda stratejik yönetim anlayışının vazgeçilmez unsurlarından olan, malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğu bakımından büyük önem taşıyan birim faaliyet raporumuzu yayımlamış bulunmaktayız.

Bu raporun hazırlanmasında, faaliyet raporlarının temel felsefesi ve aşağıdaki yer alan ilkeler göz önünde bulundurulmuştur:

- Faaliyet raporlarının malî saydamlık ve hesap verme sorumluluğunu sağlayacak şekilde hazırlanacağına ilişkin “Sorumluluk İlkesi”
- Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin doğru, güvenilir, ön yargısız ve tarafsız olmasının zorunlu olduğuna ilişkin “Doğruluk ve Tarafsızlık İlkesi”
- Faaliyet raporlarının ilgili tarafların ve kamuoyunun bilgi sahibi olmasını sağlamak üzere açık, anlaşılır ve sade bir dil kullanılarak hazırlanacağına ilişkin “Açıklık İlkesi”
- Faaliyet raporlarında yer alan bilgilerin eksiksiz olması, faaliyet sonuçlarını tüm yönleriyle açıklaması gerektiğine ilişkin “Tam Açıklama İlkesi”
- Faaliyet sonuçlarının gösterilmesi ve değerlendirilmesi konusunda da aynı yöntemlerin kullanılacağına ilişkin “Tutarlılık İlkesi”

Yukarıda yer alan çalışma, sadece, birim olarak kendimizi değerlendirmemiz, güçlü ve gelişmeye açık alanlarımız ile fırsat ve tehditlerimizi ortaya koymak açısından değil, aynı zamanda stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olan performans programının sonuçlarına yer verilmiş olması ve o yılki öncelikli hedefler ile bu hedeflerin uygulama sonuçlarının takibine olanak sağlaması açısından da önem taşımaktadır.



V

ÖNERİ VE TEDBİRLER

2018 BİRİM FAALİYET RAPORU

V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

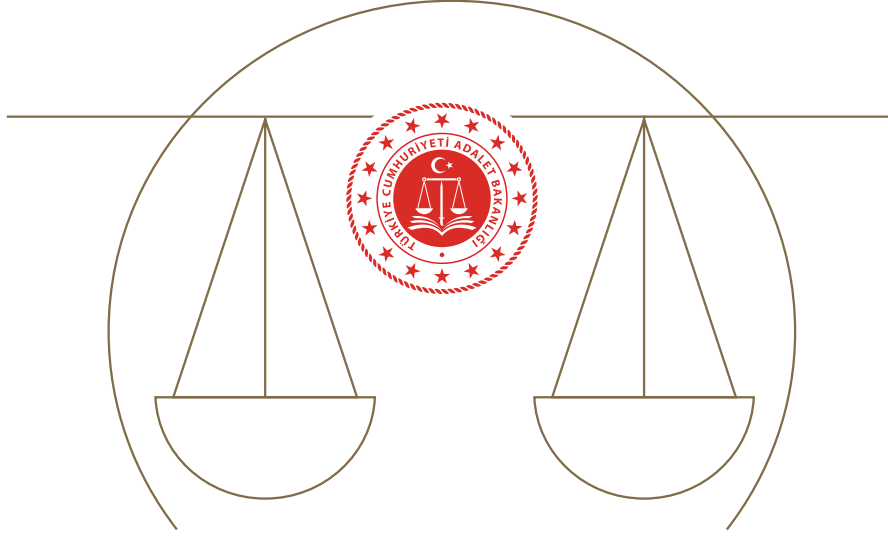
5018 sayılı Kanun ile Başkanlığımıza yüklenmiş bulunan kritik önemi haiz görevler dikkate alınarak faaliyetlerimizde belirlediğimiz tehditler ve gelişmeye açık alanlar ve yargının sorunları göz önünde bulundurularak insan kaynakları kapasitesinin artırılması başta olmak üzere mali mevzuat eğitimi ve farkındalık çalışmalarına devam edilecektir.

2019 yılında kurumsal kapasitenin artırılarak Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesi doğrultusunda çalışmalar yapılması planlanmaktadır.

Gerçekleşme durumu yeterli düzeyde olmayan amaç ve hedefler üzerinde yoğunlaşılmasının sağlanması hedeflenmektedir.

Gelişmelerin izlenmesi ve geleceğe dönük olmayan amaçların sağlıklı biçimde tespiti için sayısal değerlendirme istatistik kapasitesi geliştirilecektir.

Üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları ile ortak saha araştırmaları gerçekleştirilecektir.



İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

2018 BİRİM FAALİYET RAPORU

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları ve bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Ertuğrul ÇEKİN

Hâkim

Başkan V.

YAYINLARIMIZ

